



P o z v á n k a

V zmysle zákona o obecnom zriadení č. 369/1990 Zb., §-u 12, odst. 1, zvolávam zasadnutie mestského zastupiteľstva na deň

13. decembra 2023 (t.j. v stredu) o 13.00 hod.

do **Centra voľného času** v Novej Bani s nasledovným programom:

O t v o r e n i e

- Informačný blok vedenia mesta
- 1. Správa o kontrole stavu uznesení Mestského zastupiteľstva mesta Nová Baňa ku dňu 01.12.2023
- 2. Správa o výsledku kontroly vykonávania základnej finančnej kontroly v rozpočtových organizáciách Materská škola Nábřežná 2 a Základná škola Jána Zemana
- 3. Správa o výsledku kontroly stavu a vývoja dlhu mesta Nová Baňa k 31.10.2023
- 4. Návrh plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky mesta Nová Baňa na I. polrok 2024
- 5. Zmena člena dozornej rady Mestských lesov Nová Baňa s.r.o.
- 6. Majetkové veci – stanovenie výšky nájomného pre Mestské lesy Nová Baňa s.r.o. na rok 2024(uzatvorenie Dodatku č. 12.)
- 7. 6. zmena rozpočtu mesta Nová Baňa
- 8. Návrh rozpočtu mesta Nová Baňa na rok 2024 – 2026
- 9. VZN mesta Nová Baňa o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a platení úhrad za poskytované sociálne služby
- 10. Komunitný plán sociálnych služieb Mesta Nová Baňa na roky 2024 - 2028
- 11. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia č./2023 zo dňa 13.12.2023 o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia malým zdrojom znečisťovania ovzdušia na území mesta Nová Baňa
- 12. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mesta Nová Baňa č. o verejnom poriadku
- 13. Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Nová Baňa
- 14. Majetkové veci
- 15. Termíny zasadnutí MsZ v roku 2024
- 16. Interpelácie poslancov, riaditeľov organizácií a školských zariadení
- 17. Interpelácie občanov (vyhradený čas 15.00 – 15.30 hod.) – prezenčne/ web stránka

Z á v e r

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: **Správa o kontrole stavu plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva mesta Nová Baňa ku dňu 01. 12. 2023**

Predkladá: PhDr. Katarína Segetová, hlavná kontrolórka mesta

Spracovateľ: PhDr. Katarína Segetová, hlavná kontrolórka mesta

Materiál obsahuje: Návrh na uznesenie
Dôvodovú správu
Výsledok kontroly

V Novej Bani, dňa 13.12.2023

N á v r h n a u z n e s e n i e

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

berie na vedomie

správu o kontrole stavu plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva mesta Nová Baňa ku dňu 01.12. 2023.

Dôvodová správa:

Na základe plánu kontrol hlavného kontrolóra mesta Nová Baňa na II. polrok 2023 predkladá hlavný kontrolór na zasadnutí mestského zastupiteľstva správu o kontrole stavu plnení uznesení mestského zastupiteľstva.

Správa o kontrole stavu plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva mesta Nová Baňa ku dňu

01. 12. 2023

Výsledok kontroly:

V zmysle § 18d ods. 1 zák. č. 369/1990 Zb. z. n. p. hlavná kontrolórka vykonala kontrolu plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva Nová Baňa.

Kontrolované boli uznesenia číslo 112/2023 – 145/2023.

V novokontrolovanom období prijalo Mestské zastupiteľstvo Nová Baňa spolu 34 uznesení.

K 01. 12. 2023 je nesplnených 9 uznesení

K 01. 12. 2023 je splnených 25 uznesení

Uznesenie 112/2023

Splnené –vzatá na vedomie Správa o kontrole a stavu plnenia uznesení

Uznesenie 113/2023

Splnené – vzatá na vedomie Správa o výsledku kontroly výroby tepla

Uznesenie 114/2023

Nesplnené –použité prostriedkov z RF na úhradu bežných výdavkov v sume 19 100 Eur.

Uznesenie 115/2023

Splnené –schválená 4. zmena rozpočtu

Uznesenie 116/2023

Splnené –schválené vyhlásenie dobrovoľnej zbierky na pomoc po požiari

Uznesenie 117/2023

Splnené –vzaté na vedomie plnenie rozpočtu

Uznesenie 118/2023

Splnené –schválený akčný plán PHSR mesta

Uznesenie 119/2023

Nesplnené –schválené zabezpečenie blankozmenky v prípade potreby v súvislosti s projektom Zvýšenie kapacity triedeného zberu komunálneho odpadu meste Nová Baňa

Uznesenie 120/2023

Splnené –schválené predloženie žiadosti o nenávratný príspevok pre projekt Modernizácia ZŠ J. Zemana. Žiadosť zaslaná 16.10.2023

Uznesenie 121/2023

Nesplnené –schválenie vyradenia hnutel'ného majetku správe TS(nákladné vozidlo LIAZ, nákladné vozidlo LIAZ a osobný automobil KIA). Dve vozidlá sú vyradené, tretie sa ešte používa.

Uznesenie 122/2023

Splnené –prevod majetku v prospech Andrej Štrba. KZ uzatvorená dňa 22.09.2023

Uznesenie 123/2023

Splnené –zrušenie uznesenia č. 24/2023

Uznesenie 124/2023

Nesplnené –schválené uzatvorenie zmluvy o budúcej zmluve v prospech Stredoslovenská distribučná a. s

Uznesenie 125/2023

Splnené –zrušenie uznesenia č. 221/2022

Uznesenie 126/2023

Splnené –zrušenie uznesenia č. 68/2023

Uznesenie 127/2023

Splnené –schválený spôsob prevodu majetku v prospech Erika Mesiariková. Zámer zverejnený 24.11.224

Uznesenie 128/2023

Splnené – schválený spôsob prevodu majetku v prospech Miroslav Prokeš. Zámer zverejnený 24.11.224

Uznesenie 129/2023

Splnené –vzatá na vedomie správa o výsledku kontroly Mestská knižnica.

Uznesenie 130/2023

Splnené –schválené zásady podávania, preverovania a evidovania oznámení týkajúcich sa kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti.

Uznesenie 131/2023

Splnené – schválená 5. zmena rozpočtu.

Uznesenie 132/2023

Splnené – vzatá na vedomie konsolidovaná výročná správa.

Uznesenie 133/2023

Splnené – vzaté na vedomie schválenie žiadosti na projekt „Riešenie migračných výziev....“

Uznesenie 134/2023

Nesplnené – schválený výstup a vstup v rámci združení.

Uznesenie 135/2023

Splnené – odvolanie a voľba do Rady školy.

Uznesenie 136/2023

Nesplnené – schválený spôsob prevodu nehnuteľnosti z dôvodu hodného osobitného zreteľa v prospech manželov Kubaliakových. Zámer ešte nebol zverejnený.

Uznesenie 137/2023

Nesplnené – schválený spôsob prevodu nehnuteľnosti z dôvodu hodného osobitného zreteľa v prospech p. Mária Opáľková. Zámer ešte nebol zverejnený.

Uznesenie 138/2023

Nesplnené – schválené uzatvorenie zmluvy o budúcej kúpnej zmluve v prospech Sekvoja Development s. r. o. Zmluva ešte nebola podpísaná.

Uznesenie 139/2023

Splnené – neschválený predaj časti pozemku v prospech p. Ing. Ivana Galbavá.

Uznesenie 140/2023

Splnené – neschválený predaj pozemku v prospech manželov Kasanových.

Uznesenie 141/2023

Splnené – neschválený predaj pozemku v prospech p. Budinského.

Uznesenie 142/2023

Splnené – neschválená zámena pozemkov pre p. Hložka.

Uznesenie 143/2023

Splnené – neschválený predaj ani prenájom pozemku pre p. Sánchez.

Uznesenie 144/2023

Splnené – schválené uzatvorenie Dodatku č. 11 s MsL. Dodatok uzatvorený dňa 10.11.2023.

Uznesenie 145/2023

Nesplnené – schválené uzatvorenie Zmluvy o zriadení záložného práva na stavebný pozemok v prospech VÚB, a.s..

Prenesené uznesenia z MsZ ktoré neboli k 04. 09. 2023 splnené**Uznesenie 39/2021**

Nesplnené – prevod majetku v prospech Vladimír Raffaj.

Uznesenie 37/2022

Nesplnené – spôsob prevodu nehnuteľnosti z dôvodu hodného osobitného zreteľa v prospech p. Čaklošovej.

Uznesenie 67/2022

Splnené – schválený spôsob prevodu pozemku v prospech vlastníkov bytového domu Cintorínska 106/16 a 106/18 – prevod časti pozemku schválený uznesením č. 64/2023 (KZ je pripravená čaká sa na podpis vlastníkov bytového domu) . KZ uzatvorená 11.10.2023.

Uznesenie 85/2022

Nesplnené – predloženie žiadosti projektového zámeru o rozšírenie kapacít komunitnej soc.starostlivosti.

Uznesenie 124/2022

Nesplnené – schválenie uzatvorenie zmluvy o zriadení vecného bremena „Kanalizačná prípojka – CVČ“

Uznesenie 135/2022

Nesplnené – odporúčanie Mestu Nová Baňa, aby pripravilo projekt rozvoja Tajchu.

Uznesenie 141/2022

Splnené – schválenie predloženie žiadosti na Obnovu KD a oprávnenie PM uzatvoriť zmluvu o poskytnutí NFP. Žiadosť predložená, schválená, čaká sa na podpis zmluvy. Z projektu sa s objektívnych dôvodov odstúpilo. Oprava KD sa nebude realizovať.

Uznesenie 217/2022

Nesplnené – schválený spôsob prevodu pozemku v prospech Anton Šály a Alena Šályová.

Uznesenie 218/2022

Nesplnené – schválený spôsob prevodu pozemku v prospech Pavol Varsányi a Denisa Mráziková. Zámer ešte nebol zverejnený.

Uznesenie 37/2023

Nesplnené – schválenie prípravy a uzatvorenie zmluvy s neverejným poskytovateľom soc.Služieb.

Uznesenie 64/2023

Nesplnené – schválený prevod nehnuteľnosti v prospech majiteľov bytového domu č.106. (KZ je pripravená čaká sa podpis majiteľov bytového domu).

Uznesenie 88/2023

Nesplnené – použitie prostriedkov na výdavky v sume 41 772 eur na spoluúčasť na projekte.

Uznesenie 94/2023

Splnené – Uzatvorenie zmluvy o zriadení vecného bremena . Zmluva uzatvorená 27.10.2024

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: Správa o výsledku kontroly vykonávania základnej finančnej kontroly v rozpočtových organizáciách Materská škola Nábrežná 2 a Základná škola Jána Zemana

Predkladá: PhDr. Katarína Segetová, hlavná kontrolórka mesta

Spracovateľ: PhDr. Katarína Segetová, hlavná kontrolórka mesta

Materiál obsahuje: Návrh na uznesenie

Dôvodovú správu

Výsledok kontroly

V Novej Bani, dňa 13.12.2023

N á v r h n a u z n e s e n i e

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

berie na vedomie

Správu o výsledku kontroly vykonávania základnej finančnej kontroly v rozpočtových organizáciách Materská škola Nábrežná 2 a Základná škola Jána Zemana

Dôvodová správa:

Predkladám Správu o výsledku kontroly vykonávania základnej finančnej kontroly v rozpočtových organizáciách Materská škola Nábrežná 2 a Základná škola Jána Zemana. Kontrola bola vykonaná zo schváleného plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky mesta Nová Baňa na II. polrok 2023, uznesením č. 87/2023 zo dňa 28. 06. 2023, v zmysle §18d ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení.

**Správa o výsledku kontroly vykonávania základnej finančnej kontroly
v rozpočtových organizáciách Materská škola Nábrežná 2 a Základná škola Jána
Zemana**

Oprávnená osoba: Hlavná kontrolórka mesta Nová Baňa

Povinná osoba: Katarína Štrbová riaditeľka v Materskej škole Nábrežná 2

Mgr. Mária Jankoveová riaditeľka v Základnej škole Jána Zemana

Predmet kontroly: Kontrola vykonávania základnej finančnej kontroly v rozpočtových organizáciách Materská škola Nábrežná 2 a Základná škola Jána Zemana

Cieľ kontroly: Cieľom kontroly bolo zistiť, ako sú v kontrolovaných subjektoch dodržiavané príslušné ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich kontrolovanú oblasť so zameraním sa na výkon základnej finančnej kontroly pri objednávkach, zmluvách a faktúrach.

Kontrolované obdobie: 01.01. 2023– 30.06.2023

Miesto a čas vykonania kontroly: Materská škola Nábrežná 2 a Základná škola Jána Zemana
22. 09. 2023 – 27.11.2023

Kontrola bola vykonaná v súlade s plánom kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky mesta Nová Baňa na II. polrok 2023, schváleného uznesením č. 87/2023 zo dňa 28. 06. 2023, v zmysle §18d ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení a v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení neskorších zákonov.

Kontrola bola zameraná na overenie objektívneho stavu kontrolovaných skutočností.

Použitá legislatíva ku kontrole

1. Všeobecne záväzné právne predpisy

- **Zákon č. 357/2015 Z.z o finančnej kontrole a audite**
- **Zákon č. 523/2004 Z.z o rozpočtových pravidlách verejnej správy**
- **Metodické usmernenie sekcie auditu a kontroly MF SR č. MF/006646/2022-1411 k finančnej kontrole**

Kontrolné zistenia :

Základná finančná kontrola v Materskej škole

V prípade výkonu základnej finančnej kontroly v Materskej škole musím konštatovať, že nebola vykonávaná v súlade s platnou legislatívou.

Základná finančná kontrola (ZFK) v prípade zmlúv mala viaceré nedostatky.

Prvé identifikované pochybenie je, že základná finančná kontrola bola vykonaná s totožnou zmluvou, s ktorou sa kontrolovala. Pritom platí, že overovanie sa vždy viaže na finančnú operáciu alebo jej časť, nie na doklady. A už vôbec nie je prípustné, overovať kontrolovanú zmluvu s tou istou zmluvou. Absentuje princíp kontroly štyroch očí. Kontrola bola vykonaná síce dvomi osobami, no nespĺňala zákonom predpísané náležitosti. Každé vyjadrenie, ktoré je potrebné pri ZFK zadať, je potrebné uvádzať za každú osobu osobitne ktorá vykonala základnú finančnú kontrolu, nie je možné uviesť len jedno spoločné vyjadrenie za všetky osoby, ktoré vykonali základnú finančnú kontrolu.

Pri ZKF faktúr absentuje celková identifikácia osôb, ktoré ZFK vykonali. Z podpisu, bez uvedenia mena a priezviska nie je možné určiť, kto ZFK vykonal a kto je za ňu zodpovedný. Každé vyjadrenie, ktoré je potrebné pri ZFK zadať, je potrebné uvádzať za každú osobu, ktorá vykonala základnú finančnú kontrolu, nie je možné uviesť len jedno spoločné vyjadrenie za všetky osoby, ktoré vykonali základnú finančnú kontrolu.

Pri ZFK na objednávkach opätovne absentujú zákonom predpísané povinnosti, ktoré ZFK musí napĺňať. V oboch prípadoch absentuje celková identifikácia osôb, ktoré ZFK vykonali. Z podpisu, bez uvedenia mena a priezviska nie je možné určiť, kto ZFK vykonal a kto je za ňu zodpovedný. Každé vyjadrenie, ktoré je potrebné pri ZFK zadať, je potrebné uvádzať za každú osobu, ktorá vykonala základnú finančnú kontrolu, nie je možné uviesť len jedno spoločné vyjadrenie za všetky osoby, ktoré vykonali základnú finančnú kontrolu. Na základe identifikovaných pochybení konštatujem, že ZFK bola vykonávaná len formálne.

Negatívne hodnotím aj fakt, že na každom dokumente, na ktorom sa vykonáva ZFK je iné tlačivo ZFK a tým pádom v procese ZFK nastávajú jednak rovnaké ale aj nové pochybenia.

Základná finančná kontrola v Základnej škole

Pochybenie pri ZFK v Základnej škole konštatujem v prípade neúplnosti zákonom predpísaných procesných krokov, kedy každé vyjadrenie, ktoré je potrebné pri ZFK zadať, je

potrebné uvádzať za každú osobu, ktorá vykonala základnú finančnú kontrolu, nie je možné uviesť len jedno spoločné vyjadrenie za všetky osoby, ktoré vykonali základnú finančnú kontrolu. ZFK nemusí byť vykonávaná v rovnakom čase oboma osobami, ktoré ZFK vykonávajú, z toho dôvodu musia byť vyjadrenie či :

- finančnú operáciu alebo jej časť možno vykonať alebo nemožno vykonať,
- vo finančnej operácii alebo jej časti možno pokračovať alebo nemožno pokračovať alebo
- poskytnuté plnenie treba vymáhať alebo poskytnuté plnenie nie je potrebné vymáhať, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala

uvádzané osobitne zvlášť za každú osobu, ktorá vykonala ZFK. Tento údaj absentuje na všetkých druhoch dokumentov ZFK (objednávka, faktúra, zmluva), nakoľko je používaný rovnaký formát ZFK.

Druhé pochybenie je formálna základná finančná kontrola v prípade zmlúv. V 4. prípadoch nebola uvedená informácia o súlade realizovanej overovanej finančnej operácie. V 6. prípadoch bola informácia o súlade realizovanej finančnej operácie uvedená nesprávne.

Základná finančná kontrola

Finančná kontrola je súhrn činností zabezpečujúcich overovanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti finančných operácií alebo ich častí pred ich uskutočnením, v ich priebehu a až do ich konečného vysporiadania, zúčtovania, dosiahnutia a udržania výsledkov a cieľov finančných operácií alebo ich častí.

Orgán verejnej správy je povinný vykonávať finančnú kontrolu, nakoľko mu napomáha zabezpečovať správne finančné riadenie v rámci plnenia svojich úloh.

Finančnou operáciou alebo jej časťou sa podľa § 2 písm. d) zákona č. 357/2015 Z. z. rozumie príjem, poskytnutie alebo použitie verejných financií, právny úkon alebo iný úkon majetkovej povahy. Vo vzťahu k výkonu finančnej kontroly platí, že overovanie sa vždy viaže na finančnú operáciu alebo jej časť, nie na doklady (napr. zmluva, faktúra, objednávka). To znamená, že finančnou kontrolou sa overujú vždy všetky relevantné skutočnosti, ktoré sú pre finančnú operáciu v danej fáze overovania platné.

Základná finančná kontrola je kontrola, ktorá sa vykonáva „dovnútra“ orgánu verejnej správy vo vzťahu ku každému úkonu orgánu verejnej správy, ktorý predstavuje finančnú operáciu alebo jej časť, t. j. príjem, použitie alebo poskytnutie verejných financií, právny

úkon alebo iný úkon majetkovej povahy. Základná finančná kontrola je integrálnou súčasťou procesov orgánu verejnej správy, ktoré sa týkajú finančnej operácie alebo jej časti.

V nadväznosti na vykonanú základnú finančnú kontrolu je orgán verejnej správy povinný určiť, či vo finančnej operácii alebo jej časti je možné pokračovať, alebo či ju je možné vykonať, resp. či je potrebné vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Základnú finančnú kontrolu sú povinné vykonávať všetky orgány verejnej správy vo vzťahu ku každej finančnej operácii alebo jej časti, a to aj v prípade, ak orgán verejnej správy vykonáva overovanie finančnej operácie alebo jej časti administratívnou finančnou kontrolou alebo finančnou kontrolou na mieste. Súlad finančnej operácie alebo jej časti so skutočnosťami uvedenými v § 6 ods. 4 zákona č. 357/2015 Z. z. sa overuje po celý čas, od jej prípravy

až po jej ukončenie a splnenie všetkých jej cieľov. Napr. v rámci zmluvného vzťahu s dodávateľom sa vykoná základná finančná kontrola pri vyhlásení verejného obstarávania, kde sa overí napr. súlad s osobitným predpisom (zákon o verejnom obstarávaní), vnútorným predpisom orgánu verejnej správy (ak existuje), s rozpočtom orgánu verejnej správy. V ďalšom kroku je potrebné vykonať základnú finančnú kontrolu pred uzatvorením zmluvy s dodávateľom, kde sa overí napr. súlad s výsledkom verejného obstarávania, súlad s rozpočtom orgánu verejnej správy a súlad s osobitnými predpismi, prípadne s vnútornými predpismi orgánu verejnej správy. Pokiaľ je na základe uzatvorenej zmluvy potrebné zadať objednávku, základnú finančnú kontrolu je potrebné vykonať aj v tomto kroku, kde sa overí napr. súlad s rozpočtom orgánu verejnej správy a súlad s uzatvorenou zmluvou. K použitiu verejných financií dochádza v čase úhrady za tovar/službu, a teda je potrebné vykonať základnú finančnú kontrolu aj vo fáze, kedy orgán verejnej správy uhradza faktúru za daný tovar/službu ako aj v čase príjmu tovaru na sklad (v prípade tovaru) - iný úkon majetkovej povahy. Vykonávaním základnej finančnej kontroly minimálne dvomi osobami, orgán verejnej správy zabezpečí dodržanie tzv. princípu „kontroly štyroch očí“. Požiadavka vykonávať finančnú kontrolu vo vzťahu k verejným financiám ako aj zabezpečiť jej vykonávanie ako kontroly tzv. „štyroch očí“, plynie z požiadaviek Európskej únie. Na doklade súvisiacom s finančnou operáciou alebo jej časťou sa podľa § 7 ods. 3 zákona č. 357/2015 Z. z. uvádza

meno a priezvisko osoby, ktorá vykonala základnú finančnú kontrolu, jej podpis, dátum vykonania základnej finančnej kontroly a v nadväznosti na vykonané overenie jedno z vyjadrení, či:

- finančnú operáciu alebo jej časť možno vykonať alebo nemožno vykonať,
- vo finančnej operácii alebo jej časti možno pokračovať alebo nemožno pokračovať alebo
- poskytnuté plnenie treba vymáhať alebo poskytnuté plnenie nie je potrebné vymáhať, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

Každú z vyššie uvedených skutočností (meno, priezvisko, dátum, podpis a vyjadrenie) je potrebné uvádzať zvlášť za každú osobu, ktorá vykonala základnú finančnú kontrolu, t. j. napr. nie je možné uviesť len jedno spoločné vyjadrenie za všetky osoby, ktoré vykonali základnú finančnú kontrolu.

Záver:

Na základe identifikácií pochybení na ktoré vykonaná kontrola poukázala a dochádzalo k nim pri výkone základnej finančnej kontrole v oboch kontrolovaných subjektoch som odporúčala nasledovné:

- v Materskej škole zjednotiť formulár na základnú finančnú kontrolu, aby pri všetkých dokumentoch bol jednotný a tým aj samotný proces kontroly bude jednoduchší a prehľadnejší
- v oboch kontrolovaných subjektoch (MŠ aj ZŠ) odporúčam zjednotiť formulár s legislatívou, aby základná finančná kontrola spĺňala všetky zákonom určené náležitosti na zabezpečenie jej výkonu ako kontroly tzv. „štyroch očí“,
- základnú finančnú kontrolu vykonávať dôsledne, nie len formálne nakoľko cieľom finančnej kontroly je zabezpečiť najmä dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a realizácii finančných operácií alebo ich častí, predchádzanie podvodom, nezrovnalostiam a korupcii a pod., pričom jednotlivé ciele je potrebné posudzovať v súvislostiach s prepojením na § 6 ods. 4 zákona č. 357/2015 Z. z.

Obom kontrolovaným subjektom bol zaslaný Návrh správy o výsledku kontroly, na základe identifikácií pochybení. Kontrolované subjekty nepredložili námietky k zisteným nedostatkom a navrhnutým odporúčaniam a tým pádom ich považovali za akceptované.

Oba kontrolované subjekty predložili následne v lehotách uvedených v návrhu správy o výsledku kontroly správu o prijatých a splnených opatreniach. Konštatujem, že všetky nedostatky a pochybenia, ktoré vykonaná kontrola identifikovala sú k dnešnému dňu v oboch kontrolovaných subjektoch napravené.

27.11.2023

mesta

PhDr. Katarína Segetová

Hlavná kontrolórka

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: **Správa o výsledku kontroly stavu a vývoja dlhu mesta Nová Baňa k 31.10.2023**

Predkladá: PhDr. Katarína Segetová, hlavná kontrolórka mesta
Spracovateľ: PhDr. Katarína Segetová, hlavná kontrolórka mesta
Materiál obsahuje: Návrh na uznesenie
Dôvodovú správu
Správa o výsledku kontroly stavu a vývoja dlhu mesta Nová Baňa k 31.10.2023.

V Novej Bani, dňa 13.12.2023

N á v r h n a u z n e s e n **i e**

Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

berie na vedomie

Správu o výsledku kontroly stavu a vývoja dlhu mesta Nová Baňa k 31.10.2023.

Dôvodová správa:

Na základe plánu kontrol hlavného kontrolóra mesta Nová Baňa na II. polrok 2023 predkladá hlavná kontrolórka na zasadnutí mestského zastupiteľstva správu o kontrole stavu a vývoja dlhu mesta Nová Baňa v II. polroku 2023. Podľa § 17 ods. 15 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, hlavný kontrolór mesta sleduje počas rozpočtového roka stav a vývoj dlhu mesta. Dosiahnutie hranice celkovej sumy dlhu podľa odsekov 10 až 12 (t.j. ak celková suma dlhu dosiahne 60 % skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka) je hlavný kontrolór mesta povinný bezodkladne oznámiť ministerstvu financií. Kontrola bola vykonaná v súlade s plánom kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky mesta Nová Baňa na 2. polrok 2023. Cieľom kontroly bolo overiť, či sú dodržiavané pravidlá rozpočtového hospodárenia podľa §17 zákona č. 583/2004 Z. z.

Správa o výsledku kontroly stavu a vývoja dlhu mesta Nová Baňa k 31.10.2023

Výsledok kontroly:

A. Správa o výsledku kontroly stavu a vývoja dlhu mesta Nová Baňa k 31.10.2023

Mesto Nová Baňa malo k 31.10.2023 prijaté celkom 3 úvery zo Štátneho fondu rozvoja bývania. Tzv. Covid úver na základe uznesenia vlády SR číslo 459 z 13.09.2023 bol samosprávam odpustený. V prípade mesta Nová Baňa sa jedná o sumu 167 000 Eur.

1. Prehľad úverov poskytnutých ŠFRB, ktoré sa nepočítajú do celkového dlhu mesta

p.č.	názov úveru/rok prijatia/rok splatenia	výška úveru	zostatok istiny k 31.12.2022	ročná splátka 2023			zostatok istiny k 31.1.2023
				istina	úroky	spolu	
1.	KBV Hrádza A4 /2001/2031	487 153,95	239 147,30	15 741,92	8 652,98	24 394,90	223 405,38
2.	KBV Hrádza A3/2006/2036	1 672 541,98	837 055,13	46 882,23	6 913,47	53 795,70	790 172,90
3.	KBV Hrádza A2/2020/2050	1 312 670,00	1 224 742,31	31 966,01	10 254,69	42 220,70	1 192 777,79

SPOLU ZOSTATOK ISTINY ÚVEROV ŠFRB K 31.1.2023: 2 206 356,07 €

2) Vývoj podielu celkového dlhu Mesta Nová Baňa z prijatých úverov na bežných príjmoch predchádzajúceho roka (v zmysle § 17, odst.6 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, tj.bez úverov zo ŠFRB)

Ukazovateľ v €	2018	2019	2020	2021	2022	2023
bežné príjmy	5 030 006	5 387 851	5 736 939	5 662 274	5 349 029	
granty a transfery	879 041	955 660	1 996 196	1 267 499	1 564 210	
bežné príjmy - granty	4 150 965	4 432 191	3 740 743	4 394 775	3 784 819	
celkový dlh mesta	37 640	0	167 000	167 000	167 000	
60% - legislatívne maximum	2 754 064	3 018 004	3 232 711	2 244 446	2 636 865	2 270 891

podiel celkového dlhu mesta	0,82%	0,00%	3,10%	2,91%	2,95%	0,00%
------------------------------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

B) Podiel ročných splátok Mesta Nová Baňa z prijatých úverov na bežných príjmoch predchádzajúceho roka v €

Ukazovateľ v €	2019	2020	2021	2022	2023
ročné splátky istiny a úrokov	37 640	110 717	153 332	144 494	144 494
25% z (BP-granty) – legislatívne maximum	1 037 741	1 108 048	935 186	1 098 694	946 205
podiel ročných splátok v %	0,91%	2,50%	4,10%	3,29%	3,82%

Podľa §17 ods. 6) zákona č. 583/2004 Z.z. môže mesto Nová Baňa na plnenie svojich úloh prijať návratné zdroje financovania, len ak :

a) celková suma dlhu obce alebo vyššieho územného celku neprekročí 60% skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka a

b) suma splátok návratných zdrojov financovania, vrátane úhrady výnosov a suma splátok záväzkov z investičných dodávateľských úverov neprekročí v príslušnom rozpočtovom roku 25% skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka znížených o prostriedky poskytnuté v príslušnom rozpočtovom roku obci alebo vyššiemu územnému celku z rozpočtu iného subjektu verejnej správy, prostriedky poskytnuté z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia alebo prostriedky získané na základe osobitného predpisu.

Na základe uvedeného môžem konštatovať, že mesto Nová Baňa neprekračuje zákonné limity a môže prijať návratné zdroje financovania a neprekračuje výšku dlhu, pri ktorej som povinná túto skutočnosť oznámiť ministerstvu financií.

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: Návrh plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky mesta Nová Baňa na I. polrok 2024

Predkladá: PhDr. Katarína Segetová, hlavná kontrolórka mesta

Spracovateľ: PhDr. Katarína Segetová, hlavná kontrolórka mesta

Materiál obsahuje: Návrh na uznesenie
Dôvodovú správu
Návrh plánu kontrolnej činnosti HK na I. polrok 2024

V Novej Bani, dňa 13.12.2023

N á v r h n a u z n e s e n i e

Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani
schvaľuje

Plán kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky mesta Nová Baňa na I. polrok 2024

Dôvodová správa:

V zmysle § 18f ods. 1 písmena b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov hlavný kontrolór predkladá obecnému zastupiteľstvu raz za šesť mesiacov návrh plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky mesta Nová Baňa.

Predložením návrhu plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky mesta Nová Baňa je naplnená jedna z hlavných zákonných povinností hlavného kontrolóra.

Návrh plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky mesta Nová Baňa na I. polrok 2024

V súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám plán kontrolnej činnosti na I. polrok 2024.

Návrh plánu je zverejnený spôsobom obvyklým pred jeho prerokovaním Mestským zastupiteľstvom v Novej Bani a to dňa 28.11.2023.

Hlavná kontrolórka bude pri výkone kontrolnej činnosti postupovať podľa § 18d, § 18e zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, primerane podľa § 8 zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe a § 20 –27 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite. Návrh plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky na I. polrok 2024 je nasledovný:

- 1. Kontrola prevodov nehnuteľného majetku obce, ktorého všeobecná hodnota majetku prevýšila 20 000 eur*
- 2. Vypracovanie správy o kontrolnej činnosti za rok 2023 v zmysle zákona o finančnej kontrole a audite č.502/2001 Z. z.*
- 3. Kontrola bežných výdavkov v podprograme Verejný poriadok a bezpečnosť – výdavky Mestskej polície*
- 4. Kontrola vykonávania základnej finančnej kontroly v príspevkovej organizácii Technické služby mesta Nová Baňa*
- 5. Vypracovanie odborného stanoviska k Záverečnému účtu mesta Nová Baňa za rok 2023*
- 6. Vypracovanie návrhu Plánu kontrolnej činnosti na II. polrok 2024*
- 7. Kontrola plnenia uznesení*
- 8. Kontrola stavu a vývoja dlhu mesta v prvom polroku 2024*

Ostatné kontroly

- Okrem uvedenej kontrolnej činnosti môžu byť vykonané kontroly, o ktoré požiada mestské zastupiteľstvo alebo primátor mesta v súlade s ustanovením § 18f ods. 1 písm. h) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
- Kontroly mimo plánu kontrolnej činnosti na základe vlastného rozhodnutia, a to predovšetkým z dôvodu novelizácie právnych predpisov, resp. iných podnetov k výkonu kontroly
- Vypracovanie a predkladanie správ o výsledkoch ukončených kontrol na zasadnutiach MsZ
- Evidencia sťažností a petícií

Iné činnosti

- Zúčastňovať sa podľa časových možností a potreby zasadnutí jednotlivých komisií MsZ, Mestskej rady
- Zvyšovať svoju odbornosť v oblasti kontroly účasťou na odborných seminároch a školeniach
- Spolupráca pri tvorbe koncepčných materiálov, organizačných smerníc, VZN mesta
- V zmysle plánu kontrolnej činnosti nemusí byť dodržané poradie vykonávania jednotlivých kontrol. Zmeny vo výkone kontroly môžu nastať v závislosti od kontrolovanej problematiky, závažnosti a množstva zistených nedostatkov, z toho vyplývajúceho

časového rozsahu jednotlivých kontrol, ako aj z dôvodu, že sa vyskytnú okolnosti, na základe ktorých bude potrebné vykonať iné náhodné kontroly, z vlastného podnetu a na základe poznatkov, o ktorých sa mestský kontrolór dozvedel pri výkone svojej činnosti.

5. Vybavovanie podnetov prijatých v súlade so zákonom č. 54/2019Z.z. a v súlade so schválenými zásadami podávania, preverovania a evidovania oznámení týkajúcich sa kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Etickým kódexom.

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: **Zmena člena dozornej rady Mestských lesov Nová Baňa s r.o.**

Predkladá: Mgr. MVDr. Branislav Jaďud', MBA, primátor mesta

Spracovateľ: Mgr. Ľudmila Rajnohová, prednostka mestského úradu

Materiál obsahuje: Návrh na uznesenie

V Novej Bani, dňa 13. decembra 2023

N á v r h n a u z n e s e n i e

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

a) o d v o l á v a

s účinnosťou od 13.12.2023 člena dozornej rady **Mestské lesy Nová Baňa s r.o.**
Ing. Miroslava Ďuroviča, bytom Akademická 24, 969 01 Banská Štiavnica,

b) s c h v a ľ u j e

s účinnosťou od 14.12.2023 za člena dozornej rady **Mestské lesy Nová Baňa s r.o.**
Petra Forgáča, bytom Školská 8, 968 01 Nová Baňa.

Dôvodová správa:

Po vzájomnej dohode s Ing. Miroslavom Ďurovičom dávame návrh na jeho odvolanie z Dozornej rady spoločnosti Mestské lesy Nová Baňa s.r.o. ku dňu 13.12.2023. Na uvoľnené miesto v dozornej rade za odbornú verejnosť od 14. decembra 2023 navrhujeme predsedu Poľovníckej spoločnosti mesta Nová Baňa n.o. Petra Forgáča, bytom Školská 8, 968 01 Nová Baňa.

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: Majetkové veci - stanovenie výšky nájomného pre Mestské lesy Nová Baňa s.r.o. na rok 2024 (uzatvorenie Dodatku č. 12)

Predkladá: Mgr. MVDr. Branislav Jad'ud', PhD., MBA
primátor mesta Nová Baňa

Spracovateľ: Daša Zigová
referentka OVŽPaSM, MsÚ Nová Baňa

Materiál obsahuje: 1 návrh na uznesenie
1 dôvodová správa

V Novej Bani, dňa 13. decembra 2023

1. Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

➤ **s c h v a ľ u j e**

uzatvorenie Dodatku č. 12 k Nájomnej zmluve č. 3/2018, ktorú Mesto Nová Baňa uzatvorilo ako prenajímateľ so spoločnosťou Mestské lesy Nová Baňa s. r. o. ako nájomcom dňa 31.12.2018.

Dodatkom č. 12 k Nájomnej zmluve č. 3/2018 zo dňa 31.12.2018 sa Článok 3 – Výška a splatnosť nájomného mení nasledovne: Ročné nájomné za obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2024 sa po vzájomnej dohode zmluvných strán určuje na výšku 180.000,00 eur.

Dôvodová správa

Spoločnosť Mestské lesy Nová Baňa s. r. o. uzatvorila s mestom Nová Baňa Nájomnú zmluvu č. 3/2018 zo dňa 31.12.2018. V Nájomnej zmluve č. 3/2018 v Článku 3 – Výška a splatnosť nájomného je uvedený: „Nájomné pre roky 2020 – 2027 bude každoročne stanovené najneskôr v mesiaci december predchádzajúceho roka podľa výšky maximálne očakávanej ťažby drevnej hmoty v m³ v nasledujúcom roku. Výška jednotlivých splátok bude určená dodatkom k tejto Nájomnej zmluve, pričom termíny splatnosti ostávajú nezmenené“.

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: **6. zmena rozpočtu mesta Nová Baňa**

Predkladá: Mgr. MVDr. Branislav Jaďud', PhD. MBA, primátor mesta

Spracovateľ: Mária Bakošová, vedúca FO

Materiál obsahuje: Návrh na uznesenie
6. zmena rozpočtu mesta Nová Baňa
Komentár k 6. zmene rozpočtu mesta Nová Baňa

V Novej Bani, dňa 13.12.2023

N á v r h n a u z n e s e n i e

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

schvaľuje

6.zmenu rozpočtu mesta Nová Baňa

Rozpočtové opatrenie č. 6 /2023

Mestské zastupiteľstvo v súlade s ods. 2 písmenom a) a b) § 14 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

schvaľuje

rozpočtové opatrenie – povolené prekročenie výdavkov pri dosiahnutí vyšších príjmov, a to: zvýšením príjmov a výdavkov v sume **257 622,45 eur**

Príjmová časť rozpočtu :

1. Bežný rozpočet

ekon. Klas.	položka	Schválený rozpočet	Zmena č. 6	po zmene
212002	Nájomné z pozemkov	133 000	10 000	143 000
222003	Pokuty- stavebný úrad	3 000	3 200	3 200
221004	Správne poplatky - VŽP	13 000	2 285	15 285
223001	Propagácia	0	9 600	9 600
312001	ŠR- NP pomáhaj. Profesie KZ 3AC1, 3 AC2, 3 AC3, - ZŠ	0	3 000	3 000
331001	35- Transfer od zahraničného subjektu	0	1 360,14	1 360,14
312001	Transfer ŠR –ZŠ asistenti KZ111	20736	22 392	43 128
312001	Transfer ŠR – ZŠ špecifiká /111	0	4 660	4 660
312001	Transfer ŠR - ZŠ rozvojový projekt KZ111	0	1 000	1000
312001	Tansfer ŠR – ZŠ špecifiká 11 UA	0	17 221	17 221
312001	Transfer ŠR – MŠ výchov. Vzdel proces KZ111	36 000	14 728	50728
312001	Transfer ŠR- ZŠ deto up SZP 111	1100	500	1600
312001	Transfer ŠR-MŠ špecifiká /11UA	5096	3 640	8 736
312001	Transfer ZŠ – škola v prírode	3 800	500	4 300
312001	Transfer zo ŠR ZŠ – učebnice KZ111	3 215	5 904	9 119
312001	Transfer zo ŠR CVC – vzdelávacie poukazy	1 850	3 302	5721
312001	Transfer ŠR - enegrie	0	42 489,77	42489,77
312001	Transfer zo ŠR- dotácia ZPS Úsmev	93 120	2 857,30	95 977,30
312001	Transfer - UA ubytovanie	110 780	71 748	18 2528
312012	Transfer ŠR – voľby NRSR	0	10 453,78	10 453,78
312001	Transfer ŠR – zvýšenie cien energie	7 500	330	7 830
312012	Transfer ŠR – chránené pracovisko	0	953,46	956,46
456005	Granty- Transparentný účet	0	4 750	4 750
311	Grant – Nadácia Tipsport	0	2 700	2 700
311	Dar - pre ZPS úsmev	0	500	500
311	Dar – Banské múzeum - Anhandel	0	5 628	5 628
	bežné príjmy celkom		245 702,45	

2. Vlastné príjmy

ekon. Klas.	položka	Schválený rozpočet	Zmena č. 6	po zmene
223002	CVC – školné, zápisné	0	1 920	1 920
223003	MŠ - potraviny	62 000	10 000	72 000
	Vlastné príjmy celkom	0	11 920	73 920

Rekapitulácia príjmov :

Bežné príjmy 245 702,45
Vlastné príjmy 11 920,00
Spolu 257 622,45

Výdavková časť programového rozpočtu :

Program	FK	Položka v rozpočte	schválený	zmena rozpočtu	rozpočet po zmene
1.1.	01.1.1	Správa mesta	1 016 357	357 753,46	1 374 110,46
	0111	KZ 1AA1/610, 620,630, 640 – samospráva	0	356 800	356 800
	0111	KZ 611 – mzdy-chránené pracov.	0	953,46	953,46
1.9	0160	Voľby		10 453,78	10 453,78
	0160	KZ111 / 610,620,630,640– Voľby NRSR	0	10 453,78	10 453,78
4.2.2	04.5.1	Miestne komunikácie	132 310	10 000	142 310
	0451	TS –oprav MK a výtlky	30 100	10 000	40 100
5.2.	05.2.0	Odpadové vody	63 720	2 000	65 720
		637004- všeobecné služby ČOV	10 000	2 000	12 000
6.1	06.6.0	Bývanie občianska vybavenosť	198 635	44 059,77	224 313,75
	KZ 11UA	632001 – energie	1220	1 240	2 460
	KZ 111	632001 - energie	0	42 819,77	42 819,77
6.2.	06.2.0	Verejná zeleň	38 780	2 700	41 480
		72 c/633006 - materiál	0	2 700	2 700
7.1	0820	1AA1/717002-Kultúrny dom KINO	250 000	-250 000	0
	0111	KZ1AA1-717002-Investičné akcie	106 800	250 000	356 800
	0111	KZ1AA1-717002-Invetičné akcie	356 800	-356 800	0
	0451	717001 – Chodník Kollárova	25 000	-25 000	0
	0451	721001 – Chodník Kollárova TS	0	25 000	25 000
	0820	KZ 72c 716– Banské múzeum PD	4 914	5 628	10 542
	0660	KZ41-717002- VnútroB.spoluúč.	45 949	-7 000	38 949
	0510	KZ41-717002- Projekt TKO-spoluúčasť	31 272	16 600	47 872
9.1.	09.1.1.	Materská škola	1 085 983,42	28 368	1 110 946,42
	KZ41	610-mzdy	416 975	-820	416 952
	KZ 41	640- nemocenské dávky	5434	820	6 254
	KZ 41	610,- mzdy jedáleň	90 187	-341	89 846
	KZ 41	620,640- odvody	33 830	341	36 725
	KZ 111	620,630- mzdy, bežné výdavky	36 000	14 728	50 728
	KZ 1AC1	610,620-mzdy, odvody	8708,05	-4 818	3890,05
	KZ1AC1	610,620-mzdy, odvody	0	4 818	4 818
	KZ11UA	630-bežné výdavky	5096	3 640	8 736
	KZ72f	633011-potraviny	69 204	10 000	79 204
9.2.	09.1.2.	Základná škola	1 626 259	61 537,14	1 686 040,14
	KZ 111	630 – bežné výdavky	0	12 064	12 064
	KZ111	610,620-mzdy odvody	0	22 392	22 394
	11UA	610, 620-mzdy odvody	0	17 221	17 221
	KZ35	63-bežné výdavky	0	1360,14	1360,14
	KZ3AC1,3AC2, 3AC3	610- mzdy	0	1482	9 843
		620- odvody	0	518	3 440
		630-bežné výdavky	0	1 000	1 156
	111	637037- vratka škola v prírode	0	500	500
	41	635006- údržba budov	0	5 000	5 000
	09.5.0	ŠKD Základná škola			
	41	610,620 – mzdy odvody	0	1080	1080
	41	630-bežné výdavky	23 783	-1080	22 703
9.3.	09.5.0.	ZUŠ	617 181	0	617 181
	41	610,620-mzdy ,odvody	137 814	3 717	141 531
	41	630 –bežné výdavky		-3 717	

9.4.	09.5.0.	Centrum voľného času	136 732	3 707	140 439
	41	612001 - príplatky	0	300	300
	41	625002- poisťné	0	105	105
	111	633009- učebno. kompez. pom.	0	797	797
	111	637027-dohody	0	2 505	2 505
10.2.3		ZPS Úsmev	327 518	3 357,30	330 875,30
	111	611- mzdy	93120	2 857,30	95 977,30
	72c	633001- interiérové vybavenie	1 000	500	1 500
10.4.2		Dávky v hmotnej núdzi	115 625	75 258	171 985
	72c	819005-Transparentný účet	0	4 750	4 750
	11UA	642014- dotácia na ubytovanie FO	50 817	38 305	89 122
	11UA	642002- dotácia na ubytovanie PO	52 033	32 203	84 236
				257 622,45	

Rozpočet mesta po 6. zmene bude vyrovnaný t. j. príjmy sa rovnajú výdavkom.

Komentár k 6. zmene rozpočtu mesta

Príjmy

V príjmovej časti rozpočtu navrhujeme zvýšenie príjmov :

Bežné príjmy

Zapájame bežné príjmy v sume **25 085** eur nasledovne: 10 000 eur na základe podpísaného dodatku s MsL o navýšení nájomného za pozemky, 3 200 eur pokuty stavebný úrad a 2 285 eur správne poplatky VŽP na základe reálneho plnenia, príjem vo výške 9 600 eur na položke propagácia za predaný tovar

Dary a Granty v sume **13 578** eur a to: 4 750 eur z transparentného účtu pre rodinu Benčovou, 2 700 eur od Nadácie Tipsport na projekt s názvom „Zelené tienenie“ s účelom ochrany a tvorby životného prostredia , 500 Eur účelový dar pre ZPS úsmev a 5 628 eur od baníckych spolkov na PD Althandel.

Transfery v sume **207 039,45** eur z toho: pre ZŠ na asistentov, špecifiká, rozvojový projekt, špecifiká UA, pre deti z sociálne znevýhodneného prostredia a transfer od zahraničného subjektu UNICEF sumu 56 537,14 Pre CVČ – vzdelávacie poukazy sumu 3 302, Pre MŠ na výchovno-vzdelávací proces, špecifiká UA sumu 18 368 eur.

Transfery pre mesto: suma 42 489,77 eur na kompenzáciu vysokých cien energií podľa počtu obyvateľov, 2 857,30 na dofinancovanie miezd pre ZPS Úsmev, 10 453,78 – voľby NRSR, 330 eur dotácia ministerstva hospodárstva – energošecky, 71 748 transfer pre ubytovávateľov odídencom z UA, 953,46 eur – chránené pracovné miesto

Vlastné príjmy

CVČ: poplatky za školné a zápisné letná činnosť **1 920** eur

MŠ: navýšenie stravného podľa skutočnosti **10 000** eur

Výdavky

1. Správa mesta

Na základe usmernenia nenávratný príspevok poskytnutý na podporu operácií zameraných na riešenie migračných výziev v dôsledku vojenskej agresie voči Ukrajine z Ministerstva investícií regionálneho rozvoja a informatizácie SR preúčtovávame z kóda zdroja 1AA1 na 41 v rámci samosprávy mesta.

Zapojenie sumy 953,46 eur na mzdy – chránené pracovné miesto.

2. Voľby NRSR

Navrhujeme zapojenie transferu zo ŠR na výdavky počas volieb NRSR na základe vyúčtovania

3. Miestne komunikácie

Navrhujeme dofinancovanie účelovej položky opráv na výtlkoch MK na programe 4.2.2. údržba MK v celkovej sume 10 000 eur s DPH. V pôvodnom rozpočte sme mali schválené financie na opravy výtlkov MK vo výške 25 100 eur. Finančné prostriedky budú použité na dofinancovanie lokálnych opráv miestnych komunikácií.

4. Odpadové vody

Navrhujeme zapojiť do rozpočtu sumu 2 000,0 eur na vypílenie stromov bezprostrednej blízkosti fotovoltaických panelov ČOV Tajch

5. Bývanie občianska vybavenosť

Navrhujeme zapojiť do rozpočtu dotáciu z na kompenzáciu vysokých cien energií vo výške 44 059,77 eur

6. Verejná zeleň

Na základe dotácie z od Nadácie Tipsport na projekt s názvom „Zelené tienenie“ s účelom ochrany a tvorby životného prostredia zapájame sumu 2 700 eur na vysadenie ovocného sadu

7. Investície

Navrhujeme

Presun sumy 250 000 eur z položky Kultúrny dom KINO, nakoľko tento projekt sa v roku 2023 nebude realizovať, späť na položku investičné akcie. Zmena položky pri financovaní chodníka Kollárova. Akcia bola schválená na rozpočtovej položke mesta. Následne ju zabezpečovali a realizovali TS.

Zapojenie daru od banských organizácií vo výške 5 628 eur na projektovú dokumentáciu Banské múzeum Althandel

Mesto Nová Baňa podalo žiadosť o NFP v marci 2022 na uvedený projekt v schéme celkových oprávnených výdavkov, ktoré budú financované systémom 95% NFP a 5% spolufinancovanie mesta. V roku 2023 bola žiadosť o NFP schválená, zmluva podpísaná, prebehol proces verejného obstarávania a ex-post kontrola zo strany ministerstva. Došlo ku kráteniu nenávratného finančného príspevku a je potrebné dofinancovať z vlastných zdrojov vo výške 16 600 eur. Túto sumu financujeme z vlastných príjmov a znížením peňažných prostriedkov na položke vnútrobloky – spoluúčasť, nakoľko akcia je už ukončená.

8. Materská škola

Navrhujeme:

úpravu – preúčtovanie v sume 4 818 eur pedagogického asistenta zo strediska 3 na stredisko 5 v Národnom projekte Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov III, nakoľko od 1.10.2023 je asistent pridelený na ET Kolibská cesta.

Ďalej o úpravu rozpočtu – navýšenie finančných prostriedkov o 14 728 eur podľa usmernenia z ministerstva – skutočnosť r. 2023 – kód zdroja 111 – predškolači.

Úpravu rozpočtu s kódom zdroja 11UA – nenormatívne finančné prostriedky – príspevok na špecifiká – Podpora začlenenia detí a žiakov z Ukrajiny v MŠ, ZŠ – za obdobie 08-12/2023 s v sume 3 640 eur.

Úprava rozpočtu s kódom zdroja 72f na potraviny v sume 10 000 eur na základe vzniknutej skutočnosti v priebehu r. 2023.

9. Základná škola

Zapojiť do rozpočtu kód 111 – nenormatívne prostriedky +34 456 eur

+ 5 904 eur – učebnice, 500 eur – SZP, 1 000 eur – rozvojový projekt „Čítame pre radosť“, 4 660 eur – špecifiká – podpora digitálnej transformácie vzdelávania, 22 392 eur – asistent učiteľa

Kód 11UA –17 221 eur – špecifiká – podpora začlenenia detí a žiakov z Ukrajiny

Kód 35 – Deň Ukrajiny + 1 360 eur dotácia UNICEF

Národný projekt Pomáhajúce profesie II 3 000 eur – kód zdroja 3AC1 + 2 215 eur, 3AC2 +391,00 eur, 3AC3 +394 eur

Školský klub detí

Výdavky presun podľa potreby mzdy, odvody, bežné výdavky 610-mzdy + 800 eur – príplatok za nadčas

620-odvody + 280 eur – odvody do poisťovní

630-bežné výdavky – 1 080 eur z pol. knihy, učebnice (-200 eur), všeobecný materiál (-600 eur), prídely do SF (-280 eur)

10. Základná umelecká škola

Presun medzi položkami vo výške 3 717 eur z bežných výdavkov na tarifné platy – zmena platových tried po ukončení adaptačného vzdelávania

11. Centrum voľného času

Zapojenie do rozpočtu transfery na učebno-kompenzačné pomôcky a dohody vo výške 3 302 eur a sumu 405 eur na osobný príplatok a poistné- položky financované z vlastných príjmov

12. ZPS Úsmev

Zapojenie dofinancovania dotácie na mzdy pre zamestnancov ZPS Úsmev vo výške 2 857 30 eur a zapojenie účelového daru vo výške 500 eur na zakúpenie špeciálnej zdravotnej stoličky pre klientov ZPS

13. Dávky v hmotnej núdzi

Navrhujeme navýšenie o sumu 71 748 eur transfery pre fyzické a právnické osoby poskytujúce ubytovanie odídencom z Ukrajiny. Zapojenie sumy 4 750 eur z transparentného účtu pre rodinu Benčovú po požari.

Zmena rozpočtu bola prerokovaná na finančnej komisii. Finančná komisia navrhuje schváliť 6. zmenu rozpočtu

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: **Návrh rozpočtu mesta Nová Baňa na roky 2024 - 2026**

Predkladá: Mgr. MVDr. Branislav Jad'ud', PhD. MBA, primátor mesta

Spracovateľ: Mária Bakošová, vedúca FO

Materiál obsahuje: Návrh na uznesenie
Návrh rozpočtu mesta Nová Baňa na roky 2024 - 2026 –textová časť
Návrh rozpočtu mesta Nová Baňa na roky 2024 - 2026 – tabuľková časť
Návrh rozpočtu rozpočtových organizácií mesta Nová Baňa na roky
2024 -2026
Návrh rozpočtu Technických služieb mesta Nová Baňa na roky
2024 – 2026
Stanovisko hlavnej kontrolórky mesta k návrhu rozpočtu na roky
2024 – 2026

V Novej Bani, dňa 13.12.2023

N á v r h n a u z n e s e n i e

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

schvaľuje

a) Rozpočet mesta Nová Baňa na rok 2024 v členení:

	Návrh 2024	Návrh 2025	Návrh 2026
Bežný rozpočet			
bežné príjmy	6 852 444	6 888 808	6 938 808
bežné príjmy RO	352 475	352 475	352 475
bežné výdavky	3 559 781	3 601 651	3 611 661
bežné výdavky RO	3 378 950	3 216 823	3 216 823
<i>prebytok/schodok</i>	266 188	422 809	462 799
Kapitálový rozpočet			
kapitálové príjmy	85 500	55 500	55 500
kapitálové výdavky	208 036	334 657	374 647
kapitálové výdavky RO	0	0	0
prebytok/schodok	-122 536	-279 157	-319 147
Finančné operácie			
príjmové finančné operácie	0	0	0
výdavkové finančné operácie	143 652	143 652	143 652
prebytok/schodok	-143 652	-143 652	-143 652

b) Rozpočet Technických služieb mesta Nová Baňa na rok 2024

berie na vedomie

a) Návrh rozpočtu mesta Nová Baňa na roky 2025, 2026

b) Stanovisko hlavnej kontrolórky mesta k návrhu rozpočtu mesta Nová Baňa na roky 2024-2026

NÁVRH



Rozpočet mesta Nová Baňa na
rok 2024-2026



Mgr. MVDr. Branislav Jad'ud', PhD. , MBA

Primátor mesta

Návrh rozpočtu Mesta Nová Baňa na rok 2024 a nasledujúce dva roky 2025 a 2026 vychádza z vývoja príjmov a výdavkov v predchádzajúcom období t. j. skutočného plnenia rozpočtu k 31. 12. 2022, monitoringu vývoja rozpočtu k 30. 09. 2023 a očakávaného plnenia k 31. 12. 2023. V oblasti príjmov sa pri tvorbe rozpočtu vychádza z aktuálnych prognóz daňových príjmov verejnej správy na roky 2024 až 2026.

V návrhu rozpočtu je zapracovaný rozpočet príspevkovej organizácie a rozpočtových organizácií v prenesených kompetenciách podľa zberu údajov k 15.9.2023. K jeho úprave mesto pristúpi po rozpise rozpočtu normatívnych finančných prostriedkov Ministerstvom vnútra SR.

V návrhu rozpočtu sú zapracované príjmy a výdavky súvisiace s preneseným výkonom štátnej správy a to za : školský úrad, matriku, Spoločný stavebný úrad . Ostatné príjmy a výdavky súvisiace s preneseným výkonom štátnej správy, nakoľko v zmysle §14 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov tieto nepodliehajú schvaľovaniu mestským zastupiteľstvom (ďalej len MsZ), nakoľko sú účelovo určené, budú zapracovávané do rozpočtu postupne po obdržaní rozpisov zo štátneho rozpočtu (ďalej len ŠR).

V zmysle § 10 ods. 3 Zákona č. 583/2004 Z. z. sa rozpočet vnútorne člení na :

- Bežný rozpočet – bežné príjmy a bežné výdavky
- Kapitálový rozpočet – kapitálové príjmy a kapitálové výdavky
- Finančné operácie

V zmysle § 9 ods. 1) zákona 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa rozpočet zostavuje ako programový. Navrhované výdavky rozpočtu:

- Program č. 1 : Samospráva
- Program č. 2 : Civilná ochrana
- Program č. 3 : Verejný poriadok a bezpečnosť
- Program č. 4 : Komunikácie, doprava a cestovný ruch
- Program č. 5 : Životné prostredie
- Program č. 6 : Prostredie pre život
- Program č. 7 : Rozvoj mesta
- Program č. 8 : Šport, kultúra a iné spoločenské služby
- Program č. 9 : Vzdelávanie
- Program č. 10 : Sociálna pomoc a sociálne služby

Rozpočet mesta Nová Baňa na roky 2024-2026 bol v súlade s § 9 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov zverejnený na úradnej tabuli mesta ako aj na webovej stránke mesta www.novabana.sk dňa 27.11.2023

Finančný rozpočet na rok 2024-2026

Pri návrhu rozpočtu príjmov sme vychádzali z očakávaného plnenia v roku 2023. Rozpočet sa člení na rozpočet príjmov a výdavkov v ďalšom členení na bežné, kapitálové a finančné operácie v štruktúre funkčná a ekonomická klasifikácia. Predložený rozpočet mesta Nová Baňa na rok 2024 je navrhnutý ako vyrovnaný v celkovej výške **7 290 419 eur** na strane príjmov, tak aj výdavkov.

	Návrh 2024	Návrh 2025	Návrh 2026
Celkové príjmy	7 290 419	7 296 783	7 346 783
bežné príjmy	6 852 444	6 888 808	6 938 808
bežné príjmy RO	352 475	352 475	352 475
kapitálové príjmy	85 500	55 500	55 500
príjmové finančné operácie	0	0	0
celkové výdavky	7 290 419	7 296 783	7 346 783
bežné výdavky	3 559 781	3 601 651	3 611 661
bežné výdavky RO	3 378 950	3 216 823	3 216 823
kapitálové výdavky	208 036	334 657	374 647
kapitálové výdavky RO	0	0	0
výdavkové finančné operácie	143 652	143 652	143 652

Príjmy

Príjmy mesta Nová Baňa sú charakterizované viacerými zložkami - daň z nehnuteľností, ostatné miestne dane, poplatok za komunálny odpad (daňové príjmy). Ďalšou zložkou príjmov sú nedaňové príjmy, ktoré plynú z administratívnych poplatkov, prenájmu majetku a poskytovaním iných služieb. Granty a transfery predstavujú príjmovú zložku, ktorá je špecifická, nakoľko transfery v takej výške ako sú prijaté do rozpočtu, sú zahrnuté aj do výdavkovej časti rozpočtu na konkrétny účel.

Bežné príjmy – mesto

1. Daňové príjmy

Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve 3 496 228 eur

Najpodstatnejšou časťou bežných príjmov mesta je daň z príjmov fyzických osôb tzv. podielová daň zo ŠR. V návrhu rozpočtu na rok 2024 sú rozpočtované podielové dane v zmysle prognózy Rady pre rozpočtovú zodpovednosť.

Daň z nehnuteľností rozpočtujeme vo výške **826 500 eur**. Je to miestna daň, ktorá zahŕňa daň z pozemkov, daň zo stavieb a daň z bytov.

Domáce dane na tovary a služby rozpočtujeme vo výške **340 516 eur**. Zahŕňajú daň za psa, daň za nevýherné hracie prístroje, daň za predajné automaty, daň za ubytovanie, daň za užívanie verejného priestranstva a miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

-daň za psa - návrh rozpočtu vychádza z navrhovanej sumy výšky úhrady dane za psa

-daň za nevýherné hracie prístroje - návrh rozpočtu vychádza z počtu 2 ks nevýherných hracích prístrojov (2 ks x 16,60eur) prevádzkovaných v meste v roku 2023 a z predpokladu, že tento počet ostane zachovaný aj v roku 2024.

-daň za predajné automaty - návrh rozpočtu vychádza z počtu 3 ks predajných automatov (3 ks x 33eur) prevádzkovaných v meste v roku 2023 a z predpokladu, že tento počet ostane zachovaný aj v roku 2024.

-daň za ubytovanie odvádzajú mestu prevádzkovatelia ubytovacích zariadení za počet prenocovaní ubytovaných hostí. Návrh rozpočtu vychádza z plnenia v roku 2023.

-daň za umiestnenie jadrového zariadenia vyrubuje mesto, ktorého územie sa nachádza v oblasti ohrozenia jadrovým zariadením a vypočíta ako súčin výmery katastr. územia obce nachádzajúcej sa v oblasti ohrozenia jadrovým zariadením a sadzby dane, ktorú určuje zákon č. 582/2004 o miestnych daniach.

- poplatok za zber, prepravu a zneškodnenie komunálneho odpadu rozpočtujeme vo výške **288 000 eur** na základe sadzieb za zber o odvoz komunálneho odpadu pre fyzické aj právnické osoby.

2. Nedaňové príjmy

Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku – 260 000 eur

Najväčší objem nedaňových príjmov predstavujú príjmy z vlastníctva, t. j. z uzatvorených nájomných zmlúv za prenájom nebytových priestorov a pozemkov.

- z prenajatých pozemkov – 205 000 eur : podstatnú časť príjmu tvorí prenájom za mestské lesy, príjem z prenájmu od podnikateľských subjektov a od fyzických osôb- občanov

- z prenajatých budov – 105 000 eur : príjem z prenájmu budov je rozpočtovaný na základe uzatvorených platných zmlúv.

Administratívne poplatky, iné poplatky, platby a pokuty – 388 750 eur

Ďalšiu skupinu tvoria príjmy z administratívnych poplatkov- správne poplatky za matričné úkony, za osvedčovanie listín a podpisov, za evidenciu obyvateľstva, za výrubu stromov, za úkony v oblasti stavebných činností , vydávania rybárskych lístkov.

Pokuty a penále zahŕňajú najmä pokuty za porušovanie všeobecne záväzných predpisov (vrátane VZN) vyrubované Mestskou políciou, Okresným úradom, Stavebným úradom.

Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb. Ide o platby: preddavky na teplo, refundáciu od nájomcov za EE, vodu , refundáciu za GP/ZP, príjem zo vstupného.....

Ďalšie administratívne poplatky – 600 eur

-poplatok za znečisťovanie ovzdušia uhrádzajú malí znečisťovatelia , ktorým na základe podaného daňového priznania je vyrubený poplatok vo výške stanovenej pre jednotlivé médiá.

Iné nedaňové príjmy – 24 000 eur

Tvoria ich odvody z výťažku stávkovej kancelárie a prevádzkovateľov ruliet a videohier, ktoré odvádzajú do rozpočtu mesta na území ktorého sa kancelária, prevádzka nachádza ak spĺňa podmienky pre prevádzku v zmysle zákona č. 171/2005 Z. z. o hazardných hrách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

3. Granty a transfery - 1 465 850 eur

Finančné prostriedky, ktoré sú zahrnuté v tejto časti príjmov majú charakter účelových dotácií, ktorých použitie je viazané na určitý účel a nie je možné ich použiť na niečo iné. Najväčšou položkou je financovanie prenesených kompetencií . Medzi transfery patria aj dotácie na činnosť stavebného úradu, matriku, hlásenie pobytu občanov, starostlivosť o životné prostredie a vojnové hroby, na register adries, výchovu a vzdelávanie, asistentov.....

Rekapitulácia bežných príjmov - Mesto					
Položka		Návrh			
		2024	2025	2026	
100	Daňové príjmy		4 663 244	4 906 885	4 956 885
110	111	Daň z príjmov fyzickej osoby	3 496 228	3 739 869	3 789 869
120	121	Daň z nehnuteľností	826 500	826 500	826 500
130	133	Dane za špecifické služby	340 516	340 516	340 516
200	Nedaňové príjmy		723 350	673 350	673 350
210	211	Príjmy z podnikania	0	0	0
	212	Príjmy z vlastníctva	310 000	260 000	260 000
	221	Administratívne poplatky	23 460	23 460	23 460
220	222	Pokuty, penále a iné sankcie	5 500	5 500	5 500
	223	Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	359 790	359 790	359 790
	229	Ďalšie administratívne poplatky a iné poplatky a platby	600	600	600
240	242	Z vkladov			
	292	Ostatné príjmy	24 000	24 000	24 000
300	Granty a transfery		1 465 850	1 308 573	1 308 573
310	311	Granty			
	312	Transfery v rámci verejnej správy	1 462 850	1 305 573	1 305 573
	315	Transfery od subjektov nezarađených vo verejnej správe	3 000	3 000	3 000
Bežné príjmy spolu			6 852 444	6 888 808	6 938 808

Bežné príjmy – rozpočtové organizácie

Príjmy na úseku školstva tvoria len nedaňové príjmy. Tvoria ich príjmy škôl za zápisné, školné a stravné.

Materská škola		2024	2025	2026
200	Nedaňové príjmy	113 068	113 068	113 068
	212	Príjmy z vlastníctva	0	0
	223	Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	113 068	113 068

Základná škola J. Zemana		2024	2025	2026
200	Nedaňové príjmy	160 107	160 107	160 107
	212	Príjmy z vlastníctva	3 107	3 107
	223	Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	157 000	157 000

Základná umelecká škola		2024	2025	2026
200	Nedaňové príjmy	64 000	64 000	64 000
	212	Príjmy z vlastníctva	0	0
	223	Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	64 000	64 000

Centrum voľného času		2024	2025	2026
200	Nedaňové príjmy	15 300	15 300	15 300
	212	Príjmy z vlastníctva	2 000	2 000
	223	Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	13 300	13 300

Rekapitulácia bežných príjmov rozpočtových organizácií				
		Návrh		
200	Nedaňové príjmy	352 475	352 475	352 475
210	211 Príjmy z podnikania	0	0	0
	212 Príjmy z vlastníctva	5 107	5 107	5 107
	221 Administratívne poplatky			
220	222 Pokuty, penále a iné sankcie			
	223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	347 368	347 368	347 368
	229 Ďalšie administratívne poplatky a iné poplatky a platby			
Bežné príjmy spolu		352 475	352 475	352 475

Kapitálové príjmy

V roku 2024 je do rozpočtu kapitálových príjmov zahrnutý príjem v celkovej sume **85 500 eur** v tom :

- z predaja pozemkov v sume 50 000 eur,
- príjmy z práva na odstrel 5 500 eur,
- príjem z predaja majetku – NN prípojka 30 000 eur

Finančné operácie

Príjmové finančné operácie nie sú v návrhu rozpočtu na rok 2024 rozpočtované.

VÝDAVKY

Bežné výdavky

1. Mesto bez rozpočtových organizácií

Bežné výdavky	2024	2025	2026
01 Všeobecne verejné služby	1 014 885	966 685	966 685
01.1.1. Výkonné a zákonodarné orgány	946 845	898 645	898 645
610	433 940	442 640	442 640
620	160 630	164 230	164 230
630	265 675	251 675	251 675
640	86 600	40 100	40 100
01.1.2. Finančné a rozpočtové záležitosti	5 350	5 350	5 350
630	5 350	5 350	5 350
01.3.3. Iné všeobecné služby - matrika	26 550	26 550	26 550
610	17 270	17 270	17 270
620	6 000	6 000	6 000
630	2 370	2 370	2 370
640	910	910	910
01.7.0. Transakcie verejného dlhu	36 140	36 140	36 140
650	36 140	36 140	36 140
02 Obrana	565	565	565
02.2.2. Civilná obrana	565	565	565
620	145	145	145
630	420	420	420
03 Verejný poriadok	207 463	203 363	203 363
03.1.0. Policajné služby	183 350	183 350	183 350
610	123 800	123 800	123 800
620	40 200	40 200	40 200
630	14 440	14 440	14 440
640	4 910	4 910	4 910
03.2.0. Ochrana pred požiarmi	24 113	20 013	20 013
620	299	299	299
630	23 814	19 714	19 714
04 Ekonomická oblasť	903 290	903 290	903 290
04.1.1. Všeobecná ekonomická oblasť - TS	533 895	533 895	533 895
640	533 895	533 895	533 895
04.5.1. Cestná doprava	307 860	307 860	307 860
630	84 000	84 000	84 000
640	223 860	223 860	223 860
04.7.3. Cestovný ruch	61 535	61 535	61 535
610	16 410	16 410	16 410
620	5 775	5 775	5 775
630	38 170	38 170	38 170
640	1 180	1 180	1 180
05 Ochrana životného prostredia	308 518	309 518	309 518
05.1.0. Nakladanie s odpadmi	252 198	253 198	253 198
630	197 838	198 838	198 838
640	54 360	54 360	54 360

Bežné výdavky	2024	2025	2026
05.2.0. Nakladanie s odpadovými vodami	55 120	55 120	55 120
630	55 120	55 120	55 120
05.6.0. Ochrana životného prostredia	1 200	1 200	1 200
630	1 200	1 200	1 200
06 Bývanie a občianska vybavenosť	255 425	310 605	320 605
06.2.0. Rozvoj obcí	42 190	42 190	42 190
630	11 180	11 180	11 180
640	31 010	31 010	31 010
06.4.0. Verejné osvetlenie	62 340	62 340	62 340
640	62 340	62 340	62 340
06.6.0. Bývanie a občianska vybavenosť	150 895	206 075	216 075
630	150 895	206 075	216 075
08 Rekreačia, kultúra a náboženstvo	252 660	285 660	290 660
08.1.0. Rekreačné a športové služby	107 280	132 280	137 280
610	2 120	2 120	2 120
620	960	960	960
630	24 050	24 050	24 050
640	80 150	105 150	110 150
08.2.0. Kultúrne služby	142 520	150 520	150 520
610	31 270	31 270	31 270
620	10 950	10 950	10 950
630	90 290	87 290	87 290
640	10 010	21 010	21 010
08.3.0. Vysielacie a vydavateľské služby	2 860	2 860	2 860
630	1 260	1 260	1 260
640	1 600	1 600	1 600
09 Vzdelávanie	68 866	68 866	68 866
09.5.0. Vzdelávanie - CVČ, GFŠ	68 866	68 866	68 866
640	68 866	68 866	68 866
10 Sociálne zabezpečenie	548 109	553 099	548 109
10.1.2. Invalidita	500	500	500
640	500	500	500
10.2.0. Staroba	439 659	444 649	439 659
610	191 389	191 389	191 389
620	68 640	68 640	68 640
630	90 920	95 910	90 920
640	88 710	88 710	88 710
10.4.0. Rodina a deti	7 000	7 000	7 000
640	7 000	7 000	7 000
10.7.0. Sociálna pomoc občanom v HN	100 950	100 950	100 950
640	100 950	100 950	100 950
Bežné výdavky spolu	3 559 781	3 601 651	3 611 661

Legenda : 610 – mzdy, platy

620 – odvody do poisťovní

630 – tovary a služby (energie, materiál, servis, údržba, prenájom, služby, dane a poplatky, SF, odmeny mimo PP)

640 – transfery (nemocenské dávky, finančný príspevok na stravovanie, dotácie PO, FO, OZ, členské príspevky)

650 – splátky úrokov z prijatých úverov ŠFRB a úrokov z lízingu

2. Rozpočtové organizácie zriadené Mestom Nová Baňa

Funkčná klas.	Rozpočtová organizácia	2024	2025	2026
09.1.1.1.	Materská škola Nábřežná	1 118 120	1 059 160	1 059 160
	610	592 705	557 100	557 100
	620	213 055	199 800	199 800
	630	300 200	302 200	302 200
	640	12 160	60	60
09.1.2.1.	ZŠ J. Zemana	1 464 727	1 361 560	1 361 560
	610	858 750	787 496	787 496
	620	304 240	279 337	279 337
	630	293 735	287 835	287 835
	640	8 002	6 892	6 892
09.5.0.	ZUŠ	647 703	647 703	647 703
	610	413 452	413 452	413 452
	620	146 710	146 710	146 710
	630	72 662	72 662	72 662
	640	14 879	14 879	14 879
09.5.0.	CVC	148 400	148 400	148 400
	610	78 166	78 166	78 166
	620	29 381	29 381	29 381
	630	40 843	40 843	40 843
	640	10	10	10
	Bežné výdavky	3 378 950	3 216 823	3 216 823

Legenda : 610 – mzdy, platy

620 – odvody do poisťovní

630 – tovary a služby (energie, materiál, servis, údržba, prenájom, služby, dane a poplatky, SF, odmeny mimo PP)

640 – transfery (nemocenské dávky, finančný príspevok na stravovanie, dopravné)

Kapitálové výdavky

1. Mesto bez rozpočtových organizácií

zdroj	FK	EK	Kapitálové výdavky	2024	2025	2026
			Verejná správa	135 036	334 657	374 647
41	01.1.1.	717-001	investičný rozvoj	135 036	334 657	374 647
43	04.5.1	721- 001	TS – MK Záhrbská	28 000		
			Vzdelávanie	45 000	0	0
41	09.1.1.	717-001	ZŠ projekt	45 000		
			Kapitálové výdavky celkom	208 036	334 657	374 647

Mesto plánuje na rok 2024 kapitálové výdavky vo výške 208 036 eur a to na 8% spolufinancovanie projektu ZŠ a telocvičňa v ZŠ vo výške 45 000 eur a 135 036 eur na rekonštrukcie majetku, ktorý bude presne špecifikovaný v návrhu na zmenu rozpočtu a 28 000 eur na rozšírenie krajnice na ul. Záhrbská.

2. Rozpočtové organizácie zriadené mestom

V návrhu rozpočtu nie sú plánované kapitálové výdavky rozpočtových organizácií.

Výdavkové finančné operácie

Výdavkové finančné operácie sú plánované na splátky úverov zo ŠFRB v sume 109 000 eur a splátky istiny z lízingu 34 652 eur.

Názov finančnej operácie	2024	2025	2026
Splátka istiny úveru zo ŠFRB- A4	16 600	16 600	16 600
Splátka istiny úveru zo ŠFRB- A3	54 600	54 600	54 600
Splátka istiny úveru zo ŠFRB- A2	37 800	37 800	37 800
Splátka istiny z lízingu	34 652	34 652	34 652
Výdavkové finančné operácie celkom	143 652	143 652	143 652

Celková bilancia rozpočtu mesta Nová Baňa

	Návrh 2024	Návrh 2025	Návrh 2026
Bežný rozpočet			
bežné príjmy	6 852 444	6 888 808	6 938 808
bežné príjmy RO	352 475	352 475	352 475
bežné výdavky	3 559 781	3 601 651	3 611 661
bežné výdavky RO	3 378 950	3 216 823	3 216 823
prebytok/schodok	266 188	422 809	462 799
Kapitálový rozpočet			
kapitálové príjmy	85 500	55 500	55 500
kapitálové výdavky	208 036	334 657	374 647
kapitálové výdavky RO	0	0	0
prebytok/schodok	-122 536	-279 157	-319 147
Finančné operácie			
príjmové finančné operácie	0	0	0
výdavkové finančné operácie	143 652	143 652	143 652
prebytok/schodok	-143 652	-143 652	-143 652

Návrh rozpočtu na rok 2024 je zostavený ako vyrovnaný.

Bežný rozpočet na rok 2024 je zostavený ako prebytkový; kapitálový rozpočet na rok 2024 je zostavený ako schodkový. Schodok kapitálového rozpočtu je vykrytý prebytkom bežného rozpočtu. Finančné operácie sú kryté prebytkom bežného rozpočtu.

Návrh rozpočtu na rok 2025 je zostavený ako vyrovnaný.

Bežný rozpočet na rok 2025 je zostavený ako prebytkový; kapitálový rozpočet na rok 2025 je zostavený ako schodkový. Schodok kapitálového rozpočtu je vykrytý prebytkom bežného rozpočtu. Finančné operácie sú kryté prebytkom bežného rozpočtu.

Návrh rozpočtu na rok 2026 je zostavený ako vyrovnaný.

Bežný rozpočet na rok 2026 je zostavený ako prebytkový; kapitálový rozpočet na rok 2026 je zostavený ako schodkový. Schodok kapitálového rozpočtu je vykrytý prebytkom bežného rozpočtu. Finančné operácie sú kryté prebytkom bežného rozpočtu.

Prehľad o vývoji rozpočtu mesta za rok 2021 – 2026

	Skutočné plnenie za rok 2021	Skutočné plnenie za rok 2022	Schválený rozpočet 2023	očakávaná skutočnosť 2023	Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026
Bežné príjmy	5 927 574,81	6 706 963,36	6 910 051,00	7 831 979,78	7 204 919,00	7 241 283,00	7 291 283,00
100 - daňové príjmy	3 846 421,39	4 149 754,84	4 744 337,00	4 714 943,90	4 663 244,00	4 906 885,00	4 956 885,00
- 110 -Dane z príjmov	3 136 280,75	3 401 685,24	3 553 271,00	3 534 330,90	3 496 228,00	3 739 869,00	3 789 869,00
- 120 -Dane z majetku	419 492,84	448 953,69	846 500,00	863 190,93	826 500,00	826 500,00	826 500,00
- 130 -Dane za tovary a služby	290 647,80	299 115,91	344 566,00	317 422,07	340 516,00	340 516,00	340 516,00
200 - nedaňové príjmy	743 349,13	863 172,18	972 391,00	963 884,68	1 075 825,00	1 025 825,00	1 025 825,00
300 - granty a transfery	1 337 804,28	1 694 036,34	1 193 323,00	2 153 151,20	1 465 850,00	1 308 573,00	1 308 573,00
Kapitálové príjmy	356 962,27	112 361,97	500 519,00	587 272,78	85 500,00	55 500,00	55 500,00
200 - kapitálové príjmy	356 962,27	112 361,97	98 650,00	140 037,37	85 500,00	55 500,00	55 500,00
300 - granty a transfery	0,00	14 107,50	401 869,00	447 235,41	0,00	0,00	0,00
Finančné príjmy	805 531,49	497 591,15	0,00	141 056,86	0,00	0,00	0,00
400 - príjmy z transakcií	805 531,49	497 591,15	0,00	141 056,86			
500 - prijaté úvery, pôžičky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Príjmy spolu	7 090 068,57	7 316 916,48	7 410 570,00	8 560 309,42	7 290 419,00	7 296 783,00	7 346 783,00
600 -Bežné výdavky	5 802 466,79	6 321 953,89	6 475 764,00	6 760 780,86	6 938 731,00	6 818 474,00	6 828 484,00
- 610 - Mzdy, platy,	2 287 657,21	2 357 005,29	2 572 021,00	2 605 476,00	2 759 272,00	2 661 113,00	2 661 113,00
- 620 - Poistné do poisťovní	811 034,26	840 325,78	927 733,00	910 613,86	986 985,00	952 427,00	952 427,00
- 630 - Tovary a služby	1 392 111,04	1 635 471,07	1 685 668,00	1 741 668,00	1 764 432,00	1 800 602,00	1 805 612,00
- 640 - Bežné transfery	1 277 223,93	1 456 014,32	1 254 202,00	1 466 883,00	1 391 902,00	1 368 192,00	1 373 192,00
- 650 - Splácanie úrokov	34 440,35	33 137,43	36 140,00	36 140,00	36 140,00	36 140,00	36 140,00
700 -Kapitálové výdavky	782 792,91	519 208,02	791 154,00	1 203 632,00	208 036,00	334 657,00	374 647,00
800 -Finančné výdavky	176 339,21	150 709,19	143 652,00	144 132,00	143 652,00	143 652,00	143 652,00
Výdavky spolu	6 761 598,91	6 991 871,10	7 410 570,00	8 108 544,86	7 290 419,00	7 296 783,00	7 346 783,00
Hospodárenie obce	328 469,66	325 045,38	0,00	451 764,56	0,00	0,00	0,00

Programový rozpočet mesta Nová Baňa na rok 2024-2026

Rozpočet v roku 2023 je rozdelený do 10 programov, ktoré obsahujú podprogramy a projekty. Zdôrazňuje vzťah medzi rozpočtovanými výdavkami a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných rozpočtových programov, podprogramov a projektov.

1. SAMOSPRÁVA

- Podprogram: 1.1. Správa mesta
- Podprogram: 1.2. Zasadanie orgánov mesta
- Podprogram: 1.3. Členstvo v organizáciách a združeniach
- Podprogram: 1.4. Strategické územné plánovanie , štúdie,
- Podprogram: 1.5. Príprava a implementácia projektov
- Podprogram: 1.6. Audit a kontrola
- Podprogram: 1.7. Dlhová služba
- Podprogram: 1.8. Matrika

2. CIVILNÁ OCHRANA

- Podprogram : 2.1. Civilná ochrana

3. VEREJNÝ PORIADOK ABEZPEČNOSŤ

- Podprogram: 3. 1. Mestská polícia
- Podprogram: 3. 2. Požiarna ochrana

4. KOMUNIKÁCIE, DOPRAVA, CESTOVNÝRUCH

- Podprogram : 4.1. Správa - Technické služby mesta
- Podprogram : 4.2. Miestne komunikácie a doprava
 - Projekt : 4.2.1. Autobusové spoje
 - Projekt : 4.2.2. Miestne komunikácie
 - Projekt : 4.2.3. Cestná doprava
- Podprogram 4.3. Propagácia a prezentácia mesta
- Podprogram 4.4. Informačné centrum

5. ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

- Podprogram: 5.1. Odpadové hospodárstvo
 - Projekt : 5.1.1. Nakladanie s KO – TS
 - Projekt : 5.1.2. Nakladanie s KO – mesto
- Podprogram: 5.2. Odpadové vody
- Podprogram : 5.3. Ochrana životného prostredia

6. PROSTREDIE PRE ŽIVOT

- Podprogram: 6.1. Správa budov a majetku mesta
- Podprogram: 6.2. Verejná zeleň - TS
- Podprogram: 6.3. Verejné osvetlenie TS
- Podprogram: 6.4. Občianska vybavenosť
 - Projekt 6.4.1. Verejné WC- TS
 - Projekt 6.4.2. Mestská tržnica
 - Projekt 6.4.3. Adoptuj si zástavku
 - Projekt 6.4.4. Parcítipatívny rozpočet

7. ROZVOJ MESTA

8. ŠPORT, KULTÚRA a INÉ SPOLOČENSKÉSLUŽBY

- Podprogram: 8.1. Rekreačné a športové služby
 - Projekt 8.1.1. Dotácie
 - Projekt 8.1.2. Cyklistické preteky
- Podprogram: 8.2. Správa štadióna
- Podprogram: 8.3. Ihriská a športoviská – TS

Podprogram: 8.4. Kultúrne služby
Projekt 8.4.1. Novobanský jarmok
Podprogram: 8.5. Mestská knižnica
Podprogram: 8.6. Banské múzeum
Podprogram: 8.7. Mestský rozhlas
Podprogram: 8.8. Vysielacie služby- SOZA

9. VZDELÁVANIE

Podprogram: 9.1. Materská škola
Podprogram: 9.2. Základná škola J. Zemana
Podprogram: 9.3. Základná umelecká škola
Podprogram: 9.4. Centrum voľného času
Podprogram: 9.5. Cirkevné školské zariadenia
Podprogram: 9.6. Gymnázium FŠ
Podprogram: 9.7. Centrá voľného času

10. SOCIÁLNA POMOC A SOCIÁLNE SLUŽBY

Podprogram: 10.1. Invalidita a ťažké zdravotné postihnutie
Podprogram: 10.2. Staroba
Projekt: 10.2.1. Denné centrum seniorov LIPA
Projekt: 10.2.2. Opatrovateľská služba
Projekt: 10.2.3. ZPS Úsmev
Podprogram: 10.3. Rodina a deti
Podprogram: 10.4. Sociálna pomoc občanom v hmotnej núdzi
Projekt: 10.4.1. Stravovanie a školské pomôcky pre rodiny s deťmi v hmotnej núdzi
Projekt: 10.4.2. Jednorazové dávky sociálnej pomoci , sociálny taxík

Program 1: SAMOSPRÁVA

Zámer programu

Samospráva flexibilne reagujúca na potreby obyvateľov, podnikateľov, či návštevníkov mesta Nová Baňa, plánujúca v zmysle trvalo udržateľného rozvoja a riadiaca všetky procesy s maximálnou efektívnosťou.

Rozpočet programu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	1 158 537	1 110 337	1 110 337

Komentár k programu

Program zahŕňa manažment mesta na čele s primátorom mesta, aktivity a činnosti mesta súvisiace s rozpočtovou, daňovou politikou mesta, komplexné vedenie účtovníctva, audítorské služby, vydanie noriem a všetky ostatné aktivity súvisiace so zabezpečením administratívnych služieb pre chod mesta Nová Baňa.

Dôležitou súčasťou programu je účasť mesta v samosprávnych združeniach a organizáciách pre zabezpečenie informovanosti a presadzovania záujmov mesta na samosprávnych zasadnutiach a plánovanie rozvoja obce s cieľom napomôcť všestrannému rozvoju a prosperite mesta pre spokojnosť jeho občanov.

Podprogram 1.1. Správa mesta

Zámer podprogramu: Zodpovedné a objektívne riadenie samosprávy mesta Nová Baňa

Zodpovednosť: Oddelenie správne

Komentár k podprogramu :

Podprogram zahŕňa všetky aktivity a činnosti mesta súvisiace s profesionálnym zabezpečením chodu mesta vo všetkých aspektoch, t.j. činnosti a aktivity primátora mesta a mestského úradu .

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	856 745	829 045	829 045

V podprograme sú rozpočtované mzdy vo výške 433 940 eur , odvody vo výške 154 990 eur , tovary a služby vo výške 200 215 eur na zabezpečenie prevádzky Mestského úradu (energie, materiál, výpočtová technika, školenia, služby, poplatky), transfery vo výške 67 600 eur (stravovanie zamestnancov, nemocenské dávky, úhrada nemajetkovej ujmy – ušlý zisk zo súdneho sporu kanalizácia kamenárska vo výške 46 500 eur).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť efektívne riadenie mesta	% čerpania finančných prostriedkov	99	98	97
Zabezpečiť promptné služby stavebného úradu	počet stavebných konaní za rok	300	300	300

Podprogram 1.2. Zasadanie orgánov mesta

Zámer podprogramu: Efektívna činnosť orgánov mesta s dôrazom na plnenie cieľov a zámerov.

Zodpovednosť: Oddelenie správne

Komentár k podprogramu : Podprogram zahŕňa všetky činnosti potrebné k zabezpečeniu zasadnutí mestského zastupiteľstva.

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	24 100	24 100	24 100

V podprograme sú rozpočtované odmeny poslancov, členom komisii vo výške 16 160 eur, odvody poisťného vo výške 5 640 eur, tovary a služby vo výške 2 300 eur (cestovné, materiál, nájomné všeobecné služby)

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť činnosť orgánov mesta	počet zasadaní MsZ za rok	6	6	6

Podprogram 1.3. Členstvo v organizáciách

Zámer podprogramu: Aktívna spolupráca mesta v rôznych združeníach podporujúcich rozvoj mesta

Zodpovednosť: Oddelenie správne

Komentár k podprogramu : Mesto je členom ZMO – žiarsky región, ZMOS, Združenia hlavných kontrolórov, Asociácie prednostov, asociácie komunálnych ekonómov, Región GRON, ZMO Mochovce, ZPOZ, Mikroregión Nová Baňa a Pohronska cesta.

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	17 000	17 000	17 000

V podprograme sú rozpočtované členské príspevky do združení a príspevkov na karanténnu stanicu.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť aktívnu účasť v záujmových Združeníach	počet členstiev za rok	7	7	7

Podprogram 1.4. Strategické a územné plánovanie

Zámer podprogramu: Cieľavedomý rozvoj kvality života v meste na základe jasne stanovených priorít

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta

Komentár k podprogramu : Podprogram zahŕňa všetky činnosti potrebné k prevodom nehnuteľností.

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	6 500	6 500	6 500

V podprograme sú rozpočtované výdavky na inzerciu, vypracovanie GP , znaleckých posudkov a správne poplatky.

Ciele a merateľné ukazovatele:

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť podklady k prevodu nehnuteľností	počet geometrických plánov za rok	7	7	7

Podprogram 1.5. Príprava a implementácia projektov

Zámer podprogramu: Rozvoj mesta, jeho služieb a kvality života v ňom vďaka efektívnemu využitiu dostupných zdrojov a znalostí

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta

Komentár k podprogramu : Cieľom programu je zapájať sa prostredníctvom Európskych štrukturálnych a investičných fondov do možnosti získania finančných prostriedkov v nadväznosti na Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Nová Baňa a strategické ciele mesta a zároveň následná implementácia úspešných projektov.

Rozpočet programu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
		42 500	22 000

V podprograme sú rozpočtované výdavky na prípravu projektov, , poradensko-konzultačné služby, služby externého manažmentu na projekty pre čerpanie finančných prostriedkov z EÚ a na spracovanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ŽoNFP), výdavky za proces verejného obstarávania v sume 19 000 eur, Kino exteriér 7 000 eur, Tajch 10 000 eur, ZŠ+TV 6 500 eur.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť kontinuitu rozvoja mesta	počet podaných projektov	10	12	14

Podprogram 1.6. Audit a kontrola

Zámer podprogramu: Zodpovedná rozpočtová politika a účtovníctvo

Zodpovednosť: Oddelenie finančné

Komentár k podprogramu : Podprogram zahŕňa monitoring hospodárenia a vedenia účtovníctva mesta, audit hospodárenia mesta .

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
		5 350	5 350

V podprograme sú rozpočtované výdavky na audit individuálnej a konsolidovanej účtovnej závierky a poplatky za správu k auditu.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť nezávislý audit mesta	Počet auditov za rok	2	2	2

Podprogram 1.7. Dlhová služba

Zámer podprogramu: Zodpovedná fiškálna politika mesta

Zodpovednosť: Oddelenie finančné

Komentár k podprogramu: Finančné prostriedky vo výške **179 792 eur** sú určené na splátky istín a úrokov z úverov na bytovky Štátnemu fondu rozvoja bývania 144 440 eur, na splátky lízingu 35 352 eur

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
		179 792	179 792

V podprograme sú rozpočtované výdavky na splátky úrokov z úverov, lízingu vo výške 36 140 eur a splátky istín z prijatých úverov a lízingu vo výške 143 652 eur.

Ciele a merateľné ukazovatele:

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Realizovať splátky istiny z poskytnutých dlhodobých úverov	Počet splátok za rok	12	12	12

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Realizovať splátky lízingu	Počet splátok za rok	12	12	12

Podprogram 1.8. Matrika

Zámer podprogramu: Kvalitné a promptné matričné činnosti

Zodpovednosť: Oddelenie správne

Komentár k podprogramu : Podprogram zahŕňa zabezpečenie činností: zápisy narodenia do matriky, zápisy úmrtia do matriky, uzatvorenie manželstva, vedenie osobitnej matriky, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov, komunikácia s úradmi, štatistické hlásenia a pod.. Činnosť matriky je v financovaná dotáciou zo štátneho rozpočtu. Na matričnú činnosť dostáva Mesto Nová Baňa decentralizačnú dotáciu, ktorá je rozpočtovaná v rámci bežných príjmov v sume 16 650 eur.

Rozpočet programu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	26 550	26 550	26 550

V podprograme sú rozpočtované mzdy vo výške 17 270 eur , odvody vo výške 6 000 eur, tovary a služby vo výške 2 370 eur (školenia, poštovné, telekomunikačné, materiál, všeobecné služby, poplatky a odvody) transfery vo výške 910 eur (nemocenské dávky , stravovanie zamestnancov).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť činnosť matriky v meste	Počet občianskych obradov za rok	30	30	30

Program 2: CIVILNÁ OCHRANA

Zámer programu : Maximálna pripravenosť obce a jej obyvateľov v čase mimoriadnej udalosti

Zodpovednosť : Oddelenie správne

Komentár k programu Program zabezpečuje plnenie zákonných povinností Mesta Nová Baňa na úseku civilnej ochrany vyplývajúcich z platnej legislatívy. Činnosti spojené s mimoriadnymi udalosťami.

Rozpočet programu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	565	565	565

V programe sú rozpočtované odvody vo výške 145 eur a odmena skladníka CO vo výške 420 eur.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť všestrannú ochranu obyvateľov	počet CO skladov	1	1	1

Program 3: VEREJNÝ PORIADOK A BEZPEČNOSŤ

Zámer programu : Bezpečné ulice pre obyvateľov a návštevníkov mesta, ochrana majetku a životného prostredia

Komentár k programu : Program zahŕňa činnosť mestskej polície, požiarnej ochrany

Rozpočet programu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	207 463	203 363	203 363

Podprogram 3.1. Mestská polícia

Zámer podprogramu: Ochrana verejného poriadku ,životného prostredia a majetku občanov a mesta

Zodpovednosť: Mestská polícia

Komentár k podprogramu: Program zahŕňa činnosť mestskej polície

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	183 350	183 350	183 350

V podprogramme sú rozpočtované mzdy vo výške 123 800 eur , odvody vo výške 40 200 eur, tovary a služby vo výške 14 440 eur (školenia, telekomunikačné, materiál, PHM, poistenie, údržba prístrojov, všeobecné služby, poplatky a odvody) transfery vo výške **4 910 eur** (nemocenské dávky , stravovanie zamestnancov).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota	cieľová hodnota	cieľová hodnota
		r. 2024	r. 2025	r. 2026
Zabezpečiť ochranu osôb a majetku občanov a mesta	počet uložených blokových pokút	20	18	15

Podprogram 3.2. Požiarna ochrana

Zámer podprogramu: Maximálna pripravenosť mesta a obyvateľov v čase požiarov

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta

Komentár k podprogramu: Podprogram zahŕňa plnenie zákonných povinností mesta vyplývajúcich z platnej legislatívy na úseku ochrany pred požiarmi.

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	24 413	20 413	20 413

V podprogramme sú rozpočtované odvody z Dohôd vo výške 299 eur, tovary a služby vo výške 23 814 eur (energie, vodné a stočné, školenia, materiál, špeciálny materiál, pracovné odevy, PHM, servis a údržba, poistenie, poplatky a odvody, odmeny mimo PP a vypracovanie projektu „ Požiarna bezpečnosť stavieb “ v sume 3 000 eur).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota	cieľová hodnota	cieľová hodnota
		r. 2024	r. 2025	r. 2026
Podporovať a rozvíjať Činnosť DHZ	počet členov DHZ	52	52	52

Program 4: KOMUNIKÁCIE, DOPRAVA, CESTOVNÝ RUCH

Zámer programu : Integrovaný a ekonomicky efektívny dopravný systém, poskytujúci najvyššiu kvalitu a orientáciu na zákazníkov, bezpečné a kvalitné cesty. Včasné, plnohodnotné a dostupné informácie o diani v meste pre obyvateľov a návštevníkov.

Komentár k programu : Program zahŕňa správu Technických služieb, miestne komunikácie a dopravu, propagáciu a prezentáciu mesta .

Rozpočet programu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	903 290	903 290	903 290

Podprogram 4.1. Správa Technických služieb

Zámer podprogramu: Efektívna správa príspevkovej organizácie mesta

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta a Technické služby

Komentár k podprogramu: podprogram zahŕňa činnosť príspevkovej organizácie

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	533 895	533 895	533 895

V podprogramme je rozpočtovaný príspevok TS na zabezpečenie činnosti (mzdy, odvody, energie, materiál, servis a údržba, služby, dane a poplatky, stravovanie zamestnancov).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť kvalitné služby	počet zamestnancov	24	24	24

Podprogram 4.2. Miestne komunikácie a doprava

Zámer podprogramu: Bezpečné a kvalitné cesty.

Komentár k podprogramu : Zahŕňa všetky činnosti súvisiace s údržbou a opravou komunikácií, chodníkov, parkovísk; výstavbu a vysporiadanie pozemkov pod výstavbu miestnych komunikácií; údržbu dopravného značenia v meste počas celého roka, správu verejných priestranstiev. Okrem uvedených činností mesto prispieva dopravnej spoločnosti na miestne autobusové linky.

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	307 860	307 860	307 860

Projekt 4.2.1. Autobusové spoje

Zámer podprogramu: Zabezpečenie dopravnej dostupnosti pre obyvateľov okrajových častí mesta

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta

Komentár k projektu : Podprogram zahŕňa činnosti a aktivity orientované na zabezpečenie kvalitnej miestnej a prímestskej hromadnej dopravy v meste .

Rozpočet projektu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	84 000	84 000	84 000

V projekte sú rozpočtované výdavky na úhradu časti vznikutej straty pri zabezpečení miestnej dopravy s vnútro obecnou obsluhou v meste Nová Baňa za spoje Malá Lehota cez Bukovinu, Kútovci a Ílend, v zmysle Dohody o poskytnutí prepravy . Výdavky sú rozpočtované na základe predpokladaného čerpania v roku 2023.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť dopravnú obsluhu mesta	% čerpania výdavkov	100	99	98

Projekt 4.2.2. Miestne komunikácie

Zámer projektu: Bezpečné cesty, chodníky v meste

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta, Technické služby

Komentár k projektu : Projekt je zameraný na činnosti a aktivity súvisiace so správou a údržbou mestských komunikácií, chodníkov a parkovacích miest.

Rozpočet projektu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	83 570	83 570	83 570

V projekte je rozpočtovaný príspevok Technickým službám mesta na zabezpečenie úloh na úseku údržba komunikácií vo výške 53 570 eur (materiál, údržba ciest, chodníkov, služby) a opravu výtlkov vo výške 30 000 eur.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť údržbu ciest, chodníkov	% čerpania výdavkov na údržbu komunikácií	100	99	98

Projekt 4.2.3. Cestná doprava

Zámer podprogramu: Bezporuchový vozový park a technika

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta, Technické služby

Komentár k projektu : Projekt je zameraný na zabezpečenie servisu a údržbu vozidiel, strojov a zariadení.

Rozpočet projektu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	140 290	140 290	140 290

V projekte je rozpočtovaný príspevok Technickým službám mesta na opravy a servis vozidiel (servis, údržba, poistenie vozidiel a zariadení, mýto a pohonné hmoty na všetky vozidlá TS.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť bezporuchovú prevádzku vozidiel a techniky	počet používaných vozidiel a techniky	37	37	37

Podprogram 4.3. Propagácia a prezentácia mesta

Zámer podprogramu: Prezentácia a propagácia kultúrnych, športových a spoločenských podujatí mesta pre návštevníkov a obyvateľov mesta

Zodpovednosť : oddelenie kultúry, športu a Mestskej knižnice

Komentár k podprogramu : Podprogram zahŕňa činnosti a aktivity realizované Mestom Nová Baňa na jeho prezentáciu – účasť na odborných veľtrhoch, podujatiach pre verejnosť, realizáciu prospektov, príležitostných tlačovín, bulletinov a pod. určených k príležitostným akciám, propagáciu mesta na predmetoch bežnej spotreby, prostredníctvom reklamných a prezentačných predmetov, prostredníctvom médií, informovanosť občanov prostredníctvom mestských novín .

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	42 785	42 785	42 785

V podprograme sú rozpočtované mzdy vo výške 13 510 eur , odvody vo výške 4 800 eur, tovary a služby vo výške 23 665 eur (energie, vodné, poštovné, telekomunikačné, doména, materiál, konkurzy- súťaže, všeobecné služby, odmeny mimo PP) transfery vo výške 810 eur (nemocenské dávky , stravovanie zamestnancov).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť pravidelnú informovanosť občanov o Udalostiach v meste	počet vydaní novin	12	12	12

Podprogram 4.4. Informačné centrum

Zámer podprogramu: Kvalitné informačné služby mesta

Zodpovednosť : oddelenie kultúry, športu a Mestskej knižnice

Komentár k podprogramu : Podprogram zahŕňa zabezpečenie činností, ktorých cieľom je propagovať mesto a zabezpečiť kvalitné informácie pre jeho návštevníkov – kvalitné informačné služby informačného centra, vydávanie turistických informačných materiálov a materiálov poskytujúcich informácie o kultúrnych podujatiach v meste.

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	18 750	18 750	18 750

V podprograme sú rozpočtované mzdy vo výške 2 900 eur, odvody vo výške 975 eur, tovary a služby vo výške 14 505 eur (energie, vodné, poštovné, materiál, školenia, všeobecné služby, poplatky a odvody, provízie, dane) a transfery vo výške 370 eur (členské, stravovanie, nemocenské).

Výdavky sú v plnej výške hradené z príjmov podnikateľskej činnosti.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť turisticky a kultúrny servis prostredníctvom IC	Počet návštevníkov	1 500	1 600	1 700

Program 5: ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

Zámer programu : Atraktívne a zdravé prostredie pre život, prácu a oddych obyvateľov a návštevníkov mesta

Komentár k programu : Program Životné prostredie zabezpečuje činnosti a aktivity súvisiace s vytvorením zdravého, príjemného a priateľského prostredia v meste Nová Baňa s dôrazom na ochranu životného prostredia. Adresný systém odpadového hospodárstva – zvoz a odvoz odpadu, likvidácia odpadu a riešenie problému nelegálnych skládok tvoria základ aktivít realizovaných v rámci predmetného programu.

V nadväznosti na spektrum realizovaných činností je program rozdelený do podprogramov: Odpadové a vodné hospodárstvo, Ochrana životného prostredia.

Rozpočet programu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	308 518	309 518	309 518

Podprogram 5.1. Odpadové hospodárstvo

Zámer podprogramu: Maximálne adresný systém odpadového hospodárstva zodpovedajúci subjektívnym predstávam jednotlivcov so zreteľom na zachovanie a ochrany životného prostredia

Zodpovednosť : Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta, Technické služby

Komentár k podprogramu : Program zahŕňa všetky činnosti súvisiace s nakladaním komunálneho odpadu, zberu veľkoobjemového odpadu.

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
		252 198	253 198

Projekt 5.1.1. Nakladanie s komunálnym odpadom – TS

Zámer projektu : Adresný a finančne vyrovnaný systém odpadového hospodárstva

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta, Technické služby

Komentár k projektu : zabezpečenie prevádzky a údržby zhromažďísk, zberných dvorov triedených a netriedených odpadov v k. ú. Mesta Nová Baňa v rozsahu platného VZN, odvozu odpadu kuka vozmi, triedeného, vrecovaného odpadu, zvozu a úpravu bioodpadu zo záhrad, verejnej zelene a cintorína, odvozu odpadu vo veľkoobjemových kontajneroch a náklady na zber odpadu pri jarnom a jesennom upratovaní a podľa potreby na odstránenie nezákonne umiestneného odpadu v katastrálnom území mesta.

Rozpočet projektu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
		54 360	54 360

V projekte je rozpočtovaný príspevok Technickým službám mesta súvisiaci so zberom a likvidáciou komunálneho odpadu, veľkoobjemového odpadu (materiál, všeobecné služby).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Efektívny zvoz odpadov	% čerpanie výdavkov na nakladanie s KO	100	99	98

Projekt 5.1.2. Nakladanie s komunálnym odpadom – mesto

Zámer projektu : Efektívna a ekologicky vhodná likvidácia odpadov v meste

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta, Technické služby

Komentár k projektu : mesto platí zákonný poplatok za uloženie odpadov na skládke a spláca lízing na zberové vozidlo.

Rozpočet projektu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
		197 838	198 838

V projekte je rozpočtovaný zákonný poplatok vo výške 185 000 eur, materiál vo výške 250 eur a splátky lízingu vo výške 12 588 eur (poistenie 4 597 eur a DPH vo výške 7 991 eur) .

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Znížiť množstvo odpadu ukladaného na skládke	Objem odvezeného odpadu na skládke ročne v tonách	2 095	2 080	2 085

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zvýšiť objem separovaného zberu	Objem vyseparovaného odpadu ročne v tonách	1 250	1 280	1 300

Podprogram 5.2. Odpadové vody

Zámer podprogramu : Zlepšenie kvality životného prostredia v oblasti nakladania s odpadovými vodami

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta, Technické služby

Komentár k podprogramu : Podprogram zahŕňa komplexnú starostlivosť o odpadové vody : zrážkové, ČOV, kanalizácie, vodnú nádrž Tajch. V zmysle Zmluvy je dohodnutá redukovaná plocha 21 099 m² verejných komunikácií, chodníkov, parkovísk, spevnených plôch vo vlastníctve mesta.

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	55 120	55 120	55 120

V podprogramme sú rozpočtované výdavky na poplatok za zrážkové vody 40 000 eur, energie ČOV 2 520 eur , služby 12 600 eur (každoročnú odbornú prehliadku vodnej nádrže Tajch – zabezpečenie výkonu technicko-bezpečnostného dohľadu prostredníctvom odborne spôsobilej osoby, agenda súvisiaca s prevádzkou ČOV, poistenie ČOV).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Znížiť odbornú prehliadku nádrže Tajch	Počet odborných prehliadok ročne	2	2	2

Podprogram 5.3. Ochrana životného prostredia

Zámer podprogramu : Identifikácia majiteľov pozemkov a ochrana verejnej zelene

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta, Technické služby

Komentár k podprogramu : Podprogram zahŕňa činnosti zamerané na identifikáciu majiteľov zaburinených pozemkov a ochranu zelene.

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	1 200	1 200	1 200

V podprogramme sú rozpočtované všeobecné služby.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť ochranu zelene	Počet identifikovaných majiteľov pozemkov	1	2	3

Program 6: PROSTREDIE PRE ŽIVOT

Zámer programu : Atraktívne a zdravé prostredie pre život, prácu a oddych obyvateľov a návštevníkov mesta

Komentár k programu : Program Životné prostredie zabezpečuje činnosti a aktivity súvisiace s vytvorením zdravého, príjemného a priateľského prostredia v meste Nová Baňa s dôrazom na ochranu životného prostredia. V nadväznosti na spektrum realizovaných činností je program rozdelený do podprogramov: Správa budov a majetku mesta, verejná zeleň a občianska vybavenosť

Rozpočet programu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	255 425	310 605	320 605

Podprogram 6.1. Správa budov a majetku mesta

Zámer podprogramu : Efektívne a prehľadné využitie majetku vo vlastníctve mesta Nová Baňa

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta, Technické služby

Komentár k podprogramu : Podprogram zahŕňa všetky činnosti súvisiace so správou nehnuteľností vo vlastníctve mesta.

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	150 895	206 075	216 075

V podprograme sú rozpočtované výdavky na prevádzku prenajímaných priestorov a plánované opravy.

1. prevádzka prenajímaných priestorov vo výške **140 595 eur** a to na :

- energie 100 900 eur, vodné, stočné 8 360 eur, prevádzkové stroje 600 eur, materiál 800 eur , prepravné 100 eur, údržba 300 eur, nepredvídané opravy 15 000 eur, služby 10 900 eur, nájomné za pozemky 3 635 eur.

2. plánovaná údržba vo výške **10 300 eur** zahŕňa :

- oprava dažďovej kanalizácie Kultúrne centrum Námestie slobody 2 v sume 4 000 eur,
- výmena plynového kotla MUDr., Tužinská v sume 3 300 eur,
- oprava omietok predajne a skladu Osvety 14 v sume 3 000 eur

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť efektívne využitie nebytových priestorov	Počet prenajímaných budov	13	13	13

Podprogram 6.2. Verejná zeleň - TS

Zámer podprogramu : Aktívny a pasívny oddych obyvateľov a návštevníkov mesta v zdravom, čistom a atraktívnom prostredí

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta, Technické služby

Komentár k podprogramu: Zabezpečenie starostlivosti o verejnú zeleň na území mesta

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	31 010	31 010	31 010

V podprograme je rozpočtovaný príspevok Technickým službám mesta na údržbu verejnej zelene (sadovnícky a letničkový materiál, strihanie živých plotov, kosenie, vypilovanie stromov).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť komplexnú starostlivosť o verejnú zeleň na území mesta	Celková výmera udržiavanej verejnej zelene v m ²	440 000	440 000	440 000

Podprogram 6.3. Verejné osvetlenie - TS

Zámer podprogramu : Efektívna a hospodárna prevádzka verejného osvetlenia

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta, Technické služby

Komentár k podprogramu: Podprogram zahŕňa činnosti na zabezpečenie prevádzky verejného osvetlenia (VO) v meste Nová Baňa. Podprogram ďalej zahŕňa zabezpečenie svetelnej vianočnej výzdoby.

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
		62 340	62 340

V podprogramme je rozpočtovaný príspevok Technickým službám mesta na prevádzku verejného osvetlenia (energie , materiál, PHM, údržba VO a vianočného osvetlenia, služby).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť efektívne fungovanie VO v meste	Počet funkčných svetelných bodov	1 355	1 355	1 355

Podprogram 6.4. Občianska vybavenosť

Zámer podprogramu : Poskytovanie kvalitných služieb

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta, Technické služby

Komentár k podprogramu: Podprogram obsahuje široké spektrum aktivít, ktoré sú zamerané na poskytovanie čo najkvalitnejších služieb pre obyvateľov mesta . Podprogram zahŕňa činnosti a aktivity rozdelené do nasledujúcich projektov: verejné WC, mestská tržnica, adoptuj si zástavku a participatívny rozpočet

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
		11 180	11 180

Projekt 6.4.1. Verejné WC

Zámer projektu : Verejne dostupné, hygienické a čisté toalety

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta, Technické služby

Komentár k projektu : Projekt predstavuje činnosti na zabezpečenie prevádzky WC v meste.

Rozpočet projektu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
		5 180	5 180

V projekte je rozpočtovaný príspevok Technickým službám mesta na prevádzku WC (energie).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť funkčnú prevádzku verejných WC	Počet verejných WC	2	2	2

Projekt 6.4.3. Adoptuj si zástavku

Zámer projektu : Maximálna podpora občanom, ktorým záleží na okolí domov, bytoviek

Zodpovednosť: Kancelária primátora, Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta,

Komentár k projektu : Projekt predstavuje materiálne vybavenie na skrášenie autobusovej zástavky

Rozpočet projektu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
		1 000	1 000

V projekte sú rozpočtované výdavky na materiál (farby, drevo...) pre občanov, ktorí sa zapoja do projektu „ Adoptuj si zástavku“

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Skultúrniť a skrásliť autobusové zástavky	Počet adoptovaných zástávok	2	3	4

Projekt 6.4.4. Parcicipatívny rozpočet

Zámer projektu : Maximálna podpora občanom, organizáciám , ktorým záleží na svojom okolí

Zodpovednosť: Kancelária primátora, Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta,

Komentár k projektu : Projekt predstavuje komunitný projekt s verejnoprospešným účelom.

Rozpočet projektu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	5 000	5 000	5 000

V projekte sú rozpočtované finančné prostriedky pre úspešné projekty.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Podporiť verejnoprospešné projekty	Počet podporených projektov	2	2	2

Program 7: ROZVOJ MESTA

Zámer programu : Strategické plánovanie, zmena prístupu k zostavovaniu rozpočtu so zameraním sa na strednodobé a dlhodobé ciele a zámery.

Komentár k programu : Program zahŕňa prípravu a realizáciu investičných akcií Mesta Nová Baňa na úseku cestnej dopravy – projektové dokumentácie a rekonštrukcie komunikácií, chodníkov, bývania a občianskej vybavenosti , prevencie kriminality .

Rozpočet programu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	208 036	334 657	374 647

V programe sú rozpočtované kapitálové výdavky mesta na :

1. Investičné akcie – rozvoj v sume 135 036 eur o ktorých bude rozhodovať MsZ v zmene rozpočtu mesta v roku 2024.
2. Projekt ZŠ + Telocvičňa, ktorý bude financovaný z projektu Plánu obnovy s názvom „ Modernizácia ZŠ Jána Zemana v Meste Nová Baňa“, v celkovej výške oprávnených výdavkov v sume 562 000 eur s 8 % spolufinancovaním t. j. 45 000 eur.
3. MK Záhrbská v sume 28 000 eur – rozšírenie krajnice na ul. Záhrbskej.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť realizáciu investičných akcií mesta	Počet realizovaných investičných akcií	3	5	5

Program 8: ŠPORT, KULTÚRA A INÉ SPOLOČENSKÉ SLUŽBY

Zámer programu : Rozsiahly výber športových, kultúrnych a spoločenských aktivít podľa dopytu, želaní a rozhodnutí obyvateľov mesta

Komentár k programu : Program obsahuje široké spektrum aktivít, ktoré sú zamerané na podporu rozvoja športu a poskytovanie čo najkvalitnejších kultúrnych a spoločenských služieb pre obyvateľov mesta .

Rozpočet programu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	252 660	285 660	290 660

Podprogram 8.1. Rekreačné a športové služby

Zámer podprogramu : Vytvorenie optimálnych podmienok pre rozvoj športu

Zodpovednosť: odd. kultúry, športu, Mestskej knižnice

Komentár k podprogramu: Podprogram obsahuje široké spektrum aktivít, ktoré sú zamerané na podporu rozvoja športu (Zimný prechod Pohronským Inovcom, Týždeň športu pre všetkých, Ľahkoatletický míting, Tajchová osmička, Do práce na bicykli...)

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	9 100	9 100	9 100

V podprograme sú rozpočtované výdavky na odvody z Dohôd vo výške 50 eur , tovary a služby 9 050 eur (vodné-zavlažovací systém, honoráre a ceny, služby, odmeny mimo PP) .

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť športové podujatia	Počet realizovaných športových podujatí za rok	6	6	6

Projekt 8.1.1. Dotácie

Zámer projektu : Intenzívna činnosť športových klubov a združení

Zodpovednosť: odd. kultúry, športu, Mestskej knižnice

Komentár k projektu : Projekt podporuje činnosť športových klubov, združení a iných organizácií, v ktorých realizujú ich členovia súťažné, relaxačné a voľnočasové aktivity.

Rozpočet projektu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	50 000	75 000	80 000

V projekte sú rozpočtované dotácie pre kluby, podporu športu pre združenia a iné organizácie. Bolo doručených 11 žiadostí.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Podporiť široké spektrum športových aktivít pre deti, mládež a dospelých	Počet podporených žiadostí	11	15	18

Projekt 8.1.2. Cyklopretek

Zámer projektu : Vytvorenie optimálnych podmienok na cyklopretek V4

Zodpovednosť: odd. kultúry, športu, Mestskej knižnice

Komentár k projektu : Projekt podporuje medzinárodné preteky V4 Bicykle race Grand Prix Slovakia

Rozpočet projektu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
		15 000	15 000

V projekte sú rozpočtované výdavky na zabezpečenie cyklistických pretekov (materiál, občerstvenie, služby, odmeny, poistenie).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť bezproblémový priebeh cyklistických pretekov	Realizácia pretekov	áno	áno	áno

Podprogram 8.2. Správa štadióna

Zámer podprogramu : Funkčný priestor pre športové a rekreačné aktivity športovcov a obyvateľov mesta

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta, Technické služby

Komentár k podprogramu: Podprogram zabezpečuje priestor pre aktívne športové využitie obyvateľov mesta

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
		26 730	26 730

V podprograme :

- je rozpočtovaný príspevok Technickým službám mesta vo výške 23 700 eur na zabezpečenie prevádzky štadióna (energie, materiál, údržba, služby),
- sú rozpočtované mzdy vo výške 2 120 eur a odvody do poisťovni vo výške 910 eur

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť udržiavaný areál	Veľkosť udržiavanej hlavnej plochy kosením v m ²	12 000	12 000	12 000

Podprogram 8.3. Ihriská a športoviská - TS

Zámer podprogramu : Udržiavané ihriská a športoviská

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta, Technické služby

Komentár k podprogramu: Podprogram zabezpečuje priestor pre aktívne športové využitie obyvateľov mesta

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
		6 450	6 450

V podprograme je rozpočtovaný príspevok pre Technické služby mesta na zabezpečenie prevádzky športovísk a ihrísk. V tom :

1. Rekreačné stredisko Tajch vo výške 4 450 eur (energie, materiál, údržba)
2. Ihriská a športoviská vo výške 2 000 eur (materiál, údržba a revízie)

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť udržiavané ihriská	Počet udržiavaných ihrísk	8	8	8

Podprogram 8.4. Kultúrne služby

Zámer podprogramu : Rozsiahly výber kultúrnych aktivít mesta Nová Baňa

Zodpovednosť: odd. kultúry, športu, Mestskej knižnice

Komentár k podprogramu: Kultúra predstavuje vytvorenie širokého spektra ponuky kultúrnych akcií v meste - organizovanie kultúrnych akcií a podporu tradičných podujatí v oblasti kultúry, podpora činnosti združení a iných organizácií, ktoré realizujú kultúrne, vzdelávacie a iné voľnočasové aktivity, financovanie akcií zameraných na kultúrnu spoluprácu.

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	100 765	111 765	111 765

V podprograme sú rozpočtované výdavky na mzdy vo výške 19 110 eur, odvody do poisťovní vo výške 6 700 eur, tovary a služby vo výške 41 955 eur (cestovné, školenia, energie, telekomunikačné, výpočtová technika, prevádzkové stroje, materiál, poistenie, údržbu prevádzkových strojov, objektov, všeobecné a špeciálne služby, honoráre, súťaže, poplatky a odvody) transfery vo výške **10 000 eur** (nemocenské dávky , stravovanie zamestnancov, dotácie pre OZ – doručených 14 žiadostí).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Podpora kultúrno spoločenských aktivít	Počet usporiadaných podujatí za rok	20	23	25

Projekt 8.4.1. Novobanský jarmok

Zámer projektu : Udržiavanie miestnej kultúry a tradičných remesiel

Zodpovednosť: odd. kultúry, športu, Mestskej knižnice

Komentár k projektu : Projekt predstavuje kultúrnu akciu s dlhodobou tradíciou

Rozpočet projektu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	23 000	23 000	23 000

V projekte sú rozpočtované tovary a služby (cestovné, energie, materiál, reprezentačné, nájomné, honoráre, služby , odmeny mimo PP).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť prezentáciu miestnej kultúry a remesiel	Počet remeselníkov	40	40	40

Podprogram 8.5. Mestská knižnica

Zámer podprogramu : Podpora vzdelanostných aktivít

Zodpovednosť: odd. kultúry, športu, Mestskej knižnice

Komentár k podprogramu: Zabezpečenie prevádzky mestskej knižnice,

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	38 755	38 755	38 755

V podprograme sú rozpočtované mzdy vo výške 12 160 eur, odvody do poisťovní vo výške 4 250 eur, tovary a služby vo výške 22 335 eur (cestovné, školenia, energie, poštovné, telekomunikačné, interiérové vybavenie, výpočtová technika, prevádzkové stroje, materiál, poistenie, údržbu prevádzkových strojov, budov, všeobecné a špeciálne služby, honoráre, súťaže, doplnenie knižničného fondu, poplatky a odvody), transfery vo výške **10 eur** (nemocenské dávky , stravovanie zamestnancov) . Finančné prostriedky vo výške **2 070 eur** sú rozpočtované na ZPOZ (materiál, materiál, ošatné, reprezentačné, honoráre) .

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť dostupnosť krásnej a odbornej literatúry	Počet registrovaných čitateľov	510	510	510

Podprogram 8.6. Banské múzeum

Zámer podprogramu : Zachovávanie banských tradícií, bansko-technických zariadení a artefaktov viazucich sa k baníctvu, propagácia i prezentácia baníckej histórie pre ďalšie generácie, zvýšenie záujmu laickej, ale aj odbornej verejnosti zaujímajúcej sa o banícke a technické pamiatky v meste.

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta

Komentár k podprogramu: V roku 2024 sa plánuje pokračovať už v začatých prácach z roku 2021- 2023 .

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	3 000	0	0

V podprograme sú rozpočtované výdavky na materiál vo výške 1 000 eur, všeobecné služby vo výške 1 000 eur a dotácia pre OZ vo výške 1 000 eur.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť ukončenie archeologického výskumu	Počet ukončených výskumov	4	0	0

Podprogram 8.7. Mestský rozhlas - TS

Zámer podprogramu : Voľne dostupné informácie pre obyvateľov mesta

Zodpovednosť: Oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku mesta a Technické služby

Komentár k podprogramu: Podprogram predstavuje zabezpečenie informovanosti obyvateľov mesta prostredníctvom miestneho rozhlasu.

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	1 600	1 600	1 600

V podprograme je rozpočtovaný príspevok Technickým službám mesta na prevádzku mestského rozhlasu.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť kvalitné a široko dostupné vysielanie mestského rozhlasu	Počet funkčných reproduktorov	143	143	143

Podprogram 8.8. Vysielacie služby - SOZA

Zámer podprogramu : Používanie hudobnej produkcie počas kultúrno spoločenských podujatí mesta

Zodpovednosť: odd. kultúry, športu, Mestskej knižnice

Komentár k podprogramu: Mesto platí autorské odmeny za licenciáciu na verejné použitie hudobných diel podľa účinného sadzovníka SOZA v súlade s Autorským zákonom a Oprávnením na výkon kolektívnej správy práv k hudobným dielam na území SR vydaným MK SR.

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
		1 260	1 260

V podprogramme sú rozpočtované výdavky na poplatky Slovenskému ochrannému zväzu autorskému.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť legálne používanie akejkoľvek hudobnej produkcie	Počet podujatí s použitím hudobnej produkcie	10	10	10

Program 9: VZDELÁVANIE

Zámer programu : Moderné materské a základné školy, základná umelecká škola a školské zariadenia poskytujúce kvalitné predprimárne, primárne a nižšie sekundárne vzdelanie, primárne umelecké a nižšie sekundárne umelecké vzdelanie so zameraním na rozvoj talentu detí a žiakov

Komentár k programu : Program je orientovaný na zabezpečenie služieb poskytovaných v materskej škole, kvalitného výchovno-vzdelávacieho procesu v základnej škole v meste Nová Baňa vrátane zabezpečenia dostupného stravovania v školskej jedálni pri základnej a materskej škole a v neposlednom rade financovanie voľno – časových aktivít detí a študentov. V nadväznosti na predmetné činnosti a aktivity zahŕňa program Vzdelávanie podprogramy Materská škola, Základná škola, Voľno časové vzdelávanie.

Rozpočet programu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
		3 447 816	3 285 689

Výdavky na vzdelávanie sú financované najmä:

- zo zdrojov štátneho rozpočtu, a to z normatívnych príspevkov na ON a PN v prenesenej kompetencii, z nenormatívnych príspevkov (asistenti učiteľa, dopravné, odchodné,) a z účelových dotácií (na vzdelávanie detí v MŠ 1 rok pred PSD, na podporu detí a žiakov v hmotnej núdzi)
- z podielu mesta na výnose dane z príjmov fyzických osôb poukazovaných podľa zákona č. 564/2004 a nariadenia vlády SR 668/2004
- z vlastných príjmov z činnosti škôl a školských zariadení (ŠZ) - školné, stravné, nájomné, iné
- z nenávratných príspevkov na realizáciu projektov

Z nenormatívnych príspevkov zo ŠR a z príspevkov zo ŠR na špecifiká sa rozpočtujú výdavky na osobné náklady asistentov učiteľa, na odchodné zamestnancov v prenesenej kompetencii, na záujmovú činnosť žiakov prostredníctvom vzdelávacích poukazov, na nákup učebníc, na športové súťaže, na aktivity žiakov ZŠ v prírode (ŠvP, LK), na integráciu detí z Ukrajina v školách, na výchovu a vzdelávanie detí MŠ v povinnom predprimárnom vzdelávaní.

Podprogram 9.1. Materská škola

Zámer podprogramu : Moderná materská škola rešpektujúca individuálne potreby detí a záujmy rodičov

Zodpovednosť : riaditeľka

Komentár k podprogramu: Podprogram vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materskej škole zameraných na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa.

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
		1 118 120	1 059 160

Z celkových bežných výdavkov bude 96 900 eur hradené zo ŠR a to na predškolákov 36 000 eur a asistentov 60 900 eur. Stravníci uhradia 46 000 eur a z rozpočtu mesta bude hradená suma 975 220 eur.

Zdroj	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
		Bežné výdavky			
41	610	Mzdy	547 605	557 100	557 100
41	620	odvody	197 255	199 800	199 800
41	630	Tovary a služby spolu	218 200	220 200	220 200
41	640	Transfery	12 160	60	602890
		originálne kompetencie spolu	975 220	977 160	977 160
		Bežné výdavky			
IAC1	610	Mzdy - asistenti	45 100	0	0
IAC1	620	odvody- asistenti	15 800	0	0
111	630	Tovary a služby- predškolači	36 000	36 000	36000
		prenesené kompetencie spolu	96 900	36 000	36 000
72f	630	Potraviny	46 000	46 000	46 000
		Bežné výdavky spolu	1 118 120	1 059 160	1 059 160

V podprograme sú rozpočtované výdavky na mzdy vo výške 592 705 eur, odvody do poisťovní vo výške 213 055 eur, tovary a služby vo výške 300 200 eur (cestovné, energie, vodné, poštovné, telekomunikačné, materiál, učebné pomôcky, potraviny, servis a údržba výpočtovej techniky, prístrojov a zariadení, všeobecné služby, stravovanie, poplatky a odvody) transfery vo výške 12 160 eur (nemocenské, odchodné).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť kvalitný výchovnovzdelávací proces v materskej škole	Počet detí navštevujúcich materskú školu	211	211	211

Podprogram 9.2. Základná škola Jána Zemana

Zámer podprogramu : Moderná škola rešpektujúca individuálne potreby detí a záujmy rodičov, pričom výchovnovzdelávací proces je determinovaný výlučne slobodným rozhodovaním rodičov a žiakov

Zodpovednosť : riaditeľka

Komentár k podprogramu: Podprogram zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu kvalitného výchovnovzdelávacieho procesu v meste Nová Baňa. Vytváraním priestoru pre činnosť odborných zamestnancov v základnej škole zabezpečujeme starostlivosť o žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami, eliminujeme problémové správanie a zabezpečujeme prevenciu žiakov pred sociálno- patologickými javmi vo výchovnovzdelávacom procese.

Financovanie škôl a školských zariadení s právnou subjektivitou sa riadi zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení a v znení neskorších predpisov.

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	1 464 727	1 361 560	1 361 560

V členení :

1. ZŠ I. a II. stupeň

KZ	EK	ZŠ– primárne vzdelávanie 1.stupeň	2024	2025	2026
111	610	Mzdy-normatív	254 159	254 159	254 159
111	620	Odvody-normatív	89 706	89 706	89 706
111	630	Bežné výdavky-normatív	54 570	54 570	54 570
111	640	Transfer-normatív	2700	2700	2700
41	630	Tovary a služby	6 175	6 175	6 175
		Spolu 111+41	407 310	407 310	407 310

KZ	EK	ZŠ- sekundárne vzdelávanie 2. stupeň	2024	2025	2026
111	610	Mzdy-normatív	382 124	382 124	382 124
111	620	Odvody-normatív	135 268	135 268	135 268
111	630	Bežné výdavky-normatív	54 570	54 570	54 570
111	640	Transfer-normatív	1 381	1 381	1 381
41	610	Mzdy-mestské prostriedky- projekt	71 254	0	0
41	620	Odvody-mestské prostriedky	24 903	0	0
41	630-640	Tovary a služby, transfery	8 735	2 325	2 325
		Spolu 111+41	678 235	576 668	576 668

Z celkových bežných výdavkov 1 085 545 eur bude suma **974 478 eur** hrazená zo ŠR na prenesené kompetencie a **111 067 eur** bude hrazených z rozpočtu mesta. Z tejto sumy bude mestu refundovaná čiastka **96 157 eur** z národného projektu,, Podpora pomáhajúcich profesií 3 “.

Mzdy sú rozpočtované vo výške 707 537 eur, odvody poistného vo výške 249 877 eur , tovary a služby vo výške 124 050 eur (energie, vodné stočné, poštovné, materiál, výpočtovú techniku, knihy a časopisy , údržbu strojov, prístrojov a budov, všeobecné služby, poplatky a odvody, stravovanie) transfery vo výške 4081 eur (nemocenské dávky a dávky v HN, stravovanie).

2. ŠKD

KZ	EK	Školský klub detí	2024	2025	2026
41	610	Mzdy	82 881	82 881	82 881
41	620	Odvody	29 957	29 957	29 957
41	630	Tovary a služby	25 620	25 620	25 620
41	640	Transfery	2 801	2 801	2 801
		Spolu 41	141 259	141 259	141 259

Mzdy sú rozpočtované vo výške 82 881 eur, odvody poistného vo výške 29 957 eur , tovary a služby vo výške 25 620 eur (energie, vodné stočné, interiérové vybavenie, materiál, knihy, časopisy, všeobecné služby, stravovanie, poplatky) transfery vo výške 2 801 eur (nemocenské dávky, stravovanie a odchodné 2 491 eur).

3. CVČ

KZ	EK	Centrum voľného času	2024	2025	2026
41	610	Mzdy	0	0	0
41	620	Odvody	524	524	524
41	630	Tovary a služby	11 175	11 175	11 175
41	640	Transfery	0	0	0
		Spolu 41	11 699	11 699	11 699
111	610	Mzdy - vzdelávacie poukazy	1 000	1 000	1 000
111	620	Odvody - vzdelávacie poukazy	350	350	350
111	630	Tovary a služby - vzdelávacie poukazy	500	500	500
		spolu 111	1 850	1 850	1 850
		Spolu 41+111	13 549	13 549	13 549

Z celkových bežných výdavkov 13 549 eur bude suma **1 850 eur** hrazená zo ŠR na vzdelávacie poukazy a suma **11 699 eur** bude hrazená z rozpočtu mesta na originálne kompetencie.

Mzdy sú rozpočtované vo výške 1 000 eur, odvody poistného vo výške 874 eur , tovary a služby vo výške 11 175 eur (energie, vodné stočné, interiérové vybavenie, materiál, knihy, časopisy, všeobecné služby, odmeny mimo PP).

4. Školská jedáleň

KZ	EK	Školská jedáleň	2024	2025	2026
41	610	Mzdy	67 332	67 332	67 332
41	620	Odvody	23 532	23 532	23 532
41	630	Tovary a služby	47 900	47 900	47 900
41	640	Transfery	610	10	10
		Spolu 41	139 374	139 374	139 374
72f+111	630	Potraviny	85 000	85 000	85 000
		Spolu 41+72f	224 374	223 774	223 774

Z celkových bežných výdavkov 224 374 eur bude suma **85 000 eur** hrazená stravníkmi a suma **139 374 eur** bude hrazená z rozpočtu mesta na originálne kompetencie.

Mzdy sú rozpočtované vo výške 67 332 eur, odvody poisťného vo výške 23 532 eur, tovary a služby vo výške 132 900 eur (energie, vodné a stočné, poštovné, telekomunikačné, interiérové vybavenie, prevádzkové stroje a prístroje, materiál, potraviny, pracovné odevy, údržba strojov a prístrojov a budov , všeobecné služby, stravovanie, dane a poplatky). Transfery vo výške 610 eur (nemocenské, stravovanie).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť kvalitný výchovnovzdelávací proces v základnej škole	Počet žiakov navštevujúcich základnú školu	360	365	367

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť kvalitné a dostupné stravovanie v ŠJ pri ZŠ J. Zemana	Počet žiakov využívajúcich stravovanie	600	605	607

Podprogram 9.3. Základná umelecká škola

Zámer podprogramu : Moderná škola rešpektujúca individuálne potreby detí a záujmy rodičov.

Zodpovednosť : riaditeľka

Komentár k podprogramu: Podprogram má vytvárať materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie voľnočasových aktivít detí, žiakov a mládeže.

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	647 703	647 703	647 703

V tom :

KZ	EK	ZUŠ	2024	2025	2026
41	610	Mzdy	413 452	413 452	413 452
41	620	odvody	146 710	146 710	146 710
41	630	Tovary a služby spolu	72 662	72 662	72 662
41	640	Transfery	14 879	14 879	14 879
		bežné výdavky spolu	647 703	647 703	647 703

V podprograme sú rozpočtované mzdy vo výške 413 452 eur, odvody poisťného vo výške 146 710 eur, tovary a služby vo výške 72 662 eur (energie, vodné a stočné, poštovné, telekomunikačné, interiérové vybavenie, materiál, knihy, časopisy, pracovné odevy, licencie, údržba strojov a prístrojov a budov, všeobecné služby, stravovanie, poplatky, dane). Transfery vo výške 14 879 eur (nemocenské, stravovanie, odchodné 4 274 eur).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť kvalitný výchovnovzdelávací proces v základnej umeleckej škole	Počet žiakov navštevujúcich základnú umeleckú školu	425	425	425

Podprogram 9.4. Centrum voľného času

Zámer podprogramu : Moderné školské zariadenia rešpektujúce individuálne požiadavky a záujmy detí, žiakov a študentov.

Zodpovednosť : riaditeľka

Komentár k podprogramu: Podprogram má vytvárať materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie voľnočasových aktivít detí, žiakov a mládeže. Podporovať projekty zamerané na skvalitňovanie vyučovania a vzdelávania, vzdelávanie v oblasti etiky, filantropie, kultúrnej identity, vedy, výskumu a pod..

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	148 400	148 400	148 400

V tom :

KZ	EK	CVC	2024	2025	2026
41	610	Mzdy	78 166	78 166	78 166
41	620	odvody	29 381	29 381	29 381
41	630	Tovary a služby spolu	40 843	40 843	40 843
41	640	Transfery	10	10	10
		bežné výdavky spolu	148 400	148 400	148 400

V podprograme sú rozpočtované mzdy vo výške 78 166 eur, odvody poisťného vo výške 29 381 eur, tovary a služby vo výške 40 843 eur (cestovné, energie, vodné a stočné, poštovné, telekomunikačné, materiál, učebno-kompenzačné pomôcky, výpočtovú techniku, softvér a licencie, PHM, prepravné, údržba strojov a prístrojov a budov, všeobecné služby, stravovanie, poplatky, poistenie , odmeny mimo PP), transfery vo výške 10 eur (nemocenské).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Dosiahnuť čo najvyššiu kvalitu a rôznorodosť poskytovania voľnočasových aktivít	Počet žiakov	145	146	147

Podprogram 9.5. Cirkevné školské zariadenia

Zámer podprogramu : Moderné školské zariadenia rešpektujúce individuálne požiadavky a záujmy detí, žiakov a študentov.

Zodpovednosť : Základná škola sv. Alžbety

Komentár k podprogramu: Podprogram má vytvárať materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie voľnočasových aktivít detí, žiakov a mládeže. Podporovať projekty zamerané na skvalitňovanie vyučovania a vzdelávania, vzdelávanie v oblasti etiky, filantropie, kultúrnej identity, vedy, výskumu a pod..

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	64 266	64 266	64 266

V podprograme je rozpočtovaná dotácia pre deti navštevujúce ŠKD v ZŠ sv. Alžbety vo výške 52 910 eur a dotácia pre deti navštevujúce CVC v ZŠ sv. Alžbety vo výške 11 356 eur.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Dosiahnuť čo najvyššiu kvalitu a rôznorodosť poskytovania voľnočasových aktivít	Počet žiakov	170	170	170

Podprogram 9.6. CVČ mimo mesta Nová Baňa

Zámer podprogramu : Podpora voľnočasových aktivít v zariadeniach mimo mesta Nová Baňa

Zodpovednosť : CVČ

Komentár k podprogramu: Podprogram má vytvárať materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie voľnočasových aktivít detí, žiakov a mládeže. Podporovať projekty zamerané na skvalitňovanie vyučovania a vzdelávania, vzdelávanie v oblasti etiky, filantropie, kultúrnej identity, vedy, výskumu a pod..

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	500	500	500

V podprograme rozpočtujeme výdavky pre Centrá voľného času mimo územia mesta, ktoré poskytujú záujmové vzdelávanie pre deti s trvalým pobytom na území Novej Bane.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Dosiahnuť čo najvyššiu kvalitu a rôznorodosť poskytovania voľnočasových aktivít	Počet žiakov	3	3	3

Podprogram 9.7. Dotácie - štipendium

Zámer podprogramu : Podpora úspešných študentov na stredných školách

Zodpovednosť : riaditelia škôl

Komentár k podprogramu: Podprogram má vytvárať motiváciu na dosahovanie lepších študijných výsledkov

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	4 100	4 100	4 100

V podprograme rozpočtujeme dotácie pre stredné školy v meste a to pre GFŠ vo výške 3 500 eur a pre SOŠ vo výške 600 eur.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Podporovať nadaných študentov GFŠ	Počet podporených študentov	23	23	23

Program 10: SOCIÁLNA POMOC A SOCIÁLNE SLUŽBY

Zámer programu : Účinná sociálna sieť, orientovaná na všetky znevýhodnené skupiny obyvateľov mesta

Komentár k programu : Program zahŕňa komplexnú sociálnu politiku Mesta Nová Baňa - počnúc pomocou sociálne a zdravotne znevýhodneným obyvateľom a končiac podporou Zariadenia pre seniorov či klubmi dôchodcov.

V rámci Programu Sociálne služby sú realizované a zabezpečované činnosti a aktivity podprogramov Jednorazová pomoc občanom v hmotnej núdzi, Denné centrum seniorov Lipa, Terénna opatrovateľská služba, príspevky nešťátnym subjektom , Sociálny taxík , zariadenie pre seniorov Úsmev.

Rozpočet programu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	548 109	553 099	548 109

Podprogram 10.1. Invalidita a ŤZP

Zámer podprogramu : Starostlivosť o sociálne znevýhodnené skupiny občanov

Zodpovednosť : odd. správne

Komentár k podprogramu: Podprogram zahŕňa aktivity Zväzu zdravotne postihnutých občanov

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	500	500	500

V podprogramme rozpočtujeme dotáciu na spolufinancovanie aktivít SZZP.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Podporiť ťažko zdravotne postihnutých občanov	Počet podporených aktivít pre ŤZP občanov	1	1	1

Podprogram 10.2. Staroba

Zámer podprogramu : Komplexná starostlivosť o seniorov

Zodpovednosť : odd. správne

Komentár k podprogramu: Podprogram zahŕňa činnosti a aktivity Denného centra Lipa, Terénnej opatrovateľskej služby a zariadenia pre seniorov Úsmev .

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	439 659	444 649	439 659

Projekt 10.2.1. Denné centrum Lipa

Zámer projektu : Komplexná starostlivosť o seniorov

Zodpovednosť : odd. správne

Komentár k projektu : Prvok zahŕňa zabezpečenie kultúrnych a spoločenských aktivít pre seniorov a zdravotne znevýhodnených občanov, zapájanie seniorov do kultúrneho života, organizovanie prednášok a besied.

Rozpočet projektu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	7 890	7 890	7890

V projekte sú rozpočtované mzdy vo výške 30 eur, odvodydo poisťovní vo výške 690 eur, tovary a služby 6 660 eur (energie, vodné, poštovné, materiál, reprezentačné, všeobecné služby, honoráre, odmeny mimo PP), transfery vo výške 510 eur (príspevok pre Jednotu dôchodcov 500 eur, nemocenské dávky).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť podmienky a možnosti vlastnej realizácie dôchodcov	Počet návštevníkov	50	55	58

Projekt 10.2.2. Opatrovateľská služba

Zámer projektu : Kvalitný a plnohodnotný život seniorov v domácom prostredí

Zodpovednosť: odd. správne

Komentár k projektu : Poskytovanie pomoci pri nevyhnutných životných úkonoch – osobná hygiena, príprava alebo donáška obeda, pomoc pri podaní jedla, nevyhnutné práce v domácnosti, zabezpečenie kontaktu so spoločenským prostredím.

Rozpočet projektu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	108 380	108 380	108 380

V projekte sú rozpočtované mzdy vo výške 13 190 eur, odvody poisťného vo výške 4 950 eur , tovary a služby vo výške 2 040 eur (cestovné, poštovné, materiál, pracovné odevy, reprezentačné, služby, posudky, poplatky), transfery vo výške 88 200 eur (stravovanie a príspevok pre neziskovú organizáciu Opatrí Vás, ktorá na základe Zmluvy zabezpečuje terénnu opatrovateľskú službu v meste vo výške 87 200 eur).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť pomoc pri vykonávaní bežných životných úkonoch	Počet opatrovaných	30	30	30

Projekt 10.2.3. Zariadenie pre seniorov Úsmev

Zámer projektu : Zabezpečiť dôstojný život v starobe

Zodpovednosť: odd. správne

Komentár k projektu : Projekt zahŕňa všetky činnosti na zabezpečenie chodu zariadenia pre seniorov

Rozpočet projektu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	323 389	328 379	323 389

V projekte rozpočtujeme mzdy vo výške 178 169 eur, odvody poisťného vo výške 63 000 eur, tovary a služby vo výške 82 220 eur (energie, vodné, poštovné, telekomunikačné, interiérové vybavenie, výpočtová technika, materiál, potraviny, pracovné odevy, servis a údržba prevádzkových strojov, budov, školenia, všeobecné služby , dane a poplatky).

Zariadenie pre seniorov bude financované zo MPSVaR sumou **169 680 eur (dotácia) ,** od klientov zariadenia sumou **140 200 eur** (poplatok 114 000eur a stravné 26 200 eur) **a z rozpočtu mesta sumou 13 509 eur.**

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť prevádzku zariadenia pre seniorov	Počet klientov v zariadení	20	20	20

Podprogram 10.3. Rodina a deti

Zámer podprogramu : Stabilizovaná sociálna situácia v rodine

Zodpovednosť : odd. správne

Komentár k podprogramu: V rámci podprogramu sa poskytujú príspevky mesta na obnovu rodinných pomerov, pri narodení dieťaťa a vyplácajú sa rodinné prídavky rodičom.(Mesto ako osobitný príjemca)

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	7 000	7 000	7 000

V podprograme rozpočtujeme výplatu rodinných prídavkov vo výške 1 500 eur, ktoré mesto dostáva od ÚPSVaR a sú vyplácané rodičom na presne stanovený účel (strava, lieky, oblečenie), dotáciu pre neziskové organizácie vo výške 500 eur a príspevok pri narodení dieťaťa vo výške 5 000 eur.

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť obnovu rodinných pomerov	Počet občianskych združení poskytujúcich prácu s deťmi	2	2	2

Podprogram 10.4. Sociálna pomoc

Zámer podprogramu : Okamžitá pomoc občanom v núdzi

Zodpovednosť : odd. správne

Komentár k podprogramu: V rámci podprogramu sa poskytuje dotácia na stravovanie a školské pomôcky, jednorazové dávky v hmotnej núdzi a príspevok na sociálny taxík

Rozpočet podprogramu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	100 950	100 950	100 950

Projekt 10.4.1. Stravovanie, školské pomôcky

Zámer projektu : Sprostredkované pridelovanie financií štátu deťom v hmotnej núdzi

Zodpovednosť : odd. správne

Komentár k projektu : Poskytovanie dotácie na stravovanie a školské pomôcky

Rozpočet projektu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	90 150	90 150	90 150

V projekte sú rozpočtované transfery na podporu k stravovacím návykom (dotácia) vo výške 90 000 eur a školské pomôcky pre deti v HN vo výške 150 eur (dotácia).

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť rovnaké šance pre deti a žiakov bez rozdielu spoločenského postavenia	% čerpanie dotácie na podporu k stravovacím návykom	100	98	96

Projekt 10.4.2. Dávky v hmotnej núdzi

Zámer projektu : Okamžitá pomoc občanom v hmotnej núdzi

Zodpovednosť: odd. správne

Komentár k projektu : Projekt predstavuje činnosti zamerané na zmiernenie sociálnej alebo hmotnej núdze

Rozpočet projektu	Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
	10 800	10 800	10 800

V projekte rozpočtujeme príspevky pre jednotlivcov a to na :

- darčekové poukážky pre seniorov 2 500 eur (100x 25eur)
- palivového dreva 2 100 eur (20x 105 eur)
- sociálny taxík vo výške 6 200 eur – príspevok občanom na prepravu v súlade s VZN

Ciele a merateľné ukazovatele :

Cieľ	merateľný ukazovateľ	cieľová hodnota r. 2024	cieľová hodnota r. 2025	cieľová hodnota r. 2026
Zabezpečiť prepravu sociálne znevýhodneným občanom	Počet žiadateľov o prepravu	10	11	12

Rozpočet mesta Nová Baňa na rok 2024-2026 príjmová časť

položka pod- položka		Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026
A.	BEŽNÉ PRÍJMY SPOLU	6 852 444	6 888 808	6 938 808
100	Daňové príjmy	4 663 244	4 906 885	4 956 885
111	Daň z príjmov fyzickej osoby	3 496 228	3 739 869	3 789 869
111003	Výnos dane z príjmov	3 496 228	3 739 869	3 789 869
121	Daň z nehnuteľností	826 500	826 500	826 500
121001	Z pozemkov	193 000	193 000	193 000
121002	Zo stavieb	590 000	590 000	590 000
121003	Z bytov	43 500	43 500	43 500
133	Dane za špecifické služby	340 516	340 516	340 516
133001	Za psa	7 000	7 000	7 000
133003	Za nevýherné hracie prístroje	33	33	33
133004	Za predajné automaty	130	130	130
133006	Za ubytovanie	2 000	2 000	2 000
133012	Za užívanie verejného priestranstva	6 600	6 600	6 600
133013	Za komunálne odpady	288 000	288 000	288 000
133014	Za jadrové zariadenia	36 753	36 753	36 753
200	Nedaňové príjmy	723 350	673 350	673 350
212	Príjmy z vlastníctva	310 000	260 000	260 000
212002	Z prenajatých pozemkov	205 000	155 000	155 000
212003	Z prenajatých budov, priestorov a objektov	104 000	104 000	104 000
212003	Z prenajatých budov - OKI - kultúrne domy	1 000	1 000	1 000
221	Administratívne poplatky	23 460	23 460	23 460
221004	vodné stavby, studne	500	500	500
221004	povolenie vjazdu	100	100	100
221004	matrika	2 200	2 200	2 200
221004	za výrub stromov	300	300	300
221004	VŽP	13 000	13 000	13 000

položka pod- položka		Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026
221004	reklamné tabule	60	60	60
221004	trvalý pobyt	300	300	300
221004	MK	500	500	500
221004	rybársky lístok	1 100	1 100	1 100
221004	overovanie	5 200	5 200	5 200
221004	ostatné	200	200	200
222	Pokuty, penále a iné sankcie	5 500	5 500	5 500
222003	Za porušenie predpisov - mestská polícia	1 500	1 500	1 500
222003	Za porušenie predpisov - ostatné pokuty	4 000	4 000	4 000
223	Poplatky a platby z náhod. predaja a služieb	359 790	359 790	359 790
223001	Za predaj tovarov a služieb - IC	18 750	18 750	18 750
223001	Za predaj služieb - preddavky na teplo	20 000	20 000	20 000
223001	Za predaj služieb - MsK	2 500	2 500	2 500
223001	Za predaj služieb - vstupné OKI	5 000	5 000	5 000
223001	Za predaj služieb - spotreba EE,vody	15 000	15 000	15 000
223001	Za predaj služieb - refundácie GP/ZP	2 500	2 500	2 500
223001	Za predaj služieb - odpadové vody Tajch	3 900	3 900	3 900
223001	Za predaj služieb - opatrovateľská služba	1 000	1 000	1 000
223001	Za predaj služieb - poplatok klientov ZPS Úsmev	114 000	114 000	114 000
223001	Za predaj služieb - MsBP- splátky úveru	144 440	144 440	144 440
223001	Za predaj služieb - ostatné(sobáš, drob. stav.odpad)	1 500	1 500	1 500
223001	Za predaj služieb- nájomné za bannery	5 000	5 000	5 000
223003	Za predaj služieb - stravné ZPS Úsmev	26 200	26 200	26 200
229	Ďalšie administratívne a iné poplatky a platby	600	600	600
229005	Za znečisťovanie ovzdušia	600	600	600

položka pod-položka		Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026
292	Ostatné príjmy	24 000	24 000	24 000
292008	Z výťažkov z lotérií	24 000	24 000	24 000
300	Granty a transfery	1 465 850	1 308 573	1 308 573
312	Transfery v rámci verejnej správy	1 462 850	1 305 573	1 305 573
312001	Zo ŠR - ZŠ výchova a vzdelávanie	1 100	1 100	1 100
312001	Zo ŠR - stravovacie návyky	90 000	90 000	90 000
312001	Zo ŠR školské pomôcky	150	150	150
312001	Zo ŠR - vzdelávacie poukazy ZŠ	1 850	1 850	1 850
312001	Zo ŠR - MŠ- výchova a vzdelávanie- predškolační	36 000	36 000	36 000
312001	Zo ŠR - MŠ asistent	60 900	0	0
312001	Zo ŠR -ZŠ projekt	96 157	0	0
312001	Zo ŠR - príspevok ZPS Úsmev	169 680	169 680	169 680
312012	Zo ŠR na činnosť stavebného úradu	10 600	10 600	10 600
312012	Zo ŠR na matričnú činnosť	16 650	16 650	16 650
312012	Zo ŠR na starostlivosť o životné prostredie	700	700	700
312012	Zo ŠR - miestne komunikácie	315	315	315
312012	Zo ŠR na register obyvateľov	2 400	2 400	2 400
312012	Zo ŠR na úseku registra adries	150	150	150
312012	Zo ŠR na výkon osobitného príjemcu- RP	1 500	1 500	1 500
312012	Zo ŠR na prenesené kompetencie	974 478	974 478	974 478
312001	Zo ŠR starostlivosť o vojnové hroby	220	220	220
315	Transfery od subjektov	3 000	3 000	3 000
315	Dotácia od DPO SR o. z. - na činnosť DHZO	3 000	3 000	3 000
B.	KAPITÁLOVÉ PRÍJMY SPOLU	85 500	55 500	55 500
200	Nedaňové príjmy	85 500	55 500	55 500
233	Príjem z predaja	85 500	55 500	55 500
233001	Z predaja pozemkov	50 000	50 000	50 000
233001	príjmy za poľ. revír - právo na odstrel	5 500	5 500	5 500

položka pod- položka		Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026
233001	příjem z predaja NN prípojky	30 000		
D	Bežné príjmy RO	352 475	352 475	352 475
	ZŠ J. Zemana	160 107	160 107	160 107
	ZUŠ	64 000	64 000	64 000
	CVČ	15 300	15 300	15 300
	MŠ Nábřežná	113 068	113 068	113 068
-	PRÍJMY CELKOM	7 290 419	7 296 783	7 346 783

Rozpočet mesta Nová Baňa na rok 2024-2026 Výdavková časť

0		p/p		zdroj	Funkčná klasifikácia	ukazovateľ	Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026
1						SAMOSPRÁVA	1 158 537	1 110 337	1 110 337
		1.1		41,111	01.1.1.	Správa mesta	856 745	829 045	829 045
						610- mzdy, platy	433 940	440 640	440 640
						620- odvody do poisťovní	154 990	158 590	158 590
						630- tovary a služby	200 215	206 715	206 715
						640- transfery	67 600	23 100	23 100
		1.2.		41	01.1.1.	Zasadanie orgánov mesta	24 100	24 100	24 100
						610- mzdy, platy	2 000	2 000	2 000
						620- odvody do poisťovní	5 640	5 640	5 640
						630- tovary a služby	16 460	16 460	16 460
		1.3.		41	01.1.1.	Členstvo v organizáciách a združeniach	17 000	17 000	17 000
						640- transfery	17 000	17 000	17 000
		1.4.		41	01.1.1.	Strategické a územné plánovanie	6 500	6 500	6 500
						630- tovary a služby	6 500	6 500	6 500
		1.5.		41	01.1.1.	Príprava a implementácia projektov	42 500	22 000	22 000
						630- tovary a služby	42 500	22 000	22 000
		1.6.		41	01.1.2.	Audít a kontrola	5 350	5 350	5 350
						630- tovary a služby	5 350	5 350	5 350
		1.7.		41	01.1.7.	Dlhová služba	179 792	179 792	179 792
						650- splácanie úrokov z úverov, lízingu	36 140	36 140	36 140
						800- splátky istiny z úverov	143 652	143 652	143 652
		1.8.		41,111	01.1.3.	Matrika	26 550	26 550	26 550
						610 - mzdy, platy	17 270	17 270	17 270
						620 - odvody do poisťovní	6 000	6 000	6 000
						630 - tovary a služby	2 370	2 370	2 370
						640 - transfery	910	910	910

2	CIVILNÁ OCHRANA					565	565	565
	2.1.		41	02.2.0.	Civilná ochrana	565	565	565
						620 - odvody do poisťovní	145	145
						630 - tovary a služby	420	420
3	VEREJNÝ PORIADOK A BEZPEČNOSŤ					207 463	203 363	203 363
	3.1.		41	03.1.0.	Mestská polícia	183 350	183 350	183 350
						610 - mzdy, platy	123 800	123 800
						620 - odvody do poisťovní	40 200	40 200
						630 - tovary a služby	14 440	14 440
						640 - transfery	4 910	4 910
	3.2.		41,111	03.2.0.	Požiarňa ochrana	24 113	20 013	20 013
						620 - odvody do poisťovní	299	299
						630 - tovary a služby	23 814	19 714
4	KOMUNIKÁCIE, DOPRAVA, CESTOVNÝ RUCH					903 290	903 290	903 290
	4.1.		41	04.1.1.	Správa Technických služieb	533 895	533 895	533 895
						640 - transfery	533 895	533 895
	4.2.		41	04.5.1.	Miestne komunikácie a doprava	307 860	307 860	307 860
	4.2.	1	41	04.5.1.	Autobusové spoje	84 000	84 000	84 000
						630 - tovary a služby	84 000	84 000
	4.2.	2	41	04.5.1.	Miestne komunikácie	83 570	83 570	83 570
						640 - transfery	83 570	83 570
	4.2.	3	41	04.5.1.	Cestná doprava	140 290	140 290	140 290
						640 - transfery	140 290	140 290
	4.3.		41	04.7.3.	Propagácia a prezentácia mesta	42 785	42 785	42 785
						610 - mzdy, platy	13 510	13 510
						620 - odvody do poisťovní	4 800	4 800
						630 - tovary a služby	23 665	23 665
						640 - transfery	810	810

		4.4.		71	04.7.3.	Informačné centrum	18 750	18 750	18 750
						610 - mzdy, platy	2 900	2 900	2 900
						620 - odvody do poisťovní	975	975	975
						630 - tovary a služby	14 505	14 505	14 505
						640 - transfery	370	370	370
5						ŽIVOTNÉ PROSTREDIE	308 518	309 518	309 518
		5.1.		41	05.1.0.	Odpadové hospodárstvo	252 198	253 198	253 198
		5.1.	1	41	05.1.0.	Nakladanie s KO - TS	54 360	54 360	54 360
						640 - transfery	54 360	54 360	54 360
		5.1.	2	41	05.1.0.	Nakladanie s KO - mesto	197 838	197 838	197 838
						630 - tovary a služby	197 838	198 838	198 838
		5.2.		41	05.2.0.	Odpadové vody	55 120	55 120	55 120
						630 - tovary a služby	55 120	55 120	55 120
		5.3.		41	05.6.0.	Ochrana životného prostredia	1 200	1 200	1 200
						630 - tovary a služby	1 200	1 200	1 200
6						PROSTREDIE PRE ŽIVOT	255 425	310 605	320 605
		6.1.		41	06.6.0.	Správa budov a majetku mesta	150 895	206 075	216 075
						630 - tovary a služby	150 895	206 075	216 075
		6.2.		41	06.2.0.	Verejná zeleň - TS	31 010	31 010	31 010
						640 - transfery	31 010	31 010	31 010
		6.3.		41	06.4.0.	Verejné osvetlenie - TS	62 340	62 340	62 340
						640 - transfery	62 340	62 340	62 340
		6.4.		41	06.2.0.	Občianska vybavenosť	11 180	11 180	11 180
		6.4.	1	41	06.2.0.	Verejné WC	5 180	5 180	5 180
						640 - transfery	5 180	5 180	5 180
		6.4.	3	41	06.2.0.	Adoptuj si zástavku	1 000	1 000	1 000
						630 - tovary a služby	1 000	1 000	1 000
		6.4.	4	41	06.2.0.	Parcicipatívny rozpočet	5 000	5 000	5 000
						630 - tovary a služby	5 000	5 000	5 000

7	ROZVOJ MESTA - Kapitálové investície					208 036	334 657	374 647	
				41	01.1.1.	investičné akcie - rozvoj	77 536	279 157	319 147
				43	01.1.1.	investičné akcie - rozvoj	57 500	55 500	55 500
				43	0.4.5.1	MK Záhrbská	28 000	0	0
				41	09.1.1.1.	ZŠ - projekt - spolufinancovanie	45 000	0	0
8	ŠPORT, KULTÚRA A INÉ SPOLOČENSKÉ SLUŽBY					252 660	285 660	290 660	
		8.1.		41	08.1.0.	Rekreačné a športové služby	74 100	99 100	104 100
						Rekreačné a športové služby	9 100	9 100	9 100
						630 - tovary a služby	9 100	9 100	9 100
		8.1.	1	41	08.1.0.	Dotácie	50 000	75 000	80 000
						640 - transfery	50 000	75 000	80 000
		8.1.	2	41	08.1.0.	Cyklistické preteky	15 000	15 000	15 000
						630 - tovary a služby	15 000	15 000	15 000
		8.2.		41	08.1.0.	Správa štadióna	26 730	26 730	26 730
						610- mzdy, platy - mesto	2 120	2 120	2 120
						620- odvody do poisťovni - mesto	910	910	910
						640 - transfery - TS	23 700	23 700	23 700
		8.3.		41	08.1.0.	ihriská a športoviská -TS	6 450	6 450	6 450
						640 - transfery - TS	6 450	6 450	6 450
		8.4.		41,111	08.2.0.	Kultúrne služby	100 765	111 765	111 765
						kultúrne služby	77 765	88 765	88 765
						610- mzdy, platy	19 110	19 110	19 110
						620- odvody do poisťovni	6 700	6 700	6 700
						630- tovary a služby	41 955	41 955	41 955
						640- transfery	10 000	21 000	21 000
		8.4.	1	41	08.2.0.	Novobanský jarmok	23 000	23 000	23 000
						630- tovary a služby	23 000	23 000	23 000
		8.5.		41	08.2.0.	Mestská knižnica	38 755	38 755	38 755
						610- mzdy, platy	12 160	12 160	12 160
						620- odvody do poisťovni	4 250	4 250	4 250
						630- tovary a služby	22 335	22 335	22 335
						640- transfery	10	10	10

		8.6.		41	08.2.0.	Banské múzeum	3 000	0	0
						630- tovary a služby	2 000		
						640- transfery	1 000		
		8.7.		41	08.3.3.	Mestský rozhlas	1 600	1 600	1 600
						640- transfery	1 600	1 600	1 600
		8.8.		41	08.3.3.	Vysielacie služby	1 260	1 260	1 260
						630- tovary a služby	1 260	1 260	1 260
9						VZDELÁVANIE	3 447 816	3 285 689	3 285 689
		9.1.			09.1.1.1.	Materská škola	1 118 120	1 059 160	1 059 160
				41		originálne kompetencie	975 220	977 160	977 160
						610- mzdy, platy	547 605	557 100	557 100
						620- odvody do poisťovní	197 255	199 800	199 800
						630- tovary a služby	218 200	220 200	220 200
						640- transfery	12 160	60	60
				IAC1		projekt asistenti	60 900	0	0
						610- mzdy, platy	45 100	0	0
						620- odvody do poisťovní	15 800	0	0
				111		dotácia predškoláci	36 000	36 000	36 000
						630- tovary a služby	36 000	36 000	36 000
				72f		potraviny	46 000	46 000	46 000
						630- tovary a služby	46 000	46 000	46 000
		9.2.			09.1.2.1.	Základná škola Jána Zemana	1 464 727	1 361 560	1 361 560
				111	ZŠ	prenesené kompetencie- normatív	974 478	974 478	974 478
						610- mzdy, platy	636 283	636 283	636 283
						620- odvody do poisťovní	224 974	224 974	224 974
						630- tovary a služby	109 140	109 140	109 140
						640- transfery	4 081	4 081	4 081
				41	ZŠ	originálne kompetencie	111 067	8 500	8 500
						610- mzdy, platy	71 254	0	0
						620- odvody do poisťovní	24 903	0	0
						630- tovary a služby	14 400	8 500	8 500
						640- transfery	510	0	0

				41	CVČ	originálne kompetencie	11 699	11 699	11 699
						620- odvody do poisťovní	524	524	524
						630- tovary a služby	11 175	11 175	11 175
				111	CVČ	vzdelávacie poukazy	1 850	1 850	1 850
						610- mzdy, platy	1 000	1 000	1 000
						620- odvody do poisťovní	350	350	350
						630- tovary a služby	500	500	500
				41	ŠKD	originálne kompetencie	141 259	141 259	141 259
						610- mzdy, platy	82 881	82 881	82 881
						620- odvody do poisťovní	29 957	29 957	29 957
						630- tovary a služby	25 620	25 620	25 620
						640- transfery	2 801	2 801	2 801
				41	ŠJ	originálne kompetencie	139 374	138 774	138 774
						610- mzdy, platy	67 332	67 332	67 332
						620- odvody do poisťovní	23 532	23 532	23 532
						630- tovary a služby	47 900	47 900	47 900
						640- transfery	610	10	10
				72f	ŠJ	potraviny	85 000	85 000	85 000
						630- tovary a služby	85 000	85 000	85 000
		9.3.		41	09.5.0.1.	Základná umelecká škola	647 703	647 703	647 703
						610- mzdy, platy	413 452	413 452	413 452
						620- odvody do poisťovní	146 710	146 710	146 710
						630- tovary a služby	72 662	72 662	72 662
						640- transfery	14 879	14 879	14 879
		9.4.		41	09.5.2.0.	Centrum voľného času	148 400	148 400	148 400
						610- mzdy, platy	78 166	78 166	78 166
						620- odvody do poisťovní	29 381	29 381	29 381
						630- tovary a služby	40 843	40 843	40 843
						640- transfery	10	10	10

		9.5.		41	09.5.0.	Cirkevné školské zariadenia	64 266	64 266	64 266
					ŠKD	640- transfery	52 910	52 910	52 910
					CVC	640- transfery	11 356	11 356	11 356
		9.6.		41	09.5.0.	CVČ mimo mesta	500	500	500
						640- transfery	500	500	500
		9.7.		41	09.3.0.	Dotácie - štipendium	4 100	4 100	4 100
					GFŠ	640- transfery	3 500	3 500	3 500
					SOŠ	640- transfery	600	600	600

10						SOCIÁLNA POMOC A SOCIÁLNE SLUŽBY	548 109	553 099	548 109
		10.1.		41	10.1.2.	invalidita a ŤZP	500	500	500
						640- transfery	500	500	500
		10.2.		41	10.2.0.	Staroba	439 659	444 649	439 659
		10.2.	1	41	10.2.0.	Denné centrum Lipa	7 890	7 890	7 890
						610- mzdy, platy	30	30	30
						620- odvody do poisťovni	690	690	690
						630- tovary a služby	6 660	6 660	6 660
						640- transfery	510	510	510
		10.2.	2	41	10.2.0.	Opatrovateľská služba	108 380	108 380	108 380
						610- mzdy, platy	13 190	13 190	13 190
						620- odvody do poisťovni	4 950	4 950	4 950
						630- tovary a služby	2 040	2 040	2 040
						640- transfery	88 200	88 200	88 200
		10.2.	3	41,111,72f	10.2.0.	ZPS Úsmev	323 389	328 379	323 389
					41	610- mzdy, platy	71 489	71 489	71 489
					111	610- mzdy, platy	106 680	106 680	106 680
					111	620- odvody do poisťovni	63 000	63 000	63 000
					41	630- tovary a služby	56 020	61 010	56 020
					72f	630- potraviny	26 200	26 200	26 200

		10.3.		41	10.4.0.	Rodina a deti	7 000	7 000	7 000
						640- transfery	7 000	7 000	7 000
		10.4.		41	10.7.0.	Sociálna pomoc	100 950	100 950	100 950
		10.4.	1	41	10.7.0.	Stravovanie, školské pomôcky	90 150	90 150	90 150
						640- transfery	90 150	90 150	90 150
		10.4.	2	41	10.7.0.	Jednorazové dávky v HN	10 800	10 800	10 800
						630- tovary a služby	6 200	6 200	6 200
						640- transfery	4 600	4 600	4 600

						VÝDAVKY ZA PROGRAMOVÝ ROZPOČET	2024	2025	2026
1						Samospráva	1 158 537	1 110 337	1 110 337
2						Civilná ochrana	565	565	565
3						Verejný poriadok a bezpečnosť	207 463	203 363	203 363
4						Komunikácie , doprava, cestovný ruch	903 290	903 290	903 290
5						Životné prostredie	308 518	309 518	309 518
6						Prostredie pre život	255 425	310 605	320 605
7						Investície	208 036	334 657	374 647
8						Šport, kultúra a iné spoločenské služby	252 660	285 660	290 660
9						Vzdelávanie	3 447 816	3 285 689	3 285 689
10						Sociálna pomoc a sociálne služby	548 109	553 099	548 109
						Výdavky celkom	7 290 419	7 296 783	7 346 783

	PRÍJMY			PRÍJMY						
položka	Druh príjmov	Skutočnosť		Druh Príjmov	Skutočnosť	Schválený	Očakávaná	Návrh	Návrh	Návrh
						rozpočet	skutočnosť	rozpočtu	rozpočtu	rozpočtu
		2021			2022	2023	2023	2024	2025	2026
100	Daňové príjmy	3 846 422	100	Daňové príjmy	4 149 755	4 792 337	4 714 944	4 663 244	4 906 885	4 956 885
200	Nedaňové príjmy	478 047	200	Nedaňové príjmy	585 869	631 096	622 590	723 350	673 350	673 350
230	Kapitálové príjmy	356 963	230	kapitálové príjmy	98 255	98 650	140 037	85 500	55 500	55 500
310	Granty a transfery bežné	1 337 804	310	Granty a transfery bežné	1 582 954	1 193 323	2 153 151	1 465 850	1 308 573	1 308 573
320	Granty a transfery kapitálové	0	322	Transfery kapitálové	14 108	401 869	447 235	0	0	0
	Príjmy školských zariadení	265 301		Príjmy RO	388 385	341 295	341 296	352 475	352 475	352 475
	Príjmy spolu	6 284 537		príjmy spolu	6 819 326	7 458 570	8 419 253	7 290 419	7 296 783	7 346 783
	Finančné operácie	805 531		finančné operácie	497 590	0	141 056	0	0	0
	Celkové príjmy	7 090 068			7 316 916	7 458 570	8 560 309	7 290 419	7 296 783	7 346 783
	VÝDAVKY			VÝDAVKY						
program	Programová štruktúra 2021			Programová štruktúra 2022						
1	Výdavky verejnej správy	756 968	1	Samospráva	1 182 633	1 117 036	1 131 036	1 158 537	1 110 337	1 110 337
2	Poskytovanie služieb zákazníkom	37 077	2	Civilná ochrana	872	765	565	565	565	565
3	Verejný poriadok a bezpečnosť	231 949	3	Verejný poriadok a bezpečnosť	174 572	185 978	185 978	207 463	203 363	203 363
4	Propagácia a prezentácia mesta	54 710	4	Komunikácie, doprava, cestovný ruch	565 018	846 892	846 900	903 290	903 290	903 290
5	Cestná doprava	637 185	5	Životné prostredie	361 234	312 108	312 000	308 518	309 518	309 518
6	Zlepšenie odpadového hospodárstva	362 708	6	Prostredie pre život	422 743	282 785	290 100	255 425	310 605	320 605
7	Správa prenajímaného majetku	147 707	7	Rozvoj mesta	491 249	853 154	1 203 632	208 036	334 657	374 647
8	Prostredie pre život	786 281	8	Šport, kultúra a iné spol. služby	373 256	301 247	301 247	252 660	285 660	290 660
9	Šport	154 673	9	Vzdelávanie	3 093 947	3 151 282	3 251 300	3 447 816	3 285 689	3 285 689
10	Kultúra	147 461	10	Sociálna pomoc a soc. služby	326 347	407 323	585 786	548 109	553 099	548 109
11	Vzdelávanie	2 996 228								
12	Sociálna pomoc a soc služby	272 312								
	Výdavky spolu	6 585 259								
1	Splátky úverov	176 393								
	Celkové výdavky	6 761 652			6 991 871	7 458 570	8 108 544	7 290 419	7 296 783	7 346 783
	Výsledok hospodárenia	328 416			325 045		451 765	0	0	0

Technické služby mesta Nová Baňa, Dlhá Lúka 18, 968 01 Nová Baňa
Návrh rozpočtu na rok 2024- 2026

Rozpočet príjmov Technických služieb mesta Nová Baňa 2024-2026										
položka pod-položka		u k a z o v a t e ľ				Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025	Návrh rozpočtu na rok 2026		
						EUR	EUR	EUR		
		Príjmy celkom				972 170	968 226	968 226		
		Bežné príjmy				972 170	968 226	968 226		
212003		z prenájatých budov, priestorov				18 300	18 300	18 300		
223001		za predaj výrobkov a služieb				10 520	10 520	10 520		
312007		Z rozpočtu mesta - na bežné výdavky				939 395	939 395	939 395		
312001		UPSV a R				3 955	0	0		
		Kapitálové príjmy								
322005		Z rozpočtu mesta - na kapitálové výdavky				0	0	0		
Rozpočet výdavkov Technických služieb mesta Nová Baňa 2024-2026										
PP	P/P		zdroj	klasif.	Funkčná ukazovateľ	Návrh 2024	Návrh 2025	Návrh 2026		
4					KOMUNIKÁCIE, DOPRAVA, CESTOVNY RUCH	757 755	757 755	757 755		
	4.1.		41	04.1.1.	Správa Technických služieb	533 895	533 895	533 895		
					610- mzdy	316 004	366 142	366 142		
					620- odvody	118 831	127 972	127 972		
					630- tovary a služby	99 060	94 737	94 737		
	4.2.		41	04.5.1.	Miestne komunikácie a doprava	223 860	223 860	223 860		
	4.2.	2	41	04.5.1.	Miestne komunikácie - údržba					
					630- tovary a služby	53 570	53 570	53 570		
					630- tovary a služby - účelové	30 000	30 000	30 000		
	4.2.	3	41	04.5.1.	Cestná doprava					
					630- tovary a služby	140290	140290	140290		
5					ŽIVOTNÉ PROSTREDIE	54 360	54 360	54 360		
	5.1.	1	41	05.1.0.	Nakladanie s KO - TS	54 360	54 360	54 360		
					Nakladanie s KO + VOO					
					630- tovary a služby	54 360	54 360	54 360		
6					PROSTREDIE PRE ŽIVOT	95 530	95 530	95 530		
	6.2.		41	06.2.0.	Verejná zeleň - TS					
					630- tovary a služby	31 010	31 010	31 010		
	6.3.		41	06.4.0.	Verejné osvetlenie - TS					
					630- tovary a služby	62 340	62 340	62 340		
	6.4.		41	06.6.0.	Občianska vybavenosť					
	6.4.	1	41	06.6.0.	Verejné WC					
					630- tovary a služby	2 180	2 180	2 180		
	6.4.	2	41	06.6.0.	Mestská tržnica	0	0	0		
					630- tovary a služby					
8					ŠPORT, KULTÚRA A INÉ SPOLOČENSKÉ SLUŽBY	31 750	31 750	31 750		
	8.2.		41	08.1.0.	Správa štadióna					
					630- tovary a služby	23 700	23 700	23 700		
	8.3.		41	08.1.0.	ihriská a športoviská -TS					
					ihriská, športoviská					
					630- tovary a služby	2 000	2 000	2 000		
					Tajch					
					630- tovary a služby	4 450	4 450	4 450		
	8.7.		41	08.3.3.	Mestský rozhlas					
					630- tovary a služby	1 600	1 600	1 600		
	8.8.		41	08.4.0.	Pohrebné a cintorínske služby TS					
					630- tovary a služby	0	0	0		

					Výdavky podľa programov			
4					Komunikácie , doprava, cestovný ruch	757 755	757 755	757 755
5					Životné prostredie	54 360	54 360	54 360
6					Prostredie pre život	95 530	95 530	95 530
7					Rozvoj mesta - kapitálové výdavky	0	0	0
8					Šport, kultúra a iné spoločenské služby	31 750	31 750	31 750
					Výdavky celkom	939 395	939 395	939 395

Komentár k návrhu rozpočtu

Program 4.1. Správa Technických služieb 533 850 eur

Výdavky budú použité na úhradu miezd a odvodov všetkých zamestnancov TS. Na úhradu tovarov a služieb: cestovné, energie, poštovné, telekomunikačné, školenia, materiál, nákup OPP, údržba výpočtovej techniky, stravovanie, poplatky. Suma 3 955 eur poskytnutý príspevok z ÚPSVR na chránené pracovisko.

Program 4.2. Miestne komunikácie a doprava – 224 660 eur

Výdavky budú použité na úhradu tovarov a služieb v tom : 53 870 eur - údržba MK a zimná údržba 30 000 eur - Oprava výtlkov v meste, 140 790 eur – v tejto čiastke sú zahrnuté palivá, ktoré sa spotrebujú v priebehu roka v rámci všetkých stredísk TS. Materiál do dielni, servis údržba prístrojov v dielni. Údržba prevádzkových prístrojov, revízie hasiacich prístrojov a služby sociálneho podniku. Poplatky za GPS na vozidlách. Suma 800 eur hradená z vlastných zdrojov.

Program 5.1. Nakladanie s komunálnym odpadom – 55 360 eur

Výdavky budú použité na materiál, servis a údržba vozidiel, poistenie vozidiel, poplatky, služby za odber a zneškodnenie odpadu spoločnosťou Waste Recycling ako náklady za zhodnotenie biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu. Energie spotrebované na hornom dvore. Suma 1 000 eur hradená z vlastných zdrojov

Program 6.2. Verejná zeleň – 31 010 eur

Výdavky budú použité na hnojivá, osivá, postreky, kosenie, , servis a údržba vozidiel, poistenie a servis a údržba prevádzkových strojov a prístrojov. Komplexná starostlivosť o verejnú zeleň v meste.

Program 6.3. Verejné osvetlenie – 62 340 eur

Výdavky budú použité na energie, materiál, údržbu verejného osvetlenia. Vypočítané na základe skutočného čerpania a faktúr za energie v roku 2023

Program 6.4. 1. Verejné WC – 5 180 eur

Výdavky budú použité na energie, materiál, služby. Suma 3 000 eur hradná z vlastných príjmov

Program 6.4.2. Mestská tržnica – 1 500eur

Výdavky na zabezpečenie prevádzky mestskej tržnice sú hradené z vlastných príjmov .

Program 8.2. Správa štadióna – 23 700 eur

Výdavky budú použité na energie, materiál, a bežnú údržbu ihriska

Program 8.3. Ihriská a športoviská – 6 750 eur

Výdavky budú použité na energie, materiál, služby. 300 eur bude hradené z vlastných príjmov

Program 8.7. Mestský rozhlas – 1 600 eur

Výdavky budú použité na prevádzku mestského rozhlasu (materiál, údržba, služby).

Program 8.8. Pohrebné a cintorínske služby – 22 220 eur

Výdavky na prevádzku cintorína sú hradené z vlastných príjmov.

Rozpočet príjmov a výdavkov Technických služieb mesta Nová Baňa na roky 2024, 2025 a 2026

Číslo programu	Funkčná klasifikácia	Názov	Vlastné príjmy pre rok 2023	Vlastné príjmy pre rok 2023 po úpravách	Príspevok MsÚ 2023	Príspevok MsÚ 2023 po úpravách	Výdavky 2023 po úpravách	Vlastné príjmy pre rok 2024	Príspevok MsÚ 2024	Výdavky 2024	Vlastné príjmy pre rok 2025	Príspevok MsÚ 2025	Výdavky 2025	Vlastné príjmy pre rok 2026	Príspevok MsÚ 2026	Výdavky 2026
4.1.	04.1.1.	Spoločná správa	3 955	3 955	586 751	559 706	563 661	3 955	533 895	537 850	0	533 895	533 895	0	533 895	533 895
4.1.	04.1.1.	Spoločná správa - účelové	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.2.	04.5.1	Údržba MK + ZÚ	300	300	73 910	74 210	74 510	300	53 570	53 870	300	53 570	53 870	300	53 570	53 870
4.2.2.	04.5.1	Údržba MK - účelové	0	0	25 100	58 400	58 400	0	30 000	30 000	0	30 000	30 000	0	30 000	30 000
4.2.3.	04.5.1	Ostatné výdavky na dopravu	500	500	25 930	33 230	33 730	500	140 290	140 790	500	140 290	140 790	500	140 290	140 790
4.2.3.	04.5.1	Ostatné výdavky na dopravu - účelové	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Komunikácie, doprava, cestovný ruch		4 755	4 755	711 691	725 546	730 301	4 755	757 755	762 510	800	757 755	758 555	800	757 755	758 555
5.1.1.	05.1.0	Nakladanie s KO + VOO	1 000	1 000	68 550	69 550	70 550	1 000	54 360	55 360	1 000	54 360	55 360	1 000	54 360	55 360
5.1.1.	05.1.0	Nakladanie s KO - účelové	0	0	0	12 000	12 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Životné prostredie		1 000	1 000	68 550	81 550	82 550	1 000	54 360	55 360	1 000	54 360	55 360	1 000	54 360	55 360
6.2.	06.2.0.	Verejná zeleň	0	0	37 080	37 080	37 080	0	31 010	31 010	0	31 010	31 010	0	31 010	31 010
6.2.	06.2.0	Verejná zeleň - účelové	0	0	0	1 700	1 700	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.3.	06.4.0	Verejné osvetlenie	0	0	80 970	80 970	80 970	0	62 340	62 340	0	62 340	62 340	0	62 340	62 340
6.3.	06.2.0	Verejné osvetlenie - účelové	0	0	0	19 000	19 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.4.1.	06.6.0.	Verejné WC	3 000	3 000	4 700	7 700	10 700	3 000	2 180	5 180	3 000	2 180	5 180	3 000	2 180	5 180
6.4.2.	06.6.0.	Správa mestskej tržnice	1 500	1 500	0	0	1 500	1 500	0	1 500	1 500	0	1 500	1 500	0	1 500
6.	Prostredie pre život		4 500	4 500	122 750	146 450	150 950	4 500	95 530	100 030	4 500	95 530	100 030	4 500	95 530	100 030
7.1.	04.5.1.	Údržba MK - KT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.1.	05.1.0.	Nakladanie s odpadmi - KT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.1.	06.4.0.	Verejné osvetlenie - KT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	SPOLU KT		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.2.	08.1.0	Štadión	0	0	27 830	27 830	27 830	0	23 700	23 700	0	23 700	23 700	0	23 700	23 700
8.2.	08.1.0.	Štadión - účelové	0	0	0	11 800	11 800	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.3.	08.1.0.	Tajch + Ihriská a športoviská	300	300	6 750	6 150	6 450	300	6 450	6 750	300	6 450	6 750	300	6 450	6 750
8.3.	08.1.0	Tajch + Ihriská a športoviská - účelové	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.7.	08.3.0.	Mestský rozhlas	0	0	1 820	1 820	1 820	0	1 600	1 600	0	1 600	1 600	0	1 600	1 600
8.7.	08.3.0.	Mestský rozhlas - účelové	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.8.	08.4.0.	Pohrebné a cintorínske služby	22 220	22 220	0	0	22 220	22 220	0	22 220	22 220	0	22 220	22 220	0	22 220
8.	Šport, kultúra a iné spoločenské služby		22 520	22 520	36 400	47 600	70 120	22 520	31 750	54 270	22 520	31 750	54 270	22 520	31 750	54 270
	Spolu - hlavná činnosť		32 775	32 775	939 391	1 001 146	1 033 921	32 775	939 395	972 170	28 820	939 395	968 215	28 820	939 395	968 215

2023	Pôvodný	Upravený
Vlastné príjmy	32 775	32 775
<i>Bežný príspevok</i>	<i>914 291</i>	<i>898 246</i>
<i>Účelový príspevok</i>	<i>25 100</i>	<i>102 900</i>
SPOLU BEŽNÉ	939 391	1 001 146
Kapitálový príspevok	0	0
SPOLU	972 166	1 033 921

2024	
Vlastné príjmy	32 775
<i>Bežný príspevok</i>	<i>909 395</i>
<i>Účelový príspevok</i>	<i>30 000</i>
SPOLU BEŽNÉ	939 395
Kapitálový príspevok	0
SPOLU	972 170

ROZDIEL	
Vlastné príjmy	0
<i>Bežný príspevok</i>	<i>-4 896</i>
<i>Účelový príspevok</i>	<i>4 900</i>
SPOLU BEŽNÉ	4
Kapitálový príspevok	0
SPOLU	4

Stanovisko

hlavnej kontrolórky mesta k návrhu rozpočtu Mesta Nová Baňa na rok 2024 s výhľadom na roky 2025-2026

Podľa § 18f ods.1 písm. c) zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám odborné stanovisko k návrhu viacročného rozpočtu mesta Nová Baňa na roky 2024 - 2026. Podkladom pre vypracovanie stanoviska bol spracovaný návrh viacročného rozpočtu mesta na roky 2024 - 2026 v členení podľa rozpočtovej klasifikácie a v programovej štruktúre.

1. Preverenie dodržania zákonných povinností pri zostavovaní návrhu viacročného rozpočtu

Návrh viacročného rozpočtu Mesta Nová Baňa na roky 2024–2026 bol zostavený v súlade s platnou legislatívou, zákonom č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p., zákonom č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n.p. Na zostavenie návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2024-2026 vydalo Ministerstvo financií SR príručku pod čís. MF/008193/2023-411. V zmysle tohto dokumentu sú jednotlivé subjekty, ktorých rozpočty tvoria rozpočet verejnej správy, povinné zapracovať do návrhov svojich rozpočtov finančné toky zo štátneho rozpočtu v súlade s návrhom štátneho rozpočtu schváleného vládou. Mesto Nová Baňa pri zostavovaní návrhu rozpočtu postupovalo v súlade s vydanou Príručkou.

V zmysle zákona č.583/2004 Z. z. mesto zostavilo návrh viacročného rozpočtu na roky 2024-2026, pričom záväzným rozpočtom je rozpočet na príslušný rozpočtový rok a teda r. 2024. Rozpočty na roky 2025 a 2026 nie sú záväzné.

Pre obce je záväzná platná rozpočtová klasifikácia vydaná MF SR, kde môžem konštatovať že predkladaný návrh rozpočtu je spracovaný v jej zmysle a náležitosti z nej vyplývajúce boli dodržané.

Podľa §10 zákona č.583/2004 Z. z. sú obce povinné zostaviť rozpočet vnútorne členený na :

- a) Bežný rozpočet (bežné príjmy a bežné výdavky)
- b) Kapitálový rozpočet (kapitálové príjmy a kapitálové výdavky)

c) finančné operácie

Bežný rozpočet musí byť zostavený ako vyrovnaný alebo prebytkový, schodkový sa môže zostaviť iba v prípade, ak sa vo výdavkoch bežného rozpočtu rozpočtuje použitie účelovo určených prostriedkov zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu EÚ nevyčerpaných v minulých rokoch.

Kapitálový rozpočet sa zostavuje ako vyrovnaný alebo prebytkový, schodkový sa môže zostaviť iba v prípade, ak tento schodok je možné vykryť návratnými zdrojmi financovania, zostatkami finančných prostriedkov z minulých rokov, alebo je tento schodok krytý prebytkom bežného rozpočtu v príslušnom rozpočtovom roku.

Konštatujem, že toto bolo pri zostavovaní rozpočtu dodržané.

Návrh viacročného rozpočtu na roky 2024-2026 je zostavený v programovej štruktúre, programový rozpočet obsahuje údaje o zámeroch a cieľoch mesta vo finančnom vyjadrení. Zostavením programového rozpočtu do programov, podprogramov a prvkov je splnená povinnosť vyplývajúca z ustanovenia § 4 a§ 9 zákona č.583/2004 Z. z.

Návrh viacročného rozpočtu Mesta Nová Baňa na roky 2024-2026 bol v súlade s § 9 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p. zverejnený na úradnej tabuli a internetovej stránke mesta dňa 27.11.2023, čím bola dodržaná povinnosť zverejnenia najmenej 15 dní pred jeho schválením, aby sa k nemu mohli obyvatelia mesta vyjadriť.

2. Tvorba návrhu rozpočtu na rok 2024

Vzhľadom na ustanovenie § 9 ods.4 zákona č.583/2004 Z. z., ako aj § 5 ods.2 Rozpočtových pravidiel mesta Nová Baňa, z dôvodu nezáväznosti príjmov a výdavkov rozpočtov na roky nasledujúce po príslušnom rozpočtovom roku, predmetom tejto časti stanoviska je posúdenie návrhu rozpočtu na rok 2024.

Rozpočet na rok 2024 je zostavený ako vyrovnaný v celkovej výške 7 290 419€, čo je o 16,2% menej ako v roku 2023. Bežný rozpočet na rok 2024 je zostavený ako prebytkový. Kapitálový rozpočet na rok 2024 je zostavený ako schodkový. Schodok kapitálového rozpočtu je vykrytý prebytkom bežného rozpočtu.

Navrhovaný rozpočet mesta, vrátane finančných operácií, je zostavený ako vyrovnaný, čím je splnená jedna zo zákonných podmienok vyplývajúca z § 10 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Podľa makroekonomických predpokladov z prognózy Ministerstva financií Slovenskej republiky z novembra 2023 je zrejmé, že daňovo-odvodové príjmy klesnú

na celom horizonte prognózy. Rasty daňových príjmov sa predpokladajú nižšie ako 5% a inflačný šok postupne bude odznievať. Silný rast nezdaniteľnej časti dane pre fyzické osoby prekoná rast miezd, čo spôsobí minimálny nárast výberu daní z FO. Aktuálny odhad podielu z výnosu DPFO - dane z príjmov fyzických osôb by mal byť podľa zverejnenej prognózy z novembra 2023 nasledovný:

2024: odhad založený na
prognóze MFSR z 11/2023:

3 224 194 eur

+312 167 eur z DPPO

V priaznivých podmienkach za predpokladu, že Vláda SR vyplatí aj kompenzáciu z dane z príjmu právnických osôb, by malo mesto Nová Baňa získať z podielových daní sumu 3 536 361 €.

Návrh rozpočtu mesta Nová Baňa na rok 2024

	Rozpočet 2024
BEŽNÉ PRÍJMY	7 204 919
BEŽNÉ VÝDAVKY	6 938 731
<i>BEŽNÝ ROZPOČET (P-V)</i>	266 188
KAPITÁLOVÉ PRÍJMY	85 500
KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	208 036
<i>KAPITÁLOVÝ ROZPOČET(P-V)</i>	- 122 536
BEŽNÉ A KAPITÁLOVÉ PRÍJMY CELKOM	7 290 419
BEŽNÉ A KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY CELKOM	7 146 767
PRÍJMY - VÝDAVKY (P-V)	143 652
PRÍJMOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE	0
VÝDAVKOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE	143 652
<i>FINANČNÉ OPERÁCIE (P-V)</i>	- 143 652
PRÍJMY CELKOM	7 290 419
VÝDAVKY CELKOM	7 290 419
PRÍJMY - VÝDAVKY (P-V)	0

ROZPOČET PRÍJMOV

Rozpočet príjmov, vrátane finančných operácií je zosumarizovaný v nasledovnej tabuľke:

Ukazovateľ	Schválený rozpočet 2023	Návrh rozpočtu 2024
BEŽNÉ PRÍJMY	6 568 756	6 852 444
KAPITÁLOVÉ PRÍJMY	500 519	85 500
FINANČNÉ OPERÁCIE	0	0
BEŽNÉ PRÍJMY RO	341 295	352 475
PRÍJMY CELKOM	7 410 570	7 290 419

ROZPOČET BEŽNÝCH PRÍJMOV

Ukazovateľ	Schválený rozpočet 2023	Rozpočet 2024
DAŇOVÉ PRÍJMY	4 744 337	4 663 244
NEDAŇOVÉ PRÍJMY	631 096	723 350
GRANTY A TRANSFERY	1 193 323	1 465 850
BEŽNÉ PRÍJMY SPOLU	6 568 756	6 852 444

Daňové príjmy

Daňové príjmy sú tvorené výnosom dane z príjmov fyzických osôb – podielovej dane zo štátneho rozpočtu, daňami z nehnuteľností, dane za tovary a služby kde je zahrnutá: daň za psa, daň za nevýherné hracie prístroje, daň za predajné automaty, daň za ubytovanie, daň za užívanie verejného priestranstva a miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady. Daňové príjmy tvoria najstabilnejšiu a najvýznamnejšiu zložku rozpočtu mesta a táto skutočnosť sa nemení ani v roku 2024.

Nedaňové príjmy

Rozpočet nedaňových príjmov na rok 2024 je navrhnutý vo výške **723 350€**.

Najväčší objem nedaňových príjmov predstavujú príjmy z vlastníctva, t. j. z uzatvorených nájomných zmlúv za prenájom nebytových priestorov a pozemkov. Výška týchto príjmov je v sume 260 000 €.

Ďalšiu skupinu tvoria nedaňové príjmy – administratívne poplatky a penále, ktoré sú na takmer rovnakej sume ako v roku 2023 vo výške 23 460 €.

Príjmy z poplatkov a platby z náhodného predaja služieb tvoria sumu vo výške 359 790 €.

Iné nedaňové príjmy predstavujú sumu 24 000 €, táto suma je rovnaká ako v roku 2023. Tvoria ich odvody z výťažku stávkovej kancelárie a prevádzkovateľov ruliet a videohier, ktoré odvádzajú do rozpočtu mesta na území ktorého sa kancelária, prevádzka nachádza ak spĺňa podmienky pre prevádzku v zmysle zákona č. 171/2005 Z. z. o hazardných hrách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Granty a transfery

Táto časť predstavuje sumu 1 465 850 € .

Finančné prostriedky, ktoré sú zahrnuté v tejto časti príjmov majú charakter účelových dotácií, ktorých použitie je viazané na určitý účel a nie je možné ich použiť na niečo iné. Najväčšou položkou sú transfery v rámci verejnej správy a to predstavuje sumu až 1 462 850 €. Medzi transfery patria aj dotácie na činnosť stavebného úradu, matriku, hlásenie pobytu občanov, starostlivosť o životné prostredie a vojnové hroby, na register adries.....

ROZPOČET KAPITÁLOVÝCH PRÍJMOV

Mesto v návrhu rozpočtu rozpočtuje plnenie kapitálových príjmov výške 85 500 €. V týchto príjmoch je zahrnutý príjem z predaja pozemkov, príjmy z práva na odstrel ako aj príjem z predaja NN prípojky, ktorý tvorí sumu až 30 000 eur.

FINANČNÉ OPERÁCIE

Finančnými operáciami sa vykonávajú napríklad prevody z peňažných fondov mesta alebo sa zapájajú do rozpočtu návratné zdroje financovania. Mesto v tejto časti nemá v návrhu rozpočtu rozpočtované žiadne príjmové finančné operácie.

RIZIKÁ NÁVRHU ROZPOČTU NA PRÍJMOVEJ STRÁNKE

1. Navrhnutý rozpočet vychádzal z prognóz Výboru pre daňové prognózy z júna 2023. Vzhľadom k rizikám na trhu zamestnanosti, energetickej kríze a útlmu ekonomickej výkonnosti by som bola opatrnejšia s navrhnutými príjmami. Avšak po zverejnení prognózy z novembra 2023 je rozpočet dane z príjmov nakoniec zostavený konzervatívne, tzn. nižšie ako prognozované príjmy Výboru pre daňové prognózy.
2. Najväčší rizikom zostaveného rozpočtu na príjmovej strane je nesplnenie kompenzácie na strane Vlády SR poukázaním transferu dane z príjmov právnických osôb, čo pre Novú Baňu predstavuje 312 167 €.

ROZPOČET VÝDAVKOV

Pri zostavovaní rozpočtu v časti výdavkov bežných a kapitálových je opäť členenie na bežné výdavky mesta bez rozpočtových organizácií a rozpočtové organizácie zriadené mestom osobitne.

V tabuľke uvádzam sumu spolu.

Ukazovateľ	Schválený rozpočet 2023	Rozpočet 2024
BEŽNÉ VÝDAVKY	6 475 764	6 938 731
KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	791 154	208 036
FINANČNÉ OPERÁCIE	143 652	143 652
VÝDAVKY CELKOM	7 410 570	7 290 419

ROZPOČET BEŽNÝCH VÝDAVKOV

Mesto bez rozpočtových organizácií má v rozpočte pre rok 2024 bežné výdavky vo výške 3 559 781 €.

Rozpočtové organizácie majú bežné výdavky vo výške 3 378 950 €.

Rozpočet bežných výdavkov na rok 2024 podľa funkčnej klasifikácie, podľa ekonomickej rozpočtovej klasifikácie (ktorá tvorí prílohu rozpočtu) a podľa programov je v tabuľkovej časti spracovaný veľmi podrobne, čo hodnotím pozitívne.

ROZPOČET KAPITÁLOVÝCH VÝDAVKOV

Kapitálové výdavky, zahŕňajú výdavky na realizáciu investičných akcií ako aj výdavky na obstaranie hmotného a nehmotného majetku, vrátane výdavkov súvisiacich s obstaraním tohto majetku. V rozpočte mesta je opäť táto časť rozdelená na kapitálové výdavky mesta bez RO a kapitálové výdavky RO.

Mesto plánuje na rok 2024 kapitálové výdavky vo výške 208 036 eur a to na 8% spolufinancovanie projektu ZŠ , telocvičňa v ZŠ vo výške 45 000 eur , 135 036 eur na rekonštrukcie majetku, ktorý bude presne špecifikovaný v návrhu na zmenu rozpočtu a 28 000 eur na rozšírenie krajnice na ul. Záhrbská.

FINANČNÉ OPERÁCIE

Mesto Nová Baňa nemá v súčasnosti žiadny komerčný úver. Posledný komerčný úver zo SLSP bol splatený v roku 2019. Druhý tzv. Covid úver bol samosprávam odpustený.

Výdavkové finančné operácie v súčasnosti tvoria splátky úverov zo ŠFRB v sume 109 000 € a splátky istiny z lízingu 34 652 €, ktorý mesto Nová Baňa zobralo na kúpu kukavozy pre Technické služby. Tieto výdavkové operácie sú úplne totožné s rokom 2023.

Ukazovateľ	Rozpočet 2023	Rozpočet 2024
Výdavkové finančné operácie	143 652	143 652

VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA

Navrhovaný rozpočet na rok 2023 vrátane finančných operácií je zostavený ako vyrovnaný, čím je splnená zákonná podmienka zostavenia rozpočtu podľa § 10 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

	Rozpočet 2024
Bežné príjmy	7 204 919
Bežné výdavky	6 938 731
Bežný rozpočet - prebytok	266 188
Kapitálové príjmy	85 500
Kapitálové výdavky	208 036
Kapitálový rozpočet - schodok	- 122 536
Bežné a kapitálový príjmy celkom	7 290 419
Bežné a kapitálový výdavky celkom	7 146 767
Bežný a kapitálový rozpočet – prebytok	143 652

Návrh rozpočtu na rok 2023 je zostavený ako vyrovnaný.

Bežný rozpočet na rok 2023 je zostavený ako prebytkový; kapitálový rozpočet na rok 2023 je zostavený ako schodkový. Schodok kapitálového rozpočtu je vykrytý prebytkom bežného rozpočtu. Finančné operácie sú kryté prebytkom bežného rozpočtu.

RIZIKÁ NÁVRHU ROZPOČTU NA VÝDAVKOVEJ STRÁNKE

Najväčšie riziká vo výdavkovej časti predstavuje zvyšovanie miezd vo verejnej správe a zvyšovanie nákladov na energie.

1. Súčasne platná kolektívna zmluva vyššieho stupňa je uzatvorená do 31.8.2024, predpoklad je opätovné navýšenie miezd zamestnancov na posledný štvrtýrok roka 2024. Rozpočet mesta Nová Baňa počíta s celkovým navýšením miezd 5,9%.
2. V časti bežných výdavkov je ďalším rizikovým faktorom pre celé mesto Nová Baňa pokračujúci nárast cien energií, ktorý sa však ešte v tomto čase nedá správne odhadnúť.
3. Opätovne po roku zdôrazňujem, že prenájom priestorov Mesta Nová Baňa je neefektívny, nakoľko v rozpočte sú vyčlenené výdavky na prevádzku a údržbu

prenajímaných priestorov 6.1 vo výške 150 895 € a výnosy sú vo výške 105 000 €.

Navrhujem prehodnotiť nájomné zmluvy mesta Nová Baňa.

4. Opätovne po roku zdôrazňujem, že merateľný ukazovateľ podprogramu 4.2.1 a podprogramu 4.2.2, podprogram 5.1.1 je zle definovaný, nakoľko je totožný s narozpočtovanou sumou. Merateľný ukazovateľ by mal v rozpočte definovať činnosť, ktorá sa dá odmerať za vyčlenenú sumu rozpočtu. Nemal by byť totožný s narozpočtovanou sumou, nakoľko takto nespĺňa parametre programového rozpočtovania.

3. ZÁVEREČNÉ ZHODNOTENIE NÁVRHU VIACROČNÉHO PROGRAMOVÉHO ROZPOČTU

Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu je zamerané najmä na posúdenie súladu návrhu rozpočtu s príslušnými právnymi predpismi, na identifikáciu prípadných rizík a rezerv plnenia rozpočtovaných príjmov a výdavkov. Návrh viacročného rozpočtu mesta Nová Baňa na roky 2024 – 2026 reálne odráža finančnú situáciu mesta, je spracovaný v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi –zákonom č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. a zákonom č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p.. Návrh rozpočtu zohľadňuje ustanovenia zákona č.582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady v z.n.p., zákona č.564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. a zákona č.597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení v z.n.p. a ostatné súvisiace právne normy.

Podľa ústavného zákona č.493/2011Z.z. čl. 9 odsek 1 o rozpočtovej zodpovednosti v z.n.p., podľa ktorého sú subjekty verejnej správy povinné zostavovať svoj rozpočet najmenej na tri rozpočtové roky, pričom súčasťou návrhu rozpočtu je aj schválený rozpočet na bežný rozpočtový rok, údaje o očakávanej skutočnosti bežného rozpočtového roka a údaje o skutočnom plnení rozpočtu za predchádzajúce dva rozpočtové roky.

Konštatujem, že návrh viacročného rozpočtu Mesta Nová Baňa na roky 2024-2026 bol spracovaný v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Konštatujem, že návrh rozpočtu nezvyšuje zadlženosť mesta a zabezpečuje financovanie základných funkcií samosprávy a preneseného výkonu štátnej správy za predpokladu dôsledného rešpektovania právnych predpisov a dodržiavania maximálnej hospodárnosti pri vynakladaní rozpočtových prostriedkov.

Návrh rozpočtu bol zverejnený zákonným spôsobom - na úradnej tabuli mesta a na webovom sídle mesta dňa 27. 11. 2023 čo je v zákonom stanovenej lehote (najmenej 15 dní pred jeho schválením) v súlade s §9 ods.2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Po preverení náležitostí a obsahu návrhu viacročného programového rozpočtu konštatujem, že je zostavený v súlade s všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä

s príslušnými ustanoveniami zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.
Predkladaný návrh rozpočtu pokladám za reálny a udržateľný.

**Na základe uvedených skutočností
odporúčam mestskému zastupiteľstvu
rozpočet Mesta Nová Baňa na rok 2024 schváliť a rozpočet Mesta Nová Baňa na
roky 2025 – 2026 vziať na vedomie.**

V Novej Bani 05. 12.2023

PhDr. Katarína Segetová
hlavná kontrolórka mesta Nová Baňa

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: VZN mesta Nová Baňa o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a platení úhrad za poskytované sociálne služby

Predkladá: Mgr. MVDr. Branislav Jaďud', PhD. MBA
primátor mesta Nová Baňa

Spracovateľ: Ing. Mgr. Eliška Vallová
samostatný odborný referent

Materiál obsahuje: Návrh na nariadenie
Dôvodová správa
Návrh Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č.
o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a platení úhrad za
poskytované sociálne služby štátu zo dňa

V Novej Bani, dňa 13. 12. 2023

Návrh na nariadenie

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č. o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a platení úhrad za poskytované sociálne služby zo dňa

Dôvodová správa

Na základe §6 zákona č. 396/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vytvorilo Mesto Nová Baňa toto VZN ako nariadenie k poskytovaniu sociálnych služieb a platení úhrad za sociálne služby.

Mesto Nová Baňa vypracovalo Návrh uvedeného VZN z dôvodu, že príjmy Zariadenia pre seniorov ÚSMEV od Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny a prijímateľov sociálnych služieb v zariadení nepokrývajú náklady, ktoré v uvedenom zariadení pre seniorov sú pre rok 2024 vyčíslené.

Navrhované zmeny vo všeobecne záväznom nariadení sú vyznačené červenou farbou písma.

Uvedeným návrhom všeobecne záväzného nariadenia sa zaoberala Komisia rozvoja, sociálna a bytová a komisia po prerokovaní odporučila uvedený návrh všeobecne záväzného nariadenia schváliť. Rovnako bol tento návrh VZN predložený aj Finančnej komisii. Prijatím uvedeného VZN sa zníži doplatok Mesta na Zariadenie pre seniorov ÚSMEV.

Návrh VZN o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a platení úhrad za poskytované sociálne služby bol vyvesený 15 dní na úradnej tabuli na pripomienkovanie. K uvedenému návrhu neboli zaslané žiadne pripomienky.

Návrh

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č. o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a platení úhrad za poskytované sociálne služby zo dňa

Mesto Nová Baňa na základe ustanovenia § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle § 72 ods. 2 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN).

Čl. I.

Základné ustanovenia

Mesto Nová Baňa poskytuje ako verejný poskytovateľ sociálnej služby dlhodobej starostlivosti v Zariadení pre seniorov Nová Baňa (ďalej len ZPS), so sídlom Moyzesova 10, 968 01 Nová Baňa, IČO: 00 320 897 v súlade so zákonom č. 448/2008 Z.z. ide o sociálne služby z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku pre osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby.

Čl. II.

Predmet úpravy

Toto VZN:

1. Upravuje postup a podmienky pri poskytovaní sociálnych služieb v ZPS.
2. Upravuje spôsob financovania sociálnych služieb v ZPS.
3. Stanovuje výšku platieb v ZPS:
 - Odborné činnosti (pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby).
 - Obslužné činnosti (ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu šatstva a bielizne).
 - Vymedzuje úhrady za iné činnosti v ZPS, ktoré zákon o sociálnych službách neupravuje, a ktoré zvyšujú kvalitu sociálnej služby.
4. Určuje spôsob platenia úhrady za poskytovanú starostlivosť v ZPS.

Čl. III.

Podmienky a postup pri poskytovaní sociálnej služby

1. Fyzická osoba, ktorá má záujem o poskytovanie sociálnych služieb, alebo zabezpečenie poskytovania sociálnej služby v ZPS doručí Mestu Nová Baňa, resp. priamo ZPS Žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby, ktorá obsahuje všetky náležitosti uvedené v § 8 ods. 2 zákona o sociálnych službách, resp. poskytne priamo ZPS všetky údaje uvedené v § 74 ods. 3 na účely uzatvorenia zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Pri bezodkladnom poskytnutí alebo zabezpečení poskytovania sociálnej služby podľa § 8 ods. 8 zákona o sociálnych službách, fyzická osoba uvedie údaje podľa § 8 ods. 2 písm. a) a písomnú žiadosť podľa ods. 2 predloží dodatočne.

2. K Žiadosti o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby v ZPS osoba priloží aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby. Toto rozhodnutie vydá obec v mieste trvalého bydliska. Podkladom pre vydanie rozhodnutia je odborný lekársky posudok a sociálny posudok. Toto neplatí pre fyzickú osobu, ktorej sa má poskytovať sociálna služba bezodkladne podľa §8 ods. 8, fyzickú osobu uvedenú v § 35 ods. 1 písm. b) a fyzickú osobu, ktorá bude platiť úhradu najmenej vo výške ekonomických oprávnených nákladov.

3. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, podať žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby alebo udeliť súhlas na poskytovanie sociálnej služby na účely odľahčovacej služby, môže v jej mene a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť, uzatvoriť zmluvu alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.

4. Poskytovateľ sociálnej služby poskytuje sociálnu službu na základe Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby ZPS, ktorá musí byť uzatvorená spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný.

5. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí obsahovať náležitosti podľa § 74 ods. 7 zákona č. 448/2008 Z.z.

6. Ak sa menia skutočnosti, ktoré sú predmetom Zmluvy o poskytovaní sociálnych služieb, ako aj skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenie úhrady za sociálnu službu, možno tieto skutočnosti zmeniť Dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby, ak si to účastníci v tejto Zmluve dohodli.

7. Vypovedanie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby zo strany poskytovateľa a prijímateľa upravuje § 74 ods. 13 – 19.

8. Prijímateľ sociálnej služby a fyzické osoby uvedené v § 72 ods. 8 sú povinní poskytovateľovi sociálnej služby oznámiť výšku svojich príjmov. Skutočnosť, že súčet hodnoty posudzovaného majetku presahuje sumu 10000,- eur sa preukazuje na osobitnom tlačive s osvedčeným podpisom.

9. ZPS uzatvorí s fyzickou osobou odkázanou na sociálnu službu Zmluvu o poskytovaní sociálnej služby vtedy, ak má voľné miesto. Pokiaľ voľné miesto neeviduje, žiadosť bude zaradená do poradovníka čakateľov.

10. ZPS predvoláva žiadateľov zo zoznamu žiadateľov na základe uvedených kritérií:

I. kritérium - naliehavosť aktuálnej životnej situácie v súlade s § 8 ods. 8 zákona o sociálnych službách.

Naliehavosť situácie môže ohlásiť žiadateľ, blízky príbuzný, iná osoba, orgán miestnej samosprávy, zariadenie ústavnej starostlivosti (nemocnica). Naliehavosť situácie sa overuje na mieste povereným zamestnancom.

II. kritérium - obsadzované miesto v ZPS a poradie žiadateľa v zozname žiadateľov.

Žiadosti žiadateľov sú vybavované v poradí, v akom boli do zariadenia doručené. Vždy s ohľadom na ďalšie kritériá, ktoré sú pre prijatie na konkrétnu izbu rozhodujúce.

III. kritérium – pohlavie žiadateľa.

Toto kritérium je dôležité pri viacpostel'ových izbách. Rozhodujúce je tu pohlavie klientov, ktorí na uvoľnenej izbe už bývajú. Na dvojpostel'ovej izbe je možné ubytovať spoločne osoby rozdielneho pohlavia len v prípade, ak sa jedná o manželov.

Čl. IV.

Financovanie sociálnych služieb

1. ZPS ako verejný poskytovateľ sociálnych služieb je financované:

- a) z rozpočtu verejného poskytovateľa sociálnej služby,
- b) z úhrad za sociálne služby od prijímateľa sociálnej služby na základe Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby a z úhrad za iné činnosti podľa § 15 ods. 3 uvedených v osobitnej zmluve podľa § 74 ods. 8,
- c) z finančného príspevku poskytnutého z rozpočtu ministerstva na financovanie sociálnej služby v zariadení – účelová dotácia vo výške podľa prílohy č. 6 zákona č. 448/2008
- d) z prostriedkov prijatých na základe písomnej darovacej zmluvy
- e) z iných zdrojov.

Čl. V.

Podmienky úhrady prijímateľa sociálnej služby za poskytnutú sociálnu službu v zariadení sociálnych služieb

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby. Poskytovateľ sociálnej služby určuje sumu úhrady za sociálnu službu v súlade s platným VZN.

2. Fyzická osoba, ktorá je prijímateľom sociálnej služby, je povinná platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku a to v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby v súlade s týmto nariadením, ak to zákon č. 448/2008 Z.z. neustanovuje inak. Príjem na účely platenia úhrady za sociálnu službu sa posudzuje a zisťuje podľa osobitného predpisu, ak ods. 18 § 72 a § 72a zákona o sociálnych službách neustanovuje inak. Majetok sa pre tento účel posudzuje podľa ustanovení § 72 ods. 10 až 17 zákona č. 448/2008 Z.z.

3. Po zaplatení mesačnej úhrady za celoročnú pobytovú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 25% životné minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom.

4. Prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu ku dňu jej splatnosti, ak jeho príjem je nižší alebo sa rovná sume ustanovenej v odsekoch 1 až 5 § 73 zákona o sociálnych službách, a to v závislosti od druhu a formy sociálnej služby, ak § 72 ods. 8 a 10 až 17 zákona o sociálnych službách neustanovuje inak.

5. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť len časť úhrady za sociálnu službu ku dňu splatnosti úhrady za sociálnu službu, ak jeho príjem je vyšší, ako sú sumy ustanovené v odsekoch 1 až 5 a jeho výška nepostačuje na zaplatenie určenej úhrady za sociálnu službu, ak § 72 ods. 8 a 10 až 17 zákona o sociálnych službách neustanovuje inak. Prijímateľ sociálnej služby podľa prvej vety nie je povinný ku dňu splatnosti úhrady za sociálnu službu platiť zvyšnú časť úhrady za sociálnu službu.

6. Ak sa príjem sociálnej služby spoločne posudzuje a spoločne započítava s príjmami osôb, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú a spoločne započítavajú, po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať suma uvedená v ods. 1 až 5 § 73 zákona o sociálnych službách a osobám ktorých príjmy sa spoločne posudzujú a spoločne započítavajú s príjmom prijímateľa sociálnej služby, musí zostať mesačne z ich príjmu najmenej 1,65 násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom.

7. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, odsek 1 až 5 sa nepoužívajú. Osoba podľa prvej vety môže uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby Zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.

8. Ak podľa odsekov 1 až 5 § 73 zákona o sociálnych službách nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na zaopatrené deti a rodičov, ak sa ich príjem spoločne neposudzuje a spoločne nezapočítava s príjmom prijímateľa sociálnej služby, zaopatreným plnoletým dieťaťom alebo rodičom po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,65 násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom. Na účely povinnosti platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť u osôb uvedených v prvej vete platia ustanovenia § 72 ods. 10,12 a 14 rovnako. Zaopatrené plnoleté deti alebo rodičia môžu uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby písomnú zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.

9. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy podľa predchádzajúceho odseku medzi poskytovateľom sociálnej služby a zaopatrenými plnoletými deťmi alebo rodičmi, obec vydá rozhodnutie v rozsahu svojej pôsobnosti o povinnosti týchto fyzických osôb zaplatiť úhradu tomuto poskytovateľovi sociálnej služby za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.

10. Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, a táto povinnosť nevznikne ani rodičom a deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje najneskôr v konaní o dedičstve.

Čl. VI.

Podrobnosti o spôsobe určenia úhrady a výšku úhrady za odborné, obslužné a ďalšie činnosti

1. Prijímateľ sociálnej služby platí poskytovateľovi sociálnej služby úhradu za činnosti:
 - a) odborné činnosti
 - b) obslužné činnosti
 - c) ďalšie činnosti
 - d) iné činnosti, ak sa prijímateľ sociálnej služby s poskytovateľom sociálnej služby na ich poskytovanie dohodli (sumu úhrady za tieto iné činnosti obsahuje osobitná zmluva).

2. Výška celkovej mesačnej úhrady za poskytované služby v ZPS sa v kalendárnom mesiaci určuje ako násobok dennej sadzby za odborné, obslužné, ďalšie a iné činnosti. Celková úhrada sa zaokrúhľuje na dve desatinné miesta nahor.

3. Prijímateľovi, ktorému sa poskytuje sociálna služba v ZPS, sa úhrada alebo jej časť vráti alebo tento prijímateľ úhradu za poskytované služby doplatí podľa skutočného rozsahu kalendárnych dní, za ktoré mu boli sociálne služby poskytované, najneskôr do 25-teho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

4. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti, ďalšie činnosti a iné činnosti v čase jeho neprítomnosti okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.

5. Za prerušenie poskytovania starostlivosti v zariadení sa považuje:

a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení

b) iný dôvod, ak ho uzná a povolí štatutárny zástupca zariadenia, alebo nim poverená osoba.

6. Úhrada za starostlivosť v zariadení sociálnych služieb platí prijímateľ za kalendárny mesiac, v ktorom sa sociálna starostlivosť poskytuje a to najneskôr do 25. dňa príslušného kalendárneho mesiaca. Úhradu je možné platiť v hotovosti do pokladne ZPS alebo bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa sociálnej služby.

7. Pri nástupe do zariadenia počas kalendárneho mesiaca platí prijímateľ za tento mesiac odo dňa nástupu do zariadenia pomernú časť úhrady za starostlivosť v zariadení podľa počtu dní, počas ktorých sa prijímateľovi poskytuje starostlivosť v zariadení.

8. Ak u prijímateľa došlo k prerušeniu poskytovania starostlivosti v ZPS bez povolenia, zaplatená úhrada za poskytovanú starostlivosť v zariadení sociálnych služieb sa nevracia.

9. V prípade, že prijímateľovi sa zmení zdravotný stav je štatutár zariadenia oprávnený dať podnet na príslušný orgán o prehodnotenie posudku o oprávnenosti odobrať poskytovanú službu.

Čl. VII.

Spôsob určenia a výška úhrady za odbornú činnosť

1. Sumu úhrady za odborné činnosti tvorí suma úhrady:

- za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby – v závislosti od stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby určeného v posudku o odkázanosti na sociálnu službu nasledovne:

Stupeň odkázanosti	Výška úhrady / deň
IV. stupeň	4,50 € / deň
V. stupeň	5,50 € / deň
VI. stupeň	6,50 € / deň

2. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za ostatné odborné činnosti uvedené v § 16 ods. 1 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách.

Čl. VIII.

Spôsob určenia a výška úhrady za obslužné činnosti

1. Sumu úhrady za obslužné činnosti tvorí suma úhrady za:
- ubytovanie,
 - stravovanie,
 - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.

Čl. IX.

Výška úhrady za ubytovanie

1. Na účely určenia úhrady za bývanie sa považuje:
- a) vybavenie obytnej miestnosti (v zmysle prílohy č. 1)
 - b) spoločné priestory (v zmysle prílohy č. 2 a č. 3)
 - c) vecné plnenia spojené s bývaním – najmä vykurovanie, dodávka studenej a teplej vody, dodávka elektrickej energie, dodávka plynu, osvetlenie, odvoz odpadu, odvádzanie odpadových a zrážkových vôd, užívanie výtahu, osvetlenie, bežné opravy, údržba a revízie, vybavenie zariadenia spoločnou televíznou a rozhlasovou anténou.
2. Výška úhrady za bývanie sa určuje ako súčet:
- a) násobku dennej sadzby úhrady za užívanie 1m² podlahovej plochy obytnej miestnosti, ktorú občan užíva,
 - b) dennej sadzby za úhrady za užívanie vybavenia obytnej miestnosti a užívanie spoločných priestorov,
 - c) dennej sadzby úhrady za vecné plnenia spojené s bývaním.
3. Výška úhrady za užívanie 1m² podlahovej plochy obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti je:
- a) 0,55 eur/m² pokiaľ obytná jednotka plne nezodpovedá svojim dispozičným riešením a vybavením podmienkam stanoveným v prílohe č. 1,
 - b) 0,65 eur/m² pokiaľ obytná jednotka zodpovedá svojim dispozičným riešením a vybavením podmienkam stanoveným v prílohe č. 1.
4. Veľkosť podlahovej plochy obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti, ktorú prijímateľ užíva, sa určí tak, že veľkosť podlahovej plochy obytnej miestnosti a podlahovej plochy príslušenstva obytnej miestnosti sa vydelí počtom prijímateľov, ktorí túto podlahovú plochu užívajú.
5. Úhrada za bývanie určená podľa odseku 3 sa:
- a) zvyšuje na deň na prijímateľa o:
 - 1,00 eur, ak podlahovú plochu obytnej miestnosti užíva jeden prijímateľ,
 - 0,50 eur, ak podlahovú plochu obytnej miestnosti užívajú dvaja prijímatelia.
6. Denná sadzba úhrady za užívanie prevádzkového zariadenia a vybavenia obytnej miestnosti, príslušenstva obytnej miestnosti a za spoločných priestorov a ich vybavenia je 0,50 eur.

7. Denná sadzba úhrady za vecné plnenia:

- základná 0,50 eur (obytná jednotka nie je vybavená vlastným meračom elektrickej energie),
- individuálna 0,10 eur za každý používaný elektrický spotrebič pre individuálnu potrebu občanov, ak obytná jednotka nie je vybavená vlastným meračom elektrickej energie.
V prípadoch, ak je príkon individuálne užívaného elektrosпотреbiča veľmi nízky, môže sa od určenia úhrady za jeho užívanie upustiť.

Čl. X.

Výška úhrady za stravovanie

1. Stravovanie sa zabezpečuje prípravou stravy vo vlastnej stravovacej prevádzke zariadenia sociálnych služieb. Stravovanie sa poskytuje v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov sociálnych služieb v zariadení a podľa určených stravných jednotiek.

2. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy. Za režijné náklady na prípravu stravy sa považujú nevyhnutné náklady stravovacej prevádzky (najmä mzdy zamestnancov stravovacej prevádzky a poistné, energie, vodné a stočné, vývoz odpadu, čistiace a dezinfekčné prostriedky, pranie obrusov, utierok..., osobné, ochranné a pracovné prostriedky, opravy a údržba technológie a priestorov stravovacej prevádzky). Výška režijných nákladov je určená interným predpisom.

3. Strava sa pripravuje podľa jedálneho lístka zostaveného na každý druh podávanej stravy na dobu jedného týždňa vopred. Jedálny lístok zostavuje stravovacia komisia, ktorej členom je spravidla zdravotnícky zamestnanec, zástupca prijímateľov sociálnych služieb a zástupca stravovacej prevádzky. Jedálny lístok je možné prispôbiť sezónnosti ročných období.

4. Rozdiely v stravných jednotkách v jednotlivých dňoch sa vyrovnávajú ku koncu polroka tak, aby stravná jednotka bola v priemere za deň dodržaná.

5. Diétna, diabetická strava a iné špeciálne druhy diét sa poskytujú na základe odporúčania odborného ošetrojúceho lekára.

6. **Stravná jednotka pre prijímateľa sociálnej služby, ktorému sa poskytuje starostlivosť celoročne, je stanovená na deň a osobu v rozpätí:**

3,00 eur až 7,00 eur

Stravná jednotka sa určí podľa nárastu nákladov na suroviny interným predpisom zariadenia.

7. Stravná jednotka ustanovená v odseku 6 sa zvyšuje o 25% na deň na prijímateľa, ktorému sa poskytuje bezlepkové a bezlaktózové stravovanie a o 15% na deň na prijímateľa, ktorému sa poskytuje diabetické a diétné stravovanie a zaokrúhľuje sa na dve desatinné miesta nahor.

8. Výdavky na suroviny v zariadení sa môžu zvýšiť o 10 eur na kalendárny rok na prijímateľa na prílepenie stravy počas sviatkov (platí prijímateľ sociálnej služby).

9. Štruktúru celodennej stravnej jednotky tvoria:

a) hlavné jedlá – raňajky, obed, večera,

b) vedľajšie jedlá – desiata, olovrant a diétnom prípadne diabetickom stravovaní druhá večera.

10. Na určenie stravnej jednotky na deň na prijímateľa, ktorému sa poskytuje sociálna služba v zariadení, sa pre účely určenia úhrady za stravovanie počíta:

a) pri racionálnej strave, bezlepkovej, bezlaktózovej a inej špeciálnej diéte na

raňajky	20%
desiatu	7%
obed	40%
olovrant	7%
večeru	26%

b) pri diabetickej diéte a výživnej diéte na

raňajky	20%
desiatu	7%
obed	40%
olovrant	7%
večeru	20%
druhú večeru	6%

11. V prípade potreby alebo záujmu prijímateľov môže zariadenie vedľajšie jedlá a ich percentuálny podiel na dennej stravnej jednotke vhodne zlučovať s hlavnými jedlami.

12. Stravná jednotka na deň a prijímateľa sociálnej služby sa určí v percentuálnom podiele podľa odseku 10 na základe počtu odobratých jedál.

13. Prijímateľ je povinný odoberať stravu aspoň v rozsahu dvoch jedál denne, z ktorých jedno musí byť obed alebo večera.

14. Výška úhrady za stravovanie sa určuje podľa počtu odobratých jedál v kalendárnom mesiaci.

15. Stravovanie v zariadení možno poskytovať aj iným fyzickým osobám, ak to kapacita stravovacej prevádzky zariadenia umožňuje, pričom nesmie byť ovplyvnená kvalita stravy a jej prioritné podávanie prijímateľom uvedeným v odseku 1.

Čl. XI.

Výška úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

1. Výška úhrady za upratovanie sa stanovuje na deň na prijímateľa sociálnej služby vo výške 1,00 eur.

2. Upratovaním sa rozumie najmä pravidelná mechanická očista a dezinfekcia umývatel'ných plôch, vysávanie a tepovanie kobercov a tkanín, umývanie okien, utieranie prachu a pod. priestorov obytnej miestnosti, príslušenstva obytnej miestnosti, spoločných priestorov, ako aj zabezpečenie čistiacich prostriedkov, pomôcok, energií a pracovnej sily.

3. Výška úhrady za pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva sa stanovuje na deň na prijímateľa sociálnej služby vo výške 1,00 eur.

4. Práním sa rozumie najmä triedenie, ukladanie, žehlenie a mangľovanie bielizne a šatstva. Údržbou šatstva sa rozumie oprava a úprava osobného šatstva (prišívanie gombíkov, zašívanie poškodených častí, označovanie šatstva). Výška úhrady za pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva zahŕňa aj zabezpečenie pracích prostriedkov, pomôcok, energií a pracovnej sily.

Čl. XII.

Výška úhrady za ďalšie činnosti

1. Výška úhrady za utváranie podmienok na záujmovú činnosť (kultúrna, spoločenská, športová a rekreačná činnosť) sa stanovuje vo výške 0,30 eur na deň na prijímateľa. Výška úhrady za ďalšie činnosti sa stanovuje na deň na prijímateľa.

2. Poskytovanie osobného vybavenia – neplatená služba. Osobné vybavenie sa poskytuje prijímateľovi sociálnej služby, ak si osobné vybavenie nemôže zabezpečiť sám v rozsahu potrebnom na zachovanie ľudskej dôstojnosti. Osobné vybavenie sa rozumie šatstvo, obuv, hygienické potreby a iné veci osobnej potreby.

3. Utváranie podmienok na úschovu cenných vecí – neplatená služba.

Čl. XIII.

Výška úhrady za iné činnosti

1. Prijímateľ je povinný zaplatiť poskytovateľovi sociálnej služby jednorazovú úhradu za výmenu posteľnej bielizne, poskytnutie osobnej hygieny a upratovanie v prípadoch, ku ktorým došlo v priamej súvislosti s nadmerným požitím alkoholických nápojov, omamných látok a pod. Nadmerné požitie alkoholických nápojov alebo omamných látok je potrebné písomne zdokumentovať. Jednorazovú úhradu je možné stanoviť maximálne do výšky 20 eur a uhradiť do pokladne zariadenia.

2. Zariadenie môže vykonávať, zabezpečovať alebo utvárať podmienky na vykonávanie iných činností, ktoré toto nariadenie neupravuje, a ktoré môžu nepriamo zvyšovať kvalitu a komplexnosť poskytovaných sociálnych služieb.

3. Vykonávanie, zabezpečovanie alebo utváranie podmienok na vykonávanie činností uvedených v odseku 2 a sumu úhrady za ne určí poskytovateľ sociálnej služby v internej smernici. Činnosti uvedené v odseku 2 si hradia prijímatelia vo výške skutočných nákladov vynaložených ZPS na poskytnutie týchto služieb.

4. Platby za činnosti podľa odseku 2 sú predmetom osobitnej zmluvy, nemôžu byť upravené v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

5. Za činnosti definované v odsekoch 2 až 4 sa považuje aj:

a) preprava prijímateľov sociálnych služieb služobným motorovým vozidlom (k lekárovi...),

b) sprevádzanie prijímateľov sociálnych služieb zamestnancom zariadenia (k lekárovi...) – tých, ktorí nie sú na túto službu odkázaní na základe posudku o odkázanosti na sociálnu službu.

Čl. XIV.

Spôsob určenia celkovej úhrady za poskytované sociálne služby v zariadení

1. Výška celkovej sumy úhrady za platené služby v zariadení sa v kalendárnom mesiaci určuje ako násobok dennej sadzby za odborné, obslužné a ďalšie činnosti. Celková úhrada sa zaokrúhľuje matematickým zaokrúhľovaním na dve desatinné miesta.
2. Prijímateľ sociálnej služby platí úhradu za poskytované služby v zariadení za kalendárny mesiac podľa skutočného rozsahu kalendárnych dní, počas ktorých mu boli v danom mesiaci poskytované a to vždy do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca. Úhradu je možné platiť do pokladne zariadenia alebo bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa sociálnej služby.
3. Prijímateľovi sociálnej služby sa úhrada alebo jej časť vráti alebo tento prijímateľ úhradu za poskytované služby, za ktoré je úhradu povinný platiť podľa zákona o sociálnych službách, doplatí podľa skutočného rozsahu kalendárnych dní, za ktoré mu boli sociálne služby poskytované, najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
4. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti, okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.
5. Prijímateľ má nárok na neprítomnosť v zariadení v rozsahu 28 dní za kalendárny rok (tzv. dovolenka). Nevyčerpaná neprítomnosť v príslušnom kalendárnom roku sa neprenáša do ďalšieho kalendárneho roka. Prijímateľ je povinný nahlásiť povolenú neprítomnosť v zariadení minimálne dva dni vopred pred jej naplánovaním. Ak u prijímateľa došlo k neprítomnosti v zariadení bez jeho oznámenia a súhlasu zo strany zariadenia, zaplatená úhrada sa nevracia (vrátane stravovania).
6. Do rozsahu 28 dní neprítomnosti v zariadení sa nezapočítavajú dni hospitalizácie v zdravotníckom zariadení a kúpeľná liečba.
7. Za deň neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby sa považuje každý deň, počas ktorého sa prijímateľ sociálnej služby nezdržuje celých 24 hodín v zariadení.
8. V odôvodnených prípadoch môže štatutárny orgán zariadenia povoliť neprítomnosť prijímateľa sociálnych služieb v zariadení aj nad rámec 28 dní (napr. vážne rodinné dôvody a podobne).
9. V prípade, že prijímateľ požiada o neprítomnosť v zariadení nad rámec uvedený v odseku 6 a odseku 8, štatutárny orgán zariadenia požiada príslušný orgán o prehodnotenie posudku o oprávnenosti odoberať poskytovanú sociálnu službu.

10. V prípade, že prijímateľovi sa zmení zdravotný stav, je štatutárny orgán zariadenia oprávnený dať podnet na príslušný orgán o prehodnotenie posudku o oprávnenosti odoberať poskytovanú službu.

11. Nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje najneskôr v konaní o dedičstve.

Čl. XV.

Podmienky úschovy cenných vecí

1. Zariadenie prevezme do úschovy cenné veci, vrátane vkladných knižiek a peňažnej hotovosti prijímateľa sociálnych služieb, ktorý o ich úschovu požiada pri nástupe do zariadenia alebo počas poskytovania sociálnej služby v ňom, na základe zmluvy o úschove. Pri uzatváraní zmluvy o úschove sa primerane použijú ustanovenia § 747 - § 753 Občianskeho zákonníka.

Peňažná hotovosť sa prijíma do úschovy na základe pokladničného dokladu a ďalej sa vedie v pokladničnom denníku hotovosti prijímateľov.

2. Zariadenie vedie samostatnú evidenciu uzavretých zmlúv o úschove a je povinné vytvoriť osobitný bezpečný priestor, napr. trezor na úschovu cenných vecí.

3. Cenné veci prijímateľa sociálnej služby, ktorý nemá spôsobilosť na právne úkony, prevezme do úschovy, podľa bodu 1 tohto článku, zariadenie na žiadosť zákonného zástupcu prijímateľa. Bez žiadosti zákonného zástupcu a bez uzavretia zmluvy o úschove môže zariadenie prevziať cenné veci do úschovy na nevyhnutný čas, len ak hrozí nebezpečenstvo poškodenia, zničenia alebo straty týchto cenných vecí. Zodpovedný zamestnanec zariadenia bez zbytočného odkladu o úschove upovedomí zákonného zástupcu prijímateľa.

4. Cenné veci prevzaté do úschovy sa označia tak, aby sa vylúčila ich zámena.

5. Zariadenie jedenkrát za kalendárny polrok vykoná inventarizáciu uschovaných cenných vecí a jedenkrát za kalendárny štvrt'rok inventarizáciu peňažnej hotovosti.

6. V prípade úmrtia prijímateľa, zariadenie najneskôr do troch pracovných dní vyhotoví protokol o majetku a veciach prijímateľa, vrátane cenných vecí a tento prihlási do dedičského konania.

Čl. XVI.

Úprava VZN

1. VZN o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a platení úhrad za poskytované sociálne služby sa upraví podľa potreby v nadväznosti na percentuálny nárast celkových bežných výdavkov súvisiacich so zabezpečením prevádzky poskytovania sociálnych služieb v zariadení.

2. Toto VZN sa môže zmeniť alebo doplniť vydaním dodatku k VZN, ktoré schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

Čl. XVII.
Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy neupravené týmto VZN sa upravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a príslušnými ustanoveniami ostatných súvisiacich platných právnych predpisov.
2. VZN bolo vyvesené na úradnej tabuli mesta od 27. 11. 2023 do 12. 12. 2023.
3. Toto VZN bolo schválené uznesením MsZ č. zo dňa
4. VZN vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli od do
5. VZN nadobúda účinnosť dňa 01. 01. 2024.

Mgr. MVDr. Branislav Jad'ud', MBA

primátor mesta

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli od 27.11.2023 do 12.12.2023.

Pripomienky k návrhu VZN môžu fyzické a právnické osoby uplatniť do 07.12.2023 písomne, elektronicky alebo ústne na Mestskom úrade, Námestie slobody č.1, 968 01 Nová Baňa alebo elektronicky na e-mail: vallova@novabana.sk

Príloha č. 1

Požiadavky na ubytovacie priestory

Požiadavky na plochu izby ubytovacieho zariadenia a základné vybavenie izby

Druh ubytovacieho zariadenia	Zariadenie pre seniorov
Plocha jednoposteľovej izby	najmenej 10m ²
Plocha viacposteľovej izby	na jedného ubytovaného najmenej 8m ²
Základné vybavenie izby	stále lôžko pre každého ubytovaného spoločný stôl v každej izbe stolička pre každého ubytovaného dvojdielna skriňa pre každého ubytovaného nástený vešiak umývadlo <hr/> na každé lôžko pripadá: nočný stolík matrac poduška a obliečka prikrývka a obliečka plachta

Ubytovacie zariadenia, ktorých priestory boli uvedené do prevádzky pred 1. októbrom 2016, nemusia spĺňať požiadavky na umývadlo na izbe, ak ide o zariadenie pre seniorov (§15a ods. 2 vyhlášky č. 259/2008 Z.z.).

Príloha č. 2

Požiadavky na spoločné priestory

Požiadavky na plochu a vybavenie spoločných priestorov ubytovacích zariadení

Druh ubytovacieho zariadenia	Zariadenie pre seniorov
Spoločenská miestnosť	1m ² na ubytovaného
Kuchynka	varič chladnička drez na umývanie riadu skrinka
Priestor na vypranie osobnej bielizne a odevov	umývadlo a drez jedna práčka na zariadenie

Príloha č. 3

Požiadavky na vybavenie na osobnú hygienu

Požiadavky na vybavenie zariadení na osobnú hygienu ubytovacích zariadení

Druh ubytovacieho zariadenia	Zariadenie pre seniorov
umývadlo s tečúcou pitnou vodou a tečúcou teplou vodou	najviac na 6 ubytovaných
sprcha	najviac na 6 ubytovaných
záchodová misa	najviac na 6 žien
záchodová misa	najviac na 6 mužov

Pozn.

Pri určovaní počtu záchodových mís v ZPS sa nezohľadňujú klienti, ktorí sú dlhodobo pripútaní na lôžko a odkázaní na používanie inkontinenčných pomôcok.

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: Komunitný plán sociálnych služieb Mesta Nová Baňa
na roky 2024 - 2028

Predkladá: Mgr. MVDr. Branislav Jaďuď, PhD., MBA
primátor mesta Nová Baňa

Spracovateľ: Ing. Mgr. Eliška Vallová
agenda sociálnych vecí

Materiál obsahuje: Návrh na uznesenie
Návrh Komunitného plánu sociálnych služieb Mesta Nová Baňa na
roky 2024 - 2028
Dôvodová správa

V Novej Bani, dňa 13. 12. 2023

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo Mesta Nová Baňa

schvaľuje

Komunitný plán sociálnych služieb Mesta Nová Baňa na roky 2024 - 2028

Dôvodová správa

Mesto Nová Baňa vypracovalo strategický dokument Komunitný plán sociálnych služieb Mesta Nová Baňa na roky 2024 – 2028 v súlade so zákonom č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách. Je výsledkom analýzy existujúceho stavu sociálnych služieb, ako aj analýzy sociologických a demografických údajov v meste Nová Baňa. Komunitný plán na ďalšie obdobie dopĺňa a nadväzuje na Komunitný plán, ktorý je v súčasnosti schválený a jeho platnosť končí 31.12.2023.

Na základe zákona o sociálnych službách Mesto spracovalo KPSS do 3 častí:

- Komunitné plánovanie
- Analytická časť
- Strategická časť - Určenie cieľov a priorít rozvoja sociálnych služieb a časový plán realizácie

Na príprave dokumentu sa podieľali jednotliví členovia pracovnej skupiny. Jej členmi boli poslanci mestského zastupiteľstva Nová Baňa, zástupcovia škôl a školských zariadení v Novej Bani, zástupcovia a riaditelia poskytovateľov sociálnych služieb na území mesta Nová Baňa, zástupcovia seniorov a pracovníci mestského úradu.

Vďaka Komunitnému plánu sa bude dať adresnejšie a efektívnejšie využívať financie mestského rozpočtu pre skvalitnenie sociálnych služieb tam, kde je to potrebné a dôležité. Dokument je podkladom nielen pre odborníkov, ale pre všetkých obyvateľov mesta. Naším zámerom je vytvoriť podmienky pre fungovanie systému sociálnych služieb, ktorý bude poskytovať kvalitné a dostupné služby pre občanov.

Celý systém sociálnych služieb by mal byť flexibilný, zameraný na prijímateľa sociálnej služby a jeho potreby. Systém je potrebné orientovať na poskytovanie sociálnych služieb v primeranej kvalite a rozsahu pre všetky sociálne kategórie.

Sociálne služby majú pre občana zmysel, iba ak sú dostupné, a to z hľadiska:

- financií – podiel občana na úhrade nákladov
- miesta – služba pre občana v mieste bydliska
- času – od vzniku potreby služby, cez jej posúdenie, priznanie až k jej využitiu.

V súvislosti s obmedzenými možnosťami verejného rozpočtu pre oblasť sociálnych služieb bude potrebné zabezpečiť financie z viacerých zdrojov. Prínosom bude tiež prepojenie inštitucionálnych a terénnych sociálnych služieb. Terénne služby sú pre samosprávu výhodné nielen z hľadiska finančného, ale sú spoločensky vhodnejšie, nakoľko sa občanovi poskytujú v jeho prirodzenom domácom prostredí.

Tvorba komunitného plánu prebiehala počas niekoľkých mesiacov zamestnancami mestského úradu, zaslaním pripravovaného dokumentu dotknutým skupinám na pripomienkovanie, doplnenie pripravovaného materiálu a následne spoločné pracovné stretnutie k uvedenému dokumentu. Podnety a návrhy, ktoré z pracovného stretnutia vzišli boli zapracované do navrhovaného komunitného plánu. Následne bol tento dokument predložený komisii rozvoja, sociálnej a bytovej, ktorá odporučila uvedený dokument mestskému zastupiteľstvu schváliť v pripravenej podobe.

Komunitný plán sociálnych služieb

Mesta Nová Baňa

na roky 2024 - 2028



Schválené Mestským zastupiteľstvom mesta Nová Baňa
dňa uznesením č.

Spracovala: Ing. Mgr. Eliška Vallová
agenda sociálnych vecí

Obsah

	Úvod	3
1.	Komunitné plánovanie sociálnych služieb	4
1.1.	Sociálna komunita	5
1.2.	Komunitný plán sociálnych služieb	5
1.3.	Účastníci komunitného plánu sociálnych služieb	6
1.4.	Úloha mesta v procese tvorby a realizácie KPSS	7
1.5.	Účastníci procesu komunitného plánovania	8
1.6.	Princípy komunitného plánovania	8
1.7.	Priebeh spracovania KPSS mesta na roky 2024-2028	9
2.	Analytická časť	11
2.1.	Základný popis územia	11
2.2.	Kultúra, umenie a šport	12
2.3.	Rozvoj cestovného ruchu	14
2.4.	Kultúrno-historické pamiatky	15
2.5.	Cestovný ruch v mikropriestore mesta	17
2.6.	Trendy vývoja v hospodárskej sfére	18
2.7.	Zariadenia poskytujúce zdravotnú a sociálnu starostlivosť	19
2.8.	Sociodemografická analýza	20
2.9.	Veková štruktúra obyvateľstva	21
2.10.	Školy a školské zariadenia v meste Nová Baňa	24
2.10.1.	Zriadené Mestom Nová Baňa	24
2.10.2.	Ostatné vzdelávacie a výchovné zariadenia na území mesta	27
2.11.	Domový a bytový fond	30
2.12.	Analýza stavu poskytovaných sociálnych služieb	31
2.12.1.	Analýza poskytovaných sociálnych služieb na území mesta Nová Baňa	31
2.12.2.	Legislatívne požiadavky v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách	35
2.12.3.	Prehľad poskytovaných služieb Mestom Nová Baňa	41
2.13.	Sociálna charakteristika obyvateľstva	43
2.13.1.	Rodinné prídavky – osobitný príjemca	43
2.13.2.	Pomoc v hmotnej a sociálnej núdzi	43
3.	Strategická časť	44
3.1.	SWOT analýzy a definovanie priorít	44
	Hlavná priorita komunitného plánu	51
	Priorita č. 1	51
	Priorita č. 2	55
	Priorita č. 3	56
	Priorita č. 4	56
	Priorita č. 5	57
3.2.	Záver a spôsob vyhodnocovania plnenia komunitného plánu sociálnych služieb	58
	Záver z procesu komunitného plánovania sociálnych služieb	58
	Príloha	61

Úvod

Komunitný plán sociálnych služieb mesta Nová Baňa na roky 2024-2028 plynule nadväzuje na Komunitný plán sociálnych služieb na roky 2018-2023, jeho Aktualizáciu na roky 2022 – 2023 a súčasne je výsledkom analýzy existujúceho stavu sociálnych služieb, ako aj analýzy sociologických a demografických údajov v meste Nová Baňa. Analýza požiadaviek prijímateľov sociálnych služieb a ostatných obyvateľov mesta bola vypracovaná na základe prieskumu v jednotlivých skupinách prijímateľov sociálnych služieb a ostatných obyvateľov mesta a to podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb. Výsledkom tohto procesu je určenie cieľov a priorít rozvoja sociálnych služieb v meste Nová Baňa na obdobie rokov 2024-2028. Na jeho príprave sa podieľali jednotliví členovia pracovnej skupiny. Jej členmi boli poslanci MsZ Nová Baňa, zástupcovia MŠ v Novej Bani, zástupcovia ZŠ v Novej Bani, zástupcovia stredných škôl v Novej Bani, zástupcovia a riaditelia poskytovateľov sociálnych služieb, riaditeľ Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, pracovisko Nová Baňa, Rada seniorov mesta Nová Baňa a pracovníci mestského úradu.

Vďaka komunitnému plánu sa bude dariť adresnejšie a efektívnejšie využívať financie mestského rozpočtu pre skvalitnenie sociálnych služieb tam, kde je to potrebné a dôležité.

Dokument je podkladom nielen pre odborníkov, ale pre všetkých obyvateľov mesta. Zámerom samosprávy je vytvoriť podmienky pre fungovanie systému sociálnych služieb, ktorý bude poskytovať kvalitné a dostupné služby pre občanov. Sociálne služby sú nástrojom sociálnej pomoci a predstavujú špeciálne aktivity pomáhajúce riešiť hmotnú a sociálnu núdzu občanov.

Celý systém sociálnych služieb by mal byť flexibilný, zameraný na klienta a jeho potreby. Systém je potrebné orientovať na poskytovanie sociálnych služieb v primeranej kvalite a rozsahu pre všetky sociálne kategórie. Sociálne služby majú pre občana zmysel iba ak sú dostupné, a to z hľadiska:

- financií (podiel občana na úhrade nákladov)
- miesta (služba pre občana v mieste bydliska)
- času (od vzniku potreby služby, cez jej posúdenie, priznanie až k jej využitiu).

V súvislosti s obmedzenými možnosťami verejného rozpočtu pre oblasť sociálnych služieb bude potrebné zabezpečiť financie z viacerých zdrojov. Prínosom bude tiež prepojenie inštitucionálnych a terénnych služieb. Terénne služby sú pre samosprávu výhodné nielen z hľadiska finančného, ale sú spoločensky vhodnejšie, nakoľko sú klientom poskytované v ich prirodzenom domácom prostredí. Rovnako by Mesto chcelo vo väčšej miere zvýšiť povedomie a angažovanosť v oblasti dobrovoľníctva, pomoci svojim občanom. Zapojiť do dobrovoľníckych aktivít a sociálnej pomoci aj Mládežnícky parlament Mesta Nová Baňa, zvýšiť interakciu medzi deťmi, mládežou a seniormi mesta Nová Baňa.

Ďakujeme obyvateľom mesta a všetkým, ktorí prispeli k tvorbe „Komunitného plánu sociálnych služieb mesta Nová Baňa na roky 2024 – 2028“ .

1. Komunitné plánovanie sociálnych služieb

Termín komunita sa používa v rôznych významoch. Ide o skupinu ľudí, ktorých zoskupuje geografický, politický, sociálny alebo ekonomický spoločný aspekt.

Komunitné plánovanie je jedna zo základných metód riadenia rozvojových procesov. Jej obsahom je absorbovať názory celej komunity/mesta, ktoré umožnia spracovať podkladové materiály pre rôzne oblasti verejného života. Ide o proces, ktorý pomáha v spolupráci s komunitou na plánovaní a poskytovaní lepších a kvalitnejších služieb, ktoré budú znamenať skutočný prínos a zmenu v životoch ľudí.

Mesto Nová Baňa v súlade so zákonom č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov vypracovalo Komunitný plán sociálnych služieb mesta Nová Baňa na roky 2024-2028. Obec alebo mesto komunitný plán spracováva v súlade s národnými prioritami rozvoja sociálnych služieb, pričom v ňom zohľadňuje miestne špecifiká a potreby fyzických osôb v oblasti sociálnych služieb poskytovaných v jej územnom obvode. Komunitný plán sociálnych služieb mesta Nová Baňa pozostáva zo štyroch hlavných kapitol.

Prvá kapitola vymedzuje teóriu základných pojmov, ktoré sa týkajú komunitného plánovania sociálnych služieb. Opisuje priebeh tvorby komunitného plánu v meste Nová Baňa – sociálne služby, charakteristika, účastníci, legislatíva, strategické dokumenty v oblasti sociálnych služieb.

Druhá kapitola je analytická, ktorá opisuje prostredie mesta Nová Baňa, demografiu sociálne služby, školské zariadenia. Vymedzuje základné prostredie, ktoré je dôležité pri spracovaní komunitného plánu sociálnych služieb.

Tretia kapitola sa venuje SWOT analýze a sú v nej podrobne rozobraté jednotlivé problémy sociálnych služieb v meste Nová Baňa.

Štvrtá kapitola obsahuje stratégiu rozvoja sociálnych služieb v meste Nová Baňa.

V poslednej kapitole je venovaný priestor komplexnému zhrnutiu problematiky sociálnych služieb na území mesta Nová Baňa.

1.1. Sociálna komunita

Sociálna komunita predstavuje skupinu osôb, ktoré majú spoločné sociálne znaky. Jedná sa teda o skupiny ľudí, ktoré môžu byť organizované, ale aj neorganizované, majú spoločné problémy, hodnoty a záujmy a sú schopní dohodnúť sa na spoločnom riešení.

1.2. Komunitný plán sociálnych služieb

Hlavným nástrojom komunitného plánovania je komunitný plán sociálnych služieb, ktorý stanovuje krátkodobé ciele a priority a smeruje k dosiahnutiu dlhodobej vízie rozvoja sociálnych služieb v regióne. Jeho náplňou je identifikovať sociálne problémy mesta a zvoliť stratégiu ich riešenia so zreteľom na klienta, poskytovateľov služieb, technickej vybavenosti a pod. Výsledkom je strategický dokument, ktorý reflektuje potreby a kapacitu komunity, snaží sa aktívne zapájať čo najväčší počet obyvateľov do jeho tvorby, čo prispieva k pocitu väčšej demokracie na lokálnej úrovni a teda napĺňa cieľ rozširovania a skvalitňovania poskytovania sociálnych služieb v meste.

Na základe zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, §83 ods. 2 „Obec vypracúva a schvaľuje komunitný plán sociálnych služieb na základe národných priorít rozvoja sociálnych služieb, v ktorom zohľadňuje miestne špecifiká a potreby fyzických osôb v oblasti sociálnych služieb poskytovaných v jej územnom obvode, určuje potreby rozvoja sociálnych služieb a určuje personálne podmienky, finančné podmienky, prevádzkové podmienky a organizačné podmienky na ich zabezpečenie a do 15 dní od jeho schválenia ho predkladá vyššiemu územnému celku, v ktorého územnom obvode sa nachádza.“

Komunitný plán sociálnych služieb a koncepcia rozvoja sociálnych služieb obsahuje podľa zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, podľa § 83 ods. 5

- a) analýzu poskytovaných sociálnych služieb podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb, foriem sociálnych služieb a poskytovateľov sociálnych služieb v územnom obvode obce alebo územnom obvode vyššieho územného celku,
- b) analýzu požiadaviek prijímateľov sociálnych služieb a ďalších obyvateľov v územnom obvode obce alebo územnom obvode vyššieho územného celku na rozvoj sociálnych služieb podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb, foriem sociálnych služieb a cieľových skupín v územnom obvode obce alebo územnom obvode vyššieho územného celku,
- c) analýzu demografických údajov a sociálnej situácie v územnom obvode obce alebo územnom obvode vyššieho územného celku,

d) určenie cieľov a priorít rozvoja sociálnych služieb podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb, foriem sociálnych služieb a cieľových skupín, vrátane kvantifikácie potrebnej kapacity týchto služieb, a ak ide o sociálnu službu v zariadení, potrebného počtu miest v jednotlivých druhoch zariadení v územnom obvode obce alebo územnom obvode vyššieho územného celku,

e) časový plán realizácie komunitného plánu sociálnych služieb alebo koncepcie rozvoja sociálnych služieb s určením kapacity jednotlivých druhov sociálnych služieb, foriem sociálnych služieb, a ak ide o sociálnu službu v zariadení, počtu miest v jednotlivých druhoch zariadení, v jednotlivých rokoch v členení na existujúcu kapacitu a kvantifikovanú potrebu navýšenia kapacity tak, aby boli vytvorené podmienky na zabezpečenie dostupnosti sociálnej služby pre obyvateľov obce a vyššieho územného celku, ktorí sú odkázaní na sociálnu službu, vrátane určenia finančných podmienok, personálnych podmienok, prevádzkových podmienok a organizačných podmienok, ktoré vytvára obec, vyšší územný celok a zapojené subjekty na tvorbu a realizáciu komunitného plánu sociálnych služieb alebo koncepcie rozvoja sociálnych služieb,

f) spôsob každoročného vyhodnocovania plnenia komunitného plánu sociálnych služieb alebo koncepcie rozvoja sociálnych služieb,

g) podmienky a spôsob zmeny a aktualizácie komunitného plánu sociálnych služieb alebo koncepcie rozvoja sociálnych služieb.

Komunitný plán sociálnych služieb na roky 2019 – 2023 bol schválený dňa 27. 02. 2019 uznesením č. 41/2019. Každoročne bol vyhodnocovaný a normatívna správa o plnení predkladaná mestskému zastupiteľstvu.

1.3. Účastníci komunitného plánu sociálnych služieb

Na trhu sociálnych služieb sa podieľajú traja aktéri: – užívateľ sociálnej služby, poskytovateľ sociálnej služby a objednávateľ sociálnej služby. Tieto tri skupiny sa sústavne a priebežne schádzajú a rokujú spolu o dohode, ako čo najlepšie naplniť predstavy a požiadavky každého z nich.

Užívateľ sociálnej služby je každý ten, ktorý služby prijíma, prijímal ich v minulosti, alebo mu budú poskytnuté v budúcnosti. Je to teda každý občan, ktorý k naplneniu svojich potrieb a predstáv potrebuje pomoc sociálnych služieb. Užívateľom sa v priebehu svojho života môže stať každý občan.

Cieľové skupiny:

každý užívateľ sociálnej služby patrí v rámci komunitného plánu sociálnych služieb do niektorej z nasledovných 5 cieľových skupín:

- rodiny s deťmi a mládežou
- seniori
- osoby so zdravotným postihnutím
- osoby v obtiažnych životných situáciách
- osoby v marginalizovaných komunitách.

Poskytovateľ sociálnej služby je obec, právnická osoba zriadená obcou alebo založená obcou, právnická osoba zriadená vyšším územným celkom alebo založená vyšším územným celkom (ďalej len „verejný poskytovateľ sociálnej služby“) a iná osoba (ďalej len „neverejný poskytovateľ sociálnej služby“), ktorá spĺňa podmienky pre poskytovanie sociálnej služby určené zákonom o sociálnych službách.

Objednávateľom sociálnych služieb je ten, ktorý za služby platí, zriaďuje, objednáva, organizuje a zabezpečuje na ňu výberové konanie, predovšetkým štátna správa, samospráva, voľbami poverení zástupcovia, ale aj mimovládne organizácie alebo agentúry. Všetky tri strany majú v procese plánovania rovnaké práva a povinnosti, najmä v oblasti rozhodovania a finálnej podoby komunitného plánu.

Správna práca s informáciami zabezpečí rovnaký prístup k informáciám pre všetkých, ktorí sa plánovania zúčastňujú a garantuje odovzdávanie informácií verejnosti. Pravidelné sprostredkovávanie informácií je zárukou spätnej väzby, pripomienok a podnetov zo strany všetkých účastníkov. Pribeh spracovávania komunitného plánu (KP) je rovnako dôležitý ako výsledný dokument. Proces KP je založený na vyhľadávaní, zapájaní a diskusii rôznych ľudí, čo zabezpečuje, že navrhovaný systém sociálnych služieb je jedinečný, neopakovateľný a plne zodpovedá miestnym potrebám, podmienkam a zdrojom. Zohľadnenie už vytvorenej a osvedčenej spolupráce a dobre fungujúca spolupráca medzi všetkými účastníkmi KP prináša kvalitnejšiu ponuku sociálnych služieb. Výsledkom KP je vždy kompromisné riešenie medzi tým, čo chceme a tým, čo máme k dispozícii. Dôležitú úlohu zohráva dohoda, ktorá vymedzuje kto a ako sa bude na dosiahnutí cieľov KP podieľať.

1.4. Úloha mesta v procese tvorby a realizácie KPSS

Zákon o sociálnych službách ukladá mestám vytvárať podmienky na podporu komunitného rozvoja v oblasti poskytovania sociálnych služieb, vytvárať podmienky na komunitnú prácu a komunitnú rehabilitáciu za účelom predchádzania vzniku alebo predchádzania zhoršenia nepriaznivých sociálnych situácií a riešenia miestnych sociálnych problémov.

V zmysle už spomínaného zákona je úlohou samosprávy vypracovať komunitný plán sociálnych služieb v spolupráci s inými poskytovateľmi sociálnych služieb a prijímateľmi sociálnych služieb na území mesta. Mesto vypracúva a schvaľuje komunitný plán sociálnych služieb na základe národných priorít rozvoja sociálnych služieb, v ktorom zohľadňuje miestne špecifiká a potreby občanov v oblasti sociálnych služieb poskytovaných na území mesta. Mesto určuje potreby rozvoja sociálnych služieb a určuje personálne, finančné, prevádzkové a organizačné podmienky na ich zabezpečenie. Mesto je povinné predložiť návrh komunitného plánu sociálnych služieb na verejnú diskusiu.

1.5. Účastníci procesu komunitného plánovania

Princíp komunitného plánovania predpokladá zapojenie a úzku spoluprácu 3 subjektov: zadávateľa (subjekt verejnej správy ten, kto je zodpovedný za zabezpečenie komunitných služieb, ktoré zodpovedajú miestnym potrebám) - v našom prípade mesto Nová Baňa, poskytovateľov (subjekt poskytujúci sociálne služby - na základe podmienok stanovených zákonom požadované služby ponúka a realizuje napr. fyzická osoba, neštátna nezisková organizácia, organizácia zriadená mestom, krajom alebo štátom, občianske združenie a pod.) a užívateľov, t.j. klientov (človek v nepriaznivej situácii, ktorému sú služby určené). Tak je možné na základe procesu rokovaní všetkých troch subjektov zistiť skutočné potreby užívateľov. Podmienkou úspešného procesu plánovania je vzájomná spolupráca všetkých zúčastnených a dotknutých prvkov a subjektov.

Na území mesta pôsobí viacero poskytovateľov sociálnych služieb jednak v zriaďovateľskej pôsobnosti VÚC a rôzne neziskové organizácie poskytujúce sociálne služby. Pri vypracúvaní komunitného plánu mesto spolupracovalo s rôznymi inštitúciami, neziskovými organizáciami, s DSS Hrabiny, poslancami MsZ Nová Baňa, zástupcami Materskej školy v Novej Bani, zástupcami základných škôl v Novej Bani, zástupcami stredných škôl v Novej Bani, zástupcami Centra pre deti a rodiny, Spojenej školy Nová Baňa, ÚPSVaR - pracovisko Nová Baňa, Radou seniorov mesta Nová Baňa zloženou zo zástupcov Denného centra seniorov Lipa, Jednoty dôchodcov Slovenska, Základnej organizácie Slovenského zväzu zdravotne postihnutých a zamestnancov MsÚ Nová Baňa.

1.6. Princípy komunitného plánovania

Plánovanie sociálnych služieb mesta Nová Baňa je postavené na týchto princípoch:

- ▮ možnosť zapojenia všetkých, ktorých sa oblasť sociálnych služieb a s ňou súvisiacich prvkov a procesov dotýka,
- ▮ pravidelné zisťovanie skutočných potrieb obyvateľov mesta (služby musia byť plánované tak, aby bolo možné vyhovieť aj individuálnym požiadavkám a potrebám cieľových skupín),
- ▮ preferovanie takých foriem sociálnych služieb, ktoré umožnia klientovi zostať v jeho prirodzenom sociálnom prostredí komunity – presun od rezidenčnej ku komunitnej forme poskytovania služieb,
- ▮ plánovanie takých služieb, ktoré budú kvalitné, dostupné a efektívne,
- ▮ medializácia a informovanosť komunity o procese a priebehu komunitného plánovania a jeho parciálnych výstupoch – mediálny plán (propagácie a informovanosti),
- ▮ spoločenská kontrola komunity (prostredníctvom pracovných skupín jednotlivých cieľových kategórií) nad realizáciou a napĺňaním cieľov.

1.7. Priebeh spracovania KPSS mesta Nová Baňa na roky 2024 – 2028

Samotná tvorba KPSS prebiehala v štyroch fázach:

1. Prípravná fáza
2. Analytická fáza
3. Strategická fáza
4. Implementačná fáza

1. Prípravná fáza

V rámci prípravy KPSS boli identifikované nasledovné cieľové oblasti:

- deti, mládež a rodina
- osoby so zdravotným postihnutím
- seniori, osoby v ťažkých životných situáciách
- marginalizované komunity
- bytová problematika

V pracovnej skupine boli zastúpení objednávateľia, poskytovatelia a užívatelia sociálnych služieb. Stretnutie pracovnej skupiny bolo verejné, pričom verejnosť bola o nich informovaná prostredníctvom pozvánky zverejnenej na webovej stránke mesta.

V priebehu prípravy KPSS stále rezonovala téma komunitného rozvoja. Komunitné plánovanie a komunitný rozvoj navzájom súvisia a je dôležité, aby v komunitách prebiehali v symbióze. Podpora komunitného rozvoja zohráva významnú úlohu pri riešení sociálnych problémov. Zvyšovanie občianskej participácie obyvateľov, podnecovanie ich záujmu o život v komunite a dobrovoľnícke aktivity môžu prispieť k mobilizácii potenciálu komunity. Susedské a záujmové skupiny tak získavajú charakter svojpomocných skupín, ktoré dokážu sami riešiť sociálne problémy v rámci miestneho spoločenstva a zvyšovať kvalitu svojho života. Uvedomujúc si dôležitosť podpory komunitného rozvoja a dobrovoľníctva v kontexte s riešením sociálnych problémov obyvateľov bola táto téma v rámci spracovania KPSS zafinancovaná ako samostatná oblasť.

2. Analytická fáza

Zistením z činnosti pracovnej skupiny bola skutočnosť, že jednotlivé problémy v oblasti osôb v ťažkých životných situáciách, seniori, osoby so zdravotným postihnutím, deti mládež a rodiny, marginalizované komunity sú identifikované ako vzájomne sa prelínajúce a jednotliví členovia pracovnej skupiny sa s nimi pri svojej práci stretávajú. Z tohto vznikla myšlienka, nevytvárať pracovné skupiny pre jednotlivé oblasti, ale vzájomne spolupracovať a dopĺňať svoje poznatky. Vzhľadom na ich vzájomnú prepojenosť boli v strategickej fáze prípravy KPSS tieto oblasti zlúčené do spoločnej pracovnej skupiny pod názvom Osoby v ťažkých životných situáciách, čo zefektívni prácu členov skupiny v implementačnej fáze.

Uvedené zmeny boli následne zohľadnené v strategickej časti dokumentu s rozdelením na oblasti:

- deti, mládež a rodina
- osoby so zdravotným postihnutím
- seniori
- osoby v ťažkých životných situáciách
- komunitný rozvoj

3. Strategická fáza

Cieľom strategickej fázy komunitného plánovania bolo zdefinovať rozvojovú stratégiu pre sociálnu oblasť v nadväznosti na výsledky analytickej fázy a zmapované potreby komunity. Rozvojová stratégia bola premietnutá do priorít, opatrení a konkrétnych aktivít pre jednotlivé oblasti, ktorých realizácia umožní naplniť víziu sociálnych služieb v meste Nová Baňa. Pri spracovávaní strategickej časti KPSS bolo prihliadané k povinnostiam, ktoré v tejto oblasti pre samosprávne orgány stanovuje príslušná legislatíva, predovšetkým zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V rámci strategickej fázy sa uskutočnili:

- stretnutia pracovnej skupiny, zamerané na diskusiu k navrhovaným prioritám a opatreniam. Cieľom práce skupiny bolo navrhnúť a identifikovať konkrétne aktivity na obdobie 2024 – 2028, realizácia ktorých prispeje k naplneniu priorít KPSS,
- stretnutia zástupcov samosprávy s jednotlivými poskytovateľmi sociálnych služieb s cieľom prediskutovať spoločné priority a hľadať možnosti ich naplnenia prostredníctvom spoločných aktivít v časovom horizonte 2024 – 2028.

Strategická fáza sa ukončí predložením dokumentu KPSS na schválenie mestskému zastupiteľstvu (ďalej iba MsZ), čomu predchádza jeho uverejnenie na webovej stránke mesta a verejné prerokovanie s následným zapracovaním pripomienok.

4. Implementačná fáza

Proces implementácie KPSS nastáva po schválení strategického dokumentu v MsZ. Táto fáza zahŕňa samotnú realizáciu stratégie a napĺňanie plánu prostredníctvom implementácie jednotlivých aktivít, priebežné vyhodnocovanie plánu (spravidla v ročných intervaloch), informovanie verejnosti o uskutočňovaní komunitného plánu, vyhľadávanie a zapájanie nových partnerov, tvorbu ročných akčných plánov a v prípade potreby uskutočňovanie zmien v pôvodnom KPSS. Realizačná fáza KPSS mesta Nová Baňa bude prebiehať v období rokov 2024 – 2028.

2. ANALYTICKÁ ČASŤ

2.1. Základný popis územia

Mesto Nová Baňa sa nachádza na strednom Slovensku, v juhozápadnej časti Banskobystrického samosprávneho kraja. Leží v kotline medzi dvoma pohoriami Pohronský Inovec a Štiavnické vrchy, ktoré oddeľuje rieka Hron. Dominantným pohorím tejto oblasti je Pohronský Inovec (901 m n. m.), ktorý sa rozprestiera medzi Tríbečom a Štiavnickými vrchmi. Nadmorská výška mesta je 221 m n. m. K 31. 12. 2022 v katastrálnom území mesta o rozlohe 6 125 ha žilo podľa evidencie obyvateľov mesta Nová Baňa 6880 obyvateľov, z toho 3 336 mužov a 3 544 žien. Podnebie v tejto oblasti možno charakterizovať ako mierne teplé.

Kataster mesta je veľmi rozsiahly, pretože k nemu patrí aj niekoľko osád a má aj veľký počet pomerne rozľahlých chotárných častí. Jedinečnosťou novobanských vrchov je ich členitosť. Typickým prvkom tejto oblasti sú štále, roztrúsené usadlosti v okolí mesta. Mestu patria rozsiahle osady, ktoré sa svojim vznikom viažu k začiatkom uhliarstva a drevorubačstva v tejto oblasti.

Mesto Nová Baňa sa nachádza na hlavnom cestnom ťahu R1 Trnava – Banská Bystrica. Ďalším dopravným spojením je železničná trať č. 150 Zvolen – Nové Zámky a pravidelné diaľkové a prímestské autobusové spoje.

Z hľadiska administratívneho členenia patrí mesto Nová Baňa do Banskobystrického samosprávneho kraja a okresu Žarnovica. V rámci okresu predstavuje vyvážený protipól okresnému mestu Žarnovica. Na základe údajov z evidencie obyvateľstva za rok 2022 sa počtom obyvateľov 6 880 zaraďuje mesto do kategórie menších mestských sídel.

V okolitej sídelnej štruktúre existujú menšie až stredne veľké vidiecke obce, ktoré sú združené v mikroregiónu Nová Baňa. Poslaním mikroregiónu je všestranná podpora rozvoja územia, iniciovanie aktivít v oblasti cestovného ruchu, hlavne so zameraním na vidiecky turizmus a agroturistiku, zachovanie a ochrana miestneho kultúrneho dedičstva, zveľadenie prírodných a krajinných hodnôt, oživovanie miestnych tradícií a zvykov a podobne.

Mikroregión Nová Baňa má rozlohu 23 600 ha a tvoria ho katastrálne územia mesta Nová Baňa a priliehajúcich obcí Hronský Beňadik, Orovnica, Tekovská Breznica, Brehy, Voznica, Rudno nad Hronom, Veľká Lehota a Malá Lehota. Pri vstupe do mikroregiónu z juhozápadnej strany pri obci Hronský Beňadik sa návštevníkovi otvára úplne iná scenéria krajiny. Roviny a mierne pahorkatiny vystriedajú bohato členité listnaté lesy prudko klesajúce do údolia rieky Hron.

Názov	Nová Baňa
Štatút	Mesto
Sídlo	Mestský úrad, Námestie slobody 1, 968 01 Nová Baňa

Vyšší územný celok	Banskobystrický samosprávny kraj
Okres	Žarnovica
Región	Tekov
Susedné obce	Rudno nad Hronom, Brehy, Tekovská Breznica, Orovnica, Tekovské Nemce, Veľká Lehota, Malá Lehota, Píla, Horné Hámre, Žarnovica, Voznica
Poloha	48°25'20" s.š., 18°38'08" v.d.
Nadmorská výška	221 m n. m.
Výmera (km²)	61,25 km ²
Počet obyvateľov	k 01. 01. 2021 bol počet obyvateľov 7 007 podľa MF SR

2.2. Kultúra, umenie a šport

Primárnou charakteristikou regiónu je paralelné a interaktívne pôsobenie rozmanitých foriem druhov a úrovní kultúry, a to v zmysle historickom, ale aj kvalitatívno-quantitatívnom. Pre región sú rovnako významné a príznačné kultúrne tradície – folklór, umelecké remeslá, kultúrne aktivity, ale aj nezávislé záujmové, voľno časové a komunálne aktivity.

Z uvedených skutočností vyplýva, že aj kultúra a umenie plnenia určitú funkciu či už reprezentatívnu, komunikačnú, poznávaciu, vzdelávaciu, osvetovú, oddychovú, zábavnú a je rovnocennou súčasťou života v meste Nová Baňa.

Na kultúrno-spoločenskom dianí sa okrem samotného mesta Nová Baňa, kultúrnych a vzdelávacích inštitúcií, intenzívne podieľajú aj občianske združenia, spolky a záujmové zoskupenia. Vystupujú a reprezentujú mesto nielen v rámci Slovenska, ale ho propagujú aj v cudzine.

V meste Nová Baňa sú organizované každoročne rôzne kultúrne podujatia, programy profesionálnych umelcov, poskytuje priestor pre rozvíjanie záujmovo-umeleckej činnosti, ktorá je významným prostriedkom rozvíjania tvorivých schopností obyvateľov mesta. V meste sa postupne vytvorila tradícia organizovania nasledovných populárnych podujatí, ktoré každoročne priťahujú záujemcov z celého Slovenska a okolitých krajín:

- ▮ **Novobanskí heligonkári** – podujatie sa môže charakterizovať ako celoslovenská prehliadka amatérov v hre na heligónku, svoju históriu píše od roku 1984, podujatie sa koná vždy v poslednú sobotu v mesiaci január.

- ▮ **Melekova divadelná Nová Baňa** – podujatie je organizované od roku 1975 bez prerušenia, ide o festival ochotníckych divadelných súborov. Je to súťažná regionálna prehliadka, ktorá má svoju históriu pevne zapísanú v dejinách Novej Bane. Prehliadka sa konala takmer pravidelne posledný marcový týždeň – počas troch dní. Od roku 2014 sa koná počas celého týždňa.
- ▮ **Vítanie leta** – akcia venovaná predovšetkým deťom. Podujatím sa tradične od roku 2007 zahajuje Kultúrne leto mesta Nová Baňa. **Tradičné ľudové remeslá** – mesto od roku 1994 pravidelne organizuje tradičné podujatia ľudových remesiel v čase vianočných, veľkonočných sviatkov, pravidelne na Novobanskom jarmoku. Počas rokov svojej existencie si tradičné ľudové remeslá vybudovali základňu svojich ľudových remeselníkov – košíkári, hrnčiari, debnári, slamienkári, rezbári, drotári a podobne, predovšetkým z regiónu Nová Baňa, ale aj z mnohých iných slovenských obcí a miest.
- ▮ **Výstava AMFO** – ide o podujatie amatérskej fotografickej súťaže, ktorej poslaním je prezentácia a propagácia mesta prostredníctvom farebnej a čiernobielej fotografie. Výstava sa koná vo vestibule kina Vatra v mesiaci fotografie v novembri, od roku 1993.
- ▮ **Novobanský jarmok** – tradičný jarmok s prehliadkou ľudových remesiel a tradičných ľudových jedál. Dvojdňové podujatie s bohatým kultúrnym programom a množstvom sprievodných akcií otvorené pre remeselníkov aj mimo Novej Bane. Koná sa v centre mesta každoročne v posledný septembrový piatok a sobotu už od roku 1991.
- ▮ **Benefičný koncert MY A NAŠE MESTO** – ide o kultúrne podujatie, ktoré sa organizuje od roku 2011 a jeho úmyslom je prostredníctvom podpory verejnosti a miestnych podnikateľov pomôcť tým, ktorí to najviac potrebujú.
- ▮ **Vinička a jej hostia** – podujatie organizované s úmyslom zachovania kultúrnych hodnôt, zvykov a tradícií pre ďalšie generácie so zameraním na mikroregión, organizuje sa od roku 2012. V roku 2014 vydali svoje prvé CD s názvom Spieva Vám Vinička.
- ▮ **Tajchová osmička**- Mesto Nová Baňa v spolupráci s občianskym združením Lyžiarci mesta Nová Baňa a nadšencami pre beh organizuje celoslovensky obľúbené bežecké podujatie Tajchová osmička. Jedným z cieľov organizátorov je dať príležitosť všetkým, ktorí si chcú súťažne zabehať. Vždy v septembri sa rekreačnom stredisku Tajch stretnú bežci všetkých vekových kategórií, aby si zmerali svoje sily na tratiach v dĺžke od 100 m až po 21 km. Organizátori nezabúdajú však ani na rodiny s deťmi, či rekreačných bežcov. Pre tých je pripravený nesúťažný Beh zdravia okolo jazera Tajch.
- ▮ **Týždeň športu** - Mesto Nová Baňa v spolupráci so školami, športovými klubmi, občianskymi združeniami, športovými klubmi ako aj so športovými nadšencami organizuje v mesiaci jún Týždeň športu pre všetkých. Počas tohto týždňa je v meste zorganizovaných množstvo rôznorodých športových akcií, určených pre všetkých, či už aktívnych alebo aj menej aktívnych športovcov bez obmedzenia veku.

O rozvoj športu sa starajú športové kluby alebo občianske združenia na báze dobrovoľnosti. V meste aktívne pôsobí niekoľko klubov venujúcich sa rozvoju futbalu, volejbalu, hokeju, stolnému tenisu, karate a iným športom. V meste pôsobia nasledovné športové kluby: Mestský futbalový klub Nová Baňa, Športový klub KARATE Nová Baňa, Stolnotenisový klub Nová Baňa, Klub športovej kynológie Nová Baňa, Hokejový klub Nová Baňa, Tanečno-športový klub TIFFANY Nová Baňa, OZ Lyžiarci mesta Nová Baňa, TJ Slovan Nová Baňa – šachový klub, SKI TEAM Nová Baňa, Športový klub POOLO, Miestna organizácia Slovenského rybárskeho zväzu, Združenie športových rybárov Nová Baňa, OZ Lodenica pod orechmi, Športový klub Hrabiny, Občianske združenie – Priatelia deťom pri Ústave sociálnej starostlivosti, Lucia Ivínová – Jazdecká škola BERI, s.r.o., Tenisový klub TAJCH Nová Baňa, Funkčný tréning – CF, Tenisový klub Sedmička, Fitness Tabo Zuzana, Miroslav Šipikal – MIŠIMOTO.

2.3. Rozvoj cestovného ruchu

Novobanský región patrí k zaujímavým, ale málo poznaným regiónom Slovenska. Rekreačný a turistický potenciál je veľký a má široký rozsah daností a aktivít. Jednou z možností ako využiť jeho potenciál je rozvoj vidieckeho cestovného ruchu a agroturistiky. Prírodné danosti umožňujú hlavne rekreáciu pri vode, vidiecku podhorskú a horskú rekreáciu a zimné lyžiarske športy. Územie Novej Bane a okolia sú vhodné ďalej na turistiku – náučný chodník Vojšín, množstvo značených turistických chodníkov, cykloturistiku, jazdu na koňoch, rybolov, poľovníctvo, skalolezectvo a iné aktivity. V obci Brehy je zriadená vodácka základňa. Veľmi populárne a obľúbené je rekreačné stredisko Tajch – výhodné podmienky na rekreáciu a pobyt na slnku a pri vode. Mesto Nová Baňa má vytvorené rekreačné zázemie, ktoré je však potrebné dobudovať/rekonštruovať.

- Zjazdové lyžovanie v strediskách: Nová Baňa – Drozdovo (dĺžka vleku 600m, kapacita 850 osôb/hod.). Pre bežecké lyžovanie ponúka okolie mesta široké možnosti v dĺžkach a náročnosti neupravených trás v lokalitách Nová Baňa – Veľká Lehota – Malá Lehota.
- Celoročná turistika vo voľnej prírode Štiavnických vrchov a Pohronského Inovca po značkovaných aj neznačkovaných trasách. **Náučný chodník Vojšín** spájajúci chránené krajinné výtvyry Starohutiensky vodopád (jeden z piatich vodopádov, ktoré označilo MŽP SR za Národnú prírodnú pamiatku, dosahuje výšku 5 metrov) a Kamenné more pri Malej Lehote. Najnižší bod je Stará Huta (447 m n.m.) a najvyšší je vrch Vojšín (818,9 m n.m.).
- Od roku 2014 je sprístupnený nový **Náučný chodník NCH Zvonička**. Východiskom je Zvonička, pokračuje cez Červenú skalú, Havraniu skalú, ďalej trasa vedie do lomu na Háji a do pútnického miesta Kohútovo. Po trase NCH označenej žltou farbou, dlhej 6 233m, s celkovým prevýšením 274 m, je osadených päť informačných tabúl poskytujúcich základné informácie o geomorfológii územia, o faune a flóre žijúcej v okolitej prírode, či o histórii mesta, jeho historických a banských pamiatkach. Na Červenej skale, Havranej skale a na Háji sú umiestnené panely s popísanými panoramatickými pohľadmi na okolité pohoria.

V areáli Zvoničky je vybudovaný relaxačno-oddychový areál s ohniskom. V blízkosti Havranej skaly smerom na Zvoničku sa nachádza otvorené ústie šachty Klingsbittner, ľudovo nazývanej Kamenná šachta. Webová stránka NCH Zvonička (www.zvonicka.sk). Od roku 2016 je sprístupnený chodník „Zbojnícke studničky“ (<http://studnicky.novabana.sk/>).

- Rekreačný areál Zvonička je vyhľadávanou lokalitou mesta Nová Baňa, ktorý vznikol okolo Zvonice postavenej v roku 1874. V roku 2022 tu bol otvorený detský ferratový areál, ktorý pozostáva z troch sektorov s rôznymi typmi lezeckých prvkov. Náročnosť ferratových trás je B a C, preto sú vhodné pre začiatočníkov a deti. V bufete Zvonička sa dá celoročne občerstviť a zapožičať si ferratové sety. V areáli je i detské ihrisko či ohnisko, a v lete sa tu konajú rôzne podujatia ako koncerty či Anna bál s dlhoročnou tradíciou.
- Vyhliadkové trasy Nová Baňa – Červená skala – Havrania skala – Háj, Zvonička – Kohútovo, Kalvária, Sedlová skala, Zámčisko, Tekovská Breznica – Putikov vršok (najmladšia stredoeurópska vyhasnutá sopka) – rozhľadňa Háj.
- Rekreačná oblasť Nová Baňa – Tajch, možnosť kúpania, vodných športov a rybolovu spojená s možnosťou občerstvenia a zábavy, k dispozícii sú aj tenisové kurty a stanová základňa.
- v roku 2019 prebehlo slávnostné otvorenie baníckeho náučného chodníka Po stopách baníckej slávy v Novej Bani. (www.stolne.novabana.sk).

Vynikajúce možnosti pre vodnú turistiku poskytuje rieka Hron, ktorú možno splavovať na strednej časti jej toku na všetkých druhoch plavidiel – „odomykanie“ Hrona na jar a „zamykanie“ Hrona na jeseň vo vodáckej základni Brehy, rybolov na Hrone.

- Široké možnosti cykloturistiky na miestnych komunikáciách a cestách III. triedy v rôznych stupňoch náročnosti trás od rovinných až po veľmi náročné kopcovité trasy. Od roku 2013 OZ BIKE TEAM Nová Baňa pracuje na vybudovaní nových cyklotrás.
- Jazda na koni vo voľnej prírode a na jazdeckom parkúre v Jazdeckej škole Beri pod odborným dohľadom kvalifikovaného trénera. V okolí mesta sa nachádzajú aj ďalšie jazdecké školy ako Horský ranč, Kolibská cesta 266, Nová Baňa časť KOLIBA/ILEND, Western ranch Rudno, Jazdecký areál sv. Františka, Penzión sedlo, Veľké pole, ktorý je súčasťou agroturistického centra s možnosťou jazdenia na koníkoch Slovenský športový pony.
- Športová streľba na strelnici v Rudne nad Hronom.

2.4. Kultúrno-historické pamiatky

V meste Nová Baňa a jej okolí sa nachádza celý rad atraktívnych kultúrnohistorických pamiatok:

- **NKP Radnica** – architektonická dominanta mesta postavená v 14. storočí pravdepodobne postavená ako kráľovský dom, sídlo banského grófa. V tzv. radnej sieni sa zachovali

barokové nástenné maľby s portrétmi uhorských panovníkov a hodnostárov. Od roku 1952 je sídlom Pohronského múzea.

- **NKP Kostol Narodenia Panny Márie** (farský kostol) bol pôvodne gotickou stavbou postavenou v 2. polovici 14 storočia. V interiéri návštevníkov zaujme hlavný barokový oltár a banický oltár sv. Kríža so stĺpovou architektúrou zo začiatku 18 st.. V kostole sa pravidelne na jeseň koná roľnícka omša spojená s prekrásnou výzdobou celého kostola dopestovanou úrodou z darov obyvateľov, ktorú chodia obdivovať pútnici z celého Slovenska a aj zo zahraničia.
- **NKP Kostol sv. Alžbety**, nazývaný aj „Špitálsky kostol“, bol postavený po roku 1391 z iniciatívy komorského grófa HenzmanaIzenrinkela pri banickom špitáli. V roku 1664 obsadili kostol Turci a neskôr bol v rukách protestantov. Zreštaurovaný bol v roku 1893. Na štítovom priečelí je pôvodný kamenný erb fundátora.
- **Banický špitál** – o značnej koncentrácii banských robotníkov v Novej Bani svedčí postavenie špitála (xenodochia), teda útulku pre starých a nevládných ľudí – baníkov. Špitál, jedno z najstarších sociálnych zariadení v strednej Európe postavil v roku 1391 novobanský a kremnický komorský gróf HenczmanIzenrinkel. V súčasnej dobe priestory využíva Centrum voľného času v Novej Bani.
- **Kostol sv. Kríža** – na Kalvárii bol v klasicistickom štýle postavený v roku 1826 a obnovený v roku 1956. Nachádza sa v prekrásnom prírodnom prostredí na kopci nad mestom. Cesta k nemu je lemovaná 14 kaplnkami symbolizujúcimi Krížovú cestu.
- **NKP Súsošie svätej Trojice** – je neskoroklasicistické súsošie z rokov 1843 – 1847 od Jozefa Neuschla- Faragó. Na vysokom hranole, členenom nárožnými stĺpmi, spočíva samotné súsošie sv. Trojice a po jeho stranách sú štyri výklenky s plastikami sv. Štefana, sv. Ladislava, Panny Márie a sv. Heleny. Nachádza sa pred budovou Radnice.
- **Banická kaplnka** bola postavená na počesť sv. Anny v roku 1822. V roku 1929 bol do kaplnky slávnostne uložený nový oltárny kameň. Banickú tradíciu, mesta pripomína aj banický vozík – hunt umiestnený v jej blízkom okolí 1. mája 2008 a tiež neďaleká štôlna Trojkráľová s obnoveným portálom a náučným panelom, ktorá bola slávnostne otvorená v septembri 2008.
- **Pútnické miesto KOHÚTOVO** – patrí k najvyhľadávanejším miestam najbližšieho okolia Novej Bane. Svoju históriu začalo písať v roku 1863, kedy za veľkého nedostatku vody ovca vyhrabala prameň pitnej vody. Neskôr Novobančania u nej zistili aj liečivé účinky, začalo sa hovoriť aj o zjaveniach a postupne sem začali prichádzať nábožné sprievody –

púte, aby vzdali hold blahoslavenej Panne Márii. V meste vznikla „Mariánska spoločnosť“, ktorá si dala za cieľ starať sa o toto miesto a skrášľovať ho. Zásluhou mešťana Georga Nemčoka bola postavená socha blahoslavenej Panny Márie, ktorá bola vysvätená 3.septembra 1865 miestnym farárom Alexejom Peťkom. Následne šetrením svedectiev o liečivosti a zjaveniach banskobystrický biskup Štefan Moyzes vyhlásil 13. júna 1866 Kohútovo za milostivé. S počtom pribúdajúcich pútnikov pribúdali aj milodary, za ktoré bola následne postavená kaplnka a vysvätená 12. septembra 1869. Od tohto času sem prichádzalo čoraz viac pútnikov aj zo vzdialenejších miest a prvý slovenský novobanský starosta Karol Dodek ho nazval „malými Lurdami“.

- **Hronská dedičná štôlna (Graner- Neufang)** – slúžila na odvodňovanie všetkých novobanských baní.
- **Areál šachty Althandel (Starý Handel)** – miesto prevádzky prvého parného – „ohňového stroja“ Newcomenovej konštrukcie na Európskom kontinente. Atmosférický ohňový stroj, zostrojený v roku 1722 anglickým konštruktérom Isaacom Potterom (jeho funkčný model sa nachádza v Pohronskom múzeu v Novej Bani) mal zachrániť zatopené banské diela.
- **Reissenschuch – pingovisko** – lokalita s intenzívnou povrchovou ťažbou strieborných a zlatých rúd v stredoveku, s množstvom povrchových jám (pingy), rýh a ručne kresaných štôlní. Miesto je podfárané dedičnou štôlnou Reissenschuch, jednou z najstarších dedičných štôlní na Slovensku (prvá zmienka pochádza z roku 1383).
- **Základný kameň šachty František** – s historickým nápisom z roku 1797 (rok začatia hĺbenia šachty) je zamurovaný v opornom múre na ulici Banícka.
- **NKP Banický dom na ulici Vršky** – pôvodný asi 200 – ročný dom postavený do svahu na kamennej podmurovke so sedlovou strechou pôvodne pokrytou šindľom.
- **NKP Banický dom na ulici Moyzesova** – pôvodný asi 200 – ročný podpivničený dom valbovou strechou pôvodne pokrytou šindľom. Oba domy sú pamäťníkmi banických a ľudových domov.

2.5. Cestovný ruch v mikropriestore mesta

Rozvoj cestovného ruchu v meste Nová Baňa sa nedá hodnotiť ako samostatný produkt cestovného ruchu a oddeliť ho od rozvoja cestovného ruchu v regióne. Je dôležité, aby tieto produkty boli navzájom regionálne zosúladené, rozvíjané a uplatňované, z toho dôvodu, že

host' – dovolenkár necestuje do konkrétneho zariadenia, konkrétneho mesta, obce, ale chce spoznať celý región. Širší priestor mesta sa vyznačuje diverzitou vidieckej krajiny, zachovalým jedinečným ľudovým umením, zvykmi a folklórom, čo vytvára priaznivé predpoklady pre rozvoj vidieckeho turizmu a agroturistiky.

OOOR Región Gron– oblastná organizácia cestovného ruchu Región GRON vznikla v decembri 2012. Sídlo sa nachádza v Žarnovici. Destináciu pod názvom Región GRON zatiaľ tvorí 15 obcí okresu Žarnovica, 3 obce okresu Žiar nad Hronom a 24 subjektov (podnikatelia, školy, občianske združenia ...). Ide o inštitúciu, ktorá sa zaoberá podporou cestovného ruchu, hlavne domáceho cestovného ruchu, ktorá by v masívnejšej forme začala definovať rozvojové politiky a ciele spoločného postupu. Snahou tejto inštitúcie je vytvorenie silného a vyváženého partnerstva samospráv a podnikateľov, ktorého cieľom je vytvorenie pozitívneho rozvojového prostredia, kde všetci rozumejú krokom, ktoré organizácia robí a na ktorých sa dohodli v partnerstve podnikatelia a obce.

2.6. Trendy vývoja v hospodárskej sfére

V súčasnej dobe Slovenská republika prechádza z fázy transformácie z postindustriálnej spoločnosti na vedomostne orientovanú, ktorej charakteristiky sa prejavujú v čoraz vyššej miere. Ťažisko ekonomiky prechádza z priemyselnej produkcie na sféru komerčných a informatizovaných služieb.

Európa čelí veľkým ekonomickým výzvam, ktoré si vyžadujú ambiciózne stratégie hospodárskej politiky pre 21. storočie. EÚ si stanovila svoju víziu európskeho sociálneho trhového hospodárstva v stratégii Európa 2020, ktorej cieľom je konfrontácia štrukturálnych slabín prostredníctvom pokroku v troch vzájomne sa posilňujúcich prioritách:

- Inteligentný rast založený na znalostiach a inováciách.
- Udržateľný rast podporujúci hospodárstvo menej náročné na zdroje, ekologickejšie a konkurencieschopnejšie.
- Inkluzívny rast, podpora ekonomiky s vysokou zamestnanosťou a poskytovanie ekonomickej, sociálnej a územnej súdržnosti.

Rozvoj inovácií má pre ekonomickú a sociálnu budúcnosť Slovenska kľúčový význam, z toho dôvodu je potrebné podporovať priemysel s inovačným potenciálom. Slovenská ekonomika je závislá na veľkých podnikoch hlavne v automobilovom, elektrotechnickom, IKT priemysle a službách a je potrebné pre ideálne fungovanie ekonomiky a udržanie si týchto veľkých investorov zabezpečiť podporu ich subdodávateľov a podnikov, vrátane inžinieringu, dizajnu a ochrany investičných projektov, ktoré im poskytujú iné služby. Preto je veľmi potrebné podporovanie malých a stredných podnikov, ktoré by mohli byť budúcimi subdodávateľmi. Zamerať sa na podporu inovačných aktivít v malých a stredných podnikoch, čím sa zvýši podnikateľská istota investorov a konkurencieschopnosť domácich podnikov.

V rámci podpory malých a stredných podnikov je potrebné využívať nástroje, ktoré sú dlhodobu udržateľné a sú prospešné pre podniky. Je potrebné si uvedomiť, že práve malí a strední podnikatelia sa najviac podieľajú na tvorbe HDP a práve ich podpora v budúcnosti môže zabezpečiť prosperujúcu ekonomiku a zamestnanosť.

Región Nová Baňa, mesto Nová Baňa má výhodnú geografickú polohu a prírodno-kultúrne danosti a práve tieto danosti môžu byť v budúcnosti predpokladom pre ďalší rozvoj v oblasti cestovného ruchu, pre zvýšený dopyt po kvalitnejších a rozvinutejších službách v oblasti cestovného ruchu. V prípade zvládnutia a prispôbenia sa takejto forme dopytu môže v budúcnosti vzniknúť potenciál zvýšenia zamestnanosti a zvýšenia podielu sektora cestovného ruchu na ekonomike v regióne. Napríklad v severnej časti v okolí vodnej nádrže Tajch sa nachádzajú nevyužívané veľkoplošné ovocné sady, ktoré je podľa ÚPN SÚ Nová Baňa – Štále potrebné rozčleniť na menšie celky, zabezpečiť priechodnosť a rekreačnú využiteľnosť krajiny, ktorá je súčasťou strediska prímestskej rekreácie a cestovného ruchu Tajch.

2.7. Zariadenia poskytujúce zdravotnú a sociálnu starostlivosť

V roku 2008 bola zrušená nemocnica v Novej Bani, čo skomplikovalo pacientom dostupnosť zdravotnej starostlivosti, pretože musia cestovať do nemocníc v Žiari nad Hronom, vo Zvolene a v Banskej Bystrici. Akútnu a neodkladnú zdravotnú starostlivosť poskytujú Rýchla lekárska pomoc v Novej Bani a Rýchla zdravotná pomoc v Žarnovici.

Zdravotnú starostlivosť v meste zabezpečuje viacero všeobecných a odborných súkromných lekárov, ktorí poskytujú základné zdravotné ošetrovanie v jednotlivých ambulanciách:

- Zubné ambulancie
- Praktickí lekári pre dospelých
- Praktickí lekári pre deti a dorast
- Gynekologické ambulancie
- Interná a kardiologická ambulancia
- Očná ambulancia
- Kožná ambulancia
- Diabetologická ambulancia
- Chirurgická ambulancia
- Sonografická ambulancia
- ORL ambulancia
- Rehabilitačná ambulancia
- Neurologická ambulancia
- Ortooptická ambulancia
- Logopedická ambulancia
- Urologická ambulancia

Na web stránke Mesta Nová Baňa sú uverejnené aktuálne údaje z časti zdravotníctvo (<https://www.novabana.sk/informacie/zdravotnicke-organizacie>).

2.8. Sociodemografická analýza

Mesto Nová Baňa je najväčším mestom okresu Žarnovica, v ktorom žije viac ako 28 % obyvateľstva okresu. Hustota obyvateľstva na 1 km² je takmer 120 obyvateľov.

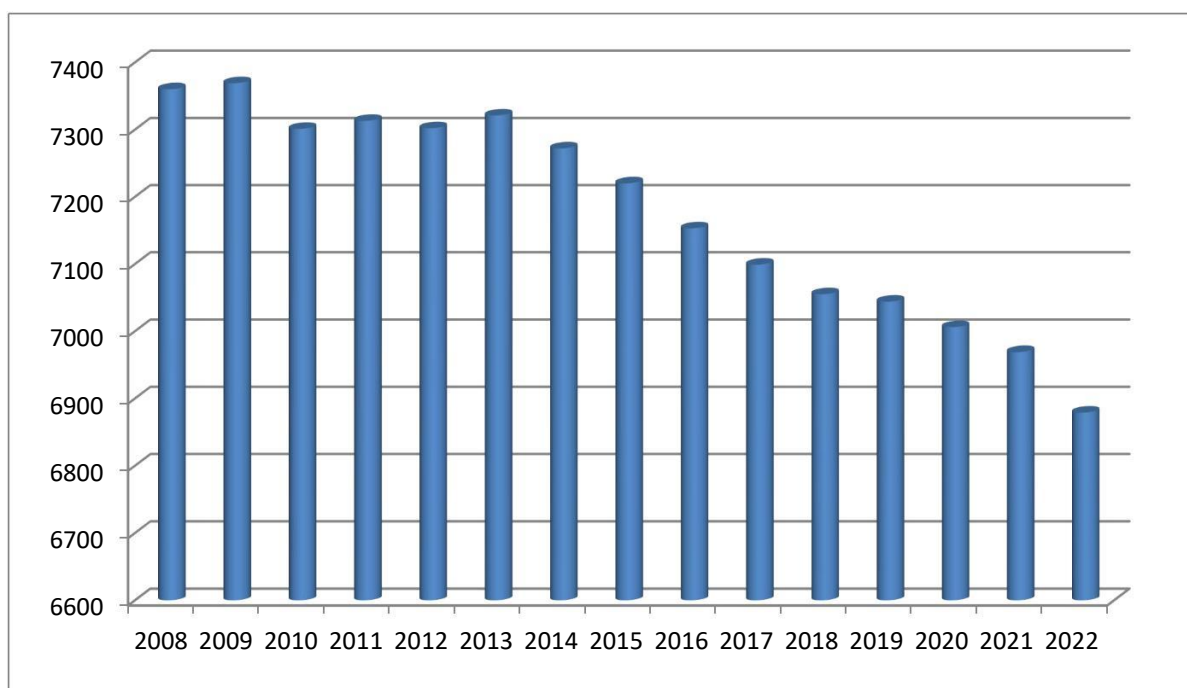
Počet obyvateľov mesta je ovplyvňovaný prírastkom, resp. úbytkom obyvateľstva a to jednak prirodzeným – počet živonarodených a zomrelých obyvateľov, a tiež prírastkom, resp. úbytkom spôsobeným počtom prisťahovaných a odsťahovaných obyvateľov.

V období sledovaných rokov je možné sledovať prevažujúci prirodzený úbytok obyvateľstva nad prírastkom. Naproti tomu prírastok / úbytok obyvateľstva spôsobený prisťahovaním/odsťahovaním mal vysoko oscilujúci charakter s upokojením v posledných troch rokoch sledovaného obdobia.

V meste Nová Baňa žilo k 31. 12. 2022 celkovo 6 879 obyvateľov, z toho 3 343 mužov a 3 536 žien. Za sledované obdobie rokov 2008-2022 možno pozorovať pokles počtu obyvateľov.

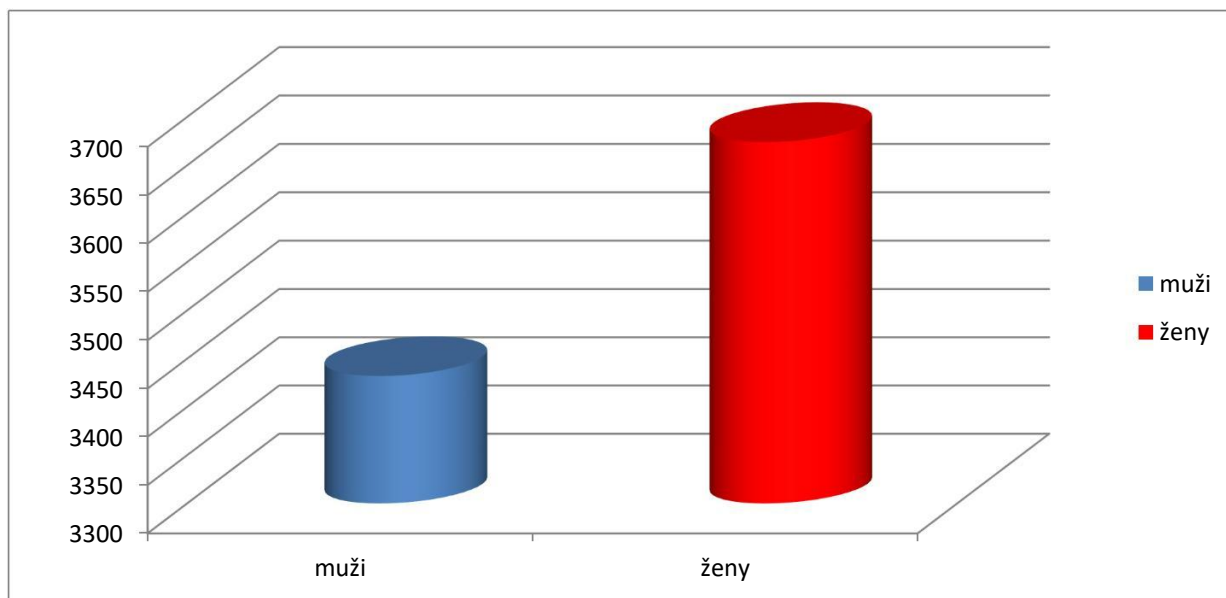
Vývoj celkového počtu obyvateľov naznačuje graf č. 1, z ktorého je zrejmé, že mesto Nová Baňa zaznamenáva dlhodobý pokles počtu obyvateľov. Na klesajúci trend počtu obyvateľov má vplyv klesajúci prirodzený prírastok obyvateľov a záporné saldo migrácie.

Graf 1 – vývoj obyvateľstva v rokoch 2008 – 2022



Zdroj: Evidencia obyvateľstva, Mestský úrad Nová Baňa

Graf 2 – Počet obyvateľov mesta Nová Baňa podľa pohlavia



Zdroj: Evidencia obyvateľstva, Mestský úrad Nová Baňa

V meste žije 51,40 % žien a 48,40 % mužov.

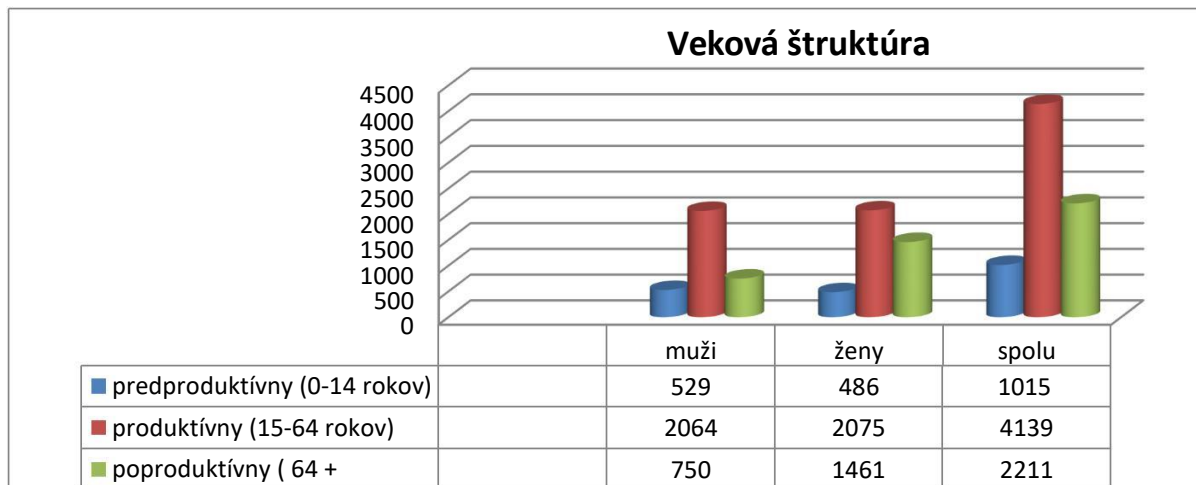
2.9. Veková štruktúra obyvateľstva

Veková charakteristika obyvateľov je výstižne vyjadrená priemerným vekom obyvateľov a indexom starnutia, ktorý vyjadruje pomer poproduktívnej zložky a predproduktívnej zložky obyvateľov.

Vekovú štruktúru obyvateľov charakterizuje rozdelenie obyvateľov do hlavných vekových skupín, ktoré sú:

- ▮ predproduktívny vek (0-14 rokov)
- ▮ produktívny vek (15-60 rokov)
- ▮ poproduktívny vek (61+ rokov)

Graf 3 - Veková štruktúra obyvateľstva



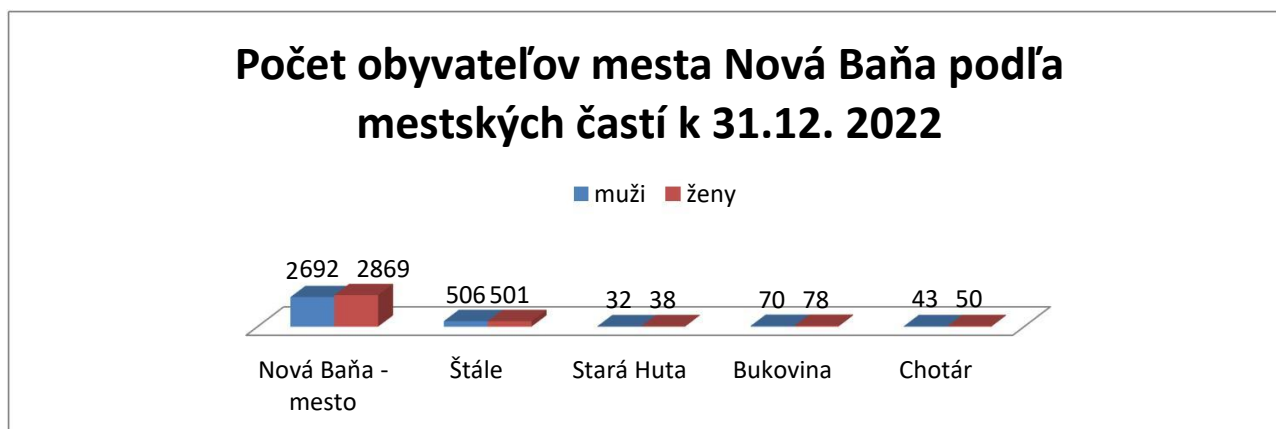
Zdroj: Evidencia obyvateľstva, Mestský úrad Nová Baňa

Index starnutia v Meste **Nová Baňa** sa rovná **169,95** v **BBSK** sa rovná **125,36** a v **SR** to je **110,95**. Index starnutia vyjadruje počet osôb v poproduktívnom veku pripadajúci na 100 osôb v predproduktívnom veku.

Index ekonomického zaťaženia v Meste **Nová Baňa** sa rovná **66,20** čo je veľmi vysoké zaťaženie, v porovnaní s hodnotou **51,16** pre BBSK. Index ekonomického zaťaženie zodpovedá počtu osôb v predproduktívnom veku a poproduktívnom veku pripadajúcom na 100 osôb v produktívnom veku.

Z piatich mestských častí majú porovnateľne rovnaký počet obyvateľov mestská časť Stará Huta a Chotár. V týchto častiach žije zároveň najmenej obyvateľov. V mesto Nová Baňa žije najviac obyvateľov v porovnaní so zvyšnými časťami a to až 80,84 %, naproti tomu v mestskej časti Stará Huta žije len 1,02 % obyvateľov.

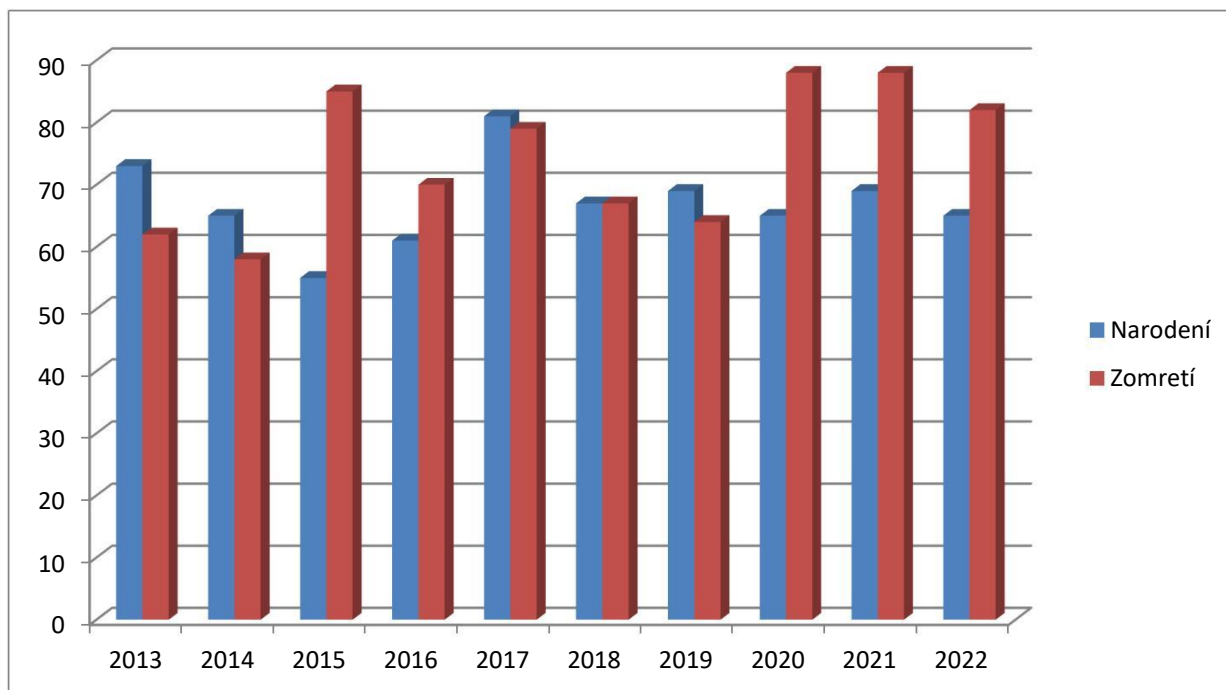
Graf 4 – Počet obyvateľov mesta Nová Baňa podľa mestských častí k 31. 12. 2022



Zdroj: Evidencia obyvateľstva, Mestský úrad Nová Baňa

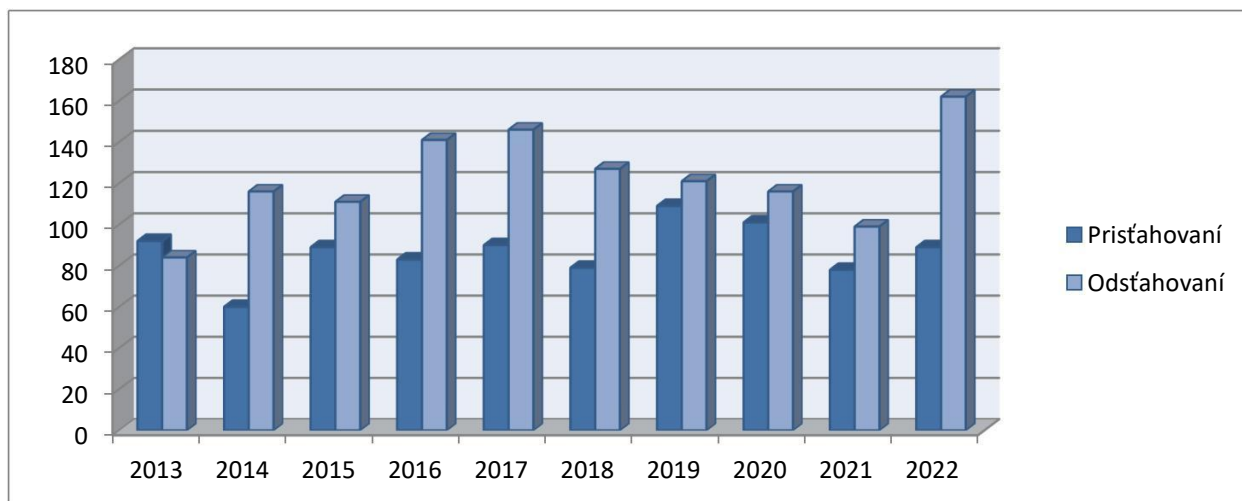
Číselné údaje o vývoji prirodzeného prírastku a migrácie obyvateľov mesta Nová Baňa sú zachytené v grafe č. 5 a 6. Vyplýva z nich, že za posledných 5 rokov prevládal v Nová Baňa úbytok občanov nad jeho prírastkom. Tento fakt bol ovplyvnený predovšetkým počtom odšťahovaných obyvateľov, ktorý v sledovanom období prevyšoval počet prisťahovaných obyvateľov. Napriek tomu, že sa v priemere udržiava počet prisťahovaných obyvateľov mesta Nová Baňa je saldo migrácie záporné, keďže je v porovnaní s prisťahovanými vždy vyšší počet odšťahovaných.

Graf 5 - Prirodzený prírastok obyvateľstva mesta Nová Baňa v období 2013 – 2022



Zdroj: Evidencia obyvateľstva, Mestský úrad Nová Baňa

Graf 6 - Migrácia obyvateľstva mesta Nová Baňa v období 2013 - 2022



Zdroj: Evidencia obyvateľstva, Mestský úrad Nová Baňa

Rodinný stav obyvateľov mesta

Podľa informácií Štatistického úradu SR bolo k 31. 12. 2021 z celkového počtu obyvateľov mesta 2963 slobodných, 2911 ženatých/vydatých, 571 rozvedených a 542 ovdovených obyvateľov.

Počet sobášov a rozvodov v meste Nová Baňa v sledovanom období

Ukazovateľ	2018	2019	2020	2021	2022
Sobáše	71	57	56	62	57
Rozvody	26	23	20	14	25

2.10. Školy a školské zariadenia v meste Nová Baňa

2.10.1. Zriadené Mestom Nová Baňa

Materská škola Nábrežná

Predškolská výchova je zameraná na výchovu a vzdelávanie detí od ranného veku po vstup do základnej školy. Predškolská výchova zohráva dôležitú úlohu pri vyrovnávaní rozdielov medzi deťmi z rozličného socio-ekonomického a kultúrneho prostredia, dôležitú úlohu zohráva pri včasnom diagnostikovaní porúch vo vývine dieťaťa. Materská škola plní kľúčovú úlohu v zlepšení pripravenosti žiakov pre vstup na ZŠ.

Ku koncu roku 2011 došlo k zániku 3 materských škôl: MŠ Kolibská, MŠ Štúrova a MŠ Kalvárska, pričom od 01.01.2012 triedy na ulici Kolibská a Štúrova sa stali elokovanými triedami Materskej školy Nábrežná. Deti a zamestnanci MŠ Kalvárska prešli do priestorov MŠ Nábrežná, z toho dôvodu došlo k rapidnému zvýšeniu počtu detí v MŠ Nábrežná z týchto zrušených škôlok, pričom v údajoch za MŠ Nábrežná je to viditeľné až od školského roku 2013/2014, z toho dôvodu, že vypracované prehľady vychádzajú zo stavov k 15.9. príslušného školského roka. Údaje uvedené v nasledovnej tabuľke.

V súčasnej dobe je mesto Nová Baňa zriaďovateľom jednej materskej školy so subjektami, ktoré sú súčasťou školy:

Elokované triedy, Štúrova 47
Elokované triedy, Kolibská cesta 6230
Školská jedáleň, Nábrežná 2
Školská jedáleň, Štúrova 47
Školská jedáleň, Kolibská cesta 6230

Do roku 2013 prebehli rekonštrukčné práce na budovách elokovaných pracovísk MŠ Nábrežná – zmena systému vykurovania, výmena okien na budove elokovaného pracoviska MŠ Nábrežná na ul. Kolibská a výmena okien na budove elokovaného pracoviska MŠ Nábrežná na ul. Štúrova.

Počet zapísaných detí v MŠ od školského roku 2013/2014

Školský rok	MŠ Nábrežná
2016/2017	213
2017/2018	216
2018/2019	196
2019/2020	193
2020/2021	196
2021/2022	203
2022/2023	211
2023/2024	203

Zdroj: Výročné správy, 2016-2023, Mesto Nová Baňa, finančné oddelenie MsÚ Nová Baňa

Kapacita MŠ Nábrežná bude postačovať aj v najbližších rokoch, čo potvrdzuje aj vývoj počtu detí narodených v rokoch 2018 – 2022 znázornený v nasledujúcej tabuľke.

Počet narodených detí

Rok narodenia	Počet detí
2018	67
2019	69
2020	66
2021	69
2022	65
SPOLU	333

Zdroj: Mesto Nová Baňa, evidencia obyvateľstva

Základná škola Jána Zemana

Základná škola pripravuje žiakov pre ďalšie štúdium. Činnosť základnej školy má nesporný vplyv na vyvážený rozvoj v meste. Zároveň dôležitým predpokladom pre rozvoj regiónu je stabilizácia ekonomicky produktívnych ľudí a vytvorenie podmienok pre život a prácu v regióne.

Základná škola Jána Zemana je plne organizovanou školou s deviatimi postupnými ročníkmi. V školskom roku 2023/2024 bolo zapísaných 367 žiakov. Škola má kapacitu 600 žiakov, súčasťou školy je školská jedáleň. Škola je situovaná v centre mesta s dobrou dostupnosťou, v peknom prostredí, uprostred zelene. V škole sa nachádzajú nasledovné odborné učebne: odborné učebne pre vyučovanie fyziky, chémie, prírodopisu, výtvarnej, hudobnej a náboženskej výchovy, 2 učebne výpočtovej techniky s pripojením na internet, 2 odborné učebne cudzích jazykov, školská dielňa, učebňa s interaktívnou tabuľou, multimedialna učebňa, spoločenská miestnosť. Škola má čiastočne zrekonštruovanú budovu, veľkú a malú telocvičňu.

Základná umelecká škola Nová Baňa

V školskom roku 2023/2024 ZUŠ navštevuje školu 433 žiakov. Sídli vo vlastných priestoroch a je umiestnená v užšom centre mesta, pri nákupných strediskách a Centre voľného času. Vyučovanie na škole je sústredené v jednej budove na ulici Kollárova č. 5, kde je 18 vyučovacích tried na individuálne i skupinové vyučovanie a koncertná sála. Kapacita žiakov je cca 420. Školu navštevujú žiaci hlavne z mesta Nová Baňa a z rôznych častí spádových oblastí mesta, ako aj okolitých obcí. Škola okrem žiakov s požadovanými umeleckými schopnosťami vychováva mnoho nadaných aj výrazne talentovaných žiakov, o čom svedčia dlhodobé vynikajúce výsledky školy.

Centrum voľného času Nová Baňa

Patrí do siete školských zariadení mesta. V roku 2023 centrum voľného času navštevuje 225 detí. Jeho poslaním je ponúkať zmysluplné aktivity pre deti a mládež v ich voľnom čase. Centrum voľného času organizuje výchovno-vzdelávaciu, záujmovú, rekreačnú, športovú činnosť pre deti a mládež, prípadne ich rodičov. Rozvíja záujmy, vytvára podmienky na zdokonaľovanie praktických zručností, podieľa sa na formovaní návykov užitočného využívania voľného času detí a mládeže, na rozvíjaní talentu, špecifických vlastností a tvorivosti detí a mládeže. CVC funguje počas celého roka s množstvom krúžkov, akcií a podujatí, ktoré organizuje.

2.10.2. Ostatné vzdelávacie a výchovné zariadenia na území mesta

Základná škola sv. Alžbety

Škola v meste pôsobí od roku 1992, zriaďovateľom je Rímskokatolícka cirkev Biskupstvo Banská Bystrica. Je plne organizovaná škola s deviatimi postupnými ročníkmi. Triedy sú vybavené najmodernejšou didaktickou technikou. Má zriadené odborné učebne: pre prírodovedné predmety, dve učebne cudzích jazykov, cvičná kuchynka, školská dielňa, kaplnka. Chodby boli doplnené o oddychové zóny, stolnotenisové stoly, stolný futbal. Oddychová zóna bola vytvorená aj na prízemí školy. Úpravou prešiel aj vestibul školy, kde bola inštalovaná socha patrónky školy od novobanského rezbára. Škola má telocvičňu, školský dvor s altánkom a asfaltovým ihriskom. V školskom roku 2023/2024 má zapísaných 207 žiakov z toho 33 prvákov. Všetci učitelia spĺňajú kvalifikačné podmienky, je vytvorený podporný tím. Náboženstvo vyučujú školské sestry – rehoľníčky.

Pri škole pôsobí školský klub a centrum voľného času, ktoré zastrešujú voľnočasové aktivity.

Škola je situovaná v centre mesta s dobrou dostupnosťou, v peknom prostredí, uprostred zelene.

Spojená škola, Nová Baňa

V meste Nová Baňa sa od roku 1974 nachádza škola pre deti a žiakov so zdravotným znevýhodnením, ktorej zriaďovateľom je Regionálny úrad školskej správy v Banskej Bystrici.

Sídlo Spojenej školy je od roku 2016 v centre mesta Nová Baňa, ul. Školská 5, čím sa zlepšila dostupnosť žiakov do školy. Elokované pracovisko školy sa nachádza v priestoroch DSS Hrabiny, kde sa vzdelávajú žiaci - klienti DSS Hrabiny.

Organizačnými zložkami Spojenej školy sú:

- ▮ **Špeciálna materská škola pre deti s telesným postihnutím**, ktorá poskytuje predprimárne a povinné predprimárne vzdelávanie deti s rôznym druhom a stupňom zdravotného znevýhodnenia.
- ▮ **Špeciálna základná škola pre žiakov s telesným postihnutím**, ktorá vzdeláva žiakov v rôznych variantoch výučby, má zriadené aj triedy pre žiakov autizmom a ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami a triedy pre žiakov s viacnásobným postihnutím, ktorí sa vzdelávajú podľa individuálneho vzdelávacieho programu.
- ▮ **Praktická škola**, ktorú navštevujú žiaci po skončení povinnej školskej dochádzky, ich zdravotné znevýhodnenie im nedovoľuje pokračovať vo vzdelávaní na odbornom učilišti, dĺžka štúdia je tri roky
- ▮ **Odborné učilište pre žiakov s telesným postihnutím**
Žiaci majú možnosť študovať trojročné učebné odbory, absolvent získa nižšie stredné odborné vzdelanie a výučný list vo zvolenom učebnom odbore:

- pomocné práce v administratíve a službách
- poľnohospodárska výroba – záhradníctvo, kvetinár, zeleninár, sadovník,

|| **Základná škola pre žiakov s narušenou komunikačnou schopnosťou**, Bernolákova 9, Nová Baňa. – škola začala vzdelávaciu činnosť žiakov 1. 9. 2023, nachádza sa v priestoroch Gymnázia F. Švantnera. Žiaci sa vzdelávajú podľa učebných osnov bežnej ZŠ, no majú určité obmedzenia v komunikačnej oblasti. Učebný plán je preto rozšírený o prípravný ročník a o špeciálnopedagogickú podporu – individuálne logopedické intervencie.

Súčasťou školy sú:

- || Školský klub detí
- || Výdajná školská jedáleň

Gymnázium Františka Švantnera

Gymnázium Františka Švantnera v Novej Bani je orgánom štátnej správy na úseku stredného školstva v Banskobystrickom samosprávnom kraji, ktorý je zároveň jeho zriaďovateľom. Nachádza sa v okrese Žarnovica a je samostatnou rozpočtovou organizáciou s právnou subjektivitou s identifikačným číslom 1607245.

Základným predmetom činnosti školy je zabezpečenie výchovno-vzdelávacej práce s mládežou na úseku stredného školstva. Škola bola založená v Novej Bani v roku 1957 ako Jedenásťročná stredná škola, z ktorej sa v roku 1969 stalo gymnázium. K pôvodnému štvorročnému gymnáziu pribudlo v roku 1995 osemročné gymnázium so zameraním na cudzie jazyky. V roku 1998 bol škole Ministerstvom školstva Slovenskej republiky prepožičaný čestný názov Gymnázium Františka Švantnera.

Od školského roka 2023/2024 poskytuje škola štúdium v štvorročnom študijnom odbore – 7902J gymnázium.

Škola sa nachádza na Bernolákovej ulici v centre mesta, v peknom prostredí, preto je poloha školy naším veľkým benefitom. Tvorí ju hlavná budova a prístavba, patrí k nej školský dvor, z ktorého sa po terasovitých kaskádach schádza na zrekonštruované univerzálne ihrisko s umelým povrchom. Škola má okrem klasických tried k dispozícii odborné učebne fyziky, chémie a biológie s primeraným prístrojovým vybavením, učebňu informatiky, jazykovú učebňu vybavenú notebookom pre každého žiaka, učebňu slovenského jazyka a literatúry, anglického jazyka, nemeckého jazyka, matematiky, geografie a aulu na hromadné podujatia (workshopy, prednášky, besedy). Na športové aktivity slúži nielen viacúčelové ihrisko s umelým povrchom, ale aj stolnotenisová herňa a učebňa športu. Na individuálne štúdium je pre žiakov k dispozícii bohatá školská knižnica s odbornou literatúrou a beletriou.

Majestátna budova školy je upravená a zútulnená, aby pôsobila čo najprijemnejšie. Chodby a učebne sú udržiavané, neustále modernizované. Jednotlivé triedy si žiaci upravujú podľa

svojich potrieb a predstáv. V priestoroch školy sa nachádzajú aj automaty s drobným občerstvením. Okolie školy poskytuje ďalšie možnosti na oddych a relax počas voľných hodín.

Školský dvor je kompletne rekonštruovaný so zelenou výsadbou a ďalším vonkajším mobiliárom, ako aj vonkajšími stolnotenisovými stolmi a lezeckou stenou. Súčasťou vonkajšieho areálu školy je aj parkovisko pre zamestnancov gymnázia. Dopravná dostupnosť školy je veľmi dobrá, škola sa nachádza len niekoľko minút od autobusovej zastávky.

Stredná odborná škola obchodu a služieb Nová Baňa

Stredná odborná škola obchodu a služieb sa nachádza v centre mesta Nová Baňa a jej zriaďovateľom je Banskobystrický samosprávny kraj. História odborného školstva v Novej Bani sa začala v roku 1948 zriadením záhradnícko-ovocinárskej školy. Rôznymi zmenami v zmysle platnej legislatívy sa od 1.1.2009 pretransformovala na Strednú odbornú školu obchodu a služieb, ktorá je svojim vzdelávacím obsahom orientovaná na rozvoj služieb v oblasti gastronómie, mechanizácie a podnikania.

Poskytuje štúdium v učebných odboroch a v nadstavbovom štúdiu s týmto zameraním:

3 – ročné učebné odbory: 6445 H kuchár, 6444 H čašník, servírka, 2466 H mechanik, opravár-stroje a zariadenia.

2- ročný učebný odbor : 2982 F potravinárska výroba – pre žiakov s neukončeným základným vzdelaním

2- ročné nadstavbové štúdium: 6403 L podnikanie v remeslách a službách.

V školskom roku 2023/2024 sme otvorili pre potreby trhu práce v regióne nový študijný odbor:

4- ročný študijný odbor: 6341 M škola podnikania

Výchovnovzdelávací proces zabezpečujú kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci, vrátane majstrov odborného výcviku. Plynulý chod školy dopĺňajú nepedagogickí pracovníci a jeden pedagóg súčasne vykonáva úlohu Školského digitálneho koordinátora s 25% úväzkom v rámci národného projektu POP3.

Aj napriek rozmanitosti študijných a učebných odborov je škola dobre materiálovo- technicky vybavená. Škola disponuje odbornou učebňou pre odbor mechanik-opravár, odbornou učebňou pre odbory spoločného stravovania, multimedialnou, jazykovou učebňou a učebňami informatiky, ktoré sa snažíme podľa možností neustále aktualizovať a modernizovať. Škola má vlastnú telocvičňu, posilňovňu, knižnicu a oddychové zóny na chodbách školy.

Pre účely odborného výcviku slúžia dielne mechanizácie a pre odbory so zameraním na stravovanie je vybudované stravovacie centrum so školskou kuchyňou, jedálňou a cvičnými kuchynkami. Toto centrum slúži aj na výkon účelovej činnosti žiakov v oblasti gastronomických služieb pre verejnosť.

Od školského roka 2022/2023 sme zapojení v systéme duálneho vzdelávania pre učebné odbory kuchár a čašník, servírka s firmou AGROJÁN s.r.o v prevádzke Tekovská kúria. Spolupracujeme s podnikateľmi, zamestnávateľmi, živnostenskou komorou profesionálnymi komorami, s orgánmi zriaďovateľa, regionálnou a miestnou samosprávou a miestnou štátnou samosprávou.

Kľúčové trendy a problémy týkajúce sa povinného vzdelávania

- ***Autonómia a zodpovednosť škôl*** – prechod smerom k prenosu rozpočtov a zodpovedností z centrálnych orgánov na školy a následne aj k zvýšeniu významu efektívneho riadenia škôl. S tým súvisí aj väčšia zainteresovanosť rodičov v školách.
- ***Kvalita učiteľov*** – má popri spoločenskom zaradení najsilnejší vplyv na výsledky vzdelávania. K hlavným problémom patrí nábor, udržanie, kvalifikácie, efektívny a náležitý profesionálny rozvoj a presadzovanie informačných a komunikačných technológií u väčšiny učiteľov.
- ***Inklúzia*** – pristáhovalcov, sociálne vylúčených osôb, osôb so zdravotným postihnutím alebo poruchami učenia. Integráciu a úspešnosť ovplyvňujú aj rozdiely medzi pohlaviami.
- ***E-zručnosti v oblasti IKT a zručnosti 21. storočia pre budúcu ekonomiku*** – digitálne zručnosti a schopnosti, ale aj inovácie, kreativita, riešenie problémov, tímová práca, schopnosť učiť sa, sumarizácia informácií, problémové učenie. Matematika, prírodné vedy a technológie sú naďalej problematické.
- ***Kľúčová úloha technológií v reforme vzdelávania*** – ako a za akých okolností môžu technológie podporiť širšiu reformu vzdelávania.

Materské centrum Gašparko

Podporné neziskové zariadenie pre rodiny s deťmi, ktoré vytvára priestor pre mamičky s deťmi a dopomáha k rozvoju osobnosti každého dieťaťa. Materské centrum je významnou súčasťou tretieho sektora na Slovensku, poskytuje priestor na sebarealizáciu každého, kto prejaví záujem o takúto činnosť, je to organizácia postavená na dobrovoľníckej práci a rozvoji svojpomoci v komunite rodín. Ide o prostredia bezpečné a priateľské k deťom, otvorené pre všetkých, poskytujúce návštevníkom možnosť individuálnych aktivít ako aj organizovaný program. Mesto aktívne spolupracuje a podporuje činnosť Materského centra Gašparko. Pôvodnú činnosť rozšírili od roku 2022 o psychologické poradenstvo, predpôrodné poradenstvo, popôrodné poradenstvo, poradenstvo s pôrodnou asistentkou, masáž bábätiok, pomoc dojčiacim mamičkám, cvičenie pre tehotné maminky aj maminky po pôrode, hudobná škola pre deti do 3 rokov, anglický jazyk pre deti od 3 rokov, prepájanie aktivít detí z MC Gašparkov s DCS Lipa.

2.11. Domový a bytový fond

Zmeny spoločensko – politických, hospodárskych pomerov po roku 1989 priniesli zmeny aj do oblasti bývania a to vo forme zmien vlastníckych vzťahov k bývaniu. V meste Nová Baňa sa vlastnícka štruktúra bytového fondu člení na súkromné, družstevné a obecné (prípadne štátne) byty. Bytový fond sa sústreďuje prevažne v tradičných rodinných domoch, ale významnou mierou sú zastúpené aj bytové domy. Pri porovnaní s priemernými ukazovateľmi štandardu bývania Banskobystrického kraja sa zistilo, že bytový fond v meste sa vyznačuje priemerným plošným štandardom, najmä z hľadiska kritérií veľkosti obytnej plochy, počtu obytných miestností a počtu osôb na 1 obytnú miestnosť. Kvalita bývania nezaostáva za priemerom, čo dokladujú ukazovatele vybavenia bytov kúpeľňou, ústredným kúrením.

Domový a bytový fond

Podľa výsledkov sčítania v roku 2021 bolo v meste Nová Baňa bolo obývaných 2 097 bytových domov a rodinných domov, z toho 1 917 boli obývané byty v rodinných domoch a 1 232 boli obývané byty v bytových domoch. Priemerná podlahová plocha obývaných bytov v meste Nová Baňa sa bola 100,13m². Najviac bytov v rodinných domoch a aj v bytových domoch využívalo vodu zo spoločného zdroja.

Mestský bytový podnik Nová Baňa, s.r.o. má v správe 143 nájomných bytov, t.j. v 5 bytových domoch a v osobnom vlastníctve je 428 bytových jednotiek, t.j. v 21 bytových domoch, v ktorých aj vykonávajú správu. Všetky byty sú obývané.

2.12. Analýza stavu poskytovaných sociálnych služieb

Sociálna infraštruktúra je určená na uspokojovanie potrieb obyvateľstva. Jej rozmiestňovanie je spojené so štruktúrou osídlenia ako aj veľkosťou mesta. Zameranie a koncentrácia zariadení sociálnej infraštruktúry je priamo spojená s potrebou racionalizovať dostupnosť k nej, stanoviť ich optimálnu kapacitu vo vzťahu k dopytu. Zmenou spoločensko-ekonomického systému došlo k prerozdeleniu zodpovednosti za rozvoj a financovanie sociálnej infraštruktúry medzi štátnu správu, miestnu a regionálnu samosprávu a súkromný sektor.

Veľkou pomocou pre osamelých občanov, o ktorých sa nemá kto postarať v starobe, je zabezpečovanie opatrovateľskej služby v zmysle zákona o sociálnej pomoci. Mesto Nová Baňa od roku 2021 spolupracuje v oblasti opatrovateľskej služby aj so spoločnosťou Opatríme Vás, n.o. K 30. 09. 2023 prostredníctvom Opatríme Vás, n.o. a Mesta Nová Baňa máme 16 opatrovateliek, ktoré sa starajú priemerne o 23 klientov.

Mesto Nová Baňa v rámci rozpočtových možností v súlade so zákonom o sociálnej pomoci poskytuje jednorazové dávky a finančnú pomoc sociálne odkázaným občanom na preklenutie momentálnej nepriaznivej finančnej situácie na nákup potravín, na úhradu energií, nákup liekov, ošatenia, úhradu nákladov na liečenie. Pri tejto pomoci sa kladie dôraz hlavne na viacdetné rodiny alebo osamelo žijúcich seniorov, pričom sa skúma celkový príjem rodiny a schopnosť rodiny vlastným pričinením si zlepšiť sociálnu situáciu.

2.12.1. Analýza poskytovaných sociálnych služieb na území mesta Nová Baňa

Obsahom tejto časti je v zmysle §83 ods. 5 písmena a) analýza poskytovaných sociálnych služieb v územnom obvode mesta Nová Baňa.

Nový systém poskytovania sociálnych služieb upravených v zákone č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní /živnostenský zákon/ v znení neskorších predpisov, stanovil presné pravidlá pre poskytovanie,

resp. pre zabezpečenie poskytovania sociálnych služieb občanom odkázaným na tieto sociálne služby. Zároveň stanovil, ktoré konkrétne druhy sociálnych služieb bude poskytovať /zabezpečovať/ obec, a ktoré samosprávny kraj. Obec, samosprávny kraj a právnické osoby nimi zriadené za účelom poskytovania týchto služieb definuje ako verejných poskytovateľov sociálnych služieb. Zákon však pozná aj neverejných poskytovateľov sociálnych služieb, ktorí rovnako poskytujú sociálne služby za podmienok stanovených zákonom. Sú to rôzne súkromné, právnické, ale i fyzické osoby a dokonca i cudzinci. Obec ako subjekt zo zákona zodpovedný za poskytovanie sociálnych služieb, resp. za jej zabezpečenie, v spolupráci so žiadateľom o sociálnu službu zabezpečí jej poskytnutie najskôr vo vlastných zariadeniach. Až v prípade, že nie je možné zabezpečiť poskytovanie sociálnych služieb vo vlastnom zariadení, so súhlasom občana požiada obec kraj o poskytnutie sociálnej služby u verejného poskytovateľa sociálnych služieb. Nič samozrejme nebráni tomu, aby si občan vybral i neverejného poskytovateľa sociálnych služieb. V zmysle citovaného zákona má mesto v rozsahu svojej pôsobnosti zabezpečovať dostupnosť sociálnych služieb občanom odkázaným na sociálnu službu a právo výberu sociálnej služby za podmienok ustanovených zákonom.

Ťažiskom sociálnej pomoci, ktorú mesto musí poskytovať alebo zabezpečiť je poskytovanie sociálnej služby svojim občanom, poskytovanie sociálnej služby na zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb v nocľahárni, v nízkoprahovom dennom centre, v nízkoprahovom dennom centre pre deti a rodinu, v zariadeniach pre seniorov, v zariadení opatrovateľskej služby a v dennom stacionári.

V zmysle § 80 citovaného zákona obec zriaďuje, zakladá a kontroluje nocľaháreň, nízkoprahové denné centrum, nízkoprahové denné centrum pre deti a rodinu, zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby a denný stacionár. Obec môže zriaďovať, zakladáť a kontrolovať aj iné zariadenia podľa tohto zákona.

Z uvedeného vyplýva, že obec nie je povinná sociálnu službu priamo poskytovať, ale môže jej poskytovanie zabezpečiť u iného verejného alebo neverejného poskytovateľa. Je potrebné tiež uviesť, že pri poskytovaní alebo zabezpečovaní sociálnych služieb /t.j. aj zriaďovaní/, obec vychádza z potrieb svojich obyvateľov. V prípade, že v obci nie sú klienti, resp. požiadavky na príslušnú sociálnu službu, nie je potrebné danú sociálnu službu zriaďovať, poskytovať alebo zabezpečovať.

Zariadenia sociálnych služieb zriadené verejnými poskytovateľmi v územnom obvode mesta:

Zariadenie pre seniorov ÚSMEV, Moyzesova 10, Nová Baňa

Mesto Nová Baňa v roku 2022 prevzalo DDaDSS, so sídlom na ul. Moyzesova 10 do správy. Od júla 2022 sa stalo vlastníkom objektu. Do 31.12.2023 uzatvorilo s BBSK zmluvu o nájme, aby mohol samosprávny kraj prevádzkovať službu – zariadenie pre seniorov do konca roka 2022.

Od 1.1.2023 sociálnu službu poskytuje Mesto Nová Baňa v ZPS ÚSMEV na základe

získanej registrácie. Kapacita zariadenia je 20 miest.

ZPS ÚSMEV zabezpečuje pomoc seniorom pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, ošetrovateľskú starostlivosť, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, pracovnú terapiu a záujmovú činnosť.

V doobedňajších hodinách majú prijímatelia sociálnych služieb priamu činnosť, čo znamená, že sa zabezpečujú kultúrne a spoločenské aktivity. Mesačne sú uspokojované duchovné potreby klientov p. kaplánom pri kaplnke ružencovej Panny Márie. Zabezpečujú sa aktivity ako čítanie literatúry, canisterapia, reminiscenčná terapia, ručné práce na rozvoj jemnej motoriky, ľahké pohybové cvičenia a kognitívne cvičenia na podporu pamäte. Zabezpečujú sa aj fakultatívne služby ako pedikérska a kadernícka služba.

Domov sociálnych služieb Hrabiny, Rekreačná cesta 6393/60, Nová Baňa

Zriaďovateľom je Banskobystrický samosprávny kraj ako rozpočtová organizácia. Poskytuje sociálne služby zdravotne postihnutým deťom, mládeži a dospelým s mentálnym alebo kombinovaným postihnutím vo veku od 3 do 35 rokov ambulantnou, týždennou a celoročnou formou pobytu. V „Dennom centre“ (Banícke námestie 2) poskytuje sociálne služby zdravotne postihnutým dospelým do dovŕšenia dôchodkového veku s mentálnym alebo kombinovaným postihnutím ambulantnou formou pobytu. V špecializovanom zariadení poskytuje sociálne služby deťom, mládeži a dospelým s pervazívnou vývinovou poruchou (autizmus) vo veku od 3 do 35 rokov ambulantnou, týždennou a celoročnou formou pobytu. V zariadení podporovaného bývania poskytuje sociálne služby fyzickej osobe od 16. rokov do dovŕšenia dôchodkového veku, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak je odkázaná na dohľad, pod ktorým je schopná viesť samostatný život. Komplexná starostlivosť zahŕňa výchovný, vzdelávací, rehabilitačný, zdravotný a sociálny aspekt. Kapacita zariadenia je 128 miest, z toho DSS – 91 miest, ŠZ – 26 miest, ZPB – 4 miesta a RhS – 7 miest..

Zariadenia sociálnych služieb zriadené neverejnými poskytovateľmi mimo územného obvodu mesta:

DSS a DD OÁZA Tekovská Breznica

Domov sociálnych služieb a zariadenie pre seniorov je pre klientov, odkázaných na sociálnu starostlivosť náhradou za prirodzené prostredie v rodine a preto je zabezpečovanie sociálnych služieb nasmerované na individuálne potreby, požiadavky a zdravotné možnosti jednotlivých klientov. Súčasťou sociálnej starostlivosti je aj kultúrno - záujmová činnosť. V Domove sociálnych služieb a domove dôchodcov Oáza, Tekovská Breznica sa v roku 2022 poskytovala registrovaná sociálna služba typu zariadenie pre seniorov, pre 64 prijímateľov tejto služby. V zariadení pre seniorov sa podľa Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je

odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a stupeň jej odkázanosti je najmenej IV., alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a sociálna služba v tomto zariadení sa poskytuje z iných závažných dôvodov. V zariadení pre seniorov sa poskytujú odborné činnosti, ktorými sú pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia. Poskytujú sa tu obslužné činnosti, ktorými sú ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva. Medzi ďalšie činnosti zaraďujeme základné osobné vybavenie, vytvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí a zabezpečuje sa záujmová činnosť. V zariadení taktiež zabezpečujeme pedikérske a kadernícke služby.

Zariadenie má vlastnú kuchyňu a práčovňu. Súčasťou budovy je aj "zimná záhrada" zriadená na rôzne kultúrno - spoločenské podujatia a tiež ako návštevná miestnosť.

DSS Dominik n.o. Veľká Lehota

DOMINIK, nezisková organizácia vo Veľkej Lehote je neverejným poskytovateľom sociálnych služieb. Vo svojom Zariadení pre seniorov, Domove sociálnych služieb a Špecializovanom zariadení sa snaží o aplikáciu moderných opatrovateľských metód spolu s komplexným a individuálnym prístupom k seniorom a osobám so zdravotným postihnutím vytvorením bezbariérového prostredia a poskytnutím sociálnej istoty a zodpovedajúcej starostlivosti. Okrem realizovania zákonom stanovených činností sa zameriavame na rozvoj klienta, jeho samostatnosť a integráciu do spoločenského diania. Cieľom zariadenia sociálnych služieb je vytvorenie štruktúrovaného denného programu pre klientov, ako aj podpora ich schopností s cieľom udržať čo najvyššiu kvalitu ich života.

Služby sú poskytované v kapacite:

- Domov sociálnych služieb – 7 prijímateľov sociálnych služieb
- Zariadenie pre seniorov – 41 prijímateľov sociálnych služieb
- Špecializované zariadenie – 18 prijímateľov sociálnych služieb

ZSS SAMARITÁNKA, n.o. Žarnovica

je v súčasnom období poskytované v tejto štruktúre:

- 15 lôžok - na celoročný pobyt na dobu neurčitú v Zariadení pre seniorov (ZPS)
- 6 lôžok - na celoročný pobyt na dobu neurčitú v Špecializovanom zariadení (ŠZ)
- 6 lôžok - na celoročný pobyt na dobu určitú v Zariadení opatrovateľskej služby (ZOS)
- 5 miest - kreslá na denný pobyt v zariadení

Toto zariadenie okrem iného ponúka ambulantnú službu v dennom stacionári. Podmienkou prijatia je posúdenie o odkázanosti na sociálnu službu denného stacionáru s minimálnym stupňom odkázanosti č. III.

Zariadenie SPODaSK v zmysle zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Centrum pre deti a rodiny

Názov organizácie: Centrum pre deti a rodiny Nová Baňa

Sídlo: Moyzesova 39, 968 01 Nová Baňa

Pracoviská na ktorých sa vykonáva pobytová forma opatrení SPODaSK:

Moyzesova 39, 968 01 Nová Baňa,

Nálepková 13, 968 01 Nová Baňa,

Nemocničná 8, 968 01 Nová Baňa,

4 profesionálne náhradné rodiny, (mimo mesta Nová Baňa).

Kapacita zariadenia 48 detí a mladých dospelých (plnoletá FO, ktorej sa poskytuje starostlivosť v zariadení po dovŕšení 18. roku veku na základe dohody) pobytové opatrenia sú realizované v 4 samostatne usporiadaných skupinách, kapacita jednej skupiny je 10 detí a v 4 profesionálnych náhradných rodinách - spolu 8 detí.

Pracoviská na ktorých sa vykonáva ambulatná a terénna forma opatrení SPODaSK:

Bystrická 63, Žarnovica

1. Mája 4, Banská Štiavnica

Pracovisko administratívy: A. Kmeť 11, 968 01 Nová Baňa

Schválený počet zamestnancov 46.

Viac informácií na www.dednb.sk.

2.12.2. Legislatívne požiadavky v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách

Obec v zmysle §80 citovaného zákona poskytuje alebo zabezpečuje poskytovanie sociálnej služby v:

- 1. sociálnej služby v nízkoprahovom dennom centre, nocľahárni, zariadení pre seniorov, zariadení opatrovateľskej služby a v dennom stacionári,**
- 2. nízkoprahovej sociálnej služby pre deti a rodinu,**
- 3. opatrovateľskej služby,**
- 4. prepravnej služby,**
- 5. odľahčovacej služby,**
- 6. pomoci pri osobnej starostlivosti o dieťa,**
- 7. terénnej sociálnej služby krízovej intervencie.**

Nízkoprahové denné centrum

V nízkoprahovom dennom centre sa poskytuje sociálna služba počas dňa osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktorá nemá zabezpečené ubytovanie.

V nízkoprahovom dennom centre sa:

- poskytuje sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
- utvárajú podmienky na prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín, vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny a na záujmovú činnosť.

Mesto Nová Baňa nezabezpečuje v zmysle citovaného zákona poskytovanie sociálnej služby v nízkoprahovom dennom centre, nakoľko nie je požiadavka na príslušnú sociálnu službu.

Nočľaháreň

Podľa § 25 citovaného zákona sa v nočľahárni poskytuje fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať.

V nočľahárni sa poskytuje:

- ubytovanie poskytnutím prístrešia na účel prenocovania,
- sociálne poradenstvo,
- utvárajú podmienky na vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
- prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín.

Mesto Nová Baňa nezabezpečuje v zmysle citovaného zákona poskytovanie sociálnej služby v nočľahárni, nakoľko nie je požiadavka na príslušnú sociálnu službu.

Zariadenie pre seniorov

V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa osobitného predpisu alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

Mesto Nová Baňa od 1.1.2023 poskytuje sociálnu službu – zariadenie pre seniorov. Z dôvodu starnutia obyvateľstva, ktoré vychádza z celoslovenského prieskumu, vzhľadom na demografickú krivku je vysoký predpoklad, že do budúcnosti bude ešte väčší problém s umiestňovaním ľudí, ktorí sú odkázaní na odbornú starostlivosť.

Mesto Nová Baňa plánuje rozšíriť kapacitu poskytovanej sociálnej služby zo súčasnej kapacity 20 miest na 40 miest.

Mimo mesta Nová Baňa v okruhu 20km sa nachádzajú 3 zariadenia pre seniorov.

Mesto Nová Baňa od 1.1.2023 poskytuje sociálnu službu v ZPS ÚSMEV.

Zariadenie opatrovateľskej služby

V zariadení opatrovateľskej služby sa poskytuje starostlivosť osobe s nepriaznivým zdravotným stavom, ktorej poskytovanie opatrovateľskej služby v domácnosti nerieši sociálnu situáciu. V zariadení opatrovateľskej služby sa poskytuje ubytovanie, pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, stravovanie, ošetrovateľská starostlivosť, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne.

Mesto Nová Baňa nemá zriadené zariadenie opatrovateľskej služby.

Denný stacionár

Denný stacionár pre seniorov je opatrovateľská služba v zariadení s denným pobytom, poskytovaná seniorom, ktorí žijú v rodinách s ekonomicky aktívnymi príslušníkmi rodiny, ktorí im nemôžu poskytnúť celodennú starostlivosť, ale nechcú ich umiestniť v zariadení sociálnych služieb, resp. čakajú v poradovníku na umiestnenie do zariadení sociálnych služieb. Tiež je určená seniorom, ktorí žijú sami, potrebujú kontakt s ľuďmi a vyplniť voľný čas. V dennom stacionári sa poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, stravovanie, zabezpečuje pracovná terapia, záujmová činnosť.

Počas rokovania pracovnej skupiny bola vznesená požiadavka, aby sa Mesto Nová Baňa v budúcnosti zaoberalo myšlienkou zriadenia Denného stacionáru v meste Nová Baňa.

V meste Nová Baňa sa takéto zariadenie tohto času nenachádza.

Nízkoprahové denné centrum pre deti a rodinu

V nízkoprahovom dennom centre pre deti a rodinu sa poskytuje sociálna služba počas dňa osobe alebo rodine, ktorá je ohrozená sociálnym vylúčením alebo má obmedzenú schopnosť sa spoločensky začleniť a samostatne riešiť svoje problémy pre svoje životné návyky a spôsob života. V nízkoprahovom dennom centre pre deti a rodinu sa poskytuje sociálne poradenstvo a pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov a utvárajú podmienky na poskytovanie nevyhnutného ošatenia a obuvi a na záujmovú činnosť.

Mesto Nová Baňa nemá zriadené uvedené zariadenie.

Opatrovateľská služba

Mesto Nová Baňa poskytuje opatrovateľskú službu ako jednu z foriem sociálnej služby na území mesta Nová Baňa a mestských častiach v zmysle citovaného zákona. Mesto Nová Baňa poskytuje terénnu opatrovateľskú službu, ktorá sa poskytuje fyzickej osobe v jej prirodzenom sociálnom prostredí, t.j. v byte, v domácnosti. Výška úhrady za poskytnutú opatrovateľskú službu sa určuje v hodinách - 1,50 Eura za 1 hodinu v zmysle VZN mesta Nová Baňa o poskytovaní opatrovateľskej služby na území mesta Nová Baňa.

Dopyt a požiadavky po takejto forme sociálnej služby neustále vzrastá. Pribúda čoraz viac občanov odkázaných na poskytovanie opatrovateľskej služby. Je to tiež spôsobené tým, že je problém zabezpečiť občanom zariadenie, ktoré vyhovuje ich potrebám. Snahou Mesta je v rámci svojich možností vyhovieť všetkým žiadateľom o opatrovateľskú službu. Zároveň táto služba vo veľa prípadoch pôsobí aj ako medzistupeň pri umiestňovaní občanov do zariadení.

Mesto Nová Baňa je zapísané Banskobystrickým samosprávnym krajom do Registra poskytovateľov sociálnych služieb v zmysle zákona o sociálnych službách ako poskytovateľ nasledovných druhov sociálnych služieb: ▪ opatrovateľská služba.

Domáca opatrovateľská služba Domáca opatrovateľská služba je poskytovaná v zmysle § 41 zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a je poskytovaná fyzickej osobe, ktorá:

1. je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3a uvedeného zákona,
2. je odkázaná na pomoci pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4. uvedeného zákona.

Odkázanosť občana na poskytovanie domácej opatrovateľskej služby sa posudzuje na základe žiadosti občana. Zdravotnou a sociálnou posudkovou činnosťou je stanovený stupeň odkázanosti občana na pomoc inej fyzickej osoby a rozsah úkonov opatrovateľskej služby. Zdravotná posudková činnosť na účely posúdenia odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby je hodnotenie a posudzovanie zdravotného stavu fyzickej osoby, ktoré vykonáva zmluvný posudzujúci zdravotnícky pracovník. Výsledkom zdravotnej posudkovej činnosti je zdravotný posudok, ktorý obsahuje stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby a termín opätovného posúdenia zdravotného stavu fyzickej osoby. Sociálna posudková činnosť na účely posúdenia odkázanosti občana na sociálnu službu zahŕňa posudzovanie: – individuálnych predpokladov fyzickej osoby, – rodinného prostredia fyzickej osoby – prostredia, ktoré ovplyvňuje začlenenie fyzickej osoby do spoločnosti. Sociálna posudková činnosť sa realizuje návštevou v domácnosti žiadateľa o posúdenie odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby a jej výsledkom je sociálny posudok, ktorý obsahuje zoznam úkonov sebaobsluhy podľa prílohy č.3 zákona o sociálnych službách, zoznam úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a zoznam základných sociálnych aktivít podľa prílohy č.4 zákona o sociálnych službách, pri ktorých je fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby v porovnaní s fyzickou osobou rovnakého veku a pohlavia bez zdravotného postihnutia alebo nepriaznivého zdravotného stavu. Sociálnu posudkovú činnosť vykonáva sociálny

pracovník mesta. Obsahom posudku je aj rozsah odkázanosti pri jednotlivých úkonoch, vyjadrený predpokladaným rozsahom hodín v rámci určeného rozpočtia podľa prílohy č.3 písm. b). Na základe zdravotného a sociálneho posudku sa vyhotovuje Posudok o odkázanosti na sociálnu službu a Mesto Nová Baňa vydáva Rozhodnutie o odkázanosti občana na sociálnu službu. Rovnaký postup posúdenia odkázanosti občana na sociálnu službu je zachovaný aj v prípade, že občan žiada o posúdenie odkázanosti na poskytovanie starostlivosti v zariadení pre seniorov.

Občan, ktorý je na základe rozhodnutia Mesta Nová Baňa odkázaný na poskytovanie domácej opatrovateľskej služby môže požiadať o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby a na základe žiadosti sa uzavrie zmluva o poskytovaní sociálnej služby – domácej opatrovateľskej služby. Suma úhrady za opatrovateľskú službu je stanovená vo výške 1,50 € za hodinu poskytnutej opatrovateľskej služby. Terénna opatrovateľská služba je zabezpečovaná prostredníctvom Mesta Nová Baňa a spoločnosti Opatríme Vás, n.o.

Výška platby za jednotlivý mesiac sa určí podľa skutočného rozsahu hodín poskytnutej opatrovateľskej služby prijímateľovi sociálnej služby. Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu musí prijímateľovi opatrovateľskej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,65 násobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej zákonom o životnom minime. Ak prijímateľ opatrovateľskej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za opatrovateľskú službu, môže úhradu za opatrovateľskú službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, alebo prechádza táto povinnosť na zaopatrené plnoleté deti alebo rodičov, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa opatrovateľskej služby. Zaopatreným plnoletým deťom alebo rodičom po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu musí tiež mesačne zostať 1,65 násobok sumy životného minima ustanovenej zákonom o životnom minime. S mestom Nová Baňa uzatvoria zmluvu o platení úhrady alebo čiastočnej úhrady za opatrovateľskú službu. Ak prijímateľovi opatrovateľskej služby nevznikne povinnosť platiť úhradu za opatrovateľskú službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani zaopatreným plnoletým deťom alebo rodičom a prijímateľ opatrovateľskej služby zomrie, nezaplatená úhrada za opatrovateľskú službu alebo jej časť je pohľadávka Mesta Nová Baňa, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.

Domáca opatrovateľská služba je terénna forma sociálnej služby a poskytuje sa v domácnosti klienta. V súčasnosti poskytuje Mesto Nová Baňa opatrovateľskú službu približne 23 občanom, ktorí sú odkázaní na pomoc inej osoby. U všetkých klientov bola posúdená ich odkázanosť na poskytovanie opatrovateľskej služby v zmysle zákona o sociálnych službách.

Terénna opatrovateľská služba je zabezpečovaná prostredníctvom Mesta Nová Baňa a Opatríme Vás, n.o.

Prepravná služba

Prepravná služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím odkázanej na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom alebo fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie.

Prepravná služba zahŕňa:

- prepravu osoby zdravotne a telesne postihnutej
- prepravu osoby na invalidnom vozíku
- poskytnutie asistenta počas prepravy
- poskytnutie zdravotníckych pomôcok počas vyšetrenia:- invalidný vozík, chodítko na podporu chôdze
- zabezpečenie asistenčnej služby, ktorá je súčasťou operačného strediska a prepravnej služby
- poskytnutie asistenta počas prepravy
- sprevádzanie pacientov počas vyšetrenia v 2 zdravotníckych zariadeniach.

Mesto Nová Baňa nezabezpečuje poskytovanie prepravnej služby. Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny poskytuje príspevok na taxík, ktorý je vo veľkej miere využívaný. Od októbra 2019 začalo Mesto Nová Baňa poskytovať sociálnu službu – sociálny taxík, kde klientom prispieva na prepravu v rámci mesta Nová Baňa.

Odl'ahčovacia služba

Zo stretnutia s pracovnou skupinou vzišla potreba o zriadenie takejto služby. Mesto do budúcnosti bude hľadať spôsoby, aby takáto služba bola v meste poskytovaná. Odl'ahčovacia služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím, ktorou sa poskytuje alebo zabezpečuje fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie vykonávať. Cieľom odl'ahčovacej služby je umožniť fyzickej osobe, ktorá opatruje, nevyhnutný odpočinok na účel udržania jej fyzického zdravia a duševného zdravia a prevencie jeho zhoršenia. Za „opatrovanie“ sa považuje peňažný príspevok na opatrovanie priznaný príslušným Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny.

Mesto Nová Baňa tohto času neposkytuje, ani nezabezpečuje poskytovanie odl'ahčovacej služby.

Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa

Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa je terénna sociálna služba poskytovaná rodičovi dieťaťa alebo inej fyzickej osobe, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, ak nemôže zabezpečiť sama alebo s pomocou rodiny riadnu starostlivosť o

dieťa a nie sú ďalšie dôvody, pre ktoré je potrebné v záujme dieťaťa postupovať podľa osobitného predpisu.

Podpora zosúladzovania rodinného života a pracovného života je na účely tohto zákona ambulatná sociálna služba alebo terénna sociálna služba poskytovaná rodičovi dieťaťa alebo inej fyzickej osobe, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, v čase prípravy rodiča alebo inej fyzickej osoby, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, na trh práce a v čase ďalších aktivít spojených so vstupom alebo návratom na trh práce.

Mesto Nová Baňa tohto času neposkytuje, ani nezabezpečuje poskytovanie pomoci pri osobnej starostlivosti o dieťa.

Terénna sociálna služba krízovej intervencie

Terénna sociálna služba krízovej intervencie sa poskytuje na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie fyzickej osoby. Sociálne služby krízovej intervencie môžu mať nízkoprahový charakter.

Za sociálnu službu, ktorá má nízkoprahový charakter, sa považuje sociálna služba, ktorá je pre fyzickú osobu ľahko dostupná najmä vzhľadom na miesto, v ktorom sa fyzická osoba zdržiava, a na výšku úhrady za sociálnu službu. Sociálna služba sa poskytuje anonymne bez preukazovania identity tejto fyzickej osoby dokladom totožnosti a bez ohľadu na prejavy požitia návykovej látky. Cieľom sociálnej služby s nízkoprahovým charakterom je uľahčiť fyzickej osobe kontakt so sociálnym prostredím, prístup k sociálnym službám alebo k podpore a pomoci poskytovanej podľa osobitných predpisov, a tým podporiť jej začlenenie do spoločnosti.

Terénna sociálna služba krízovej intervencie sa poskytuje fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii a jej obsahom je činnosť zameraná na vyhľadávanie takýchto fyzických osôb, odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti zamerané najmä na vykonávanie preventívnej aktivity, poskytovanie sociálneho poradenstva, sociálnej rehabilitácie, pomoci pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov a utváranie podmienok na výdaj stravy alebo výdaj potravín.

Mesto Nová Baňa tohto času neposkytuje, ani nezabezpečuje poskytovanie terénnej sociálnej služby krízovej intervencie.

2.12.3. Prehľad poskytovaných sociálnych služieb Mestom Nová Baňa

Jednou z foriem sociálnej pomoci pre ľudí v nepriaznivej sociálnej situácii sú sociálne služby, ktoré sú poskytované na základe zákona o sociálnych službách. Cieľom zákona tohto

zákona je podporovať sociálne začlenenie občanov a uspokojovať sociálne potreby ľudí v nepriaznivej sociálnej situácii. Sociálne služby sa zameriavajú najmä na prevenciu vzniku nepriaznivej sociálnej situácie, riešenie nepriaznivej sociálnej situácie alebo zmiernenie nepriaznivej sociálnej situácie fyzickej osoby, rodiny alebo komunity, zachovanie, obnovu alebo rozvoj schopnosti fyzickej osoby viesť samostatný život a na podporu jej začlenenia do spoločnosti, prevenciu sociálneho vylúčenia, riešenie krízovej sociálnej situácie fyzickej osoby a rodiny.

Mesto Nová Baňa v rámci sociálnej starostlivosti:

- poskytuje sociálnu službu – zariadenie pre seniorov
- poskytuje opatrovateľskú službu,
- poskytuje vecnú a finančnú pomoc pre činnosť jedného denného centra seniorov navštevujúceho cca 110 seniorov,
- poskytuje pomoc občanom mesta, ktorí sa dostali v dôsledku mimoriadnych životných situácií do hmotnej núdze, a to formou jednorazovej dávky sociálnej pomoci, jednorazových dávok pre deti a sociálnych pôžičiek,
- vykonáva osobitného príjemcu dávok a prídavkov na deti zanedbávajúcich povinnú školskú dochádzku,
- poskytuje sociálnu službu – sociálny taxík.

Denné centrum seniorov Lipa

Mesto aktívne spolupracuje s miestnymi seniormi a zdravotne postihnutými a podporuje ich činnosti. Jednota dôchodcov Slovenska, Zväz protifašistických bojovníkov, Zväz zdravotne postihnutých využívajú v sociálnej oblasti Denné centrum seniorov LIPA, ktoré organizuje veľa zaujímavých aktivít pre seniorov s cieľom poskytnúť pomoc pre seniorov a zdravotne postihnutých, aktívne zapájať seniorov do diania života v meste, v sebarealizácii, nadväzovaní kontaktov a podobne. V súčasnosti je v dennom centre zapísaných približne 110 fyzických osôb, ktoré dovŕšili dôchodkový vek. Mesto hradí Dennému centru seniorov LIPA výdavky na energie, vodné a stočné, poštovné a telekomunikačné poplatky + internet, prepravné na poznávací zájazd, mzdy a odvody pre predsedníčku a upratovačku DCS LIPA. Jednote dôchodcov Slovenska sú poskytnuté dotácie na zájazdy. Zo strany mesta Nová Baňa je činnosť denných centier monitorovaná a je sledované efektívne vynakladanie finančných prostriedkov. Pomoc zdravotne postihnutým mesto realizuje prostredníctvom dotácií ZO Slovenského zväzu zdravotne postihnutých na dopravu na zájazdy spojené s poznávaním histórie a krás Slovenska.

Na území mesta pôsobia tiež tieto organizácie:

- ZO Jednota dôchodcov na Slovensku, ktorá má 97 členov
- ZO Slovenský zväz zdravotne postihnutých na Slovensku, počet členov 202
- Slovenský zväz protifašistických bojovníkov s počtom členov 21

2.13. Sociálna charakteristika obyvateľstva

2.13.1. Rodinné prídavky – osobitný príjemca

Mesto Nová Baňa je osobitným príjemcom rodinných prídavkov na deti, ktoré zanedbávajú povinnú školskú dochádzku v zmysle § 12, ods.2 zákona č. 600/2003 Z.z. o prídavku na dieťa a o zmene a doplnení zákona č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení neskorších zmien a doplnkov.

2.13.2. Pomoc v hmotnej a sociálnej núdzi

Zákon č. 417/2013 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi

Mesto Nová Baňa poskytuje pre občanov s trvalým pobytom v meste Nová Baňa v zmysle zákona č. 417/2013 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov jednorazovú dávku v hmotnej núdzi (ďalej len "JDvHN"). Zákon taxatívne vymedzuje, čo sa považuje za mimoriadne výdavky na účely poskytovania JDvHN. Sú to výdavky na nevyhnutné ošatenie, základné vybavenie domácnosti, zakúpenie školských potrieb pre nezaopatrované dieťa a na mimoriadne liečebné náklady. Základným vybavením domácnosti je posteľ a stoličky podľa počtu členov rodiny, stôl, chladnička, sporák, varič, vykurovacie teleso, palivo, pračka, periny a posteľná bielizeň, bežný kuchynský riad, rádioprijímač. Mesto môže poskytnúť JDvHN občanovi v hmotnej núdzi a fyzickým osobám, ktoré sa s občanom v hmotnej núdzi spoločne posudzujú, ktorým sa vypláca dávka a príspevky, najmä na úhradu mimoriadnych výdavkov. V praxi to znamená, že občanom s trvalým pobytom v meste Nová Baňa, (rodiny s deťmi, seniori, občania zdravotne postihnutí a pod.), ktorí sú v stave hmotnej a sociálnej núdze, nemôže byť v zmysle hore uvedeného zákona poskytnutá jednorazová dávka v hmotnej núdzi, pokiaľ nie sú poberateľmi dávky v hmotnej núdzi prostredníctvom Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny. Mesto Nová Baňa poskytuje takýmto občanom dávku z rozpočtu mesta.

V školskom roku 2022/2023 bola schválená dotácia na podporu stravovacích návykov pre 403 detí. Dotácia na podporu výchovy k plneniu školských povinností dieťaťa ohrozeného sociálnym vylúčením bola v školskom roku 2022/2023 poskytnutá 5 deťom.

V roku 2023 bolo podaných 43 žiadostí o pomoc v hmotnej núdzi. Žiadosti boli predložené komisii rozvoja, sociálnej a bytovej pri MsZ v Novej Bani. Väčšinou žiadatelia požadovali palivové drevo. Vyhovené bolo 21 žiadateľom. Ostatným žiadateľom, ktorí neboli uspokojení, bola poskytnutá pomoc vo forme potravín zo zbierky „Podeľ sa a pomôž“, ktorú organizuje Mesto v spolupráci s LIDL SR v.o.s..

3. Strategická časť

3.1. SWOT analýzy a definovanie priorít

Nasledujúce SWOT analýzy sa zameriavajú na silné, slabé stránky, príležitosti a riziká prioritných rozvojových oblastí. Na ich základe budú formulované hlavné rozvojové ciele.

Analýza príležitostí a rizík - O-T

O – T analýza umožňuje rozlíšiť atraktívne príležitosti v meste, ktoré skrýva potenciál územia a ktoré môžu meste priniesť výhody pri dosahovaní vyváženého rastu. V rámci analýzy SWOT sa mesto koncentruje na identifikáciu potenciálnych príležitostí – existencia stabilného hospodárskeho prostredia, kvalitné životné prostredie, prírodný potenciál, historicko-kultúrne hodnoty, rozvinutá sieť inštitúcií verejných služieb, objekty cestovného ruchu.

Analýza silných a slabých stránok – S-W analýza

Hodnotenie vplyvu vonkajších činiteľov, vykonávané so zámerom stanoviť ciele mesta, musí byť doplnené rozborom vnútorných činiteľov. Viaceré regióny dnes aj poznajú príležitosti, ktoré im potenciál ponúka, avšak chýba im schopnosť ich využiť. Na základe analýzy silných a slabých stránok vie mesto stanoviť, čo je z hľadiska súčasnej a očakávanej situácie perspektívne. Za dôležité znaky konkurenčnej slabosti sa považuje – strácanie pozície voči konkurenčným regiónom, nedostatok finančných zdrojov na rozvoj, klesajúca demografická krivka, vysoká nezamestnanosť, zlý technický stav základnej infraštruktúry a i.

Swot analýza– Deti, mládež a rodina

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> - zariadenia krízovej intervencie a subjekty vykonávajúce krízovú intervenciu - existencia jaslí a materských centier - spolupráca verejných a neverejných poskytovateľov sociálnych služieb - rozbiehajúce sa sieťovanie organizácií venujúcich sa deťom, mládeži a rodinám - dotačný systém samosprávy a VÚC - poskytovanie mestských priestorov pre aktivity a organizácie pôsobiace v tejto oblasti - dostupné športoviská počas celého roka - Mládežnícky parlament Mesta Nová Baňa 	<ul style="list-style-type: none"> - nedostatočná vzájomná informovanosť sieťovanie a spolupráca subjektov pôsobiacich v oblasti sociálnych služieb pre deti, mládež a rodinu - absencia centier včasnej intervencie - nedostatočná terénna sociálna práca v rodinách - slabo rozpracovaná krízová intervencia v sociálnej práci - nedostatok preventívnych a terapeutických programov - nedostatok personálnych a priestorových kapacít pre inklúziu zdravotne znevýhodnených detí a ich rodičov
Príležitosti	Ohrozenia
<ul style="list-style-type: none"> - vytvorenie platformy pre sieťovanie subjektov pôsobiacich v oblasti sociálnych služieb pre deti, mládež a rodiny - programové obdobie 2019 – 2023 možnosť financovania projektov v sociálnej oblasti z EŠIF - etablovanie absentujúcich sociálnych služieb pre rodiny s deťmi - podpora organizácií vykonávajúcich prácu s deťmi a rodinou - budovanie komunitných centier, rozvoj komunitných aktivít v jednotlivých častiach mesta - rešpektovanie potrieb zdravotne znevýhodnených detí (napr. pri revitalizácii detských ihrísk) z - lepšenie informovanosti obyvateľov o poskytovaných sociálnych službách 	<ul style="list-style-type: none"> - nestabilná legislatíva - nedostatočné a nestabilné financovanie sociálnych služieb - nárast počtu detí so zdravotným a mentálnym postihnutím a poruchami správania - negatívny demografický vývoj

Swot analýza - Seniori

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> - existujúca sieť sociálnych služieb pre seniorov - spolupráca subjektov zabezpečujúcich sociálne služby pre seniorov - uspokojivé informačné toky samosprávy pre seniorov - osvetové a preventívne aktivity, spoločenské, kultúrne a športové akcie pre seniorov - zľavy na vstupnom pre seniorov na mestské podujatia a do mestských zariadení - činnosť Jednoty dôchodcov Slovenska - činnosť DCS Lipa - činnosť ZO SZZP - činnosť Rady seniorov - terénna opatrovateľská služba - zariadenie pre seniorov ÚSMEV - poskytovanie priestorov v majetku mesta pre rôzne aktivity cieľovej skupiny 	<ul style="list-style-type: none"> - absencia terénnej opatrovateľskej služby počas víkendov - absencia špecializovaného denného stacionára, resp. špecializovanej služby/zariadenia pre seniorov (pre seniorov s psychiatrickými ochoreniami, neprispôsobivých a agresívnych a pod.) - nedostatočné poskytovanie odľahčovacej služby a nízke povedomie o nej - cenovo, kapacitne a/alebo kvalitatívne nedostatočné služby v pobytových a denných zariadeniach pre seniorov vzhľadom na zvyšujúci sa počet seniorov - nízke povedomie obyvateľov o možnostiach poskytovania sociálnych služieb pre seniorov - nedostatočné špecializované poradenstvo pre rodinných príslušníkov seniorov - nedostatok dobrovoľníkov v službách pre seniorov - nízka angažovanosť aktívnych seniorov v dobrovoľníckych aktivitách
Príležitosti	Ohrozenia
<ul style="list-style-type: none"> - podpora rozvoja nedostatočných a absentujúcich sociálnych služieb pre seniorov - programové obdobie 2019 – 2023, možnosť financovania projektov v sociálnej oblasti z EŠIF - realizácia Programu aktívneho starnutia - zapojenie seniorov do dobrovoľníctva - podpora dobrovoľníctva v službách pre seniorov - mapovanie potrieb seniorov, ktorí sú v domácom prostredí 	<ul style="list-style-type: none"> - starnúca populácia - nestabilná legislatíva - nestabilné a nedostatočné financovanie sociálnych služieb - cenovo neprístupné služby pre niektorých seniorov - nízke právne povedomie a slabá ochrana seniorov pred „šmejdmi“ a inými podvodnými konaniami - odliv personálnych kapacít (opatrovateľky, ošetrovateľky a pod.) do zahraničia z dôvodu nízkeho platového ohodnotenia

Swot analýza - Občania so zdravotným postihnutím

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> - fungovanie centier špeciálnopedagogického poradenstva - absencia agentúry podporovaného zamestnávania ZŤP osôb v meste a nedostatok adekvátnych pracovných - aktívny prístup samosprávy pri zabezpečovaní bezbariérovosti verejných priestranstiev a komunikácií a zavádzaní orientačných systémov - aktívny prístup ostatných inštitúcií 	<ul style="list-style-type: none"> - absencia dôležitých sociálnych služieb pre osoby so ZP v meste (služba včasnej intervencie, zariadenie podporovaného bývania, špecializované zariadenia a iné) - nedostatok chránených dielní - chýba zmapovanie početnosti tejto cieľovej skupiny - obmedzené priestory pre aktivity organizácií pôsobiacich v oblasti sociálnych služieb pre osoby so ZP - nedostatok personálnych a priestorových kapacít pre inklúziu zdravotne znevýhodnených detí - nedostatočné zohľadňovanie potrieb osôb so ZP (napr. vozičkárov) pri verejných podujatiach v meste - nedostatočná osвета a informovanosť o právach občanov so ZP - údržba komunikácií a chodníkov (nielen zimná) nezohľadňujúca potreby osôb so ZP - absencia agentúry podporovaného zamestnávania ZŤP osôb v meste a nedostatok adekvátnych pracovných
Príležitosti	Ohrozenia
<ul style="list-style-type: none"> - zosieťovanie subjektov, ktoré sa venujú problematike osôb so ZP - koordinácia ich činnosti prostredníctvom pracovnej skupiny vytvorenej samosprávou - zmapovanie potrieb osôb so ZP a ich rodín - programové obdobie 2018 – 2023, možnosť financovania projektov v sociálnej oblasti z EŠIF - podpora absentujúcich služieb pre osoby so ZP - osвета a zlepšenie informovanosti o potrebách osôb so ZP 	<ul style="list-style-type: none"> - nedostatočné a nestabilné financovanie sociálnych služieb - sociálne vylúčenie osôb so ZP (aj z dôvodu pretrvávajúcich fyzických bariér v prostredí) - obmedzené možnosti osôb so ZP pri uplatnení sa na otvorenom trhu práce - nízky záujem spoločnosti a politikov o začlenenie osôb so ZP do bežného života - nerešpektovanie legislatívnych požiadaviek na bezbariérovosť pri novostavbách

Swot analýza – Bytová problematika

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> - mesto Nová Baňa disponuje s bytmi so štandardným vybavením - mesto disponuje so sociálnymi bytmi v bytovom dome A2, A3 a A4 na sídlisku Pod sekvojou 	<ul style="list-style-type: none"> - absencia krízového bývania, najmä pre rodiny s deťmi - nedostatok štartovacích bytov pre mladých - mesto nemá k dispozícii vhodnú lokalitu na výstavbu „sociálnych bytov“
Príležitosti	Ohrozenia
<ul style="list-style-type: none"> - programové obdobie 2019 – 2023 – možnosť financovania krízového bývania z EŠIF - spracovanie koncepcie riešenia sociálneho bývania v meste - riešenie ubytovania rodín a osamelých rodičov v krízových situáciách - budovanie sociálnych bytov pre nízkopríjmové rodiny s deťmi, jednotlivcov a seniorov - lokalizácia sociálnych bytov do rôznych častí mesta - pozitívne ovplyvňovanie verejnej mienky na umiestňovanie sociálnych bytov v rôznych lokalitách mesta 	<ul style="list-style-type: none"> - nárast chudoby a s tým súvisiaci dopyt po sociálnom bývaní - ekonomické hľadisko riešenia bytovej problematiky (ekonomická efektivita) - nárast počtu neplatičov, nárast dlhu mesta - odmietanie sociálneho bývania občanmi mesta - nárast počtu ľudí bez prístrešia - legislatívne obmedzenie možností využívanie bytov postavených zo ŠFRB - nedostatok politickej vôle riešiť túto problematiku

Sumárna SWOT analýza všetkých cieľových oblastí

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> - existencia viacerých zariadení sociálnych služieb a činnosť verejných aj neverejných poskytovateľov sociálnych služieb na území mesta - vzájomná spolupráca verejných a neverejných subjektov pôsobiach na území mesta v sociálnej oblasti a začínajúce sieťovanie 	<ul style="list-style-type: none"> - absencia niektorých dôležitých sociálnych služieb na území mesta a z toho vyplývajúca neschopnosť vytvoriť fungujúcu sociálnu sieť pre jednotlivé cieľové skupiny - nedostatočná kapacita v existujúcich zariadeniach - cenová nedostupnosť niektorých služieb

<ul style="list-style-type: none"> - záujem samosprávy hľadať systémové riešenia na základe poznania potrieb obyvateľov - finančná a nefinančná podpora mesta Nová Baňa neverejným subjektom - fungovanie viacerých informačných zdrojov samosprávy dostupným všetkým obyvateľom mesta - široká škála verejných podujatí zameraných na osvetu, prevenciu chorôb a sociálne patologických javov, podporu zdravého životného štýlu ako aj aktivít podporujúcich sociálnu inklúziu - aktívny prístup samosprávy pri zabezpečovaní bezbariérovosti verejných priestranstiev a komunikácií a zavádzaní orientačných systémov - byty vo vlastníctve mesta 	<ul style="list-style-type: none"> pre nízko príjmové skupiny občanov - nedostatočná vzájomná integrovanosť a sieťovanie organizácií a iných subjektov pôsobiacich v oblasti sociálnych služieb - nedostatočné zmapovanie početnosti a potrieb niektorých cieľových skupín - chýbajúce koncepcie/stratégie riešenia viacerých okruhov v rámci soc. oblasti (stratégia riešenia problematiky marginalizovaných komunit, koncepcia riešenia sociálneho bývania v meste, jednotné pravidlá pre zabezpečenie odľahčovacej služby a iné) - nedostatočná terénna sociálna práca a krízová intervencia - nedostatočné a nízko ohodnotené odborné personálne kapacity v sociálnej oblasti - nedostatočné podmienky pre osamostatnenie sa a integráciu ZŤP osôb (zamestnávanie, podporované bývanie) a sociálnu inklúziu obyvateľov z MRK a občanov v ťažkej životnej situácii“ (sociálne bývanie, sociálny podnik a pod.) - nedostatočná úroveň dobrovoľníctva a nevyužitý potenciál komunity - nedostatočné bytové kapacity pre rodiny a jednotlivcov v kríze, pre mladých (štartovacie byty) - absencia krízového bývania, najmä pre rodiny s deťmi
<p>Príležitosti</p>	<p>Ohrozenia</p>
<ul style="list-style-type: none"> - zmapovanie cieľových skupín, ktorých početnosť nie je zrejmá - etablovanie absentujúcich sociálnych služieb na území mesta - zvýšenie dostupnosti sociálnych služieb prostredníctvom terénnej sociálnej práce - rozvoj komunitných služieb poskytovaných terénnou a ambulatnou formou - vytvorenie fungujúcej siete sociálnych služieb založenej na skutočnom dopyte a uspokojení potrieb občanov 	<ul style="list-style-type: none"> - demografický vývoj starnutie populácie - nárast chudoby - nezamestnanosť, následná zhoršená finančná situácia obyvateľov - nestabilná legislatíva - nestabilné a nedostatočné financovanie sociálnych služieb - nárast počtu detí so zdravotným postihnutím, s poruchami správania a špeciálnymi výchovnými potrebami - cenovo neprístupné služby v porovnaní s príjmom niektorých skupín

<ul style="list-style-type: none">- vytvorenie platformy pre sieťovanie organizácií a iných subjektov pôsobiacich v oblasti sociálnych služieb, vytváranie partnerstiev- nastavenie jednotných a (transparentných) pravidiel poskytovania sociálnych služieb zo strany samosprávy so zvýšením spoluzodpovednosti prijímateľov sociálnych služieb za riešenie ich problémov- tvorba stratégií/koncepcií na riešenie jednotlivých okruhov problémov v spolupráci s ďalšími subjektmi- monitorovanie potrieb obyvateľov a komunit- podpora komunitných aktivít v jednotlivých častiach mesta, posilňovanie občianskej zodpovednosti, využitie potenciálu komunity- rozvoj koordinovaného dobrovoľníctva programové obdobie 2019 – 2023, možnosť financovania projektov v sociálnej oblasti z EŠIF- skvalitňovanie poskytovania informácií pre širokú verejnosť o dostupnosti sociálnych služieb	<ul style="list-style-type: none">- pretrvávajúca bariérovosť vo vzťahu k občanom so ZP- povedomie spoločnosti – obyvatelia mesta necítia potrebu reagovať na fungovanie a riešenie sociálnych služieb v meste, pokiaľ sa ich to priamo netýka- odliv odborných personálnych kapacít do zahraničia z dôvodu ich nízkeho finančného ohodnotenia- nedostatočná informovanosť prijímateľov sociálnych služieb, nízke právne povedomie- zneužívanie sociálnych výhod niektorými občanmi, pasivita niektorých prijímateľov sociálnych služieb- nezáujem niektorých subjektov o spoluprácu, strach z konkurencie- negatívne dôsledky nezodpovedného správania sa závislých klientov (zadlženosť, šírenie chorôb a pod.)
--	---

Hlavná priorita komunitného plánu:

Neustále rozvíjať širokú paletu sociálnych služieb poskytovaných v meste. Dbať o ich dostupnosť, kvalitu a vzájomnú vyváženosť za účelom dosiahnutia dôstojných podmienok života všetkých kategórií obyvateľov mesta.

Priorita č. 1:

SOCIÁLNE SLUŽBY NA RIEŠENIE NEPRIAZNIVEJ SITUÁCIE Z DÔVODU ŤAŽKÉHO ZDRAVOTNÉHO POSTIHNUTIA, NEPRIAZNIVÉHO ZDRAVOTNÉHO STAVU ALEBO Z DÔVODU DOVRŠENIA DÔCHODKOVÉHO VEKU

A: ROZVOJ POBYTOVÝCH SOCIÁLNYCH SLUŽIEB V ZARIADENIACH SOCIÁLNYCH SLUŽIEB - pre fyzické osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek

CIEĽ č. 1	Podporovať poskytovateľov sociálnych služieb, ktorí pôsobia na území mesta Nová Baňa		
Opatrenie:	Pokračovať v spolupráci s DSS Hrabiny. Pokračovať v spolupráci s Banskobystrickým samosprávnym krajom.		
Úlohy /popis východiska opatrenia/ charakteristika opatrenia	Domov sociálnych služieb Hrabiny, zriadený Banskobystrickým samosprávnym krajom poskytuje sociálne služby na území mesta Nová Baňa, na ul. Rekreačná 6393/60 (Domov sociálnych služieb, Rehabilitačné stredisko, Zariadenie podporovaného bývania, Špecializované zariadenie). Podporovať ich v činnosti poskytovania sociálnych služieb. Podporovať vzájomnú spoluprácu medzi Mestom a DSS – vzájomná interakcia v oblasti kultúry, športu, vzdelávania, poradenstva, integrity.		
Zdroje financovania	Rozpočet mesta	rok 2024	0,- Eur
		rok 2025	0,- Eur
Zodpovednosť	MsÚ Nová Baňa – oddelenie správne		
Termín	trvale		

CIEĽ č. 2	Poskytovať pobytovú sociálnu službu – zariadenie pre seniorov		
Opatrenie:	Poskytovať sociálnu službu v Zariadení pre seniorov ÚSMEV, so sídlom Moyzesova 10, Nová Baňa, ktoré je vo vlastníctve Mesta Nová Baňa.		
Úlohy /popis východiska opatrenia/ charakteristika opatrenia	Zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a má najmenej IV. stupeň odkázanosti podľa osobitného predpisu alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov. Zabezpečiť plnohodnotný život seniorom v ZPS ÚSMEV, cenovo dostupnú a kvalitnú sociálnu službu. Udržať poskytovanie sociálnej služby s kapacitou 20 lôžok podľa súčasného modelu zariadenia sociálnych služieb.		
Zdroje financovania	Rozpočet mesta	rok 2024	13 509,- Eur
	Príspevok MPSVaR	rok 2024	169 680,- Eur
	Prijímateľ sociálnych služieb	rok 2024	139 000,- Eur
Zodpovednosť	Zodpovednosť MsÚ Nová Baňa – oddelenie správne		
Termín	trvale		

CIEĽ č. 3	Rozšíriť kapacitu Zariadenia pre seniorov ÚSMEV		
Opatrenie:	Poskytovať sociálnu službu vo vyššej kapacite prijímateľov sociálnych služieb v Zariadení pre seniorov ÚSMEV, so sídlom Moyzesova 10, Nová Baňa, ktoré je vo vlastníctve Mesta Nová Baňa.		
Úlohy /popis východiska opatrenia/ charakteristika opatrenia	Súčasná kapacita ZPS ÚSMEV je 20 klientov. Zámerom je zvýšenie kapacity pobytovej sociálnej služby v ZPS ÚSMEV zo súčasných 20 miest na maximálnu kapacitu – 40 miest, z dôvodu zvýšeného záujmu obyvateľov mesta zostať v mieste trvalého bydliska. Vypracovanie štúdie alebo projektovej dokumentácie v roku 2024. Demografický vývoj predpokladá starnutie obyvateľstva, zvyšovanie priemerného veku, ako aj zvyšovanie odkázanosti.		
Zdroje financovania	Rozpočet mesta	rok 2024	10 000,- Eur
	ŠFRB	rok 2024	0,- Eur
Zodpovednosť	Zodpovednosť MsÚ Nová Baňa – oddelenie správne		
Termín	2024 - 2028		

B: PODPORA ZOTRVANIA OBČANOV V PRIRODZENOM PROSTREDÍ ROZVOJOM TERÉNNYCH SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

CIEĽ č. 1	OPATROVATEĽSKÁ SLUŽBA Zabezpečiť plnohodnotný život seniorov a hendikepovaných občanov mesta v domácom prostredí. Zabezpečiť pre zdravotne postihnutých dostatočne, cenovo dostupné a kvalitné sociálne služby umožňujúce im prežiť napriek zdravotnému hendikepu plnohodnotný život.
Opatrenie:	Udržanie súčasného rozsahu opatrovateľskej služby a sústavne zvyšovať jej kvalitu a dostupnosť. Zabezpečenie dostatočnej kapacity opatrovateľskej služby vzhľadom na potreby občanov, podpora zotrvania klienta v prirodzenom prostredí .
Úlohy /popis východiska opatrenia/ charakteristika opatrenia	Vzhľadom na nedostatkovosť tejto služby a na demografický vývoj populácie je potrebné plánovať posilnenie kapacity kvalitnej opatrovateľskej služby. Táto služba umožňuje občanovi zotrvať čo najdlhšie v prirodzenom prostredí. Zo strany občanov je výrazný dopyt po terénnej sociálnej službe v prirodzenom rodinnom prostredí. Verejne prezentovať činnosť opatrovateľskej služby v záujme šírenia dobrého mena. Zapojiť sa do spolupráce so spoločnosťou Opatríme Vás n.o. z pohľadu šetrenia finančných prostriedkov na opatrovateľskú službu.
Zdroje financovania	Rozpočet mesta Nová Baňa rok 2024 97 180,- Eur
Zodpovednosť	Zodpovednosť MsÚ Nová Baňa – oddelenie správne
Termín	trvale
CIEĽ č. 2	Podporovať neverejných poskytovateľov sociálnych služieb, ktorí pôsobia v územnom obvode mesta Nová Baňa v oblasti prepravnej služby
Opatrenie:	Zabezpečenie prepravnej služby pre občanov s ťažkým zdravotným postihnutím a seniorov.
Úlohy /popis východiska opatrenia/ charakteristika opatrenia	Zdostupniť fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím odkázanej na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom, seniorom alebo fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie, prepravnú službu prostredníctvom neverejného poskytovateľa.
Zdroje financovania	Rozpočet mesta Nová Baňa rok 2024 0,- Eur
Zodpovednosť	Zodpovednosť MsÚ Nová Baňa – oddelenie správne
Termín	trvale

CIEĽ č. 3	Poskytovať seniorom službu Sociálny taxík		
Opatrenie:	Zabezpečiť seniorom mesta službu Sociálny taxík		
Úlohy /popis východiska opatrenia/ charakteristika opatrenia	Podporiť seniorov v ich domácom prostredí – v súlade s VZN mesta Nová Baňa č. 4/2019 zo dňa 19. 08. 2019 o poskytovaní služby – sociálny taxík na území mesta Nová Baňa. Znížiť výdavky na prepravu u seniorov mesta, umožniť im pohodlnejší a flexibilnejší spôsob dopravy v rámci územia mesta Nová Baňa.		
Zdroje financovania	Rozpočet mesta Nová Baňa	rok 2024	7 200,- Eur
Zodpovednosť	Zodpovednosť MsÚ Nová Baňa – oddelenie správne		
Termín	trvale		

CIEĽ č. 4	Rozšíriť ponuku podpory poskytovaných služieb seniorom a zdravotne znevýhodneným osobám		
Opatrenie:	Zabezpečiť možnosť stravovania sa v ZPS ÚSMEV seniorom a zdravotne znevýhodneným osobám		
Úlohy /popis východiska opatrenia/ charakteristika opatrenia	Podporiť seniorov a zdravotne znevýhodnené osoby v ich domácom prostredí – pomôcť im zabezpečiť odber a dovoz stravy zo ZPS ÚSMEV celoročne. V roku 2024 rozšíriť ponuku pre seniorov – možnosť odoberania stravy zo ZPS ÚSMEV.		
Zdroje financovania	Rozpočet mesta Nová Baňa	rok 2024	1 650,- Eur
	Odberateľ stravy		19 000,- Eur
Zodpovednosť	Zodpovednosť MsÚ Nová Baňa – oddelenie správne		
Termín	trvale		

Priorita č. 2:

STAROSTLIVOSŤ O SOCIÁLNE ZNEVÝHODNENÉ SKUPINY OBČANOV MESTA

CIEĽ č. 1	Pomoc občanom mesta v hmotnej a sociálnej núdzi
Opatrenie:	Zabezpečiť pomoc na zmiernenie hmotnej a sociálnej núdze obyvateľom mesta Nová Baňa
Úlohy /popis východiska opatrenia/ charakteristika opatrenia	Zabezpečiť fyzickej osobe, ktorá sa ocitla v nepriaznivej životnej situácii pomoc (materiálnu, finančnú) v spolupráci s komisiou rozvoja, sociálnou a bytovou a správnym oddelením – agenda sociálnych vecí. Poskytovať jednorazové finančné dávky (jednorazovú dávku v hmotnej núdzi a jednorazovú dávku sociálnej pomoci) pre občanov v hmotnej núdzi a fyzickým osobám, ktoré sa s občanom v hmotnej núdzi spoločne posudzujú, najmä na úhradu mimoriadnych výdavkov v zmysle zákona č. 599/2003 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi.
Zdroje financovania	Rozpočet mesta Nová Baňa rok 2024 2 600,- Eur
Zodpovednosť	Zodpovednosť MsÚ Nová Baňa – oddelenie správne
Termín	trvale

CIEĽ č. 2	Pomoc občanom v náhlej núdzi
Opatrenie:	Okamžitá pomoc občanom v ich náhlej núdzi /pri živelnej pohrome alebo inej mimoriadnej udalosti/
Úlohy /popis východiska opatrenia/ charakteristika opatrenia	Zabezpečiť a poskytnúť nájomné za prenájom /budov, priestorov, objektov a bytov/ obyvateľom mesta, ktorí potrebujú nevyhnutnú okamžitú pomoc v ich náhlej núdzi, spôsobenej živelnou pohromou, požiarom, ekologickou alebo priemyselnou haváriou alebo inou podobnou udalosťou. Predmetná povinnosť vyplýva: - v zmysle § 3 ods. 4 zákona č. 369/1990Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov/obec je povinná poskytovať obyvateľom obce nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho náhlej núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť im prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc, napr. poskytnutím nájomného za prenájom budov, priestorov, objektov a bytov/. - v zmysle § 2 a § 80 zákona č. 448/2008 Z.z. . o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní /živnostenský zákon/ v znení neskorších predpisov
Zdroje financovania	Rozpočet mesta Nová Baňa rok 2024 podľa rozsahu náhle vzniknutej škody
Zodpovednosť	Zodpovednosť MsÚ Nová Baňa – oddelenie správne
Termín	trvale

Priorita č. 3:

SOCIÁLNE SLUŽBY NA PODPORU RODINY S DEŤMI

CIEĽ č. 1	Vytvorenie podmienok na stretávanie sa rodín s deťmi		
Opatrenie:	Podporovať materské centrum pre rodiny a deti		
Úlohy /popis východiska opatrenia/ charakteristika opatrenia	V meste pôsobí materské centrum Gašparko, ktoré v roku 2022 zmenilo štatutárov. Zabezpečiť a podporiť činnosť materského centra prostredníctvom poskytnutia priestorov pre materské centrum, úhrady energií v priestoroch materského centra, poskytnutie dotácie na činnosť materského centra.		
Zdroje financovania	Rozpočet mesta Nová Baňa	rok 2024	3000,- Eur
Zodpovednosť	Zodpovednosť MsÚ Nová Baňa – oddelenie správne		
Termín	trvale		

Priorita č. 4:

PODPORA VZNIKU NOVÝCH SLUŽIEB - (SOCIÁLNYCH PODNIKOV, CHRÁNENÝCH DIELNÍ, CHRÁNENÉHO BÝVANIA, DENNÉHO STACIONÁRA)

CIEĽ č. 1	Doplniť štruktúru sociálnych zariadení a služieb pre ťažko zdravotne postihnutých občanov		
Opatrenie:	Podporiť vytváranie chránených dielní, chráneného bývania a denného stacionára pre zdravotne ťažko postihnutých občanov		
Úlohy /popis východiska opatrenia/ charakteristika opatrenia	Podporovať vytvorenie sociálneho komplexu pre zdravotne postihnutých občanov, ktorý im zabezpečí v maximálnej miere čo najplnohodnotnejší život, integráciu do spoločnosti, s možnosťou pracovného uplatnenia, osamostatnenia sa aj v oblasti bývania, zabezpečenia určitej finančnej sebestačnosti. Udržať dve novovytvorené chránené pracovné miesta.		
Zdroje financovania	- rozpočet mesta – spolufinancovanie podľa zmluvy - príspevok na úhradu prevádzkových nákladov chráneného pracoviska (ÚPSVaR) - regionálne operačné programy – projekty - sponzori - zákon č. 5/2004 Z.z. o službách v zamestnanosti		
Zodpovednosť	Zodpovednosť MsÚ Nová Baňa – oddelenie správne		
Termín	trvale		

CIEĽ č. 2	Udržať stabilný Sociálny podnik mesta Nová Baňa, s.r.o.
Opatrenie:	Podporiť udržanie novozaloženého Sociálneho podniku mesta Nová Baňa, s.r.o.
Úlohy /popis východiska opatrenia/ charakteristika opatrenia	Mesto Nová Baňa v roku 2022 založilo Sociálny podnik mesta Nová Baňa, s.r.o. V septembri 2022 získal sociálny podnik štatút registrovaného sociálneho podniku. Hlavným cieľom Sociálneho podniku je dosahovanie merateľného pozitívneho sociálneho vplyvu, a to najmä prostredníctvom podpory zamestnanosti a vytvárania nových pracovných miest. Na základe spolupráce s ÚPSVaR v Banskej Štiavnici Sociálny podnik uzatvorí každoročne zmluvu o vyrovnávací príspevok na refundáciu časti mzdových prostriedkov a odvodov.
Zdroje financovania	- vyrovnávací príspevok podľa zákona č. 112/2018 Z.z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ÚPSVaR)
Zodpovednosť	Zodpovednosť MsÚ Nová Baňa – oddelenie správne
Termín	trvale

Priorita č. 5:

ZLEPŠIŤ INFORMOVANOSŤ OBČANOV V SOCIÁLNEJ OBLASTI

CIEĽ č. 1	Pomoc občanom pri získavaní základných informácií v oblasti poskytovania sociálnych služieb				
Opatrenie:	Vytvorenie systému zabezpečenia informovanosti občana o sociálnych službách a s nimi súvisiacich ďalších službách				
Úlohy /popis východiska opatrenia/ charakteristika opatrenia	Zvýšiť úroveň informovanosti o sociálnych službách v meste a o aktivitách mesta v sociálnej oblasti: <ol style="list-style-type: none"> 1. Propagácia sociálnych služieb prostredníctvom internetu (webovej stránky mesta Nová Baňa) 2. Vydať sprievodcu zdravotnými a sociálnymi službami poskytovanými v meste Nová Baňa a v okolí. 				
Zdroje financovania	Rozpočet mesta Nová Baňa <table style="float: right; border: none;"> <tr> <td>rok 2024</td> <td>0,- Eur</td> </tr> <tr> <td>rok 2025</td> <td>1 000,- Eur</td> </tr> </table>	rok 2024	0,- Eur	rok 2025	1 000,- Eur
rok 2024	0,- Eur				
rok 2025	1 000,- Eur				
Zodpovednosť	Zodpovednosť MsÚ Nová Baňa – oddelenie správne				
Termín	trvale				

3.2 . ZÁVER A SPÔSOB VYHODNOCOVANIA PLNENIA KOMUNITNÉHO PLÁNU SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Subjekt ktorý vykoná kontrolu	Periodicita kontroly	Spôsob vykonania kontroly
široká verejnosť	v priebehu platnosti KPSS 2024 - 2028	Zverejnenie KPSS na webovej stránke mesta, vytvorenie možnosti kontroly plnenia cieľov a priorít širokou verejnosťou pripomienkovaním e-mailom, osobne na MsÚ alebo písomne - poštou
Sociálna komisia pri MsZ v Novej Bani	do 60 pracovných dní od skončenia predchádzajúceho kalendárneho roka v priebehu platnosti KPSS	Spracovanie normatívnej správy o plnení KPSS podklady poskytnú sociálni pracovníci mesta
Mestské zastupiteľstvo	do 60 pracovných dní od skončenia predchádzajúceho kalendárneho roka v priebehu platnosti KPSS	Na rokovanie zastupiteľstva bude predložená informatívna správa o plnení KPSS

Záver z procesu komunitného plánovania sociálnych služieb

Cieľom komunitného plánovania sociálnych služieb nie je len samotný výstup v podobe strategického dokumentu, ktorý určuje víziu a smerovanie v oblasti rozvoja sociálnych služieb. Nemenej dôležitým sa stal samotný proces komunitného plánovania so zapojením kľúčových aktérov, vďaka ktorému bol vytvorený základ pre tvorbu partnerstiev zameraných na rozvoj sociálnych služieb, spoločné riešenie problémov a podporu rozvojového potenciálu komunity.

Najdôležitejšie prínosy z procesu komunitného plánovania sociálnych služieb na území mesta Nová Baňa boli premietnuté do samotného KPSS, a to nasledovne:

1. Holistický prístup pri riešení sociálnych problémov klientov – uvedomenie si potreby riešiť sociálne problémy občanov nielen rezortne, ale integrálne v nadväznosti na ďalšie oblasti života, ktoré však zásadným spôsobom ovplyvňujú potrebu sociálnych služieb, rozsah a dĺžku ich využívania – najmä bývanie, práca, zdravie, vzdelanie.

Do KPSS sa prirodzene premietli aj tieto oblasti v takej miere, v akej súvisia priamo s napĺňaním stanovených priorít.

2. Poznanie skutočných potrieb komunity – bez zmapovania cieľových skupín KPSS a pravidelného monitoringu ich potrieb nie je možné zabezpečiť adekvátne sociálne služby. Tento predpoklad sa opiera o hlavnú myšlienku komunitného plánovania: „*Skôr, ako o ľudoch rozhodneš, porad sa s nimi.*“

Zmapovanie uvedených cieľových skupín a monitoring ich potrieb boli zaradené medzi aktivity KPSS.

3. Budovanie partnerstiev na miestnej úrovni – spolupráca v partnerstve je základným predpokladom komunitného plánovania a úspešnej realizácie KPSS.

Potreba sieťovať poskytovateľov sociálnych služieb pôsobiacich na území mesta a vytvárať stabilné partnerstvá s cieľom koncentrovať ľudský, materiálny a finančný potenciál, deliť sa o informácie a hľadať riešenia sociálnych problémov obyvateľov boli zadané ako dôležité priority KPSS.

4. Koordinácia implementácie KPSS – Samotná realizácia KPSS je dlhodobý a náročný proces, ktorý predpokladá participáciu všetkých partnerov, implementáciu konkrétnych aktivít, ich monitoring a vyhodnocovanie. Koordinácia celého procesu je jednou zo základných podmienok úspešnosti celého procesu.

5. Nastavenie jednotných pravidiel pri poskytovaní sociálnych služieb – V kontexte s prioritami v oblasti rozvoja sociálnych služieb a identifikovanými potrebami komunity vznikla potreba prehodnotiť existujúce služby poskytované samosprávou.

Nastavenie transparentných pravidiel poskytovania sociálnych služieb s ohľadom na početnosť potenciálnych klientov bolo zaradené medzi aktivity KPSS.

6. Zvýšenie zodpovednosti klienta a rodiny za riešenie svojej sociálnej situácie – v prípade bezplatne poskytovaných sociálnych služieb sa klient môže stať iba ich pasívnym poberateľom, bez záujmu zaktivizovať sa.

Pri nastavovaní pravidiel poskytovania sociálnych služieb zohľadniť adekvátne finančnú participáciu klienta, odstupňovať úroveň poskytovaných služieb tak, aby bol klient motivovaný pracovať na sebe a posúvať sa k sebestačnosti, v najväčšej možnej miere.

7. Dôležitosť podpory komunitného rozvoja – komunitný rozvoj bol identifikovaný ako dôležitá oblasť s priamym vplyvom na mobilizáciu potenciálu komunity a s tým spojenú schopnosť jednotlivcov a skupín riešiť svoje sociálne problémy svojpomocne.

Kvalita nového komunitného plánu sociálnych služieb na roky 2024 – 2028 spočíva najmä v spolupráci. Našou snahou v ďalšom období bude napĺňanie a zabezpečovanie cieľov a úloh, ktoré sme si v tomto Komunitnom pláne stanovili.

V Novej Bani, november 2023

Mgr. MVDr. Branislav Jad'ud', PhD. MBA
primátor mesta

Návrh VZN vyvesený na elektronickej úradnej tabuli od 27.11.2023 do 12.12.2023.

Pripomienky k návrhu VZN môžu fyzické a právnické osoby uplatniť do 07.12.2023 písomne, elektronicke alebo ústne na Mestskom úrade, Námestie slobody č.1, 968 01 Nová Baňa alebo elektronicke na e-mail: vallova@novabana.sk

Príloha č.1

1. Zariadenia sociálnych služieb zriadené BBSK v okrese Žarnovica

Názov zariadenia a adresa zariadenia	Druh a kapacita zariadenia	Cieľová skupina
Domov sociálnych služieb "HRABINY" Rekreačná 6393/60 968 01 Nová Baňa pobočka: Denné centrum Banické námestie 2 968 01 Nová Baňa	<p>domov sociálnych služieb ambulantná forma – 17 miest pobytová týždenná forma – 24 miest pobytová ročná forma – 38 miest</p> <p>rehabilitačné stredisko ambulantná forma – 7 miest</p> <p>zariadenie podporovaného bývania pobytová ročná forma - 4 miesta</p> <p>špecializované zariadenie ambulantná forma – 3 miesta pobytová týždenná forma – 3 miesta pobytová ročná forma – 32 miest</p>	<p>deti a mládež s mentálnym alebo kombinovaným postihnutím vo veku od 3 do 35 rokov (AF, TP, CP) v budove Rekreačná 393/1 a dospelým do dovŕšenia dôchodkového veku s rovnakým postihnutím (AF) v budove Banické námestie 2, deti, mládež a dospelí s mentálnym alebo kombinovaným postihnutím vo veku od 3 do dovŕšenia dôchodkového veku (AF, CP), občania od 16 rokov do dovŕšenia dôchodkového veku odkázaní na dohľad, pod ktorým sú schopní viesť samostatný život</p> <p>deti a mládež s pervazívnou vývinovou poruchou (autizmus) vo veku od 3 do 35 rokov (AF, TP, CP)</p>

1. Zariadenia sociálnych služieb zriadené neverejnými poskytovateľmi sociálnych služieb v okrese Žarnovica

Názov zriaďovateľa a adresa	Názov zariadenia a adresa zariadenia	Druh a kapacita zariadenia	Cieľová skupina
Samaritánka n.o. Partizánska 242/20 966 81 Žarnovica	Samaritánka Partizánska 1410/20A a 242/20 966 81 Žarnovica	Ul. Partizánska č. 1410 / 20A: zariadenie opatrovateľskej služby – 6 miest Ul. Partizánska č. 242 / 20: špecializované zariadenie – 6 miest zariadenie pre seniorov – 15 miest denný stacionár – 5 miest	seniori a občania so zdravotným postihnutím a občania s Alzheimerovou chorobou a demenciou rôzneho typu etiológie
Domov n.o. 966 74 Veľké Pole 5	Domov 966 74 Veľké Pole 5 a 261	Veľké Pole 4: domov sociálnych služieb - 5 miest Veľké Pole 5: domov sociálnych služieb - 12 miest Veľké Pole 6: domov sociálnych služieb - 18 miest Veľké Pole 7: domov sociálnych služieb - 4 miesta Veľké Pole 8: domov sociálnych služieb - 13 miest Veľké Pole 9: domov sociálnych služieb - 7 miest Veľké Pole 261: zariadenie podporovaného bývania - 24 miest	občania so zdravotným postihnutím
Bonitas n.o. Májová 1200/15 968 01 Nová Baňa	Domov sociálnych služieb a domov dôchodcov OÁZA Tekovská Breznica 730, 966 52	zariadenie pre seniorov – 64 miest	seniori a občania so zdravotným postihnutím
DOMINIK n. o. 966 41 Veľká Lehota 431	DOMINIK Veľká Lehota 431 a 440, 966 41	Veľká Lehota 440: zariadenie pre seniorov – 12 miest špecializované zariadenie – 18 miest Veľká Lehota 431: domov sociálnych služieb – 10 miest	seniori a občania so zdravotným postihnutím, v špecializovanom zariadení so zameraním na Alzheimerovu chorobu a demencie rôzneho typu etiológie

Názov zriaďovateľa a adresa	Názov zariadenia a adresa zariadenia	Druh a kapacita zariadenia	Cieľová skupina
eMKLub Dolná 48/19 967 01 Kremnica	Domov na pol ceste „Rázcestie“ 966 42 Malá Lehota 12	domov na pol ceste – 8 miest	dievčatá po skončení starostlivosti v detskom domove
eMKLub Dolná 48/19 967 01 Kremnica	Útulok pre dievčatá 966 42 Malá Lehota 10	útulok – 7 miest	občania bez prístrešia (ženy)
		zariadenie pre seniorov – 29 miest	

2. Zariadenia sociálnych služieb zriadené mestom alebo obcou v okrese Žarnovica

Názov zriaďovateľa a adresa	Názov zariadenia a adresa zariadenia	Druh a kapacita zariadenia	Cieľová skupina
Obec Hodruša – Hámre 966 61 Hodruša – Hámre 185	Domov dôchodcov a domov sociálnych služieb SOCIETA 966 61 Hodruša - Hámre 283	zariadenie pre seniorov - 22 miest	seniori a občania s poruchami pohybového a podporného aparátu a občania s duševnými poruchami
Mesto Nová Baňa	ZPS ÚSMEV, Moyzesova 10, 968 01 Nová Baňa	zariadenie pre seniorov – 20 miest	seniori a občania, ktorí dovŕšili dôchodkový vek a sú odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby a zdravotne postihnutým občanom s duševnými poruchami, telesným postihnutím s poruchami pohybového a podporného aparátu a s kombinovaným postihnutím.

3. Podporné služby s ambulatnou formou a terénne služby poskytované neverejnými poskytovateľmi so sídlom v okrese Žarnovica

Názov poskytovateľa	Druh sociálnej služby	Cieľová skupina
DOMINIK, n.o. 966 41 Veľká Lehota 431	Opatrovateľská služba (územie obce Veľká Lehota)	občania so zdravotným postihnutím

4. Podporné služby s ambulantnou formou a terénne služby poskytované na území mesta Nová Baňa

Druh sociálnej služby	Cieľová skupina	Počet opatrovaných
Opatrovateľská služba	seniori a občania so zdravotným postihnutím	30

5. Podporné služby s ambulantnou formou a terénne služby poskytované obcami a mestami v okrese Žarnovica

Názov poskytovateľa	Druh sociálnej služby	Cieľová skupina
Mesto Žarnovica	Opatrovateľská služba	občania so zdravotným postihnutím
Mesto Žarnovica	Požičiavanie pomôcok	občania so zdravotným postihnutím
Mesto Žarnovica	Prepravná služba	občania so zdravotným postihnutím
Mesto Žarnovica	Denné centrum „Žarnov“ Ul. Slobody 5 96681 Žarnovica	seniori a občania so zdravotným postihnutím
Mesto Žarnovica	Terénna sociálna služba krízovej intervencie	občania s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom, občania v krízovej sociálnej situácii
Mesto Nová Baňa	Opatrovateľská služba	občania so zdravotným postihnutím
Obec Hronský Beňadik	Opatrovateľská služba	občania so zdravotným postihnutím
Obec Orovnica	Opatrovateľská služba	občania so zdravotným postihnutím
Obec Veľké Pole	Opatrovateľská služba	občania so zdravotným postihnutím
Obec Brehy	Opatrovateľská služba (územie Banskobystrického kraja)	občania so zdravotným postihnutím

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: **Návrh Všeobecne záväzného nariadenia č./2023 zo dňa 13.12.2023 o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia malým zdrojom znečisťovania ovzdušia na území mesta Nová Baňa**

Predkladá: Mgr. MVDr. Branislav Jadud', PhD., MBA, primátor mesta

Spracovateľ: Mgr. Ivana Cicko, odd.VŽPaSM

Materiál obsahuje: Návrh na nariadenie
Dôvodová správa
Návrh VZN o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia malým zdrojom znečisťovania ovzdušia na území mesta Nová Baňa

V Novej Bani, dňa 13.decembra 2023

N á v r h n a n a r i a d e n i e

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

s c h v a ľ u j e

Všeobecne záväzného nariadenia mesta Nová Baňa č./2023 zo dňa 13.12.2023 o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia malým zdrojom znečisťovania ovzdušia na území mesta Nová Baňa

D ô v o d o v á s p r á v a

Návrh Všeobecne záväzného nariadenia o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia malým zdrojom znečisťovania ovzdušia na území mesta Nová Baňa vznikol z dôvodu nového zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 190/2023 Z. z. o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia malým zdrojom znečisťovania ovzdušia.

Prevádzkovateľ zdroja podľa § 1 písm. b) každoročne do 15. februára oznámi príslušnej obci úplné a pravdivé údaje potrebné pre výpočet poplatku za emisie podľa prílohy č. 3 časti B. za predchádzajúci kalendárny rok za malé zdroje prevádzkované v jednej obci spôsobom ustanoveným vo všeobecne záväznom nariadení obce.

V návrhu VZN je upravená povinnosť prevádzkovateľa, sú definované základné pojmy a podrobnosti vo veciach poplatku v meste Nová Baňa. V návrhu VZN je definované vyrubenie poplatkov na základe podaného Oznámenia o množstve a škodlivosti znečisťujúcich látok vypustených do ovzdušia alebo spotreby palív a surovín prevádzkovateľom zdroja podľa § 1 písm. b). Poplatky za emisie z malého zdroja platené prevádzkovateľom zdroja podľa § 1 písm. b) sú príjmom rozpočtu obce.

Poplatok za emisie neplatí prevádzkovateľ zdroja podľa § 1 písm. b), ak výška ročného poplatku za emisie podľa § 3 ods. 4 je menej ako 100 eur.

Návrh
Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č. /2023... zo dňa 13.12.2023 o poplatkoch
za znečisťovanie ovzdušia malým zdrojom znečisťovania ovzdušia na území
mesta Nová Baňa

Mesto Nová Baňa v súlade s ustanovením §6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona NR SR č. 190/2023 Z. z. § 1 písm. b) o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia (ďalej len zákon) vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN).

Článok I.
Úvodné ustanovenie

1. Toto VZN určuje pôsobnosť mesta Nová Baňa vo veci rozhodovania pri výkone štátnej správy na úseku ochrany ovzdušia.
2. Pre potreby tohto VZN sa orgánom ochrany ovzdušia rozumie Mesto Nová Baňa. Výkonnú činnosť zabezpečuje mesto Nová Baňa prostredníctvom Mestského úradu - oddelenie výstavby a investícií, stavebného úradu, životného prostredia a správy majetku.
3. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej ako „VZN“):
 - a) upravuje náležitosti Oznámenia prevádzkovateľa malého zdroja znečisťovania ovzdušia (ďalej len MZZO),
 - b) upravuje podrobnosti vo veciach poplatku prevádzkovateľa MZZO,
 - c) vyčleňuje MZZO, ktorým sa poplatok nebude vyrubovať,
 - d) vyčleňuje MZZO, na ktorých prevádzkovateľov sa nevzťahuje oznamovacia povinnosť,
 - e) upravuje spôsob a výšku ukladania sankcií za porušenie povinností prevádzkovateľa MZZO.

Článok II.
Povinnosti prevádzkovateľa MZZO

1. Prevádzkovateľ MZZO je povinný oznámiť každoročne do 15. februára mestu Nová Baňa, formou vyplneného a podaného Oznámenia, ktoré je prílohou tohto VZN, za každý malý zdroj znečisťovania ovzdušia spotrebu palív a surovín, z ktorých znečisťujúce látky vznikajú, a ďalšie údaje potrebné na zistenie množstva a škodlivosti znečisťujúcich látok vypustených do ovzdušia za uplynulý rok, najmä o druhu a kvalitatívnych ukazovateľoch palív a surovín, počte prevádzkových hodín malého zdroja znečisťovania ovzdušia a o druhu a účinnosti odlučovacích zariadení.

Článok III.
Náležitosti oznámenia

1. Tlačivo Oznámenie prevádzkovateľa MZZO tvorí Prílohu č. 1 tohto nariadenia.

Článok IV.
Podrobnosti vo veciach poplatku

1. Poplatok za znečisťovanie ovzdušia (ďalej len „poplatok“) platia právnické osoby a fyzické osoby oprávnené na podnikanie, ktoré prevádzkujú MZZO, za podmienok ustanovených v zákone.
2. O poplatku právnickej osoby a fyzickej osoby oprávnenej na podnikanie, ktorá prevádzkuje MZZO, rozhoduje v prenesenom výkone štátnej správy mesto Nová Baňa.

3. Výška poplatku sa určí na základe predložených údajov, oznámených podľa čl. II. tohto VZN, úmerne k množstvu a škodlivosti vypustených znečisťujúcich látok alebo k spotrebe palív a surovín, z ktorých znečisťujúce látky vznikajú a Výpočtu výšky ročného poplatku prevádzkovateľa MZZO, ktorý tvorí Prílohu č. 2 tohto VZN.
4. Ročný poplatok za emisie prevádzkovateľa MZZO podľa §3 ods. 1 sa vypočíta ako súčet poplatkov za emisie za predchádzajúci kalendárny rok za všetky malé zdroje, ktoré prevádzkovateľ podľa § 1 písm. b) prevádzkuje v meste Nová Baňa.

Článok V. Vyrubenie poplatku

1. Mesto Nová Baňa preskúma údaje uvedené v Oznámení a na základe množstva a škodlivosti znečisťujúcich látok vypustených do ovzdušia alebo spotreby palív a surovín vydá rozhodnutie, v ktorom určí ročný poplatok prevádzkovateľa MZZO v predchádzajúcom roku, výšku a termíny splátok poplatku a ďalšie podmienky týkajúce sa poplatkovej povinnosti prevádzkovateľa MZZO.
2. Vypočítaný poplatok za emisie sa zaokrúhľuje na celé euro smerom nadol.
3. Poplatky platené prevádzkovateľom MZZO sú príjmom rozpočtu mesta Nová Baňa.

Článok VI. Vyčlenenie MZZO

1. Oznamovacia povinnosť sa nevzťahuje na
 - a) všetky fyzické osoby (občanov) prevádzkujúce MZZO
 - b) pre prevádzkovateľov MZZO v stavbách na individuálnu rekreáciu, pokiaľ sa tieto zdroje nevyužívajú na podnikanie
 - c) spoločenstvá vlastníkov bytov a bytové domy, ktoré prevádzkujú vlastné kotolne na vykurovanie bytov
2. Poplatok sa nebude vyrubovať
 - a) prevádzkovateľovi MZZO školských a vzdelávacích zariadení, zdravotníckych, sociálnych organizácií a cirkevných zariadení na území mesta Nová Baňa.
 - b) MZZO, ktorých prevádzkovateľom je Mesto Nová Baňa.

Článok VII. Sankcie

1. Prevádzkovateľovi MZZO uloží Mesto Nová Baňa pokutu od 30 eur do 800 eur za nesplnenie povinností uvedených v článku II. tohto VZN a za nesplnenie povinností určených rozhodnutím obce podľa článku V. tohto VZN v zmysle § 7 ods. 2 zákona č. 190/2023 o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia.
2. Pokuty uložené podľa č. VII ods. 1 tohto VZN sú príjmom Mesta Nová Baňa a pokutu možno uložiť do jedného roka odo dňa, keď sa Mesto Nová Baňa o porušení povinnosti dozvedelo, najneskôr do 3 rokov od porušenia tejto povinnosti.

Článok VIII. Spoločné a prechodné ustanovenia

1. Na konanie vo veci poplatkov za znečisťovanie ovzdušia sa vzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov.

2. V prípadoch neuvedených v tomto VZN sa bude postupovať v súlade s platnými právnymi predpismi. Týmto nariadením nie je dotknutá pôsobnosť ostatných platných právnych predpisov.
3. Konania začaté a neukončené pred nadobudnutím účinnosti tohto VZN sa dokončia podľa VZN č. 4/2020 zo dňa 13.05.2020 o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia.

Článok IX. Záverečné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo prerokované a schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Novej Bani dňa 13.12.2023, nariadením č. a účinnosť nadobúda pätnástym dňom od vyvesenia na úradnej tabuli mesta.
2. Dňom účinnosti tohto nariadenia sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č. 4/2020 zo dňa 13.05.2020 o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia.

Návrh Všeobecne záväzného nariadenia vyvesený na úradnej tabuli od 23.11.2023 do
Všeobecne záväzné nariadenie schválené nariadením MsZ č. dňa 13.12.2023 .
Všeobecne záväzné nariadenie vyvesené na úradnej tabuli od do
Všeobecne záväzné nariadenie účinné od

**Mgr. MVDr. Branislav Jad'ud', PhD., MBA
primátor mesta**

Oznámenie

údajov potrebných pre určenie výšky poplatku za znečisťovanie ovzdušia na rok 20.....
/podľa skutočnosti roka 20...../

Prevádzkovateľ malého zdroja znečisťovania ovzdušia (ďalej len MZZO) podľa § 4 ods. 5 zákona č. 190/2023 Z. z. o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia oznamuje mestu nová Baňa nasledovné údaje potrebné pre určenie výšky poplatku:

I. Všeobecné údaje:

Prevádzkovateľ zdroja/-ov MZZO: Meno, priezvisko/obchodné meno: Adresa/sídlo spoločnosti:	
Identifikačné údaje: /IČO, FO - podnikateľ, PO/	Dátum vydania súhlasu k prevádzke MZZO
Adresa umiestnenia zdroja:	Dátum začatia prevádzky: Dátum ukončenia prevádzky:
Presný názov prevádzok, za ktoré sa oznámenie podáva:	

II. Údaje o MZZO:

A) Prevádzkovateľ stacionárneho spaľovacieho zariadenia s tepelným príkonom nižším ako 0,3 MW ďalej uvádza:

MZZO - názov technológie, výroby ¹	Celková spotreba paliva: (Uvádzať v jednotkách v zmysle VZN)	
Typ kotla (značka):	Počet kotlov:	Výška komína:
Výkon/Príkon: (jednotlivých kotlov)	Počet prevádzkových hodín:	
Druh paliva: (čierne uhlie, koks, hnedé uhlie, biomasa, podľa VZN)	Poznámka:	

¹ - spaľovacie zariadenie s tepelným príkonom nižším ako 0,3 MW, zariadenie technolog. procesov a pod.

B) Prevádzkovateľ zariadenia technologických procesov nespádajúcich do kategórie veľkých a stredných zdrojov (napr. nanášanie lepidiel, výroba obuvi, lakovne, pekárne, autoopravovne) uvádza:

Druh výroby:	Kapacita výroby (t/rok):
Počet prevádzkových hodín:	Druh znečisťujúcich látok:
Spotreba základných surovín:	Hmotnostný rok znečisťujúcich látok (kg/rok):

Spôsob zistenia emisií znečisťujúcich látok (meranie, výpočet):	Druh a účinnosť odlučovacích zariadení:
Druh vykonávanej činnosti:	Množstvo manipulovanej skladovej látky (t/rok):
Druh manipulovanej skladovej látky:	Veľkosť manipulovanej plochy:
Druh a hmotnostný tok znečisťujúcich látok(kg/rok):	Druh odlučovača:
Spôsob plnenia podzemných nádrží a tankovanie automobilov:	Účinnosť odlučovania (%):

C) Prevádzkovateľ čerpacej stanice, skládky palív, PHM, surovín, produktov, odpadov a zachytených exhalátov, plochy na ktorých sa vykonávajú práce, ktoré môžu spôsobovať znečisťovanie ovzdušia a iné stavby, zariadenia a činnosti výrazne znečisťujúce ovzdušie (napr. manipulácia s uhlím, sypkými materiálmi, ČOV a pod.) uvádza:

Oznámenie vyhotovil:.....Podpis:

Za správnosť údajov zodpovedá:.....Podpis:.....

Telefón / e-mail:.....

Vyhlasujem, že všetky údaje, ktoré som uviedol(a), sú pravdivé a nezamlčal(a) som žiadnu skutočnosť, čo potvrdzujem svojím vlastnoručným podpisom a som si vedomý(á) trestných následkov v prípade uvedenia nepravdivých skutočností.

Dňa: Odtlačok pečiatky: Podpis:

Výška poplatku (vyplní mestský úrad)

Stacionárne zariadenie pre spaľovanie palív (A)	
Technologický zdroj: (B)	
Iné zariadenie a činnosti(C)	
Poplatok spolu:	Uložené rozhodnutím: Zo dňa:

Poznámka: Tlačivo je možné upraviť podľa potrieb prevádzkovateľa (napr. znásobiť tabuľku časti A pri väčšom množstve stacionárnych zdrojov), prípadne doložiť samostatnú prílohu, pri zachovaní všetkých uvedených údajov.

Použité skratky :

MZZO - malý zdroj znečisťovania ovzdušia

ČOV - čistiareň odpadových vôd

PHM - pohonné hmoty

Mesto Nová Baňa spracúva poskytnuté osobné údaje súlade s platnými právnymi predpismi o ochrane osobných údajov a na základe zákonného právneho základu pri výkone činnosti ako orgánu ochrany ovzdušia v súlade s platnými právnymi predpismi, ktorým je Zákon č. 190/2023 Z. z. o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia (ďalej len zákon), za účelom vydania rozhodnutia o určení ročného poplatku za príslušný rok za MZZO prevádzkovaný na území mesta Nová Baňa v súlade s ustanoveniami §3 a § 4 ods. 5 zákona. Doba platnosti spracovávaní sa viaže na dobu trvania preukázateľného účelu spracúvania osobných údajov dotknutej osoby. Údaje budú uchovávané po dobu stanovenú registratúrnym poriadkom v zmysle platnej legislatívy a po uplynutí príslušných lehôt budú zlikvidované. Informácie týkajúce sa spracúvania a ochrany osobných údajov sú uvedené na stránke mesta Nová Baňa.

Výpočet výšky ročného poplatku prevádzkovateľa MZZO

Poplatok prevádzkovateľa MZZO sa pre každý zdroj určuje na kalendárny rok v zmysle § 3 ods. 4 a ods. 6 zákona č. 190/2023 Z. z. o poplatkoch za znečisťovanie na základe údajov oznámených prevádzkovateľom podľa článku č. II. tohto VZN úmerne k množstvu a škodlivosti vypustených znečisťujúcich látok alebo k spotrebe palív a surovín, z ktorých znečisťujúce látky vznikajú,

Oznamované údaje a základný poplatok pre výpočet poplatku za emisie prevádzkovateľa zdroja podľa § 1 písm. b)

	Malé zdroje	Oznamovaný údaj pre výpočet poplatku malého zdroja	Jednotka vzťažnej veličiny	Základný poplatok Z_{MZ}
1.	Spaľovacie zariadenia alebo iné technologické celky spaľujúce čierne uhlie alebo koks	Množstvo spáleného paliva	t/r	10 €/t
2.	Spaľovacie zariadenia alebo iné technologické celky spaľujúce hnedé uhlie	Množstvo spáleného paliva	t/r	12 €/t
3.	Spaľovacie zariadenia alebo iné technologické celky spaľujúce biomasu	Množstvo spáleného paliva	t/r	8 €/t
4.	Nanášanie náterov na povrchy, lakovanie s projektovanou spotrebou organických rozpúšťadiel v t/rok < 0,6 t/rok	Množstvo spotrebovaných organických rozpúšťadiel vrátane obsahu organických rozpúšťadiel v náterových látkach	kg/r	0,3 €/kg
5.	Povrchová úprava vozidiel s celkovou spotrebou organického rozpúšťadla < 0,5 t/rok – autoopravárstvo	Množstvo spotrebovaných organických rozpúšťadiel vrátane obsahu organických rozpúšťadiel v náterových látkach	kg/r	0,3 €/kg
6.	Odmasťovanie a čistenie povrchov kovov, elektrosúčiastok, plastov a iných materiálov vrátane odstraňovania starých náterov organickými rozpúšťadlami s projektovanou spotrebou v t/rok < 0,6 t/rok.	Množstvo spotrebovaných organických rozpúšťadiel	kg/r	0,3 €/kg

Poplatok prevádzkovateľa MZZO v zmysle § 5 Platenie poplatkov ods. 7 Poplatok za emisie neplatí prevádzkovateľ zdroja podľa § 1 písm. b), ak výška ročného poplatku za emisie podľa § 3 ods. 4 je menej ako 100eur.

Ročný poplatok za emisie prevádzkovateľa MZZO podľa §3 ods. 1 sa vypočíta ako súčet poplatkov za emisie za predchádzajúci kalendárny rok za všetky malé zdroje, ktoré prevádzkovateľ podľa § 1 písm. b) prevádzkuje v meste Nová Baňa podľa vzorca:

$$P_{MZ} = V_{MZ} \cdot Z_{MZ}$$

P_{MZ} – poplatok za emisie z malého zdroja

V_{MZ} – oznamovaný údaj za malý zdroj – vzťažná veličina pre výpočet poplatku za emisie

Z_{MZ} – základný poplatok za emisie z malého zdroja.

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: **Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mesta Nová Baňa č. o verejnom poriadku**

Predkladá: Mgr. MVDr. Branislav Jaďud', PhD. MBA, primátor mesta

Spracovateľ: Ján Ševčík, náčelník MsP

Materiál obsahuje: 1) Návrh na uznesenie
2) Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mesta Nová Baňa č.
o verejnom poriadku

V Novej Bani, dňa 6. decembra 2023

N á v r h n a u z n e s e n i e

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

schvaľuje

Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mesta Nová Baňa č. o verejnom poriadku

Dôvodová správa

Mestský úrad v Novej Bani predkladá na rokovanie Mestského zastupiteľstva návrh Všeobecne záväzného nariadenia mesta Nová Baňa č. o verejnom poriadku.

Na základe prehodnotenia čl. V - Čas predaja a prevádzky reštauračných zariadení predchádzajúceho VZN č. 2/2020 zo dňa 13.05.2020 bol predmetný článok V. ods. 2 zmenený nasledovne:

Článok V. Čas predaja a prevádzky reštauračných služieb

1. Mesto Nová Baňa určuje čas predaja a poskytovania služieb v otvorených, stavebne neuzavretých terasách reštaurácií najviac v čase od 07:00 do 22:00 hod (ďalej len „terasy“).
V piatok, sobotu a v dňoch, po ktorých nasleduje deň pracovného voľna, môžu byť terasy otvorené v čase od 07:00 do 24:00 hod. Predĺžením času otvorenia terasy nesmie byť dotknutý nočný klud.
2. Ustanovenie ods. 1 sa v plnom znení nevzťahuje na zariadenia umiestnené v rekreačnej zóne Tajch **a rekreačného zariadenia BRANKO**. Terasy týchto zariadení môžu byť prevádzkované najviac v čase od 07:00 do 01:00 hod. nasledujúceho dňa.
3. Ak je v mieste, kde sa nachádza otvorená stavebne neuzavretá terasa reštaurácie organizované verejné kultúrne podujatie so súhlasom mesta, môže byť čas otvorenia tejto terasy predĺžený na čas konania verejného kultúrneho podujatia.

Dôvodom zmeny čl. V ods. 2 platného VZN č. 2/2020 je rozšírenie poskytovania kultúrno – spoločenských akcií pre občanov mesta Nová Baňa ako sú svadby, plesy, zábavy, školenia atď. v rekreačnom zariadení BRANKO, ktoré ako jediné zariadenie v okrese Žarnovica poskytuje najväčšiu sálu s kapacitou 220 miest na sedenie. Predmetná zmena bola prehodnotená aj z pohľadu na bezpečnostnú situáciu páchania protispoločenskej činnosti, kde vyhodnotením zo strany Mestskej polície Nová Baňa neboli zistené dôvody ktoré by bránili tejto zmene.

N Á V R H

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č. o verejnom poriadku

Mesto Nová Baňa v súlade s § 6 ods. 1 a § 4 ods. 3 písm. n) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie.

Článok I.

Úvodné ustanovenie

1. Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia je vytvárať vhodné podmienky pre zdravý spôsob života, ochranu nároku občanov na odpočinok, ochranu verejných priestranstiev pred ich poškodzovaním a využívaním na iné účely, než sú určené a v medziach zákonov určiť pravidlá v niektorých oblastiach života.
2. Účelom a predmetom tohto VZN je vymedzenie práv a povinností fyzických osôb a právnických osôb a stanovenie pravidiel pre dodržiavanie verejného poriadku na území Mesta Nová Baňa (ďalej len „mesto“) a tiež zabezpečovanie riadneho spoločenského spolunažívania, ochrany života, zdravia a majetku na území mesta.
3. Na území mesta je každý povinný zdržať sa činností, ktoré narúšajú verejnú čistotu, verejný poriadok, zdravé podmienky a zdravý spôsob života obyvateľov mesta v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, dobrými mravmi a všeobecne uznávanými pravidlami občianskeho spolužitia.

Článok II.

Vymedzenie základných pojmov

1. **Verejným poriadkom** sa rozumie súhrn pravidiel správania sa na verejnosti. Tento súhrn tvoria pravidlá uvedené v právnych normách, ako aj pravidlá správania sa, ktoré nie sú právne vyjadrené, ale ich dodržiavanie je podľa všeobecného názoru a presvedčenia nevyhnutnou podmienkou riadneho spoločenského spolunažívania a vo verejnom záujme.
2. **Verejným priestranstvom** je každé miesto, ktoré slúži verejnosti, je verejne prístupné a ktoré možno obvyklým spôsobom používať. Sú to najmä pozemky vo vlastníctve mesta, miestne komunikácie, autobusové zastávky, parky, verejné priechody a pasáže, námestia, podjazdy, mosty.
3. **Verejne prístupným miestom**, okrem verejného priestranstva, je aj každé miesto, slúžiace trvale alebo prechodne verejnosti, je pre tento účel zriadené, je prístupné voľne alebo za úplatu. Sú to parky, lesoparky, nástupiská, prístrešky zastávok verejnej hromadnej dopravy, vozidlá verejnej dopravy, predajne potravín a iné predajne, nákupné strediská, prevádzky poskytujúce služby, súkromné parkoviská motorových vozidiel, bazény a plavárne, športoviská, ihriská, trhoviská, budovy úradov samosprávy a štátnej správy, amfiteáter, galérie, múzeá, cintoríny a pietne miesta, verejné WC, areály škôl, školských a predškolských zariadení, verejne prístupné pozemky priľahlé k bytovým domom a iným stavbám a ostatné verejne prístupné pozemky, pokiaľ nie sú verejným priestranstvom.
4. **Miestnymi komunikáciami** sú všeobecne prístupné a užívané ulice, parkoviská vo vlastníctve mesta a verejné priestranstvá, ktoré slúžia miestnej doprave a sú zaradené do siete miestnych komunikácií.

5. **Verejnou zeleňou** sa rozumejú všetky porasty - najmä dreviny, byliny a ich spoločenstvá, vyvinuté na určitej ploche prirodzeným vývojom alebo zámerným, cieľavedomým usmerňovaním zo strany mesta. Verejná zeleň je spravidla majetkom mesta, je to plocha zelene, ktorá je verejnosti voľne prístupná.
6. **Nočným kľudom** je časový úsek určený pre zabezpečenie zdravého a nerušeného pokoja a odpočinku obyvateľov mesta v záujme dosiahnutia slušného občianskeho spolunažívania a dobrých susedských vzťahov.
7. **Priestupkom** je zavinené konanie, ktoré porušuje alebo ohrozuje záujem spoločnosti a je za priestupok označené v zákone č. 372/1990 Z. z. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o priestupkoch“), alebo v inom zákone, ak nejde o iný správny delikt postihnutelný podľa osobitných právnych predpisov, alebo o trestný čin.

Článok III. Nočný kľud

1. Čas nočného kľudu je na celom území mesta od 22:00 hod. do 06:00 hod.. Každá fyzická osoba, právnická osoba a fyzická osoba oprávnená podnikat' je povinná prispôbiť svoju činnosť v tomto čase nočnému kľudu a vykonávať také účinné opatrenia, ktoré zabránia vyrušovaniu ostatných občanov pri ich odpočinku. Spôsob ochrany nočného kľudu je určený v § 47 ods. 1 písm. b) zákona o priestupkoch.
2. Za rušenie nočného kľudu sa považuje rušenie hlasovými, zvukovými, svetelnými prejavmi, ako napríklad hlučným správaním, krikom, spevom, produkciou hudby, hlukom motorov áut, strojov, výbušnín, signálnymi a osvetľovacími svetlicami a pod. Za rušenie nočného kľudu nie je možné považovať vykonávanie činností určených harmonogramom úpravy a čistenia komunikácií, ich zimnej údržby ako odstraňovanie následkov živelných pohrôm a havárií rôzneho druhu, ktoré nie je možné vykonať v inom ako nočnom čase.
3. Ustanovenie ods. 1 sa nevzťahuje na dobu od dňa 31.12. od 22:00 hod. do 1.1. do 02:00 hod. a na verejné kultúrne podujatia usporiadané na verejných priestranstvách alebo na verejne prístupných miestach mimo uzavretých objektov so súhlasom mesta.

Článok IV. Požívanie alkoholu

1. V meste Nová Baňa je zakázané požívanie alkoholických nápojov na verejných priestranstvách.
2. Tento zákaz sa nevzťahuje na priestory trvale prevádzkované ako pohostinské a reštauračné služby a na verejné kultúrne podujatia organizované mestom alebo so súhlasom mesta.

Článok V. Čas predaja a prevádzky reštauračných služieb

4. Mesto Nová Baňa určuje čas predaja a poskytovania služieb v otvorených, stavebne neuzavretých terasách reštaurácií najviac v čase od 07:00 do 22:00 hod (ďalej len „terasy“).

V piatok, sobotu a v dňoch, po ktorých nasleduje deň pracovného voľna, môžu byť terasy otvorené v čase od 07:00 do 24:00 hod. Predĺžením času otvorenia terasy nesmie byť dotknutý nočný klud.

5. Ustanovenie ods. 1 sa v plnom znení nevzťahuje na zariadenia umiestnené v rekreačnej zóne Tajch a rekreačného zariadenia BRANKO. Terasy týchto zariadení môžu byť prevádzkované najviac v čase od 07:00 do 01:00 hod. nasledujúceho dňa.
6. Ak je v mieste, kde sa nachádza otvorená stavebne neuzavretá terasa reštaurácie organizované verejné kultúrne podujatie so súhlasom mesta, môže byť čas otvorenia tejto terasy predĺžený na čas konania verejného kultúrneho podujatia.

Článok VI. Rekreačná zóna Tajch

1. Rekreačnou zónou Tajch sa pre účely tohto VZN rozumie vodná plocha jazera a jej priľahlé pozemky. Rekreačná zóna je považovaná za oddychovú zónu určenú na športovo rekreačné a kultúrne aktivity občanov.
2. V rekreačnej zóne Tajch je na verejných priestranstvách vo vlastníctve mesta zakázané stanovanie a kladenie ohňa. V chatami zastavanej časti je dovoľené klásť oheň v chránených ohniskách užívateľmi chat alebo pod ich dohľadom za dodržania všeobecných zásad bezpečnosti a ochrany životného prostredia.
3. Na ploche vodnej nádrže Tajch je zakázané používať na športovo rekreačnú činnosť motorové člny alebo skútre.

Článok VII. Ozvieratách

1. Zakazuje sa voľný pohyb psov na verejných priestranstvách.
2. Zakazuje sa vstup so psom do areálov škôl a školských zariadení, na pieskoviská, na detské a športové ihriská.
3. Počas letnej turistickej sezóny v mesiacoch máj až september sa zakazuje vstup zvierat do vody vodnej nádrže Tajch.
4. Zakazuje sa kŕmiť na verejnom priestranstve voľne sa pohybujúce psy, mačky a divé kačice a iné zvieratá, nakoľko dochádza k znečisťovaniu verejného priestranstva zvyškami potravy, čo vedie k premnoženiu hlodavcov.

Článok VIII. Vylepovanie plagátov

1. Na vylepovanie plagátov v meste sa určujú verejne prístupné veľkoplošné tabule:
Námestie slobody - trhovisko, Námestie sv. Alžbety , Banické námestie, Cintorínska ulica – Zlatý Bažant, Cintorínska ulica - oproti bývalej NsP, Bukovina - pod Hájenkou a Dlhá lúka - Macov vršok

2. Vylepovanie plagátov na iné verejné plochy a verejno-prospešné zariadenia vo vlastníctve mesta je zakázané.

Článok IX. Verejné športové podujatia

1. Pre účely tohto VZN sa za športové podujatie považuje každá športová súťaž, stretnutie, turnaj, turistické podujatie alebo iné podujatie spojené s pohybovo-rekreačnou aktivitou osôb v oblasti telesnej kultúry (ďalej len podujatie). Organizátor podujatia je povinný v písomnej forme alebo elektronickej forme oznámiť zámer organizovať podujatie mestu najmenej 10 dní vopred v rozsahu ustanovenom zákonom č. 1/2014 Z. z. o organizovaní verejných športových podujatí a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Ustanovenie ods. 1 sa nevzťahuje na podujatie organizované v účelovom športovom zariadení (napr. športové ihrisko, športová hala, štadión, telocvičňa), ktoré nie je rizikovým a zároveň sa na ňom predpokladá menší počet všetkých účastníkov ako 300.

Článok X. Používanie zábavnej pyrotechniky

1. Na území mesta je zakázané používať zábavnú pyrotechniku s označením kategórie F2, F3, P1 a T1 okrem dňa 31. decembra v čase od 18:00 hod. do 02:00 hod. 1. januára. Zábavná pyrotechnika F2 a F3 sa nesmie používať v uzatvorených miestnostiach, v prístreškoch, v zastávkach, v bezprostrednej blízkosti obytných budov, v blízkosti obchodných prevádzok, zdravotníckych zariadení, kostolov, domova dôchodcov, detských zariadení, škôl, cintorína a pri iných miestach, kde by mohlo dôjsť k ohrozeniu alebo narušeniu občianskeho spolunažívania.
2. Zábavnú pyrotechniku uvedenú v ods. 1 je možné použiť aj mimo uvedených dní a to s písomným povolením mesta. Písomná žiadosť musí byť mestu doručená najneskôr 10 pracovných dní pred termínom jej použitia.

Článok XI. Užívanie verejného priestranstva a dodržiavanie jeho čistoty

1. Každý je oprávnený užívať verejné priestranstvá spôsobom zodpovedajúcim ich charakteru a účelu, zároveň je povinný zdržať sa akýchkoľvek činností, ktorými by mohlo dôjsť k znečisteniu či poškodeniu verejného priestranstva, nehnuteľností, zariadenia verejného priestranstva ako aj znečisteniu zložiek životného prostredia,
2. V záujme vytvárania zdravého životného prostredia, zdravého spôsobu života obyvateľov mesta a estetického vzhľadu mesta sa na verejných priestranstvách zakazuje:
 - a) spaľovať zvyšky rastlín, listia, smetí a domových odpadov na zemi alebo v zberných

nádobách, ako aj svojvoľne zakladať skládky smetí a odpadu mimo miest na to vymedzených,

- b) bez súhlasu Mesta umiestňovať označenia a zábrany brániace alebo obmedzujúce užívanie verejného priestranstva, zaberat' verejné priestranstvo za účelom vykládky a nakládky tovaru nad rámec vymedzeného času, označovať a zaberat' verejné priestranstvo ako súkromný pozemok, napr. za účelom parkovania,
 - c) akýmkoľvek spôsobom znemožňovať prístup k zberným nádobám na komunálny odpad, znemožňovať jeho odvoz, a to napr. parkovaním, zastavením, resp. státím vozidla pred stanovišťom zberných nádob,
 - d) z okien a balkónov budov vyhadzovať ohorky cigariet, vylievať tekutiny ako aj iný odpad alebo iným spôsobom znečisťovať verejné priestranstvo,
 - e) obťažovať spoluobčanov hlukom, prachom, dymom, parami, tekutým odpadom, svetlom, vibráciami a tienením nad mieru hygienicky prípustnú.
3. Vlastník, správca, nájomca alebo užívateľ nehnuteľnosti hraničiacej s verejným priestranstvom za účelom dodržiavania čistoty a verejného poriadku: udržiava nehnuteľnosti v takom stave, aby nečistoty z nich pochádzajúce neznečisťovali a nepoškodzovali verejné priestranstvo, neprekážali pri jeho využívaní, neohrozovali bezpečnosť a práva iných osôb a nenarušali vzhľad a životné prostredie mesta.

Článok XII. Zákaz fajčenia na území mesta

1. Na území mesta je okrem ustanovení uvedených v zákone č. 377/2004 Z.z. o ochrane nefajčiarov zakázané fajčiť najmä:
 - a) v priestoroch detských ihrísk a pieskovísk ako aj v okruhu 4 metrov od ich vymedzenej plochy,
 - b) na verejne prístupných športoviskách a v ich tesnej blízkosti.

Článok XIII. Ochrana životného prostredia

1. Zakazuje sa vhadzovať do korýt vodných tokov a nádrží akékoľvek predmety, ktoré by mohli spôsobiť ich znečistenie. Ukladať veci na brehoch vodných tokov a nádrží a na miestach, z ktorých by mohli byť splavené do tokov a nádrží alebo inak spôsobiť ich znečistenie.
2. Zakazuje sa do vodných tokov a nádrží vypúšťať alebo vylievať splaškové vody, fekálie, alebo inak znečistené a škodlivé tekutiny, ktoré sú schopné ohroziť užívateľov vody a stav vodnej fauny a flóry.

Článok XIV.

Kontrolná činnosť a sankcie

1. Kontrolnú činnosť dodržiavania tohto VZN vykonáva Mestská polícia v Novej Bani alebo poverený zamestnanec mestského úradu.
2. Porušenie povinnosti uloženej v tomto VZN fyzickou osobou, sa považuje za priestupok.
3. Porušenie ustanovení tohto VZN fyzickou osobou - podnikateľom alebo právnickou osobou sa považuje za správny delikt.
4. Pri ukladaní sankcie sa postupuje podľa všeobecných právnych predpisov. Za porušenie ustanovení tohto VZN môžu byť fyzické a právnické osoby postihnuté v zmysle zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších zmien a doplnkov.
5. Týmto VZN nie sú dotknuté práva, povinnosti a sankcie vyplývajúce z iných všeobecne záväzných nariadení mesta, ako aj zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Článok XV.

Záverečné ustanovenia

1. Toto VZN je záväzné na území mesta pre všetky fyzické osoby nachádzajúce sa na území mesta, právnické osoby a fyzické osoby oprávnené na podnikanie.
2. Osoby podľa bodu 1 tohto článku VZN sú, okrem tohto VZN, povinné dodržiavať aj všetky ostatné všeobecne záväzné nariadenia mesta súvisiace s dodržiavaním verejného poriadku.
3. Návrh tohto VZN bol zverejnený na úradnej tabuli a na internetovej stránke mesta v lehote uvedenej v § 6 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
4. Toto VZN bolo schválené nariadením MsZ č. .../2023 zo dňa 06.12.2023 a účinnosť nadobúda 15. dňom od jeho zverejnenia na úradnej tabuli mesta.
5. Týmto všeobecne záväzným nariadením sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Nová Baňa č. 2/2020 o verejnom poriadku zo dňa 13.5.2020.

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli: od 27.11.2023 do 12.12.2023

Pripomienky k návrhu VZN môžu fyzické a právnické osoby uplatniť do 07.12.2023 písomne, elektronicky alebo ústne na Mestskom úrade, Námestie slobody č.1, 968 01 Nová Baňa alebo elektronicky na email: sevcik@novabana.sk

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: **Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Nová Baňa**

Predkladá: Mgr. MVDr. Branislav Jaďud', PhD., MBA
primátor mesta Nová Baňa

Spracovateľ: Daša Zigová
referentka OVŽPaSM, MsÚ Nová Baňa

Materiál obsahuje: 1 návrh na uznesenie
1 dôvodová správa

V Novej Bani, dňa 13. decembra 2023

1. Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

➤ **s c h v a ľ u j e**

Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Nová Baňa

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa na základe § 11 ods. 4 písm. a) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“) a § 9 ods. 1 zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o majetku obcí“) schvaľuje tieto
Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Nová Baňa
(ďalej aj len „zásady“)

Čl. 1 Pôsobnosť zásad

- (1) Zásady sa vzťahujú na majetok, ktorý je vo vlastníctve mesta Nová Baňa (*ďalej len „mesto“*), ako aj na majetok, ktorý je v spoluvlastníctve mesta a iného subjektu a upravujú:
- a) kritériá pre prebytočnosť a neupotrebitelnosť majetku mesta, vrátane postupu pri vyradzovaní majetku mesta,
 - b) vymedzenie kompetencií orgánov mesta pri nakladaní s majetkom mesta,
 - c) dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie od vymáhania majetkových práv mesta,
 - d) správu majetku mesta,
 - e) nadobúdanie vlastníctva k majetku tretích osôb mestom,
 - f) pravidlá prevodov vlastníctva majetku mesta,
 - g) nájom majetku mesta,
 - h) vstup mesta do nájomných vzťahov k majetku tretích osôb,
 - i) výpožičku majetku mesta,
 - j) nakladanie s cennými papiermi mesta.
- (2) Zásady sú záväzné pre orgány mesta, zamestnancov mesta a pre rozpočtové a príspevkové organizácie, ktoré spravujú majetok mesta. K účinnosti zásad správcov majetku mesta sú:
- príspevková organizácia:
Technické služby mesta Nová Baňa, Dlhá lúka 18, 968 01 Nová Baňa
 - rozpočtová organizácia:
Základná škola Jána Zemana, Školská 44/6, 968 01 Nová Baňa,
Materská škola Nábrežná 2 Nová Baňa, Nábrežná 2, 968 01 Nová Baňa,
Centrum voľného času Nová Baňa, Bernoláková 30, 968 01 Nová Baňa,
Základná umelecká škola Nová Baňa, Kollárova 5, 968 01 Nová Baňa,
(*ďalej spolu len „správca majetku mesta“*).
- (3) Účelom vydania zásad je upraviť pravidlá hospodárenia a nakladania s majetkom mesta, ktoré nie sú upravené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch slovenského právneho poriadku na podmienky mesta. Zásady upravujú kompetencie orgánov mesta, ktoré všeobecne záväzné právne predpisy výslovne nepriznávajú niektorému z orgánov mesta.

Čl. 2 Prebytočnosť a neupotrebitelnosť majetku mesta

- (1) Prebytočným je majetok mesta, ktorý mesto prostredníctvom svojich orgánov a správcov nepoužíva na plnenia svojich úloh. Prebytočnosť môže byť trvalá alebo dočasná. Mesto pri

posúdení prebytočnosti hodnotí predovšetkým kritériá

- a) potrebnosť majetku pre plnenie úloh samosprávy, preneseného výkonu štátnej správy alebo podnikateľskej činnosti mesta,
- b) ekonomické náklady na údržbu a prevádzku majetku mesta,
- c) protihodnotu, ktorú mesto môže získať za majetok vo forme nájomného alebo zhodnotenia pri nájme prebytočného majetku mesta; kúpnej ceny pri predaji prebytočného majetku mesta; úžitku iného majetku, ktoré môže mesto získať pri zámene prebytočného majetku mesta; výnosu pri vklade prebytočného majetku mesta do právnickej osoby, alebo
- d) verejnoprospešné ciele, ktorým môže prebytočný majetok mesta slúžiť.

(2) Neupotrebitelným je majetok mesta, ktorý už nemôže slúžiť svojmu pôvodnému účelu.

Mesto pri posúdení prebytočnosti hodnotí predovšetkým kritériá

- a) opotrebovanie a amortizáciu majetku mesta,
- b) poškodenie majetku mesta,
- c) technickú a morálnu zastaranosť majetku mesta,
- d) nehospodárnosť prevádzky alebo opráv majetku mesta,
- e) je potrebné ho odstrániť v súlade s príslušným právnym predpisom (napríklad podľa predpisov o výstavbe) na základe rozhodnutia, prípadne vyjadrenia príslušných orgánov alebo si to vyžaduje jeho fyzický stav,
- f) nie je možné ho naďalej využívať z dôvodu realizácie projektových zámerov.

(3) O prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti majetku mesta, rozhodne ten orgán mesta (mestské zastupiteľstvo alebo primátor mesta), ktorý je podľa zákona alebo týchto zásad oprávnený rozhodnúť o majetkovoprávnom úkone týkajúcom sa daného majetku mesta, ak nie je v ods. 7 až ods. 10 tohto článku zásad uvedené inak. Rozhodnutie príslušného orgánu mesta o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti majetku mesta predchádza rozhodnutiu orgánu mesta o majetkovom úkone týkajúcom sa daného majetku mesta, napríklad o zámere predaja, zámene, nájmu alebo výpožičky majetku mesta, ak nie je v odseku 5 tohto článku zásad uvedené inak.

(4) Príslušný orgán mesta odôvodní prebytočnosť alebo neupotrebitelnosť majetku mesta kritériami podľa tohto článku zásad.

(5) Rozhodnutie o prebytočnosti sa nevydáva, ak:

- a) ide o krátkodobý nájom alebo krátkodobú výpožičku, ktorých trvanie s tou istou osobou neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci,
- b) ide o nájom obvodových múrov, striech alebo oplotenia za účelom umiestnenia reklamného zariadenia alebo antén, a pod.,
- c) ide o nájom časti podlahovej plochy v budove, ktorej výmera nepresiahne 5 m² a nie je to samostatný nebytový priestor,
- d) ide o nájom nehnuteľnej veci na účely budúceho umiestnenia inžinierskych stavieb, rozvodov, vedení, sietí a ich prípojok podľa osobitných predpisov,¹
- e) ide o nájom pozemku, na ktorom sa nachádza stavba vo vlastníctve tretej osoby vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
- f) ide o nájom pozemku na účely zriadenia staveniska podľa osobitného predpisu, ak vlastník susedných nehnuteľností požiada o nájom pozemku na tento účel,

¹ Napríklad zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, zákon č. 251/2012 Z. z. o energetike a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 250/2012 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov, zákon č. 351/2011 Z. z. o elektronických komunikáciách v znení neskorších predpisov, zákon č. 657/2004 Z. z. o tepelnej energetike v znení neskorších predpisov.

- g) ide o výpožičku pre rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestom.
- (6) Rozhodnutie o neupotrebitelnosti majetku mesta vždy predchádza aj vyradeniu hnutel'ného majetku mesta postupom podľa ods. 7 až ods. 10 tohto článku zásad.
- (7) O neupotrebitelnosti hnutel'nej veci mesta, ktorej zostatková cena prevyšuje 10.000,- € rozhoduje mestské zastupiteľstvo na návrh vyrad'ovacej komisie.
- (8) O neupotrebitelnosti hnutel'nej veci mesta, ktorej zostatková cena neprevyšuje 10.000,- € rozhoduje primátor mesta na návrh vyrad'ovacej komisie.
- (9) O neupotrebitelnosti hnutel'nej veci, v správe správcu majetku mesta, ktorej zostatková cena prevyšuje 10.000,- € rozhoduje mestské zastupiteľstvo na návrh vyrad'ovacej komisie.
- (10) O neupotrebitelnosti hnutel'nej veci, v správe správcu majetku mesta, ktorej zostatková cena neprevyšuje 10.000,- € rozhoduje primátor mesta na návrh vyrad'ovacej komisie.
- (11) Postup podľa ods. 7 až ods. 10 tohto článku zásad uplatní mesto a správca majetku v časových intervaloch podľa potreby. Ustanovenie odseku 11 týmto nie je dotknuté.
- (12) Postup podľa ods. 7 až ods. 10 tohto článku zásad uplatní mesto a správca majetku vždy do 90 dní po vykonaní fyzickej inventúry podľa § 29 a § 30 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, najmenej však raz ročne.
- (13) Rozhodnutie podľa ods. 7 až ods. 10 tohto článku zásad je podkladom pre vyradenie hnutel'ného majetku a odúčtovanie z účtovnej evidencie hnutel'ného majetku. Vyradený hnutel'ný majetok môže byť zlikvidovaný ako druhotná surovina alebo ako odpad podľa osobitných predpisov. Ak vyradený hnutel'ný majetok nie je fyzicky a morálne opotrebovaný natoľko, aby nemohol slúžiť pre potreby inej fyzickej alebo právnickej osoby, môže mesto takýto vyradený hnutel'ný majetok darovať alebo iným spôsobom previesť práva k nemu v prospech inej fyzickej alebo právnickej osoby, a to podľa pravidiel zákona o majetku obcí a týchto zásad.
- (14) Doklad o tom, ako bolo naložené s vyradeným majetkom mesta, pripojí mesto alebo správca majetku dodatočne k rozhodnutiu podľa 7 až ods. 10 tohto článku zásad.
- (15) Vyrad'ovacia komisia je minimálne trojčlenná.
- (16) Členov vyrad'ovacej komisie na účely ods. 7 a ods. 10 tohto článku zásad a § 7a ods. 2 písm. d) druhej vety zákona o majetku obcí menuje primátor mesta.
- (17) Pre prípad rozhodovania o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti majetku kultúrnej povahy týmto nie sú dotknuté osobitné predpisy.²

Čl. 3

Vymedzenie kompetencií orgánov mesta

- (1) Pri hospodárení a nakladaní s majetkom mesta sa delí právomoc medzi mesto a správcu majetku mesta. V rámci mesta sa delí právomoc medzi mestské zastupiteľstvo a primátora mesta.
- (2) Vo vzťahu k majetku mesta, ktorý spravuje správca majetku oprávnenia a povinnosti správcu majetku mesta upravuje čl. 5 zásad.
- (3) Mestské zastupiteľstvo schvaľuje:
- a) nakladanie s majetkom mesta v rozsahu ako vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky;
 - b) úkony pri prevode vlastníctva hnutel'ného majetku mesta, ktorého zostatková cena presahuje 5.000,- €;
 - c) nakladanie s majetkovými právami mesta nad hodnotu 5.000,- €. Pri nakladaní s majetkovými právami mesta vyplývajúcimi zo záväzkovoprávných vzťahov mesta sa

² Napr. Zákon č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov, Zákon č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov.

hodnota majetkového práva mesta určuje za celú predpokladanú dobu trvania záväzkovoprávneho vzťahu. Oprávnenie podľa prvej a druhej vety sa nevzťahuje na nakladanie s majetkovými právami mesta nad hodnotu 5.000,- €, u ktorých rozsah nakladania s nimi vyplýva pre primátora mesta už zo schváleného alebo upraveného rozpočtu mesta na príslušný rozpočtový rok alebo vyplýva z pravidiel pre hospodárenie mesta v rozpočtovom provizóriu;

d) nakladanie s finančnými prostriedkami mesta, či už hotovostne alebo bezhotovostne, nad hodnotu 5.000,- €. Oprávnenie podľa prvej vety sa nevzťahuje na nakladanie s finančnými prostriedkami mesta podľa čl. 3 ods. 5 písm. b) a c) zásad;

e) upustenie od vymáhania majetkových práv mesta nad hodnotu 5.000,- € za podmienok podľa čl. 4 zásad, okrem pohľadávok podľa písm. f);

f) upustenie od vymáhania pohľadávok z daňových sankcií nad hodnotu 5.000,- € podľa § 157 ods. 1 a ods. 5 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov;

g) udelenie súhlasu so zmluvou o prevode správy a zmluvou o zámene správy medzi správcami majetku mesta týkajúce sa nehnuteľného majetku mesta;

h) prenechanie majetku mesta do odplatného užívania (nájmu) alebo bezodplatného užívania (výpožičky) iným fyzickým alebo právnickým osobám v prípadoch určených týmito zásadami;

i) nadobudnutie vlastníctva k majetku od iných fyzických alebo právnických osôb v prípadoch určených zásadami;

j) nadobudnutie práva užívania k majetku iných fyzických alebo právnických osôb v prípadoch určených zásadami;

k) zníženie kúpnej ceny oproti všeobecnej hodnote majetku pri prevodoch majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa a zníženie nájomného pri nájmoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa v súlade s podmienkami týchto zásad;

l) rozhodnutie mesta o vklade mesta do kapitálového fondu obchodnej spoločnosti založenej mestom alebo s majetkovou účasťou mesta,

m) rozhodnutie zriadiť vecné bremeno na nehnuteľnom majetku mesta na základe zmluvy, a to len v nevyhnutnom rozsahu a za odplatu podľa znaleckého posudku,

o) v ďalších prípadoch určených zásadami a štatútom mesta.

(4) Úkony nakladania s majetkom mesta, o ktorých podľa zákona, zásad a štatútu mesta rozhoduje mestské zastupiteľstvo, a ktoré by urobil len primátor mesta alebo správca majetku mesta bez predchádzajúceho rozhodnutia mestského zastupiteľstva mesto nezaväzujú. Primátor mesta alebo správca majetku mesta nemôže urobiť bez prejavu vôle mestského zastupiteľstva majetkovoprávny úkon, ku ktorému sa vyžaduje predchádzajúce rozhodnutie mestského zastupiteľstva. Takýto právny úkon, najmä zmluva, zmena podstatných náležitostí zmluvy, odstúpenie od zmluvy, by nevyvolal právne účinky.

(5) Primátor mesta

a) rozhoduje vo všetkých veciach nakladania s majetkom mesta, v ktorých nie je zákonom, štatútom mesta a zásadami výslovne zverená rozhodovacia právomoc mestskému zastupiteľstvu;

b) rozhoduje o použití finančných prostriedkov mesta a majetkových práv mesta, v rozsahu vyplývajúcom zo schváleného alebo upraveného rozpočtu mesta na príslušný rozpočtový rok alebo z pravidiel pre hospodárenie mesta v rozpočtovom provizóriu;

c) rozhoduje o použití finančných prostriedkov mesta a majetkových práv mesta pri uzatvorení zmluvy, ktorá je výsledkom verejného obstarávania.

d) primátor mesta udeľuje súhlas s uzavretím zmlúv o prevode správy a zmluvy o zámene správy medzi správcami majetku mesta, týkajúce sa hnutel'ného majetku mesta.

e) vykonáva pôsobnosť valného zhromaždenia obchodných spoločností, v ktorých je

mesto jediným spoločníkom alebo jediným akcionárom,

f) v ďalších prípadoch určených zásadami a štatútom mesta.

(6) Vo veciach nakladania s majetkom mesta, na ktoré všeobecne záväzné právne predpisy právneho poriadku, štatút mesta a tieto zásady nepamätajú rozhoduje mestské zastupiteľstvo len vtedy, ak je nepochybné, že takéto nakladanie s majetkom má pre mesto charakter najdôležitejších úkonov týkajúcich sa majetku mesta ako jednej zo základných otázok života mesta. Naplnenie znakov skutkovej podstaty podľa prvej vety tohto ustanovenia mestské zastupiteľstvo konštatuje samostatným uznesením pred rozhodnutím o nakladaní s majetkom mesta, ktorého sa vyhradenie kompetencie mestského zastupiteľstva podľa tohto ustanovenia zásad týka.

Čl. 4

Dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie od vymáhania majetkových práv mesta

(1) Zákonná povinnosť vymáhania majetkových práv mesta sa vzťahuje aj na správcu majetku mesta vo vzťahu k majetku mesta, ktorý má v správe.

(2) Kompetenciu rozhodnúť o upustení od vymáhania majetkových práv mesta z majetku mesta spravovaného mestom alebo správcom majetku mesta vymedzuje čl. 3 ods. 3 písm. e) zásad a čl. 3 ods. 5 písm. a) zásad.

(3) Mesto môže na žiadosť dlžníka od vymáhania majetkového práva alebo jeho časti upustiť, ak dlžník preukáže, že by splnením záväzku voči mestu alebo správcovi majetku bola vážne ohrozená jeho výživa alebo výživa osôb na dlžníka odkázaných.

(4) Mesto môže od vymáhania majetkového práva alebo jeho časti upustiť, ak je vymáhanie majetkového práva mesta zjavne nevyžiteľné.

Nevyžiteľnou pohľadávkou je pre účely týchto zásad:

a) pohľadávka, ktorá zanikla preklúziou,

b) pohľadávka, ktorá sa premlčala a dlžník odmieta dlh dobrovoľne plniť (uplatňuje námietku premlčania),

c) pohľadávka, pri ktorej nemožno preukázať jej výšku a nie je podklad pre to, aby súd alebo iný príslušný orgán určil jej výšku,

d) pohľadávka, pri ktorej nemožno preukázať, že trvá

e) pohľadávka, ktorú nie je možné vymáhať z dôvodu, že dlžník zomrel a nemohla byť uspokojená ani vymáhaním od dedičov,

f) pohľadávka, ktorá zanikla z dôvodu, že dlžník zanikol bez právneho nástupcu, okrem prípadu obchodných spoločností, kedy je možné pohľadávku vymáhať od spoločníkov, ktorí ručia za záväzky aj po zániku spoločnosti do výšky podielu na likvidačnom zostatku najmenej však v rozsahu v akom ručili za trvania spoločnosti,

g) ak súd zamietol návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku alebo zastavil konkurzné konanie pre nedostatok majetku, alebo zrušil konkurz z dôvodu, že majetok dlžníka nepostačuje na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty, alebo zrušil konkurz z dôvodu, že majetok dlžníka nepostačuje ani na úhradu pohľadávok proti podstate, alebo došlo k zrušeniu konkurzu,

h) ak exekúciu alebo výkon rozhodnutia súd alebo exekútor zastavil z dôvodu, že po vzniku exekučného titulu nastali okolnosti, ktoré spôsobili zánik vymáhanej pohľadávky,

i) ak exekútor výkon rozhodnutia alebo exekúciu zastaví z dôvodu, ak oprávnený alebo povinný zanikol bez právneho nástupcu alebo dedičské konanie po oprávnenom alebo povinnom bolo zastavené z dôvodu, že nezanechal žiadny majetok alebo len majetok nepatrnej hodnoty, alebo ak pri exekúcii vedenej na majetok právnickej osoby sa do 30 mesiacov od začatia exekúcie alebo od posledného zexekvovania majetku nepodarilo zistiť majetok alebo príjmy, ktoré by mohli byť postihnuté exekúciou a ktoré by

stačili aspoň na úhradu trov exekútora, alebo ak pri exekúcii vedenej na majetok fyzickej osoby sa do piatich rokov od začatia exekúcie alebo od posledného zexekvovania majetku nepodarilo zistiť majetok alebo príjmy, ktoré by mohli byť postihnuté exekúciou a ktoré by stačili aspoň na úhradu trov exekútora,

j) pohľadávky vymáhané v exekučných konaniach podľa osobitného predpisu³, pokiaľ mesto alebo správca ako veriteľ nevyhodnotí inak.

(5) Mesto môže od vymáhania majetkového práva alebo jeho časti upustiť, ak náklady na jeho vymoženie zjavne presiahnu hodnotu dotknutého majetkového práva a nemožno očakávať priznanie náhrady trov konania a trov právneho zastúpenia mestu.

(6) Rozhodnutie orgánu mesta o uplatnení dôvodov podľa ods. 4 alebo ods. 5 nemôže byť svojvoľné a musí mu predchádzať vykonanie kvalifikovaného právneho a ekonomického posúdenia.

(7) Rozhodnutie orgánu mesta o upustení od vymáhania majetkového práva alebo jeho časti musí výslovne obsahovať dovolanie sa na niektoré z ustanovení ods. 3 až 5 a jeho odôvodnenie podľa odseku 6. Ochrana osobných údajov podľa osobitných predpisov tým nie je dotknutá. Osobné údaje z rozhodnutia orgánu mesta podľa ods. 3 až 6 sa nesprístupnia.

(8) Upustenie od vymáhania majetkového práva alebo jeho časti môže byť trvalé alebo dočasné.

(9) O dočasnom upustení rozhodne orgán mesta z dôvodov podľa ods. 3 až 6 vtedy, ak možno odôvodnene predpokladať, že vymáhanie majetkového práva alebo jeho časti je iba prechodné.

(10) Dočasne možno upustiť od vymáhania majetkového práva alebo jeho časti najdlhšie do premlčania alebo preklúzie (zániku) majetkového práva alebo jeho časti. Pred uplynutím doby premlčania alebo preklúzie majetkového práva alebo jeho časti orgán mesta rozhodne o trvalom upustení od vymáhania majetkového práva alebo jeho časti ak dôvody podľa ods. 3 až 6 naďalej trvajú alebo o vymáhaní majetkového práva alebo jeho časti. Ustanovenia ods. 6 a ods. 7 sa použijú primerane.

(11) Rozhodnutím príslušného orgánu mesta podľa čl. 3 ods. 3 písm. e), čl. 3 ods. 5 písm. a) a čl. 5 ods. 15 zásad možno dlžníkovi povoliť splnenie záväzku v splátkach alebo povoliť odklad splnenia záväzku za podmienky uznania záväzku podľa § 323 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov alebo § 558 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, prípadne priznaného právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného orgánu, ak dlžník bez svojho zavinenia nemôže záväzok splniť v čase splatnosti. Odklad splnenia záväzku sa môže povoliť najdlhšie do času premlčania práva vymáhať podľa tohto ustanovenia zásad uznaný alebo priznaný záväzok. Povoliť dlžníkovi zaplatenie dlhu v splátkach alebo odklad zaplatenia dlhu možno iba za súčasného splnenia podmienok:

a) dlžník písomne uzná dlh čo do dôvodu a výšky,

b) nemá voči mestu alebo správcovi iný dlh

c) a dohodne sa splatnosť celej pohľadávky v prípade nezaplatenia niektorej splátky.

(12) Postup podľa čl. 4 zásad nie je možné uplatniť, ak záväzok vznikol v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou dlžníka.

(13) Postup podľa čl. 4 zásad sa nepoužije na úseku správy daní.

(14) Postupom podľa čl. 4 zásad nie sú dotknuté ustanovenia predpisov na úseku štátnej pomoci.

³ Zákon č. 233/2019 Z. z. o ukončení niektorých exekučných konaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p.

Čl. 5

Správca majetku mesta

(1) Majetok mesta nemôže podľa ustanovení § 6 a § 6a zákona o majetku obcí spravovať iná osoba než rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená mestom podľa osobitného predpisu.⁴ Iné právnické osoby založené mestom, najmä komunálne obchodné spoločnosti môžu nakladať s majetkom mesta na základe súkromnoprávneho zmluvného vzťahu mandátnej zmluvy príkaznej zmluvy, nájomnej zmluvy alebo zmluvy nepomenovanej podľa osobitných predpisov;⁵ pričom nemajú postavenie správcov majetku mesta podľa zákona o majetku obcí a týchto zásad.

(2) Správca majetku mesta pri nakladaní s majetkom mesta nie je oprávnený majetok mesta scudzíť, zaťažiť, dať do zálohu a poskytnúť ako zabezpečovací inštitút k svojmu záväzku.

(3) O odovzdaní majetku mesta zvereného do správy v zriaďovacej listine správcu majetku mesta sa vyhotoví protokol o odovzdaní a prevzatí majetku mesta.

(4) Mesto môže zveriť správcovi majetku mesta do správy ďalší majetok mesta za súčasného splnenia podmienok:

a) správa majetku mesta správcom majetku je v záujme lepšieho alebo účelnejšieho využitia tohto majetku,

b) zverenie nehnuteľného majetku do správy schváli uznesením mestské zastupiteľstvo, zverenie hnutel'ného majetku do správy ktorého obstarávacia hodnota je nad 3.500,- € schváli uznesením mestské zastupiteľstvo, zverenie hnutel'ného majetku do správy ktorého obstarávacia hodnota je do 3.500,- € písomne schváli primátor mesta,

c) o zverení ďalšieho majetku do správy sa vyhotoví dodatok k zriaďovacej listine a zmluva o výkone správy. Zmluva o výkone správy musí obsahovať nezameniteľné označenie predmetu zvereného majetku, odkaz na dodatok k zriaďovacej listine, účel správy majetku, trvanie správy a práva a povinnosti správcu majetku, číslo uznesenia mestského zastupiteľstva alebo rozhodnutia primátora mesta, ktorým bolo o zverení do správy rozhodnuté. Zmluva o výkone správy musí obsahovať aj povinnosť správcu majetok mesta poistiť, ak tento nie je poistený,

d) o odovzdaní zvereného majetku sa vyhotoví protokol o odovzdaní a prevzatí majetku mesta,

e) zverenie nehnuteľného majetku do správy sa zapíše do katastra nehnuteľností záznamom.

(5) Mesto môže správcovi majetku mesta odňať správu majetku mesta ak:

a) hospodárenie s majetkom mestom je v záujme lepšieho alebo účelnejšieho využitia tohto majetku,

b) ide o majetok, ktorý sa stane pre správcu majetku mesta prebytočný alebo neupotrebitel'ný, alebo

c) správca majetku mesta neplní povinnosti pri hospodárení s majetkom vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov slovenského právneho poriadku alebo z týchto zásad, najmä ak správca majetku mesta nevedie majetok v účtovnej evidencii, nenakladá s majetkom hospodárne, efektívne, účelne alebo účinne, vykonáva úkony pri nakladaní s majetkom bez súhlasu príslušného orgánu mesta podľa týchto zásad,

(6) Mesto môže správcovi majetku mesta odňať správu majetku mesta ak je splnená niektorá z podmienok podľa ods. 10 písm. a) až c) a súčasne

a) odňatie nehnuteľného majetku zo správy schváli uznesením mestské zastupiteľstvo, odňatie hnutel'ného majetku do správy ktorého obstarávacia hodnota je nad 3.500,- €

⁴ Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p.

⁵ Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v z. n. p.; zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v z. n. p.

- schváli uznesením mestské zastupiteľstvo, odňatie hnutel'ného majetku do správy ktorého obstarávacía hodnota je do 3.500,- € písomne schváli primátor mesta,
- b) o odňatí majetku zo správy sa vyhotoví dodatok k zriaďovacej listine a dodatok zmluve o výkone správy,
 - c) o odovzdaní odňatého majetku sa vyhotoví protokol o odovzdaní a prevzatí majetku mesta,
 - d) o odňatí nehnuteľného majetku zo správy sa vykoná zápis do katastra nehnuteľností záznamom.
- (7) Riaditeľ školy podľa § 6 ods. 11 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov a štatutárny orgán inej rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie mesta sú poverení samostatným uzatváraním
- a) zmlúv o krátkodobom nájme majetku mesta v správe, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
 - b) zmlúv o nájme hnutel'nej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3.500,- €, najviac však na dobu 1 roka, pri opakovanom prenájme len s predchádzajúcim súhlasom mestského zastupiteľstva. Ak je zostatková cena vyššia ako 3.500,- € do 5.000,- € najviac na dobu 1 roka len s predchádzajúcim písomným súhlasom primátora mesta, pri opakovanom prenájme len s predchádzajúcim súhlasom mestského zastupiteľstva. Ak je zostatková cena vyššia ako 5.000,- € najviac na dobu 1 roka len s predchádzajúcim písomným súhlasom, uvedené platí i pri opakovanom prenájme.
 - c) zmlúv o nájme nehnuteľnej veci na dobu určitú najviac však na 1 rok, pri opakovanom prenájme len s predchádzajúcim súhlasom mestského zastupiteľstva. Na dobu určitú, ktorá je dlhšia ako 1 rok, najviac však na 5 rokov len s predchádzajúcim písomným súhlasom primátora mesta, pri opakovanom prenájme len s predchádzajúcim súhlasom mestského zastupiteľstva. Na dobu určitú ktorá je dlhšia ako 5 rokov len s predchádzajúcim súhlasom mestského zastupiteľstva, uvedené platí i pri opakovanom prenájme.
- (8) Mestské zastupiteľstvo môže uznesením určiť podmienky a ceny nájmu, ktoré je správca majetku mesta pri prenechávaní veci do nájmu podľa odseku 7 povinný rešpektovať.
- (9) Kópiu nájmovej zmluvy podľa odseku 7 je správca majetku povinný doručiť do 10 dní od jej účinnosti mestu. Mesto vedie úplnú a aktuálnu evidenciu prenajatého majetku mesta správcom, ako aj jeho prírastky a úbytky. Správca majetku je povinný predkladať súpis evidencie prenajatého majetku vrátane jeho prírastkov a úbytkov, t. j. jeho inventarizáciu aj v priebehu roka na základe písomného dožiadania mestského úradu a pravidelne podľa predpisov o účtovníctve.
- (10) Ak nejde o prípady nájmu majetku v správe podľa odseku 7, tak prenechávanie tohto majetku do nájmu sa spravuje primerane ustanoveniami § 9a ods. 1 až 8 a ods. 10 až 14 zákona o majetku obcí, pričom úkony smerujúce k prenechaniu majetku do nájmu podľa § 9a ods. 1 až 8 a ods. 10 až 14 zákona o majetku obcí schvaľuje mestské zastupiteľstvo.
- (11) Ustanovenia § 9a ods. 1 až 8 a ods. 10 až 14 zákona o majetku obcí v znení neskorších právnych predpisov sa nepoužijú pri prenechávaní majetku v správe do nájmu v prípadoch hodných osobitného zreteľa podľa § 9aa ods. 2 písm. e) zákona o majetku obcí.
- (12) Riaditeľ rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie mesta sú poverení samostatným uzatváraním zmlúv o výpožičke majetku mesta v prípadoch
- a) krátkodobého užívania majetku mesta v správe, ktorého trvanie s tou istou osobou neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
 - b) užívania hnutel'nej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3.500,- €.
- (13) Ak nejde o prípady výpožičky majetku v správe podľa odseku 12, tak prenechávanie tohto majetku do výpožičky schvaľuje mestské zastupiteľstvo z dôvodu hodného osobitného zreteľa podľa § 9aa ods. 2 písm. e) zákona o majetku obcí. Ustanovenia čl. 11 zásad sa použijú primerane.
- (14) Správca majetku mesta postupuje pri obstarávaní majetku podľa predpisov o verejnom

obstarávaní a ďalších osobitných predpisov slovenského právneho poriadku. Do vlastníctva mesta vlastnou činnosťou správcu môže správca nadobúdať bez súhlasu orgánu mesta hnuiteľný majetok v celkovej obstarávacej cene do 3.500,- € v jednom rozpočtovom roku. Nad hodnotu 3.500,- € v jednom rozpočtovom roku len s predchádzajúcim písomným súhlasom primátora mesta. Nad hodnotu 5.000,- € v jednom rozpočtovom roku len s predchádzajúcim súhlasom mestského zastupiteľstva okrem prípadov, ktoré sú zahrnuté v rozpočte mesta.

(15) Správca majetku je oprávnený upustiť od vymáhania majetkových práv do výšky 500,- €, ak sú splnené podmienky podľa čl. 4 Zásad, nad 500,- € len po rozhodnutí mestského zastupiteľstva.

(16) Sumarizačná správa majetku mesta sa predkladá MsZ jedenkrát ročne, ktorá je vypracovaná z predložených správ správcov majetku. Túto správu predkladajú ekonomickému oddeleniu mestskému úradu.

Čl. 6

Nadobúdanie majetku do vlastníctva mesta

(1) Mesto môže nadobúdať hnuiteľné veci a nehnuteľné veci, vrátane finančných prostriedkov ako aj pohľadávky a iné majetkové práva (*d'alej len „majetok“*) od fyzických osôb, právnických osôb a štátu odplatne alebo bezodplatne.

(2) Mesto postupuje pri obstarávaní majetku podľa predpisov o verejnom obstarávaní a ďalších osobitných predpisov slovenského právneho poriadku.

(3) Pri nadobúdaní majetku od iných osôb na základe právneho úkonu na strane mesta ide o nakladanie s finančnými prostriedkami mesta (hotovostne) alebo o nakladanie s majetkovými právami mesta (bezhotovostne), t. j. prostriedkami na účtoch v banke. Kompetenciu orgánov mesta na vykonanie úkonov smerujúcich k nadobudnutiu vlastníctva upravuje čl. 3. ods. 3 písm. d) zásad a čl. 3. ods. 5 písm. a) až c) zásad. Ustanovenia ods. 4 tohto článku zásad tým nie sú dotknuté.

(4) Mestské zastupiteľstvo si nad rámec kompetencií podľa čl. 3. ods. 3 písm. d) zásad a čl. 3. ods. 5 písm. a) až c) zásad vyhradzuje uznesením schváliť:

- a) úkony pri nadobúdaní každého nehnuteľného majetku do vlastníctva mesta, vrátane bezodplatného nadobúdania, s výnimkou nadobudnutia zo zákona alebo na základe rozhodnutia súdu alebo iného štátneho orgánu,
- b) úkony pri nadobúdaní každého nehnuteľného majetku vlastnou činnosťou správcu do vlastníctva mesta, vrátane bezodplatného nadobúdania,
- c) úkony pri nadobúdaní hnuiteľného majetku vlastnou činnosťou správcu do vlastníctva mesta v celkovej obstarávacej cene nad 5.000,- € v jednom rozpočtovom roku,
- d) úkony pri bezodplatnom nadobúdaní každého hnuiteľného majetku, ktorého zostatková cena prevyšuje 5.000,- €.

Čl. 7

Spôsob a zámer prevodu vlastníctva majetku mesta

(1) Kompetencia orgánov mesta na vykonanie úkonov smerujúcich k prevodu vlastníctva majetku mesta je upravená v čl. 3 ods. 3 písm. a) až c) a čl. 3 ods. 5 písm. a) zásad. Ustanovenie čl. 3 ods. 6 zásad tým nie je dotknuté.

(2) Mestské zastupiteľstvo uznesením schváli spôsob a zámer prevodu vlastníctva v prípadoch
a) nehnuteľného majetku mesta; to neplatí, ak je mesto povinné previesť nehnuteľný majetok na základe § 9a ods. 15 písm. a) zákona o majetku obcí a

b) hnutel'ného majetku mesta, ak nakladanie s ním spadá do kompetencie mestského zastupiteľstva podľa čl. 3 ods. 3 písm. b) zásad.

(3) Rozhodnutie mestského zastupiteľstva o spôsobe a zámere prevodu vlastníctva majetku mesta podľa ods. 2 môže byť súčasťou jedného uznesenia mestského zastupiteľstva, no musí obsahovať vždy tieto náležitosti:

a) výslovné uvedenie, či sa vlastníctvo majetku mesta má previesť spôsobom

- podľa § 9a ods. 1 písm. a) zákona o majetku obcí, t. j. na základe obchodnej verejnej súťaže,
- podľa § 9a ods. 1 písm. b) zákona o majetku obcí, t. j. dobrovoľnou dražbou,
- podľa § 9a ods. 1 písm. c) zákona o majetku obcí, t. j. priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu,⁶
- podľa § 9a ods. 15 písm. b) zákona o majetku obcí, t. j. prevod vlastníctva pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojim umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
- podľa § 9a ods. 15 písm. c) zákona o majetku obcí, t. j. prevod podielu majetku mesta, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
- podľa § 9a ods. 15 písm. e) zákona o majetku obcí, t. j. prevod podielu majetku mesta, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo, t. j. prevod nehnuteľného majetku obce do vlastníctva registrovaného sociálneho podniku ako formy investičnej pomoci, alebo
- podľa § 9a ods. 15 písm. f) zákona o majetku obcí, t. j. z dôvodu hodného osobitného zreteľa,

b) výslovné vyjadrenie zámeru prevodu vlastníctva majetku mesta, ktorý musí byť nezameniteľným spôsobom identifikovaný, a to

- u nehnuteľnej veci podľa katastrálneho územia, pozemku podľa parcelného čísla evidovaného v súbore popisných informácií, pozemku evidovaného ako parcela registra „C“ alebo parcela registra „E“, druhu pozemku, výmery pozemku, súpisného čísla stavby, parcelného čísla pozemku, na ktorom je stavba postavená, čísla bytu alebo nebytového priestoru, čísla poschodia, čísla vchodu, spoluvlastníckeho podielu na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu a na pozemku, prípadne na príľahlom pozemku, súpisného čísla stavby a parcelného čísla pozemku, na ktorom je dom postavený; ak je nehnuteľnosť v spoluvlastníctve viacerých vlastníkov, uvádza sa i podiel vyjadrený zlomkom k celku,
- u hnutel'nej veci identifikačnými údajmi, ktoré z nej nespochybniteľným spôsobom robia nezameniteľný predmet prevodu s inou vecou,

c) ak mestské zastupiteľstvo rozhodlo o spôsobe prevodu vlastníctva z dôvodu hodného osobitného zreteľa podľa § 9a ods. 15 písm. f) zákona o majetku obcí, uznesenie mestského zastupiteľstva obsahuje aj

- nezameniteľným spôsobom označenie osoby, na ktorú sa má vlastníctvo majetku mesta previesť. Ochrana osobných údajov podľa osobitných predpisov tým nie je dotknutá,
- výslovné zdôvodnenie, v čom dôvod hodný osobitného zreteľa spočíva v súlade so zásadami,
- všeobecnú hodnotu prevádzaného majetku,

⁶ Vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v z. n. p.

- ak je zamýšľaná kúpna cena nižšia oproti všeobecnej hodnote majetku, uvedenie aj zamýšľanej výšky a zdôvodnenie prečo má byť znížená kúpna cena oproti všeobecnej hodnote majetku v súlade s podmienkami zásad.

Čl. 8 Obchodná verejná súťaž

(1) V prípade prevodu vlastníctva majetku mesta prostredníctvom obchodnej verejnej súťaže (*d'alej len „súťaž“*) sa postupuje podľa zákona o majetku obcí a ustanovení § 281 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, podľa týchto zásad a podľa schválených podmienok obchodnej verejnej súťaže.

(2) Mestské zastupiteľstvo schvaľuje podmienky súťaže ak sa má nájom zo zákona realizovať na základe obchodnej verejnej súťaže uznesením, ktoré musí obsahovať najmä:

- a) označenie vyhlasovateľa súťaže – mesta,
- b) nezameniteľným spôsobom identifikovaný majetok mesta, ktorého prevod je predmetom súťaže, a to
 - u nehnuteľnej veci podľa katastrálneho územia, pozemku podľa parcelného čísla evidovaného v súbore popisných informácií, pozemku evidovaného ako parcela registra „C“ alebo parcela registra „E“, druhu pozemku, výmery pozemku, súpisného čísla stavby, parcelného čísla pozemku, na ktorom je stavba postavená, čísla bytu alebo nebytového priestoru, čísla poschodia, čísla vchodu, spoluvlastníckeho podielu na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu a na pozemku, prípadne na príľahlom pozemku, súpisného čísla stavby a parcelného čísla pozemku, na ktorom je dom postavený; ak je nehnuteľnosť v spoluvlastníctve viacerých vlastníkov, uvádza sa i podiel vyjadrený zlomkom k celku,
 - u hnuteľnej veci identifikačnými údajmi, ktoré z nej nespochybniteľným spôsobom robia nezameniteľný predmet prevodu s inou vecou,
- c) určenie minimálnej požadovanej súťažnej kúpnej ceny, alebo výslovné uvedenie, že mesto nestanovuje minimálnu požadovanú súťažnú kúpnu cenu,
- d) splatnosť kúpnej ceny,
- e) lehotu, miesto a spôsob predkladania návrhov na uzavretie zmluvy v súlade s § 9a ods. 4 zákona o majetku obcí (*d'alej len „návrh“*),
- f) povinnosť navrhovateľa predložiť návrh na formulári zmluvy, ktorý bude tvoriť prílohu zverejnených podmienok súťaže a počet navrhovateľom vlastnoručne podpísaných rovnopisov návrhov, ktorý je potrebné predložiť, ak vyhlasovateľ súťaže rozhodol, že sa súťažné návrhy predkladajú na predpísanom formulári,
- g) kritériá a ich poradie pre výber najvhodnejšieho návrhu,
- h) určenie lehoty a spôsobu pre oznámenie výsledkov súťaže navrhovateľom,
- i) vyhradenie práva mesta ako vyhlasovateľa súťaže uznesením mestského zastupiteľstva podmienky súťaže meniť,
- j) vyhradenie práva mesta ako vyhlasovateľa súťaže uznesením mestského zastupiteľstva súťaž zrušiť,
- k) vyhradenie práva mesta ako vyhlasovateľa súťaže uznesením mestského zastupiteľstva predĺžiť lehotu na vyhlásenie výsledku súťaže,
- l) vyhradenie práva súťažnej komisie pre výber najvhodnejšieho návrhu odmietnuť všetky predložené návrhy,
- m) priznanie práva navrhovateľom právo návrh odvolať aj po uplynutí lehoty na predkladanie návrhov, a to až do času prijatia úspešného návrhu alebo odmietnutia všetkých návrhov súťažnou komisiou. Navrhovateľ, ktorý bol už súťažnou komisiou označený ako

úspešný, má právo odstúpiť od zmluvy, a to aj bez uvedenia dôvodu. Navrhovateľ je povinný uhradiť mestu zmluvnú pokutu vo výške finančnej zábezpeky, o ktorej rozhodne mestské zastupiteľstvo podľa čl. 8 ods. 2 písm. m) bod 3.

n) rozhodnutie mestského zastupiteľstva,

- či návrh musí obsahovať aj vymedzenie budúceho účelu využitia prevádzaného majetku mesta,
- či návrh musí obsahovať súhlas so zriadením predkupného práva na prevádzaný majetok v prospech mesta a podmienky uplatnenia predkupného práva obcou,
- či účasť v súťaži je podmienená zložením finančnej zábezpeky navrhovateľmi a v akej výške,
- kto znáša náklady (správny poplatok) spojené s podaním návrhu na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností,

o) ďalšie podmienky, o ktorých rozhodne mestské zastupiteľstvo.

(3) Ak sa na navrhovateľa vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, je povinný k súťažnému návrhu predložiť aj potvrdenie o zápise v registri partnerov verejného sektora.⁷

(4) Prílohou návrhu je vyhlásenie navrhovateľa, že nemá akékoľvek finančné záväzky po lehote splatnosti a iné záväzky po uplynutí lehoty na plnenie voči mestu alebo voči ním zriadeným alebo založeným právnickým osobám.

(5) Ak mestské zastupiteľstvo uznesením schváli podmienky súťaže, mesto zabezpečí do pätnástich pracovných dní odo dňa ich schválenia oznámenie o schválenom zámere previesť vlastníctvo majetku mesta spôsobom súťaže a zverejnenie schválených podmienok súťaže na úradnej tabuli mesta, na web sídle mesta a iným vhodným spôsobom, a to minimálne na 15 dní pred uzávierkou podávania návrhov do súťaže.

(6) Mesto umožní vykonať obhliadku majetku mesta, ktorá je predmetom súťaže, vrátane náhľadu do všetkej relevantnej dostupnej dokumentácie, napríklad revízií správ, projektovej dokumentácie, viažucej sa k predmetu súťaže.

(7) Mestský úrad je povinný vykonať zapisovanie poradia jednotlivých došlých návrhov tak, ako boli priebežne doručované v tomto rozsahu: prijaté, dátum a čas prijatia návrhu, poradie návrhu a podpis zodpovedného zamestnanca.

(8) Po uplynutí lehoty na predkladanie návrhov, doručené návrhy preberá od zodpovedného zamestnanca zapisovateľ súťažnej komisie (*d'alej len „zapisovateľ“*). Zapisovateľa ustanoví zo zamestnancov mesta primátor mesta. Zapisovateľ nie je členom súťažnej komisie a zodpovedá za materiálno technické a organizačné zabezpečenie činnosti komisie.

(9) Zapisovateľ skontroluje doručené návrhy a zabezpečí ich zverejnenie spôsobom podľa § 9a ods. 4 zákona o majetku obcí do zasadnutia súťažnej komisie na vyhodnocovanie návrhov (*d'alej len „súťažná komisia“*), najkratšie však v lehotách podľa § 9a ods. 4 zákona o majetku obcí.

(10) Primátor mesta

menuje minimálne trojčlennú súťažnú komisiu.

Obmedzenia podľa odseku 12 týmto nie sú dotknuté.

Člen súťažnej komisie nesmie byť navrhovateľom v súťaži, v rámci ktorej pôsobí ako člen súťažnej komisie, ani blízkou osobou k navrhovateľovi. Dôvody podľa prvej vety vylučujú členstvo v súťažnej komisii pre konkrétnu súťaž. Vylúčená osoba sa nezarátava do počtu členov súťažnej komisie. Ak sa člen súťažnej komisie dozvie o skutočnosti, ktorá zakladá jeho vylúčenie z účasti v súťažnej komisii alebo zakladá vylúčenie iného člena súťažnej komisie, oznámi túto skutočnosť bez zbytočného odkladu predsedovi súťažnej⁷ Zákon

č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov

(11) komisie. Predseda súťažnej komisie zabezpečí vykonanie opatrení podľa odseku 11 a odseku 12.

(12) Predsedu súťažnej komisie menuje primátor. Ak súťažnú komisiu tvoria všetci poslanci mestského zastupiteľstva predsedu určia spomedzi seba hlasovaním na začiatku prvého zasadnutia súťažnej komisie. Ak je podľa odseku 12 vylúčený predseda súťažnej komisie, jeho úlohy plní zástupca, ktorý sa v jednotlivom prípade určí primerane postupom podľa tohto odseku zásad. Predseda vedie zasadnutie komisie. Predseda môže na zasadnutie komisie prizvať odborníkov s cieľom získania odborného stanoviska.

(13) Súťažná komisia je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. Súťažná komisia prijíma rozhodnutia hlasovaním. Rozhodnutie je prijaté, ak za návrh hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov súťažnej komisie.

(14) Zasadnutie súťažnej komisie je neverejné. Zasadnutie komisie zvoláva zapisovateľ. Pozvánka na zasadnutie musí byť doručená členom súťažnej komisie najmenej tri dni pred zasadnutím, pričom deň konania zasadnutia komisie sa do lehoty nezapočítava. V pozvánke sa uvedie miesto, dátum, hodina začiatku zasadnutia a návrh programu zasadnutia súťažnej komisie. Zasadnutia sa konajú zásadne na mestskom úrade. Rokovanie komisie vedie predseda súťažnej komisie tak, aby všetci členovia boli oboznámení s predmetom súťaže a s predloženými návrhmi a aby k veci mohli podávať svoje návrhy a pripomienky a vyjadrovať sa. Ak predseda súťažnej komisie nie je prítomný, jeho úlohy plní zástupca, ktorý sa v jednotlivom prípade určí primerane postupom podľa tohto odseku 13.

(15) Návrhy vyhodnocuje súťažná komisia v poradí v akom boli doručené.

(16) Súťažná komisia vylúči návrh z hodnotenia, ak:

- nespĺňa súťažné podmienky,
- sa preukáže, že navrhovateľom je osoba vylúčená podľa odseku 12.

Vylúčenie súťažného návrhu komisia písomne odôvodní a oznámi v lehote podľa § 9a ods. 6 zákona o majetku obce navrhovateľovi.

(17) Súťažná komisia vychádzajúc z kritérií určených na posudzovanie návrhov prijme najvhodnejší návrh. Najvhodnejším návrhom sa rozumie návrh, ktorý získal najviac hlasov členov súťažnej komisie. Ostatné návrhy sa považujú za odmietnuté. Komisia môže hlasovaním podľa odseku 14 odmietnuť všetky doručené návrhy bez uvedenia dôvodu.

(18) Súťaž je skončená momentom prijatia najvhodnejšieho návrhu alebo odmietnutím všetkých návrhov.

(19) O vyhodnení návrhov vyhotoví zapisovateľ záznam, ktorý musí obsahovať tieto údaje:

- označenie predmetu súťaže,
- celkový počet doručených návrhov,
- overenie splnenia zverejnenia a dodržania lehôt podľa § 9a ods. 2 až 6 zákona o majetku obcí a týchto zásad,
- ktoré návrhy komisia vyradila zo súťaže a prečo,
- označenie navrhovateľov a obsah návrhov,
- prijatie najvhodnejšieho návrhu,
- všetkých súťažných návrhov,
- iné závažné skutočnosti,
- dátum a podpis členov súťažnej komisie.

(20) Rozhodnutie súťažnej komisie je pre vyhlasovateľa súťaže záväzné. Mestské zastupiteľstvo prevod majetku mesta na základe výsledkov súťaže neschvaľuje, ak nie je v odseku 22 uvedené inak. Primátor mesta podpíše zmluvu o nakladaní s majetkom mesta do tridsiatich dní od uplynutia lehoty pre oznámenie výsledkov súťaže.

(21) Mestské zastupiteľstvo schvaľuje prevod vlastníctva nehnuteľného majetku mesta na základe výsledkov obchodnej verejnej súťaže, ak v podmienkach tejto súťaže nebola určená požadovaná minimálna cena nehnuteľného majetku mesta podľa čl. 8 ods. 2 písm. b) zásad.

(22) Mesto oznámi výsledky súťaže navrhovateľom v termíne a spôsobom určeným

v súťažných podmienkach.

(23) Po oznámení výsledkov súťaže navrhovateľom podľa odseku 23, oznámi prijatý návrh bezodkladne na úradnej tabuli a na web sídle mesta.

(24) Dokumentáciu o súťaži uchováva zapisovateľ na príslušnom organizačnom oddelení mestského úradu v originálnom vyhotovení po dobu ustanovenú osobitným zákonom.

Čl. 9

Dobrovoľná dražba

(1) Ak mestské zastupiteľstvo rozhodlo o spôsobe prevodu vlastníctva majetku mesta dobrovoľnou dražbou podľa čl. 7 ods. 3 písm. a) bod 2 Zásad prevod vlastníctva sa spravuje zákonom č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov a zákona o majetku obcí.

(2) Prevod vlastníctva majetku mesta nastáva príklepom licitátora. Mestské zastupiteľstvo prevod majetku mesta dobrovoľnou dražbou neschvaľuje. Primátor mesta informuje na najbližšom zasadnutí mestského zastupiteľstva poslancov o výsledkoch dobrovoľnej dražby.

Čl. 10

Priamy prevod

(1) Rozhodnutie mestského zastupiteľstva o spôsobe prevodu vlastníctva majetku mesta priamym predajom podľa čl. 7 ods. 3 písm. a) bod 3 zásad je verejnou výzvou, ktorou sa mesto obracia na neurčitý počet osôb na predkladanie cenových ponúk za nadobudnutie vlastníctva majetku mesta, a to najmenej za cenu určenú znaleckým posudkom.

(2) Mestské zastupiteľstvo uznesením určí lehotu a spôsob na predkladanie cenových ponúk pre záujemcov o nadobudnutie vlastníctva majetku mesta (*d'alej len „navrhovateľ“*) v súlade s § 9a ods. 10 a ods. 11 zákona o majetku obcí.

(3) Mestské zastupiteľstvo uznesením schvaľuje prevod majetku na základe ponukového konania vyhodnoteného komisiou menovanou primátorom mesta.

(4) Obsahom uznesenia schváleného mestským zastupiteľstvom podľa odseku 3 sú podstatné náležitosti konkrétneho zmluvného typu podľa osobitných predpisov, pri odplatnom prevode majetku mesta však vždy:

- označenie nehnuteľnej veci podľa katastrálneho územia, pozemku podľa parcelného čísla evidovaného v súbore popisných informácií, pozemku evidovaného ako parcela registra „C“ alebo parcela registra „E“, druhu pozemku, výmery pozemku, súpisného čísla stavby, parcelného čísla pozemku, na ktorom je stavba postavená, čísla bytu alebo nebytového priestoru, čísla poschodia, čísla vchodu, spoluvlastníckeho podielu na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu a na pozemku, prípadne na príľahlom pozemku, súpisného čísla stavby a parcelného čísla pozemku, na ktorom je dom postavený; ak je nehnuteľnosť v spoluvlastníctve viacerých vlastníkov, uvádza sa i podiel vyjadrený zlomkom k celku;
- označenie hnuteľnej veci identifikačnými údajmi, ktoré z nej nespochybniteľným spôsobom robia nezameniteľný predmet prevodu s inou vecou;
- označenie nadobúdateľa nezameniteľným spôsobom. Ochrana osobných údajov podľa osobitných predpisov tým nie je dotknutá. Ak sa nadobúda majetok do bezpodielového spoluvlastníctva manželov, uznesenie mestského zastupiteľstva znie v prospech oboch manželov, ak bezpodielové spoluvlastníctvo manželov nebolo v súlade so zákonom zrušené alebo obmedzené;
- presné označenie konečnej ceny predmetu prevodu.

(5) Mestské zastupiteľstvo neschvaľuje text zmluvy. Text zmluvy môže byť jedným

z podkladov pre rokovanie mestského zastupiteľstva.

(6) Jediným kritériom pre vyhodnotenie cenových ponúk je najvyššia navrhovaná cena. Mestské zastupiteľstvo nie je oprávnené rozhodnúť o prevode majetku na iného nadobúdateľa než toho, ktorý ponúkol najvyššiu cenu. Ak úspešný navrhovateľ po schválení uznesenia mestským zastupiteľstvom podľa odseku 3 neuzatvorí s mestom kúpnu zmluvu v lehote uvedenej vo výzve mesta na uzatvorenie kúpnej zmluvy, mestské zastupiteľstvo na najbližšom zasadnutí mestského zastupiteľstva uznesenie mestského zastupiteľstva podľa odseku 3 zruší.

(7) Mestské zastupiteľstvo nie je povinné schváliť prevod vlastníctva majetku mesta v prospech žiadneho z navrhovateľov. Navrhovateľ, ktorý predložil najvyššiu cenovú ponuku nemá právny nárok na schválenie prevodu vlastníctva majetku mesta v jeho prospech.

(8) Primátor mesta nemôže uzatvoriť zmluvu o prevode vlastníctva majetku mesta bez schvaľujúceho uznesenia mestského zastupiteľstva podľa odseku 3 a 4.

(9) Po schválení priameho predaja majetku mesta mestským zastupiteľstvom

- sa navrhovateľovi, ktorý predložil najvyššiu ponuku zašle kópia uznesenia mestského zastupiteľstva podpísaná primátorom mesta,
- mesto vyhotoví návrh kúpnej zmluvy v súlade s uznesením mestského zastupiteľstva a po podpísaní kúpnej zmluvy a splnení záväzkov z kúpnej ceny z nej sa podá návrh na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností v súlade s kúpnu zmluvou.

Čl. 11

Prevod z dôvodu hodného osobitného zreteľa

(1) Ak mestské zastupiteľstvo rozhodlo o spôsobe prevodu vlastníctva majetku mesta spôsobom z dôvodu hodného osobitného zreteľa podľa čl. 7 ods. 3 písm. a) bod 7 zásad, tak po uplynutí lehoty zverejnenia zámeru a všeobecnej hodnoty prevádzaného majetku podľa § 9a ods. 15 písm. f) bod 1. zákona o majetku obcí mestské zastupiteľstvo schvaľuje prevod vlastníctva majetku mesta uznesením mestského zastupiteľstva trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.

(2) Na účely prevodu majetku mesta podľa § 9a ods. 15 písm. f) zákona o majetku obcí dôvodmi hodnými osobitného zreteľa sú

a) prevod nehnuteľností s malou výmerou a nízkou hodnotou,

b) prevod majetku mesta podporujúci všeobecne akceptovateľný verejnoprospešný účel,

c) ak prevod majetku mesta prispeje k zabezpečeniu kultúrneho, telovýchovného, osvetového alebo zdravotného rozvoja mesta a jeho obyvateľstva,

d) ak sa prevodom majetku mesta prispeje k účelnejšiemu využívaniu iného majetku, napríklad zabezpečenie prístupovej cesty pre stavebné objekty alebo pozemky vo vlastníctve tretích osôb, scelenie nesúrodých parciel, účelnejšie usporiadanie majetkových pomerov s ohľadom na tvar a rozmery pozemkov vo vlastníctve mesta a tretích osôb,

e) ak bude prevod majetku mesta slúžiť k zabezpečeniu bytovej otázky väčšej skupiny osôb alebo sa ním zabezpečí realizácia a naplnenie zámerov individuálnej bytovej výstavby v meste,

f) ak prevod majetku mesta prispeje k zvýšeniu ochrany životného prostredia, protipovodňovej ochrany, civilnej ochrany alebo protipožiarnej ochrany,

g) ak prevod majetku mesta prispeje k podpore mimoriadne významných investičných akcií v meste a jeho bezprostrednom okolí, napríklad stavby ciest, dráh, priemyselných parkov a vytváranie pracovných príležitostí v meste a jeho bezprostrednom okolí,

h) ak prevod majetku mesta zabezpečí efektívnejšie využívanie verejných rozvodov – elektrickej sústavy, telekomunikačnej, plynovej sústavy, vodovodnej alebo kanalizačnej sústavy,

i) ak nemožno objektívne predpokladať, že by majetok mesta mohla účelne nadobudnúť

- iná osoba, než tá, na ktorú sa má majetok mesta podľa schvaľovaného zámeru previesť,
- j) prevod majetku medzi mestom a inou obcou, vyšším územným celkom, štátom alebo inou verejnoprávnou korporáciou vo verejnom záujme, alebo
- k) ak sa prevodom majetku mesta má zabezpečiť mimosúdne riešenie sporu.
- (3) Majetok mesta možno previesť z dôvodu hodného osobitného zreteľa iba za cenu určenú podľa § 9a ods. 15 písm. f) bod 3 zákona o majetku obcí, okrem prípadov kedy je mesto oprávnené dohodnúť nižšiu kúpnu cenu než je všeobecná hodnota majetku alebo hodnota majetku mesta zistená na základe porovnateľného porovnania, a to
- a) prevodom majetku mesta sa má zabezpečiť zmierne riešenie prebiehajúceho súdneho sporu,
 - b) prevod majetku mesta v prospech držiteľa osvedčenia významnej investície, ktorý má slúžiť realizácii významnej investície podľa osobitného zákona,⁸
 - c) prevod majetku mesta formou zámeny pri majetkovoprávnom usporiadaní pozemkov pod verejnoprospešným stavbami mesta za iné pozemky vo vlastníctve tretích osôb,
 - d) prevod majetku medzi mestom a inou obcou, vyšším územným celkom, štátom alebo inou verejnoprávnou korporáciou vo verejnom záujme,
 - e) prevod majetku mesta medzi mestom a právnickou osobou založenou mestom alebo s majetkovou účasťou mesta; ustanovenia osobitného predpisu tým nie sú dotknuté,⁹
 - f) prevod majetku mesta na právnické osoby tretieho sektora (napríklad občianske združenia, nadácie, neinvestičné fondy, záujmové združenia právnických osôb, registrované cirkvi a náboženské spoločnosti) so sídlom na území mesta alebo vykonávajúcimi pôsobnosť na území mesta, ak je to v súlade s verejným záujmom, alebo
 - g) prevod majetku mesta na základe zmlúv o budúcich zmluvách uzatvorených v súlade s platným právnym poriadkom pred účinnosťou týchto zásad,
 - h) ak po dvoch kolách vyhlásenej obchodnej verejnej súťaže nebolo možné odpredať majetok mesta za cenu uvedenú v podmienkach súťaže.
- (4) Obsahom uznesenia schváleného mestským zastupiteľstvom podľa odseku 1 sú podstatné náležitosti konkrétneho zmluvného typu podľa osobitných predpisov, pri odplatnom prevode majetku mesta však vždy:

- označenie nehnuteľnej veci podľa katastrálneho územia, pozemku podľa parcelného čísla evidovaného v súbore popisných informácií, pozemku evidovaného ako parcela registra „C“ alebo parcela registra „E“, druhu pozemku, výmery pozemku, súpisného čísla stavby, parcelného čísla pozemku, na ktorom je stavba postavená, čísla bytu alebo nebytového priestoru, čísla poschodia, čísla vchodu, spoluvlastníckeho podielu na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu a na pozemku, prípadne na príľahlom pozemku, súpisného čísla stavby a parcelného čísla pozemku, na ktorom je dom postavený; ak je nehnuteľnosť v spoluvlastníctve viacerých vlastníkov, uvádza sa i podiel vyjadrený zlomkom k celku;
- označenie hnuťelnej veci identifikačnými údajmi, ktoré z nej nespochybniteľným spôsobom robia nezameniteľný predmet prevodu s inou vecou;
- označenie nadobúdateľa nezameniteľným spôsobom. Ochrana osobných údajov podľa osobitných predpisov tým nie je dotknutá. Ak sa nadobúda majetok do bezpodielového spoluvlastníctva manželov, uznesenie mestského zastupiteľstva znie v prospech oboch manželov, ak bezpodielové spoluvlastníctvo manželov nebolo v súlade so zákonom zrušené alebo obmedzené;
- presné označenie konečnej ceny predmetu prevodu alebo jednoznačného algoritmu jej výpočtu,

⁸ Zákon č. 371/2001 Z. z. o významných investíciách v z. n. p.

⁹ § 59a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v z. n. p.

- výslovné zdôvodnenie, v čom dôvod hodný osobitného zreteľa spočíva v súlade s odsekom 2 tohto článku zásad, a tak ako bol zverejnený v zámere po zákonom stanovenu dobu podľa § 9a ods. 15 písm. f) zákona o majetku obcí,
 - výslovné zdôvodnenie aká podmienka podľa odseku 3 tohto článku zásad je naplnená, pre ktorú sa znižuje kúpna cenu oproti všeobecnej hodnote majetku alebo hodnota majetku obce zistená na základe porovnateľného porovnania,
 - pri zámennej zmluve nezameniteľné označenie predmetu zámeny za majetok mesta spôsobom podľa bodu 1 a 2 tohto ustanovenia zásad a výslovné vyjadrenie, či sa zámena uskutočňuje s finančným vyrovnaním v presne určenej výške alebo bez ďalšieho finančného vyrovnania.
- (5) Mestské zastupiteľstvo neschvaľuje text zmluvy.
- (6) Osoba, v prospech ktorej znelo uznesenie, ktorým bol schválený zámer podľa čl. 7 zásad, a v prospech ktorej bol zámer zverejnený nemá právny nárok na schválenie prevodu vlastníctva majetku mesta mestským zastupiteľstvom.
- (7) Primátor mesta nemôže uzatvoriť zmluvu o prevode vlastníctva majetku mesta bez schvaľujúceho uznesenia mestského zastupiteľstva podľa odseku 1 a 2.
- (8) Po schválení prevodu majetku mesta mestským zastupiteľstvom
- mesto vyhotoví návrh zmluvy v súlade s uznesením mestského zastupiteľstva a po podpísaní zmluvy a splnení záväzkov z nej sa podá návrh na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností v súlade so zmluvou.

Čl. 12

Prevod pri zákonných výnimkách

- (1) Ak mesto prevádza vlastníctvo majetku mesta v kompetencii mestského zastupiteľstva podľa čl. 3 ods. 3 zásad v prípadoch podľa § 9a ods. 15 písm. a) až e) zákona o majetku obcí, tak prevod vlastníctva mesta schvaľuje mestské zastupiteľstvo uznesením prijatým jednoduchou nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov.
- (2) Obsahom uznesenia schváleného mestským zastupiteľstvom podľa odseku 1 sú podstatné náležitosti konkrétneho zmluvného typu podľa osobitných predpisov, pri odplatnom prevode majetku mesta však vždy:
- označenie nehnuteľnej veci podľa katastrálneho územia, pozemku podľa parcelného čísla evidovaného v súbore popisných informácií, pozemku evidovaného ako parcela registra „C“ alebo parcela registra „E“, druhu pozemku, výmery pozemku, súpisného čísla stavby, parcelného čísla pozemku, na ktorom je stavba postavená, čísla bytu alebo nebytového priestoru, čísla poschodia, čísla vchodu, spoluvlastníckeho podielu na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu a na pozemku, prípadne na príľahlom pozemku, súpisného čísla stavby a parcelného čísla pozemku, na ktorom je dom postavený; ak je nehnuteľnosť v spoluvlastníctve viacerých vlastníkov, uvádza sa i podiel vyjadrený zlomkom k celku;
 - označenie hnutelnej veci identifikačnými údajmi, ktoré z nej nespochybniteľným spôsobom robia nezameniteľný predmet prevodu s inou vecou;
 - označenie nadobúdateľa nezameniteľným spôsobom. Ochrana osobných údajov podľa osobitných predpisov tým nie je dotknutá. Ak sa nadobúda majetok do bezpodielového spoluvlastníctva manželov, uznesenie mestského zastupiteľstva znie v prospech oboch manželov, ak bezpodielové spoluvlastníctvo manželov nebolo v súlade so zákonom zrušené alebo obmedzené;
 - presné označenie konečnej ceny predmetu prevodu alebo jednoznačného algoritmu jej výpočtu,
 - výslovné uvedenie, o uplatnenie ktorej zákonnej výnimky podľa § 9a ods. 8 písm. a)

až e) zákona o majetku obcí ide.

(3) Mestské zastupiteľstvo neschvaľuje text zmluvy.

(4) Primátor mesta nemôže uzatvoriť zmluvu o prevode vlastníctva majetku mesta bez schvaľujúceho uznesenia mestského zastupiteľstva podľa odseku 1 a 2.

Čl. 13

Kompetencie pri nájme majetku mesta

(1) Mesto a správca majetku mesta môže majetok mesta prenechať za odplatu na dočasné užívanie inej právnickej alebo fyzickej osobe (*dalej len „nájom majetku mesta“*). Majetok mesta možno prenechať do nájmu, ak je takýto spôsob nakladania s majetkom mesta vhodný na základe správnej úvahy orgánu kompetentného podľa týchto zásad, ktorý v súlade s čl. 2 zásad rozhodol o prebytočnosti, prípadne neupotrebitelnosti majetku mesta.

(2) Kompetenciu prenechať do nájmu majetok mesta v správe správcu majetku mesta upravuje čl. 5 ods. 7 až ods. 11 zásad.

(3) Ak nejde o majetok mesta podľa odseku 2, tak prenechanie majetku mesta do nájmu je v kompetencii primátora mesta v prípadoch

a) zmlúv o krátkodobom nájme majetku mesta, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,

b) zmlúv o nájme hnuteľnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3.500,- €,

c) majetku mesta, ak úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20.000,- €.

(4) Ak nejde o majetok mesta podľa odseku 2, tak prenechanie majetku mesta do nájmu je v kompetencii mestského zastupiteľstva v prípadoch

a) nehnuteľného majetku mesta registrovanému sociálnemu podniku ako formy investičnej pomoci,¹⁰

b) majetku mesta, ak úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu presiahne 20.000,- €.

(5) Orgán mesta alebo správca majetku mesta príslušný podľa ods. 2 a 3 je oprávnený rozhodnúť, že majetok mesta sa prenechá do nájmu iba za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci. Hodnota nájomného sa určí podľa pravidiel § 9aa ods. 4 a ods. 5 zákona o majetku obcí. Mestské zastupiteľstvo môže ako prílohu týchto zásad alebo samostatným uznesením určiť ceny nájmu, ktoré je primátor mesta alebo správca majetku mesta pri prenechávaní veci do nájmu podľa ods. 2 a 3 povinný rešpektovať.

(6) Mesto môže prenechať svoj majetok do nájmu aj za nižšie nájomné než je hodnota nájomného zistená na základe porovnania alebo všeobecná hodnota nájomného výlučne:

a) pri nájme nehnuteľného majetku mesta registrovanému sociálnemu podniku ako formy investičnej pomoci a

b) pri nájme majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa podľa § 9aa ods. 2 písm.

e) zákona o obecnom zriadení v prípadoch vymedzených v článku 14 ods. 3 zásad.

(7) Ak nejde o prípady nájmu majetku mesta podľa § 9aa ods. 2 zákona o majetku obcí, tak je mesto povinné pri prenechávaní majetku mesta do nájmu použiť:

a) obchodnú verejnú súťaž alebo

b) vyhodnocovanie cenových ponúk pri priamom prenájme – tzv. priamy prenájom, pričom sa použijú primerane ustanovenia § 9a ods. 1 až 8 a 10 až 14 zákona o majetku obcí a čl. 8 a čl. 10 zásad. Úkony smerujúce k prenechaniu majetku do nájmu podľa § 9a ods. 1 až 8 a 10 až 14 zákona o majetku obcí schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

¹⁰ § 17 ods. 1 písm. f) zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čl. 14

Nájom majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa

(1) Ustanovenia § 9a ods. 1 až 8 a 10 až 14 zákona o majetku obcí sa nepoužijú pri prenechávaní majetku mesta do nájmu v prípadoch hodných osobitného zreteľa podľa § 9aa ods. 2 písm. e) zákona o majetku obcí. Ak mestské zastupiteľstvo rozhodlo o spôsobe prenájmu majetku mesta spôsobom z dôvodu hodného osobitného, tak po uplynutí lehoty zverejnenia zámeru a všeobecnej hodnoty prevádzaného majetku podľa § 9aa ods. 2 písm. e) bod 1. zákona o majetku obcí mestské zastupiteľstvo schvaľuje prenájom majetku mesta uznesením mestského zastupiteľstva trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.

(2) Na účely prenájmu majetku mesta podľa § 9aa ods. 2 písm. e) bod 2. zákona o majetku obcí dôvodmi hodnými osobitného zreteľa sú

- a) prenájom nehnuteľností s malou výmerou a nízkou hodnotou,
- b) prenájom majetku mesta podporujúci všeobecne akceptovateľný verejnoprospešný účel,
- c) ak prenájom majetku mesta prispieje k zabezpečeniu kultúrneho, telovýchovného, osvetového, zdravotného alebo sociálneho rozvoja mesta a jeho obyvateľstva,
- d) ak sa prenájom majetku mesta prispieje k účelnejšiemu využívaniu iného majetku, napríklad zabezpečenie prístupovej cesty pre stavebné objekty alebo pozemky vo vlastníctve tretích osôb, účelnejšie usporiadanie majetkových pomerov s ohľadom na tvar a rozmery pozemkov vo vlastníctve mesta a tretích osôb,
- e) ak bude prenájom majetku mesta slúžiť k zabezpečeniu bytovej otázky väčšej skupiny osôb alebo sa ním zabezpečí realizácia a naplnenie zámerov individuálnej bytovej výstavby v meste,
- f) ak prenájom majetku mesta prispieje k zvýšeniu ochrany životného prostredia, protipovodňovej ochrany, civilnej ochrany alebo protipožiarnej ochrany,
- g) ak prenájom majetku mesta prispieje k podpore mimoriadne významných investičných akcií v meste a jeho bezprostrednom okolí, napríklad stavby ciest, dráh, priemyselných parkov a vytváranie pracovných príležitostí v meste a jeho bezprostrednom okolí,
- h) ak prenájom majetku mesta zabezpečí efektívnejšie využívanie a rozvoj verejných rozvodov – elektrickej sústavy, telekomunikačnej, plynovej sústavy, vodovodnej alebo kanalizačnej sústavy,
- i) ak nemožno objektívne predpokladať, že by majetok mesta mohla účelne užívať iná osoba, než tá, ktorej sa má majetok mesta podľa zámeru prenajať,
- j) ak prenájom majetku mesta slúži na zriadenie záhrad pri rodinných a bytových domoch,
- k) prenájom pozemkov mesta pod stavbami vo vlastníctve nájomcov,
- l) sezónny nájom pozemkov a spevnených plôch za účelom zriadenia letných terás, trhových predajných miest, konanie výstav a iných verejných podujatí,
- m) ak prenájom majetku mesta slúži na preukázanie práva k pozemku pre uskutočnenie stavby vo verejnom záujme, na uskutočnenie ktorých možno majetok inak vyvlastniť alebo vlastnícke práva k pozemkom obmedziť podľa osobitných predpisov,¹¹
- n) prenájom majetku medzi mestom a inou obcou, vyšším územným celkom, štátom alebo inou verejnoprávnu korporáciou vo verejnom záujme, alebo
- o) ak sa prenájom majetku mesta má zabezpečiť mimosúdne riešenie sporu,
- p) ak žiadateľ nadobudol nehnuteľnosť, ktorej predchádzajúci vlastník mal uzatvorenú nájomnú zmluvu na rovnakú nehnuteľnosť a rovnaký účel.

(3) Majetok mesta možno prenajať z dôvodu hodného osobitného zreteľa iba za nájomné určené podľa § 9aa ods. 2 písm. e) bod 3 zákona o majetku obcí, okrem prípadov kedy je mesto oprávnené dohodnúť nižšie nájomné než je hodnota nájomného zistená na základe porovnania alebo všeobecná hodnota nájomného, a to

- a) ak sa prenájom majetku mesta má zabezpečiť zmierné riešenie prebiehajúceho súdneho sporu,

- b) prenájom majetku mesta v prospech držiteľa osvedčenia o významnej investícii, ktorý má slúžiť realizácii významnej investície podľa osobitného zákona,¹²
- c) prenájom majetku mesta medzi mestom a inou obcou, vyšším územným celkom, štátom alebo inou verejnoprávnu korporáciou vo verejnom záujme,
- d) prenájom majetku mesta medzi mestom a právnickou osobou založenou mestom alebo s majetkovou účasťou mesta;
- e) prenájom majetku mesta pre právnické osoby tretieho sektora (napríklad občianske združenia, nadácie, neinvestičné fondy, záujmové združenia právnických osôb, registrované cirkvi a náboženské spoločnosti) so sídlom na území mesta alebo vykonávajúcimi pôsobnosť na území mesta, ak je to v súlade s verejným záujmom, alebo
- f) ak prenájom majetku mesta zabezpečí efektívnejšie využívanie a rozvoj verejných rozvodov – elektrickej sústavy, telekomunikačnej, plynovej sústavy, vodovodnej alebo kanalizačnej sústavy,
- g) prenájom majetku mesta na základe zmlúv o budúcich zmluvách uzatvorených v súlade s platným právnym poriadkom pred účinnosťou týchto zásad,
- h) ak po dvoch kolách vyhlásenej obchodnej verejnej súťaže nebolo možné prenajať majetok mesta za cenu uvedenú v podmienkach súťaže.

Čl. 15

Spoločné ustanovenia pri nájme majetku mesta

(1) Orgán, ktorý je kompetentný rozhodnúť o vstupe do nájomného vzťahu podľa pravidiel čl. 5 ods. 7 až ods. 11 zásad a čl. 13 a čl. 14 zásad je kompetentný rozhodnúť aj o zmene a zániku tohto nájomného vzťahu.

(2) Majetok mesta možno prenajať na dobu určitú, najviac však na 10 rokov, alebo na dobu neurčitú na základe písomnej nájomnej zmluvy. V nájomných zmluvách, ktoré presahujú dobu 2 rokov sú mesto a správca majetku mesta povinní uzatvoriť nájomnú zmluvu, kde bude zohľadnená valorizácia nájomného podľa výšky inflácie zverejnenej štatistickým úradom SR za predchádzajúci rok. Ak výška valorizácie v danom roku nedosiahne vzhľadom na výšku nájomného 10,- € valorizácia sa neuplatní.

(3) Minimálne štandardy nájmu majetku mesta sú:

- dojednaný účel nájmu nesmie odporovať cieľom a záujmom mesta, na napĺňanie ktorých je zákonom ako územný samosprávny celok zriadené,
- dojednanie primeranej zmluvnej pokuty v prípade neplnenia si dohodnutých zmluvných podmienok,
- náklady na bežnú údržbu a bežné opravy musí znášať nájomca, ak nejde o krátkodobý nájom majetku mesta, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
- dojednanie o znášaní nákladov za služby spojené s užívaním nájmu (najmä energie, vodné, stočné),
- nájomca nie je oprávnený prenechať prenajatý majetok mesta do nájmu alebo výpožičky tretej osobe bez predchádzajúceho súhlasu orgánu mesta príslušného podľa čl. 5 ods. 7 až 11 zásad a čl. 13 a čl. 14 zásad.

(4) Mesto vedie úplnú a aktuálnu evidenciu prenajatého majetku mesta.

¹¹ Napríklad § 108 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších zmien a doplnkov

¹² Zákon č. 371/2001 Z. z. o významných investíciách v z. n. p.

Čl. 16 Výpožička majetku mesta

(1) Mesto a správca majetku mesta môže majetok mesta prenechať bezodplatne na dočasné užívanie inej právnickej alebo fyzickej osobe (*d'alej len „výpožička majetku mesta“*). Majetok mesta možno prenechať do výpožičky, ak je takýto spôsob nakladania s majetkom mesta vhodný na základe správnej úvahy orgánu kompetentného podľa týchto zásad, ktorý v súlade s čl. 2 zásad rozhodol o prebytočnosti, prípadne neupotrebitelnosti majetku mesta, najmä na služby obyvateľstvu, vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru, šport.

(2) Kompetenciu prenechať do výpožičky majetok mesta v správe správcu majetku mesta upravuje čl. 5 ods. 12 a 13 zásad.

(3) Ak nejde o majetok mesta podľa odseku 2, tak prenechanie majetku mesta do výpožičky je v kompetencii primátora mesta v prípadoch

a) krátkodobého užívania majetku mesta, ktorého trvanie s tou istou osobou neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,

b) užívania hnutelnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 €.

(4) Ak nejde o prípady výpožičky majetku mesta podľa odseku 3, tak prenechávanie tohto majetku mesta do výpožičky schvaľuje mestské zastupiteľstvo z dôvodu hodného osobitného zreteľa podľa § 9aa ods. 2 písm. e) zákona o majetku obcí. Ustanovenia čl. 11 zásad sa použijú primerane.

(5) Orgán, ktorý je kompetentný rozhodnúť o vstupe do právneho vzťahu výpožičky majetku mesta podľa pravidiel čl. 5 ods. 12 a 13 Zásad a čl. 16 ods. 2 až 4 zásad je kompetentný rozhodnúť aj o zmene a zániku tohto právneho vzťahu.

(6) Majetok mesta možno prenechať do výpožičky na dobu neurčitú, alebo na dobu určitú, spravidla však na 10 rokov.

(7) Minimálne štandardy výpožičky majetku mesta sú:

- dojednaný účel výpožičky nesmie odporovať cieľom a záujmom mesta, na napĺňanie ktorých je zákonom ako územný samosprávny a správny celok zriadené,
- náklady na bežnú údržbu a bežné opravy musí znášať osoba, ktorej sa majetok mesta do užívania prenecháva, ak nejde o krátkodobé užívanie majetku mesta, ktorého trvanie s tou istou osobou neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
- dojednanie o znášaní nákladov za služby spojené s užívaním (najmä energie, vodné, stočné),
- osoba, ktorej sa majetok mesta do užívania prenecháva nie je oprávnená prenechať majetok mesta do nájmu alebo výpožičky tretej osobe bez predchádzajúceho súhlasu orgánu mesta príslušného podľa čl. 5 ods. 12 a 13 zásad a čl. 16 ods. 3 až 4 zásad.

(8) V zmluve o výpožičke majetku mesta nemožno dojednať predkupné právo.

Čl. 17 Vstup mesta do užívacích vzťahov k majetku tretích osôb

(1) Mesto môže nadobúdať právo užívať hnutelné veci a nehnuteľné veci od fyzických osôb, právnických osôb a štátu odplatne alebo bezodplatne.

(2) Pri nadobudnutí práva mesta užívať hnutelné veci a nehnuteľné veci iných osôb na základe nájomnej zmluvy a zmluvy o výpožičke na strane mesta ide o nakladanie s finančnými prostriedkami mesta (hotovostne) alebo majetkovými právami mesta (bezhotovostne), t. j. prostriedkami na účtoch v banke. Kompetencia orgánov mesta na vykonanie úkonov smerujúcich k nadobudnutiu práva užívať majetok iných osôb vyplýva z čl. 3. ods. 3 písm. d) zásad a čl. 3. ods. 5 písm. a) a b) zásad. Ustanovenia ods. 4 tohto článku zásad tým nie sú dotknuté.

(3) Orgán, ktorý je kompetentný rozhodnúť o vstupe do právneho vzťahu podľa tohto článku zásad, je kompetentný rozhodnúť aj o zmene a zániku tohto právneho vzťahu.

Čl. 18

Nakladanie s cennými papiermi

- (1) Mesto nakladá s cennými papiermi, ktoré získalo:
 - a) majetkovým vstupom do kapitálovej spoločnosti,
 - b) prevodom a nadobudnutím cenných papierov,
 - c) vydávaním cenných papierov (emisiou komunálnych dlhopisov) podľa ods. 4 až 7 tohto článku zásad.
- (2) Mestské zastupiteľstvo schvaľuje vydávanie, prevod a nadobudnutie cenných papierov podľa osobitného predpisu.¹³
- (3) Pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva, musí obec postupovať
 - a) na základe obchodnej verejnej súťaže,
 - b) dobrovoľnou dražbou alebo
 - c) priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisupodľa § 9a ods. 1 až 14 zákona o majetku obcí, ak tento postup nevyklučuje osobitný predpis.
- (4) Vydanie komunálnych dlhopisov je formou finančného krytia plnenia samosprávnych úloh mesta alebo investičným nástrojom mesta. Mesto ako emitent sa prostredníctvom emisie komunálnych dlhopisov obracia prostredníctvom kapitálového trhu na investorov, ktorí sú ochotní vložiť do komunálnych dlhopisov svoje peňažné prostriedky, z ktorých následne môže mesto financovať svoje úlohy.
- (5) Mestské zastupiteľstvo schvaľuje:
 - a) emisiu komunálnych dlhopisov,
 - b) objem vydávaných komunálnych dlhopisov,
 - c) použitie peňažných prostriedkov získaných z emisie komunálnych dlhopisov.
- (6) Úkony pri vydávaní komunálnych dlhopisov môže realizovať mesto alebo mestské zastupiteľstvo môže uznesením týmito úkonmi poveriť obchodníka s cennými papiermi alebo banku, ktorí sú oprávnení takéto činnosti vykonávať na základe povolenia na poskytovanie investičných služieb udeleného Národnou bankou Slovenska.
- (7) Podmienky pre vydanie dlhopisov upravujú osobitné zákony.¹⁴

¹³ § 8 písm. m), n) a o) zák. č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov

Čl. 19

Výkon práv vyplývajúcich z vlastníctva majetkových podielov

(1) Ak mesto vlastní majetkové podiely alebo vklady v právnických osobách, vykonáva práva vyplývajúce z ich vlastníctva za mesto primátor samostatne.

(2) Na výkon práv mesta podľa odseku 4 sa vyžaduje predchádzajúce schválenie mestským zastupiteľstvom v prípadoch:

a) rozhodnutia o zvýšení alebo znížení základného imania, o pripustení nepeňažného vkladu, v prípade spoločnosti s ručením obmedzeným o možnosti započítania peňažnej pohľadávky voči právnickej osobe s pohľadávkou na splatenie vkladu,

b) vymenovania, odvolania členov dozornej rady právnickej osoby,

c) rozhodovania o zrušení právnickej osoby s likvidáciou, o menovaní a odvolaní likvidátora,

d) rozhodnutia o prevode obchodného podielu na inú osobu, o uzavretí zmluvy s nadobúdateľom tohto podielu, o schválení zmluvy o predaji podniku alebo časti podniku,

e) rozhodovania o splynutí alebo zlúčení s ďalšou právnickou osobou, o rozdelení podielu a o zmene právnej formy,

f) rozhodnutia o založení dcérskej právnickej osoby právnickou osobou,

g) rozhodnutia o zmene zakladateľskej listiny alebo spoločenskej zmluvy,

h) rozhodnutia o zmene druhu akcií,

i) rozhodnutia o vydaní dlhopisov alebo iných cenných papierov.

(3) Primátor je pri výkone práv podľa odseku 2 tohto ustanovenia viazaný predchádzajúcim rozhodnutím mestského zastupiteľstva.

(4) Štatutárny orgán obchodnej spoločnosti s väčšinovou majetkovou účasťou mesta predkladá každoročne do 30.9. mestskému zastupiteľstvu správu o hospodárení obchodnej spoločnosti za predchádzajúci rozpočtový rok a správu o stave majetku mesta, ktorý spoločnosť užíva. Pokiaľ sa v spoločnosti vykonáva audit účtovnej závierky predkladá aj správu audítora. Obchodno- finančný plán pre nasledujúci rozpočtový rok a správu o výhľade plnenia plánu za rozpočtový rok predkladá do 30.9. bežného rozpočtového roka. Informáciu o zmene v stave majetku spoločnosti nad 10 % hodnoty majetku spoločnosti oproti stavu k 31.12. predchádzajúceho roka predkladá bez zbytočného odkladu na najbližšie zasadnutie mestského zastupiteľstva.

Čl. 20

Záverečné a zrušovacie ustanovenia

(1) So zásadami musia byť oboznámení všetci zamestnanci mesta a zamestnanci správcu majetku mesta, u ktorých plnenie úloh z pracovnoprávneho vzťahu súvisí s nakladaním s majetkom mesta podľa týchto zásad. Oboznámenie potvrdia zamestnanci mesta svojim podpisom na prezenčnej listine z pracovnej porady.

(2) Zásady sú dostupné na mestskom úrade mesta a u správcu majetku mesta u zodpovedného

¹⁴ najmä zákon č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov, zákon č. 429/2002 Z. z. o burze cenných papierov v znení neskorších predpisov a zákon č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch v znení neskorších predpisov.

zamestnanca, ktorý podľa pracovnej náplne vedie evidenciu vnútorných predpisov mesta.

(3) Rozhodnutia orgánov mesta a správcu majetku mesta pri nakladaní s majetkom musia byť v súlade s týmito zásadami.

(4) Zmeny a doplnky týchto zásad schvaľuje mestské zastupiteľstvo uznesením. Po každej zmene alebo doplnení zásad je primátor mesta oprávnený vydať ich úplné znenie a postupovať primerane podľa odsekov 1 a 2.

(5) Týmito zásadami nie sú dotknuté ustanovenia všeobecne záväzných nariadení a interných predpisov mesta Nová Baňa o nakladaní s majetkom mesta vydaných podľa osobitných predpisov, a to najmä:

- všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa upravujúce nájom nájomných bytov vo vlastníctve mesta Nová Baňa;
- všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa, ktorým sa schvaľuje prevádzkový poriadok pohrebiska;
- všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa o poskytovaní dotácií;
- všeobecné záväzné nariadenie mesta Nová Baňa o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady;

(6) Na týchto zásadách sa uznieslo mestské zastupiteľstvo dňa 13.12.2023 uznesením číslo/2023.

(7) Tieto Zásady sú platné a účinné dňom ich schválenia Mestským zastupiteľstvom mesta Nová Baňa dňa 13.12.2023.

(8) Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta schválené uznesením Mestským zastupiteľstvom mesta Nová Baňa č. 60/2019 zo dňa 24.04.2019 sa zrušujú nadobudnutím účinnosti týchto zásad v celom rozsahu.

V Novej Bani, dňa 04.12.2023

Mgr. MVDr. Branislav Jaďud', PhD., MBA, v. r.
primátor mesta

Dôvodová správa

Nové vypracované Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Nová Baňa reflektujú na zmenu právnej úpravy zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí účinného od 1. novembra 2023.

Z dôvodu zmien, ktoré prináša predmetná novela je potrebné upraviť Zásady tak, aby tieto boli v súlade s právnou úpravou zákona o majetku obcí účinnou od 1. novembra 2023.

V zmysle novelizovaného zákona o majetku obcí musí byť v Zásadách upravené najmä:

- kedy môže obec určiť svoj majetok za prebytočný alebo neupotrebitelný,
- podmienky, za ktorých bude možné znížiť kúpnu cenu a nájomné pri použití dôvodov hodných osobitného zreteľa,
- definícia dôvodov osobitného zreteľa pri prevode a pri nájme majetku,
- právomoci orgánov mesta pri nakladaní s majetkom,
- podmienky a priebeh verejnej obchodnej súťaže,
- podmienky a priebeh priameho predaja,
- podmienky a priebeh pri prevodoch z dôvodov hodných osobitného zreteľa,
- obdobné ustanovenia pri úprave nájmu.

Vzhľadom na rozsah navrhovaných zmien a prehľadnosť tohto predpisu navrhujeme dňom účinnosti týchto Zásad zrušiť doteraz platné Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta schválené uznesením Mestským zastupiteľstvom mesta Nová Baňa č. 60/2019 zo dňa 24.04.2019.

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu:	Majetkové veci
Predkladá:	Mgr. MVDr. Branislav Jaďud', PhD., MBA primátor mesta Nová Baňa
Spracovateľ:	Daša Zigová referentka OVŽPaSM, MsÚ Nová Baňa
Materiál obsahuje:	8 návrhov na uznesenie 8 dôvodových správ
V Novej Bani, dňa 13. decembra 2023	

1. Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

➤ **s c h v a ľ u j e**

uzatvorenie Dodatku č. 12 k Nájomnej zmluve č. 3/2018, ktorú Mesto Nová Baňa uzatvorilo ako prenajímateľ so spoločnosťou Mestské lesy Nová Baňa s. r. o. ako nájomcom dňa 31.12.2018.

Dodatkom č. 12 k Nájomnej zmluve č. 3/2018 zo dňa 31.12.2018 sa Článok 3 – Výška a splatnosť nájomného mení nasledovne: Ročné nájomné za obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2024 sa po vzájomnej dohode zmluvných strán určuje na výšku 180.000,00 eur.

Dôvodová správa

Spoločnosť Mestské lesy Nová Baňa s. r. o. uzatvorila s mestom Nová Baňa Nájomnú zmluvu č. 3/2018 zo dňa 31.12.2018. V Nájomnej zmluve č. 3/2018 v Článku 3 – Výška a splatnosť nájomného je uvedené: „Nájomné pre roky 2020 – 2027 bude každoročne stanovené najneskôr v mesiaci december predchádzajúceho roka podľa výšky maximálne očakávanej ťažby drevnej hmoty v m³ v nasledujúcom roku. Výška jednotlivých splátok bude určená dodatkom k tejto Nájomnej zmluve, pričom termíny splatnosti ostávajú nezmenené“.

2. Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

➤ **s c h v a ľ u j e**

prevod nehnuteľnosti podľa § 9a, ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom mestské zastupiteľstvo rozhoduje 3/5 väčšinou všetkých poslancov, a to:

pozemku C KN parc. č. 5025/4 – zastavaná plocha o celkovej výmere 98 m² vytvorený dielom „3“ o výmere 98 m² z pozemku E KN parc. č. 5356 – vodná plocha o celkovej výmere 157 m², vedeného Okresným úradom Žarnovica, odborom katastrálnym na LV č. 6123, v k.ú. Nová Baňa ako vlastníctvo mesta Nová Baňa geometrickým plánom č. 53518560-71/2023 vypracovaným dňa 06.10.2023, geodetom Jurajom Peniažkom, Hrádza 526/49, 968 01 Nová Baňa, overeným dňa 16.10.2023, pod číslom G₁ - 505/2023;

v prospech:

Erika Mesiariková, Stará Huta 5005, 968 01 Nová Baňa;

z dôvodu majetkovoprávneho vysporiadania prebytočného majetku mesta – pozemku. Pozemok E KN parc. č. 5356 v minulosti slúžil ako vodný náhon na mlyn a už veľa rokov neslúži danému účelu. Objekt aj s k nemu patriacim pozemkom bol odpredaný právnomu predchodcovi žiadateľky. Pozemok je nevhodného tvaru, jeho hranice sú v teréne neidentifikovateľné, požadovaná časť tohto pozemku nevhodne rozdeľuje pozemky C KN parc. č. 5025/2 a C KN parc. č. 5025/3 vedené Okresným úradom v Žarnovici, odborom katastrálnym na LV č. 5786 vo vlastníctve žiadateľky;

v kúpnej cene za výmeru 98 m² predstavuje kúpna cena dohodou čiastku celkovo 980,00 eur (slovom: deväťstoosemdesiat eur) s ktorou bude zároveň na úhradu v kúpnej zmluve vyčíslená úhrada nákladov vzniknutých mestu za stanovenie všeobecnej hodnoty pozemkov vo výške 75,00 eur. Znaleckým posudkom č. 129/2023 vypracovaným dňa 08.11.2023 znalkyňou Ing. Danou Tatarkovičovou, Horné Hámre 75, 966 71 Horné Hámre bola stanovená všeobecná hodnota majetku po 6,99 eur/m².

Dôvodová správa

Mestské zastupiteľstvo schválilo na svojom zasadnutí dňa 13.09.2023 uznesením č. 127/2023 spôsob prevodu časti mestského pozemku, podľa § 9a, ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, z dôvodu hodného osobitného zreteľa uvedeného v návrhu na uznesenie. Komisia ÚPŽPaM po prerokovaní žiadosti odporúča mestskému zastupiteľstvu schváliť prevod pozemku podľa § 9a, ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, z dôvodu hodného osobitného zreteľa, v kúpnej cene dohodou v prospech žiadateľky.

3. Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

➤ **s c h v a ľ u j e**

prevod nehnuteľností podľa § 9a, ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom mestské zastupiteľstvo rozhoduje 3/5 väčšinou všetkých poslancov, a to:

pozemky vytvorené z pozemku E KN parc. č. 5356 – vodná plocha o celkovej výmere 157 m², vedeného Okresným úradom v Žarnovici, odborom katastrálnym na LV č. 6123, v k. ú. Nová Baňa ako vlastníctvo mesta Nová Baňa:

- C KN parc. č. 5025/1 – zastavaná plocha o výmere 67 m² vytvorený dielom „2“ o výmere 12 m²,
- C KN parc. č. 5026/1 – trvalý trávny porast o výmere 47 m² vytvorený dielom „4“ o výmere 47 m² geometrickým plánom č. 53518560-71/2023 vypracovaným dňa 06.10.2023, geodetom Jurajom Peniažkom, Hrádza 526/49, 968 01 Nová Baňa, overeným dňa 16.10.2023, pod číslom G₁ - 505/2023;

v prospech:

Miroslav Prokeš, Gaštanová 3080/18, 010 07 Žilina;

z dôvodu majetkovoprávneho vysporiadania prebytočného majetku mesta – pozemku. Pozemok E KN parc. č. 5356 v minulosti slúžil ako vodný náhon na mlyn, už veľa rokov neslúži danému účelu a bol predchádzajúcimi vlastníkmi žiadateľom odkúpených pozemkov užívaný ako ich súčasť. Pozemok je nevhodného tvaru, jeho hranice sú v teréne neidentifikovateľné, požadovaná časť tohto pozemku nevhodne rozdeľuje pozemky C KN parc. č. 5026/2, C KN parc. č. 5030 a E KN parc. č. 3861 vedené Okresným úradom v Žarnovici, odborom katastrálnym na LV č. 9619 vo vlastníctve žiadateľa;

v kúpnej cene za výmeru 59 m² predstavuje kúpna cena dohodou čiastku celkovo 590,00 eur (slovom: päťstodevät'desiat eur) s ktorou bude zároveň na úhradu v kúpnej zmluve vyčíslená úhrada nákladov vzniknutých mestu za stanovenie všeobecnej hodnoty pozemkov vo výške 75,00 eur. Znaleckým posudkom č. 129/2023 vypracovaným dňa 08.11.2023 znalkyňou Ing. Danou Tatarkovičovou, Horné Hámre 75, 966 71 Horné Hámre bola stanovená všeobecná hodnota majetku po 6,99 eur/m².

D ô v o d o v á s p r á v a

Mestské zastupiteľstvo schválilo na svojom zasadnutí dňa 13.09.2023 uznesením č. 128/2023 spôsob prevodu časti mestského pozemku, podľa § 9a, ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, z dôvodu hodného osobitného zreteľa uvedeného v návrhu na uznesenie. Komisia ÚPŽPaM po prerokovaní žiadosti odporúča mestskému zastupiteľstvu schváliť prevod pozemkov podľa § 9a, ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, z dôvodu hodného osobitného zreteľa, v kúpnej cene dohodou v prospech žiadateľa.

4. N á v r h n a u z n e s e n i e

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

➤ **s c h v a ľ u j e**

prevod nehnuteľností podľa § 9a, ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom mestské zastupiteľstvo rozhoduje 3/5 väčšinou všetkých poslancov, a to:

pozemky vytvorené z pozemku E KN parc. č. 728/1 – trvalý trávny porast o celkovej výmere 142 m², vedeného Okresným úradom v Žarnovici, odborom katastrálnym na LV č. 6123, v k. ú. Nová Baňa ako vlastníctvo mesta Nová Baňa:

- C KN parc. č. 186/2 – zastavaná plocha o výmere 257 m² vytvorený dielom „6“ o výmere 34 m²,
- C KN parc. č. 186/3 – zastavaná plocha o výmere 218 m² vytvorený dielom „7“ o výmere 38 m² geometrickým plánom č. 10935479-275/22 vypracovaným dňa 15.11.2022, geodetom Viliamom Struhárom, Bernolákova 27, 968 01 Nová Baňa, overeným dňa 29.11.2022, pod číslom G₁ - 618/2022;

v prospech:

Peter Lenč a Ing. Darina Lenčová, trvalé bydlisko Pod Zvoničkou 1940/12, 968 01 Nová Baňa;

z dôvodu majetkovoprávneho vysporiadania pozemku, na ktorom sa z časti nachádza novostavba garáží. Mesto Nová Baňa uzatvorilo s budúcimi kupujúcimi – Petrom Lenčom a Ing. Darinou Lenčovou Zmluvu o budúcej kúpnej zmluve na predaj nehnuteľnosti č. 4/2019 dňa 16.8.2019 v zmysle uznesenia č. 117/2019 zo dňa 17.6.2019. Zmluva o budúcej kúpnej zmluve na predaj nehnuteľnosti č. 4/2019 sa uzatvorila za účelom scelenia pozemkov nakoľko je časť mestského pozemku príľahlá s nehnuteľnosťami evidovanými Okresným úradom v Žarnovici, odborom katastrálnym na LV č. 5675 vo vlastníctve budúcich kupujúcich, na ktorých plánovali výstavbu parkovacích miest, prípadne garáží. Mesto Nová Baňa sa na základe uzatvorenej Zmluvy o budúcej kúpnej zmluve na predaj nehnuteľnosti č. 4/2019 zaviazalo odpredať predmetnú časť mestského pozemku do 3 mesiacov po predložení právoplatného stavebného povolenia na výstavbu parkovacích miest prípadne garáží a geometrického plánu so zameraním časti pozemku E KN parc. č. 728/1. Budúci kupujúci predložili mestu Nová Baňa Rozhodnutie o dodatočnom povolení stavby "Novostavba 24 garáží", Prot. č.: VŽPSM-2021/01164/08330-2023, DSP – 24/2023 zo dňa 12.6.2023 a geometrický plán č. 10935479-275/22 vypracovaným dňa 15.11.2022, geodetom Viliamom Struhárom, Bernolákova 27, 968 01 Nová Baňa, overeným dňa 29.11.2022, pod číslom G₁ - 618/2022;

v kúpnej cene minimálne vo výške všeobecnej hodnoty majetku + 30 % navyše z ceny všeobecnej hodnoty majetku. Znaleckým posudkom č. 73/2023 vypracovaným dňa 17.08.2023 znalcom Ing. Imrichom Lasabom, Hlavná 314/118, 966 53 Hronský Beňadik bola stanovená všeobecná hodnota majetku po 15,73 eur/m². Za celkovú výmeru 72 m² predstavuje kúpna cena čiastku celkovo 1.472,33 eur (slovom: jedentisícštyristosedemdesiatdva eur a tridsaťtri centov) s ktorou bude zároveň na úhradu v kúpnej zmluve vyčíslená úhrada nákladov vzniknutých mestu za stanovenie všeobecnej hodnoty pozemkov vo výške 150,00 eur.

Dôvodová správa

Mestské zastupiteľstvo schválilo na svojom zasadnutí dňa 02.08.2023 uznesením č. 111/2023 spôsob prevodu časti mestského pozemku, podľa § 9a, ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, z dôvodu hodného osobitného zreteľa uvedeného v návrhu na uznesenie. Mesto Nová Baňa požiadalo advokátsku kanceláriu JTA - doc. JUDr. Jozef Tekeli, PhD. & Associates, s.r.o. o právne stanovisko k nárokovateľnosti vlastníckeho práva k časti pozemku E KN parc. č. 728/1 v katastrálnom území Nová Baňa. Podľa doručeného právneho stanoviska v súvislosti s ROEP (z roku 2003) ak obsahoval podľa názoru dotknutej osoby údaje, ktoré boli v rozpore s podkladmi na vypracovanie registra, tak dotknutá osoba (právna predchodkyňa žiadateľov) mala možnosť

podat' podnet na zmenu údajov schváleného ROEP (do 5 rokov od zápisu ROEP do katastra nehnuteľností), čo sa v tomto konkrétnom prípade neuplatnilo.

Ďalej zo stanoviska vyplýva, že stanovenie ceny za spornú parcelu interným predpisom komisie mestského zastupiteľstva má výlučne poradný charakter, t. j. mestské zastupiteľstvo môže v súlade s návrhom žiadateľov stanoviť cenu podľa znaleckého posudku.

Mesto Nová Baňa predkladá mestskému zastupiteľstvu na schválenie prevod pozemkov podľa § 9a, ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov z dôvodu hodného osobitného zreteľa v kúpnej cene vo výške všeobecnej hodnoty majetku + 30 % navyše z ceny všeobecnej hodnoty majetku v prospech žiadateľov.

5. Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

➤ schvaľuje

uzatvorenie zmluvy o zriadení vecného bremena, ktoré spočíva v tom, že Mesto Nová Baňa ako vlastník a ako povinný z vecného bremena bude trpieť v časti pozemku:

C KN parc. č. 578/4 – ostatná plocha o celkovej výmere 35 m², vedenom Okresným úradom Žarnovica, odborom katastrálnym na LV č. 6123, v k.ú. Nová Baňa ako vlastníctvo mesta Nová Baňa v lokalite ul. Mariánska;

právo prechodu peši vo vyznačenom rozsahu (diel 1 v rozsahu vecného bremena 26 m²) v zmysle GP č. 10935479-20/23 vypracovaného dňa 14.10.2023 geodetom Viliamom Struhárom, Bernolákova 27, 968 01 Nová Baňa overeného dňa 17.10.2023 pod číslom: G₁ - 513/2023 „in rem“;

v prospech:

každodobého vlastníka pozemku C KN parc. č. 577 evidovaného Okresným úradom Žarnovica, katastrálnym odborom na LV č. 9692 v súčasnosti vo vlastníctve Barbory Mažgútovej, Hájska 1903/29, 968 01 Nová Baňa ako oprávneného z vecného bremena;

na dobu neurčitú;

znaleckým posudkom č. 137/2023 vypracovaným dňa 30.11.2023 znalkyňou Ing. Danou Tatarkovičovou, Horné Hámre 75, 966 71 Horné Hámre bola stanovená jednorazová odplata za zriadenie vecného bremena zaokrúhlene vo výške 150,00 eur (slovom: jedenstopäťdesiat eur);

za účelom zriadenia vecného bremena – trpieť právo prechodu peši vo vyznačenom rozsahu (diel 1 v rozsahu vecného bremena 26 m²) v zmysle GP č. 10935479-20/23.

Dôvodová správa

Komisia ÚPŽPaM žiadosť o uzatvorenie zmluvy o zriadení vecného bremena v prospech žiadateľky prerokovala dňa 15. februára 2023 a odporúča mestskému zastupiteľstvu schváliť uzatvorenie zmluvy o zriadení vecného bremena na dobu neurčitú za jednorazovú odplatu za zriadenie vecného bremena zaokrúhlene vo výške 150,00 eur na časti nehnuteľnosti

vo vlastníctve mesta Nová Baňa na základe predloženého geometrického plánu č. 10935479-20/23 a znaleckého posudku č. 137/2023.

6. návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

➤ s c h v a ľ u j e

z dôvodu hodného osobitného zreteľa podľa § 9aa, ods. 2 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov zámer prenajať nehnuteľný majetok – nebytové priestory v budove súpisné číslo 1443 na ulici Nábřežnej č. 21 v Novej Bani pozostávajúce z výmery 114,40 m²;

Nehnuteľnosť je vo výlučnom vlastníctve mesta Nová Baňa vedená Okresným úradom v Žarnovici, odborom katastrálnym na LV č. 3853;

pre: DARTS CLUB Nová Baňa, občianske združenie, Štúrova 788/22, 968 01 Nová Baňa, predseda OZ Ing. Juraj Krištof;

na dobu: neurčitú;

vo výške nájomného: 1,00 eur / predmet nájmu/ rok (bez energií);

za účelom organizovania športovej činnosti, najmä šípkový šport, vytvárania potrebných materiálnych a tréningových podmienok pre členov klubu, realizovania prípravy a priebeh súťaží v šípkovom športe ako pre členov, tak aj pre priaznivcov tohto športu, širokú verejnosť a mládež;

z dôvodu, že mesto má záujem podporiť novú aktivitu športovej činnosti – šípkový šport na území mesta pre dospelých a mládež.

Dôvodová správa

Nebytové priestory v Novej Bani na ulici Nábřežná 21 boli odovzdané do nájmu nájomcovi Supermarket , s.r.o. , konateľ Peter Šály v období od 1.2.2015 do 30.4.2021 a priestory sa využívali na prevádzkovanie baru. V COVID období z dôvodu vládných nariadení a celkovej situácii v spoločnosti nastal výrazný pokles návštevnosti prevádzky. Náklady nepokryli ani poskytnuté dotácie a ani po uvoľnení opatrení sa nezvýšila výrazne návštevnosť zariadenia. Z uvedeného dôvodu nájomca ukončil svoju podnikateľskú činnosť v prevádzke a výpoveďou ukončil nájomný vzťah 30.4.2021.

V roku 2021 bol priestor ponúkaný do nájmu OVS – 114,40 m² za cenu 50,00 eur/m²/rok v termíne doručenia ponúk do 15.6.2021. O priestor neprejavil záujme žiadny záujemca. Súťaž sa zopakovala, ani opakovane sa nepodarilo priestor prenajať. V stanovenom termíne bola doručená jedna žiadosť, ktorá však nespĺňala kritéria a to cenu. Záujemca ponúkol nižšiu cenu a to 40,00 eur/m²/rok. Po neúspešnom ponúkaní priestoru následne boli v MsZ Nová Baňa upravené podmienky nájmu, znížená cena na 40,00 eur/m²/rok. V roku 2022 boli upravené kritéria nájmu, znížená cena a do OVS sa prihlásila jedna záujemkyňa, ktorá spĺňala kritéria a následne od 1.7.2022 boli priestory odovzdané do nájmu Mgr. Lýdii Kováčovej Ferdinandovej na prevádzkovanie čajovne s detským kútikom. Podnikateľský zámer nájomníčke nepriniesol želaný úspech a sústavne sa dostávala do omeškania so splácaním

úhrad za nájomné a služby. Z uvedeného dôvodu nájomníčka obdržala 3-mesačnú výpoveď a nájomný vzťah bol ukončený 31.7.2023. Priestor bol znovu ponúkaný do nájmu OVS s termínom doručenia žiadosti do 4.10.2023. OVS bola opäť neúspešná, nebola doručená žiadna ponuka zo strany záujemcov.

V mesiaci október bola doručená žiadosť občianskeho združenia DARTS CLUB Nová Baňa na prevádzkovanie uvedených priestorov pre potreby amatérskeho šípkarského klubu a priestor by sprístupnili aj ako interiérovú herňu pre deti a mládež k exteriérovému ihrisku za cenu nájmu 1,00 eur/m²/rok a náklady na energie – elektrická energia, teplo, voda by uhrádzalo občianske združenie.

Komisia ÚPŽPaM po prerokovaní žiadosti odporúča mestskému zastupiteľstvu schváliť prenechanie nebytových priestorov o výmere 114,40 m² občianskemu združeniu DARTS CLUB Nová Baňa do dočasného nájmu na dobu neurčitú, podľa § 9aa, ods. 2 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, t. j. z dôvodu hodného osobitného zreteľa, za účelom organizovania športovej činnosti, najmä šípkový šport, vytvárania potrebných materiálnych a tréningových podmienok pre členov klubu, realizovania prípravy a priebeh súťaží v šípkovom športe ako pre členov, tak aj pre priaznivcov tohto športu, širokú verejnosť a mládež vo výške nájomného 1,00 eur / predmet nájmu/ rok (bez energií).

7. Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

➤ s c h v a ľ u j e

nájom nehnuteľnosti podľa § 9aa, ods. 2 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, z dôvodu hodného osobitného zreteľa o ktorom mestské zastupiteľstvo rozhodne 3/5 väčšinou všetkých poslancov, a to:

nebytových priestorov v budove súpisné číslo 1443 na ulici Nábřežnej č. 21 v Novej Bani pozostávajúce z výmery 114,40 m².

Nehnuteľnosti sú vo výlučnom vlastníctve mesta Nová Baňa vedené Okresným úradom v Žarnovici, odborom katastrálnym na LV č. 3853;

pre: DARTS CLUB Nová Baňa, občianske združenie, Štúrova 788/22, 968 01 Nová Baňa, predseda OZ Ing. Juraj Krištof;

na dobu: neurčitú;

vo výške nájomného: 1,00 eur / predmet nájmu/ rok (bez energií);

za účelom organizovania športovej činnosti, najmä šípkový šport, vytvárania potrebných materiálnych a tréningových podmienok pre členov klubu, realizovania prípravy a priebeh súťaží v šípkovom športe ako pre členov, tak aj pre priaznivcov tohto športu, širokú verejnosť a mládež;

z dôvodu, že mesto má záujem podporiť novú aktivitu športovej činnosti – šípkový šport na území mesta pre dospelých a mládež.

Dôvodová správa

Nebytové priestory v Novej Bani na ulici Nábrežná 21 boli odovzdané do nájmu nájomcovi Supermarket , s.r.o. , konateľ Peter Šály v období od 1.2.2015 do 30.4.2021 a priestory sa využívali na prevádzkovanie baru. V COVID období z dôvodu vládnych nariadení a celkovej situácii v spoločnosti nastal výrazný pokles návštevnosti prevádzky. Náklady nepokryli ani poskytnuté dotácie a ani po uvoľnení opatrení sa nezvýšila výrazne návštevnosť zariadenia. Z uvedeného dôvodu nájomca ukončil svoju podnikateľskú činnosť v prevádzke a výpoveďou ukončil nájomný vzťah 30.4.2021.

V roku 2021 bol priestor ponúkaný do nájmu OVS – 114,40 m² za cenu 50,00 eur/m²/rok v termíne doručenia ponúk do 15.6.2021. O priestor neprejavil záujme žiadny záujemca. Súťaž sa zopakovala, ani opakovane sa nepodarilo priestor prenajať. V stanovenom termíne bola doručená jedna žiadosť, ktorá však nespĺňala kritéria a to cenu. Záujemca ponúkol nižšiu cenu a to 40,00 eur/m²/rok. Po neúspešnom ponúkaní priestoru následne boli v MsZ Nová Baňa upravené podmienky nájmu, znížená cena na 40,00 eur/m²/rok. V roku 2022 boli upravené kritéria nájmu, znížená cena a do OVS sa prihlásila jedna záujemkyňa, ktorá spĺňala kritéria a následne od 1.7.2022 boli priestory odovzdané do nájmu Mgr. Lýdii Kováčovej Ferdinandovej na prevádzkovanie čajovne s detským kútikom. Podnikateľský zámer nájomníčke neprinesol želaný úspech a sústavne sa dostávala do omeškania so splácaním úhrad za nájomné a služby. Z uvedeného dôvodu nájomníčka obdržala 3-mesačnú výpoveď a nájomný vzťah bol ukončený 31.7.2023. Priestor bol znovu ponúkaný do nájmu OVS s termínom doručenia žiadosti do 4.10.2023. OVS bola opäť neúspešná, nebola doručená žiadna ponuka zo strany záujemcov.

V mesiaci október bola doručená žiadosť občianskeho združenia DARTS CLUB Nová Baňa na prevádzkovanie uvedených priestorov pre potreby amatérskeho šípkerského klubu a priestor by sprístupnili aj ako interiérovú herňu pre deti a mládež k exteriérovému ihrisku za cenu nájmu 1,00 eur/m²/rok a náklady na energie – elektrická energia, teplo, voda by uhrádzalo občianske združenie.

Komisia ÚPŽPaM po prerokovaní žiadosti odporúča mestskému zastupiteľstvu schváliť prenechanie nebytových priestorov o výmere 114,40 m² občianskemu združeniu DARTS CLUB Nová Baňa do dočasného nájmu na dobu neurčitú, podľa § 9aa, ods. 2 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, t. j. z dôvodu hodného osobitného zreteľa, za účelom organizovania športovej činnosti, najmä šípkový šport, vytvárania potrebných materiálnych a tréningových podmienok pre členov klubu, realizovania prípravy a priebeh súťaží v šípkovom športe ako pre členov, tak aj pre priaznivcov tohto športu, širokú verejnosť a mládež vo výške nájomného 1,00 eur / predmet nájmu/ rok (bez energií).

8. návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

➤ n e s c h v a ľ u j e

odpredaj časti mestských pozemkov E KN parc. č. 1776/2 – orná pôda o celkovej výmere 2.503 m² vedeného Okresným úradom v Žarnovici, odborom katastrálnym na LV č. 6123 a E KN parc. č. 1462/112 – lesný pozemok o celkovej výmere 151.662 m² vedeného Okresným úradom v Žarnovici, odborom katastrálnym na LV č. 3853 v rozsahu cca 318 m² (C KN parc. č. 1921/4 bez LV) v k.ú. Nová Baňa v lokalite Bexápel;

pre: Peter Belák, Stred'anská 1763/22, 955 03 Topoľčany;

z dôvodu, že mesto Nová Baňa nemá záujem požadovanú časť mestských pozemkov odpredať.

Dôvodová správa

Žiadateľ požiadal mesto Nová Baňa o odkúpenie časti mestských pozemkov E KN parc. č. 1776/2 – orná pôda o celkovej výmere 2.503 m² vedeného Okresným úradom v Žarnovici, odborom katastrálnym na LV č. 6123 a E KN parc. č. 1462/112 – lesný pozemok o celkovej výmere 151.662 m² vedeného Okresným úradom v Žarnovici, odborom katastrálnym na LV č. 3853 v rozsahu cca 318 m² (C KN parc. č. 1921/4 bez LV) v k.ú. Nová Baňa v lokalite Bexápel z dôvodu majetkovoprávneho vysporiadania pozemku za účelom zväčšenia dvorovej plochy - plánovanej výstavby rodinného domu a prístrešku pre auto.

Komisia ÚPŽPaM vykonala tvar miestnu obhliadku za účasti žiadateľa a neodporúča mestskému zastupiteľstvu schváliť odpredaj požadovaných častí mestských pozemkov E KN parc. č. 1776/2 a E KN parc. č. 1462/112 v rozsahu cca 318 m² z dôvodu, že mesto Nová Baňa nemá záujem požadovanú časť mestských pozemkov odpredať.

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: **Termíny zasadnutí MsZ v roku 2024**

Predkladá: Mgr. MVDr. Branislav Jaďud', MBA, primátor mesta

Spracovateľ: Mgr. Ľudmila Rajnohová, prednostka MsÚ

Materiál obsahuje: Návrh na uznesenie

V Novej Bani, dňa 13. decembra 2023

N á v r h n a u z n e s e n i e

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

a) s c h v a ľ u j e

termíny zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Novej Bani v roku 2024 so začiatkom rokovania o 13,00 hod:

- 21.02.2024 (streda)
- 03.04.2024 (streda)
- 15.05.2024 (streda)
- 26.06.2024 (streda)
- 07.08.2024 (streda)
- 11.09.2024 (streda)
- 23.10.2024 (streda)
- 11.12.2024 (streda)